

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 07.07.2024 00:33:52 Уникальный программный ключ: 0919241801985336075548619307888732573	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	стр. 1
---	--	--------

## Рабочая программа практики\*

### Научно-исследовательская работа 1

Направление подготовки (специальность)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Управление территорией

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2024

\*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.

**38.04.04\_Управление территорией\_Государственное и муниципальное управление\_Научно-исследовательская работа 1\_2024\_заочная**

Проректор по учебной работе                      утверждено 21.02.24                      А.А. Саламатов

Ученым советом института экономики отраслей, бизнеса и администрирования

Протокол заседания № 7 от 19.02.2024

Председатель Ученого совета  
института экономики отраслей,  
бизнеса и администрирования                      согласовано                      Ю. Ш. Капкаев

**Заседанием кафедры экономики отраслей и рынков**

Протокол заседания № 8 от 19.02.2024

Заведующий кафедрой                      согласовано                      Д.С. Бенц

Автор (составитель)                      Д.С. Бенц

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



## Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики - производственная;

Тип практики - научно-исследовательская работа (далее - НИР);

Способы - стационарная, выездная;

Форма проведения - дискретно.

Целью НИР является углубленное освоение теории экономики и управления, приобретение опыта ведения самостоятельной научно-исследовательской работы для последующей подготовки магистерской диссертации в соответствии с выбранной темой.

Задачами научно-исследовательской работы выступают:

- овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующими специальности программы;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности магистранта;
- участие магистранта в научно-исследовательской работе, проводимой кафедрой;
- сбор материала для написания магистерской диссертации;
- подготовка научной статьи для опубликования (или тезисов докладов на конференции).

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.01(Н)

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Макроэкономика (продвинутый уровень)

Методология научного исследования

Муниципальная экономика

Правовые и организационные основы предупреждения коррупции

Практикум исследовательской деятельности

Теория и технологии менеджмента

Теория современного государственного управления

Управленческие решения

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Ознакомительная практика

Практика по профилю профессиональной деятельности 1

Актуальные проблемы теории и практики экономического развития

Научно-исследовательская работа 2

Практика по профилю профессиональной деятельности 2

Научно-исследовательская работа 3

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

**УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**

**Знать:**

методы абстракции, анализа и синтеза в целях для решения проблемной ситуации

**Уметь:**

применять методы абстракции, анализа и синтеза в целях для решения проблемной ситуации

**Владеть:**



методами абстракции, анализа и синтеза, в целях для решения проблемной ситуации

**ОПК-1: Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;**

**Знать:**

принципы и нормы этики государственной и муниципальной службы, основ правовых знаний по противодействию коррупции в Российской Федерации

**Уметь:**

работать с нормативно-правовыми документами в сфере противодействия коррупции

**Владеть:**

соблюдения норм служебной этики и антикоррупционной направленности в деятельности органа власти

**ОПК-7: Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;**

**Знать:**

методы и теории научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

**Уметь:**

использовать методы и положения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

**Владеть:**

навыками выбора и применения методов и положений научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

**По окончании практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	методы абстракции, анализа и синтеза в целях для решения проблемной ситуации
3.1.2	принципы и нормы этики государственной и муниципальной службы, основ правовых знаний по противодействию коррупции в Российской Федерации
3.1.3	методы и теории научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять методы абстракции, анализа и синтеза в целях для решения проблемной ситуации
3.2.2	работать с нормативно-правовыми документами в сфере противодействия коррупции
3.2.3	использовать методы и положения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методами абстракции, анализа и синтеза, в целях для решения проблемной ситуации
3.3.2	соблюдения норм служебной этики и антикоррупционной направленности в деятельности органа власти
3.3.3	навыками выбора и применения методов и положений научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере
3.3.4	
3.3.5	



#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>6 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 216	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 215,8	
контактная работа: 0,2	
ИКР: 0,2	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
<b>Раздел 1. Планирование научного исследования</b>				
1.1	Выделение принципов и подходов к выявлению направлений научных исследований /Ср/	1	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4
1.2	Планирование и прогнозирование научного исследования /Ср/	1	16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4
<b>Раздел 2. Выполнение научного исследования</b>				
2.1	Поиск и сбор научной информации /Ср/	1	60	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4
2.2	Формулировка актуальности научного исследования /Ср/	1	11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4
2.3	Основное наполнение научной публикации. /Ср/	1	61	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4
2.4	Решение профессиональных задач; Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений /Ср/	1	16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4
2.5	Оформление выводов и библиографического списка; Обсуждение с руководителем итогового результата /Ср/	1	20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
<b>Раздел 3. Подготовка отчета по научно-исследовательской работе</b>				
3.1	Представление результатов исследования в форме научной статьи (или тезисов) /Ср/	1	21,8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2
<b>Раздел 4. Иная контактная работа</b>				
4.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	1	0,2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2

#### 6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

##### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Дневник практики  
Отчет по практике в форме научной статьи  
Публикация научной статьи по теме исследования

##### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Дневник практики  
1. Формулировка объекта, предмета исследования, цели и задач



2. Написание научной статьи (тезисов) по теме диссертационного исследования
3. Оформление библиографического списка
4. Написание отчета по практике

Шаблон дневника практики представлен в приложении.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Результатом научно-исследовательской работы должна стать публикация достижений магистранта в научных журналах, а также участие в региональных и международных научно-практических конференциях.

Общая структура научной статьи:

1. Формулировка актуальности научного исследования.
2. Степень разработанности исследуемой проблемы.
3. Основное наполнение научной публикации.
4. Выводы.
5. Библиографический список.

Вопросы для подготовки:

1. Методы поиска информации.
2. Методы обработки информации.
3. Система ГОСТов (в сфере написания научной публикации).
4. Методы поиска источника размещения публикации.
5. Формулировка актуальности научной статьи.
6. Изложение раздела «Степень научной разработанности» в статье.
7. Логика изложения материала в научной статье.
8. Методы формулировки выводов и рекомендаций.
9. Требования к оформлению библиографического списка.

### 6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания Дневника практики

Индивидуальный календарный план выполнен в полной мере, в установленные сроки отлично

Индивидуальный календарный план выполнен в полной мере, но допущены незначительные нарушения сроков сдачи хорошо

Индивидуальный календарный план выполнен, но допущены более существенные нарушения сроков сдачи удовлетворительно

Индивидуальный календарный план выполнен, но допущены более длительные нарушения сроков сдачи неудовлетворительно

Критерии оценивания Отчета по практике

№ Показатели оценивания \*\*\* Критерии оценивания (отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно)

1 Обоснование актуальности темы и практической значимости темы исследования

Качественное, логичное, четкое обоснование актуальности темы и практической значимости отлично

Качественное, логичное, четкое обоснование актуальности темы и практической значимости, допускаются незначительные ошибки хорошо

Актуальность темы и практическая значимость раскрыты не в полной мере удовлетворительно

Актуальность темы и практическая значимость не раскрыты неудовлетворительно

2 Репрезентативность обзора источников по теме исследования

Проведет четкий и качественный обзор источников по теме исследования отлично

Проведет четкий и качественный обзор источников по теме исследования допускаются незначительные ошибки хорошо

Обзор источников по теме исследования раскрыты не в полной мере удовлетворительно

Обзор источников по теме исследования не раскрыты неудовлетворительно

3 Обоснованность изложенных выводов и результатов исследования

Выводы и результаты исследования раскрыты качественно, логично и в полной мере отлично

Выводы и результаты исследования раскрыты качественно, логично и в полной мере, допускаются незначительные ошибки хорошо

Выводы и результаты исследования раскрыты не в полной мере удовлетворительно

Выводы и результаты исследования не раскрыты неудовлетворительно

4 Степень самостоятельности, инициативности, способности коммуницировать с научным руководителем при выполнении исследования

Степень самостоятельности высокая, указания научного руководителя выполнены в полной мере и в указанный срок



отлично

Степень самостоятельности высокая, указания научного руководителя выполнены в полной мере, незначительно нарушены сроки хорошо

Степень самостоятельности низкая, указания научного руководителя выполнены не в полной мере, нарушен указанный срок удовлетворительно

Степень самостоятельности низкая, указания научного руководителя не выполнены, значительно нарушены сроки неудовлетворительно

5 Уровень плагиата

Уровень плагиата в норме (до 15%) отлично

Уровень плагиата превышен (до 20%) хорошо

Уровень плагиата значительно превышен (20 – 40%) удовлетворительно

Уровень плагиата выше 40% неудовлетворительно

Критерии оценивания Защита отчета по практике

1. Логичность и убедительность обучающегося в процессе защиты отчета

Обучающийся логично излагает материал, аргументированно отстаивает свою точку зрения, практически не допускает ошибок. отлично

Обучающийся логично излагает материал, аргументированно отстаивает свою точку зрения, допускает незначительные ошибки. хорошо

Обучающийся излагает не в полной мере материал, нарушена логика, не убедителен удовлетворительно

Обучающийся излагает не в полной мере материал, нарушена логика, не убедителен, отказывается от ответов на вопросы. неудовлетворительно

2. Качество презентации и (или) иллюстративного материала

Продемонстрирован качественный материал, изложено логично, четко, читаемо отлично

Продемонстрирован качественный материал, изложено логично, четко, читаемо, допущены незначительные ошибки хорошо

Продемонстрирован материал не в полной мере, нарушена логика, допущены фактические ошибки удовлетворительно

Продемонстрирован материал не в полной мере, нарушена логика, слайды не читаемы, грубые фактические ошибки неудовлетворительно

Оценка обучающегося при защите отчета по практике носит комплексный характер и складывается из оценки его квалификационного уровня, качества содержания и оформления отчета. Учитываются также мнения руководителя, консультанта (при наличии) и рецензента. Итоговое решение принимается путем открытого голосования по большинству голосов.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Овчаров А. О., Овчарова Т.Н.	Методология научного исследования: учебник ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=421042">https://znanium.com/catalog/document?id=421042</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
Л1.2	Басовский Л.Е., Басовская Е.Н.	Основы научных исследований: учебник ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=425782">https://znanium.com/catalog/document?id=425782</a> )	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Чиркин В.Е.	Система государственного и муниципального управления: учебник ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=426451">https://znanium.com/catalog/document?id=426451</a> )	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2023	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.2	Акмалова А.А., Капицын В.М.	Система государственного и муниципального управления: учебник ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=427064">https://znanium.com/catalog/document?id=427064</a> )	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС

### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Космин В.В., Космин А.В.	Основы научных исследований (Общий курс): учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=417673">https://znanium.com/catalog/document?id=417673</a> )	Москва : Издательский Центр РИОР, 2023	ЭБС
Л3.2	Герасимов Б.И., Дробышева В. В., Злобина Н.В., Нижегородов Е. В., Терехова Г.И.	Основы научных исследований: учебное пособие ( <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422183">https://znanium.com/catalog/document?id=422183</a> )	Москва : Издательство "ФОРУМ", 2023	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Э2	ГОСТы (официальные тексты) в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований - коллекция ссылок на на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещённая на сайте филиала <a href="http://www.sgpi.ru/?n=2417">http://www.sgpi.ru/?n=2417</a>
Э3	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
Э4	Библиографические базы данных ИНИОН РАН [Электронный ресурс] : сайт. – URL: <a href="http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/">http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/</a>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

### 8.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

FIRA PRO (Лицензия ИЭОБиА)

MikTex

### 8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Университет имеет доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. EastView – статистические издания России и стран СНГ (<https://dlib.eastview.com/>) Статистические издания России и стран СНГ. – Текст : электронный // EastView : база данных. – URL: <http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus>. – Режим доступа: из сети университета.

3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

4. Web of Science (<https://apps.webofknowledge.com>) Web of Science : мультидисциплинарная реферативная база данных / компания Thomson Reuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

5. Scopus (<https://www.scopus.com>) Scopus : реферативная база данных / Elsevier BV. – URL: <http://www.scopus.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа 1" по направлению подготовки  
(специальности) 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю)  
Управление территорией ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 9

7. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для реализации практики используются учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Основное оборудование: учебная мебель, рабочие места, переносное автоматизированное рабочее место преподавателя (нетбук, ноутбук), стационарное демонстративное оборудование (телевизор с системой подключения к компьютеру), аппаратный комплекс для организации телеконференцсвязи, комплекс переносного проекционного оборудования (экран, проектор), доска ученическая.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий у преподавателя и студентов есть выход в личном кабинете ВУЗа и посредством системы MS Teams дистанционный формат связи является возможным.

## 10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Научно-исследовательская практика выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление работы определяется в соответствии с темой магистерской диссертации. Руководитель практики в период прохождения практики:

- оказывает студентам помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении практики студент должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка организации;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по практике в соответствии с программой.

Студенты обязаны сдать отчет по практике и дневник о прохождении практики на итоговой конференции. Оценка по производственной практике НИР выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку магистранта за подписью руководителя практики от кафедры. В процессе прохождения практики текущий контроль за работой студента, в т. ч. самостоятельный, осуществляется руководителем практики в рамках регулярных консультаций. Исследовательская работа осуществляется студентами с целью углубленного изучения возможностей современных технологий и внедрения их в практическую деятельность. В процессе прохождения практики должны применяться научно-исследовательские технологии. Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную защиту.

Общая структура научной статьи:

1. Формулировка актуальности научного исследования.
2. Степень разработанности исследуемой проблемы.
3. Основное наполнение научной публикации.
4. Выводы.
5. Библиографический список.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной



работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.  
Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

## 11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебных аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения



и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.