

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.02.2026 10:36:49  
Уникальный программный ключ:  
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322373

Министерства образования и науки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ  
Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1	стр. 1 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе  
А.А. Саламатов  
«26» 04 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ОПЦ.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность**

40.02.04 Юриспруденция

**Присваиваемая квалификация**

Юрист

**Форма обучения**

Очная (год набора 2024)

Челябинск, 2025

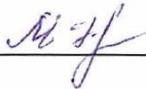


Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1	стр. 2 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на Педагогическом совете Колледжа ЧелГУ и рекомендована к утверждению (протокол заседания № 5 от 24 апреля 2025 года).

Председатель Педагогического совета  /М.В. Найн/

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации «27» октября 2023 г. № 798, по специальности 40.02.04 Юриспруденция

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности Специальности 40.02.04 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 3 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2. Структура и содержание дисциплины	5
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	13



## **1. Паспорт рабочей программы дисциплины**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к группе дисциплин общепрофессионального цикла.

### **1.3. Цели и задачи освоения дисциплины**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей

#### **знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 5 из 14

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 36 часов;

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 36 часов;  
самостоятельная работа обучающегося – не предусмотрена.

## **2. Структура и содержание дисциплины**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	18
Практические занятия	18
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>-</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Другие формы контроля (4 семестр)	



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 6 из 14

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационные технологии и системы</b>		<b>4</b>	
Тема 1.1. Информационные процессы и технологии. Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие «информационные технологии», виды информационных технологий, проблемы эффективного использования информационных технологий. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере. Базовая аппаратная конфигурация персонального компьютера. Устройства ввода-вывода данных. Средства хранения и переноса данных. Информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Защита информации, классификация мер и средств защиты информации от несанкционированного доступа. Защита от компьютерных вирусов.	4	1-2
	<b>Практические занятия</b> Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Работа с антивирусными программами.	2	
<b>Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>		<b>16</b>	
Тема 2.1. Обработка текстовой информации	<b>Содержание учебного материала</b> Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Прикладной характер использования универсальных информационных продуктов. Базовые возможности текстовых процессоров. Основные приемы работы с текстом, создание, форматирование и оформление таблиц. Автофигуры, объекты Word Art. Способы создания готовых форм (шаблонов, бланков), экранных бланков.	4	1-2
	<b>Практические занятия</b> Комплексное использование программ интегрированного пакета. Слияние документов. Создание шаблонов текстовых документов.	2	
Тема 2.2. Процессоры электронных таблиц	<b>Содержание учебного материала</b> Интерфейс табличного процессора. Типы данных, хранимых в ячейках электронной таблицы. Форматирование числовых и символьных данных.	4	1,2
		2	



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 7 из 14

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	Использование формул и функций. Адресация. Графические возможности. Виды диаграмм. Средства анализа данных в электронных таблицах. Сводные таблицы.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Обработка данных		2
Тема 2.3. Системы управления базами данных	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	Информационная система: функции и основное назначение. Классификация баз данных. Виды моделей данных - иерархическая, сетевая, реляционная. Обобщенная технология работы с базами данных. Интерфейс программы СУБД MS Access, свойства полей и типы данных таблицы. Объекты базы данных MS Access, режимы работы. Способы структурирования и установление связи между объектами обработки данных. Работа с запросами. Формирование отчетов.	4	1,2
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Разработка структуры базы данных. Нормализация таблиц. Редактирование и модификация таблиц. Создание связанных таблиц. Создание отчетов. Импорт данных. Разработка базы данных организации.		2
<b>Раздел 3. Использование сетевых информационных ресурсов в профессиональной деятельности</b>		<b>16</b>	
Тема 3.1. Компьютерные сети	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Понятие и классификация компьютерных сетей. Классификация сетей по топологии. Локальные сети с выделенным сервером. Преимущества работы в локальной сети. Интеграция различных вычислительных сетей. Доступ к совместному использованию документов в локальной сети. Локальные (корпоративные), отраслевые сети. Сетевое программное обеспечение. Принципы организации Интернет. Протоколы Интернет. Основные службы и ресурсы Интернет.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Технология Internet. Использование браузеров, организация поиска информации. Поиск по ключевому слову. Система запросов.		
Тема 3.2. Организация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Электронный почтовый адрес. Отправка и получение	2	



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 8 из 14

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

работы с электронной почтой	сообщений при помощи электронной почты. Программа Microsoft Office Outlook: интерфейс программы, основные приёмы работы		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Работа с электронной почтой. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Организация работы в программе Microsoft Office Outlook.		2
Тема 3.3. Справочно-поисковые системы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1,2
	Обзор компьютерных СПС: достоинства, ограничения, современные тенденции в развитии СПС. Особенности российских СПС: «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс». Основы организации поиска документов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	2
	Организация поиска нормативных документов по реквизитам. Организация полнотекстового поиска. Работа со списком в СПС «КонсультантПлюс». Работа со списком и текстами найденных документов.		
Тема 3.4. Геоинформационные технологии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Геоинформационные технологии, понятие, виды и служебное использование в профессиональной деятельности. Системы Глонасс и GPS.	2	1-2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	2
	Поиск информации в геоинформационных системах.		
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности Специальности 40.02.04 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 9 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### **3. Условия реализации рабочей программы дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности - учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 201.

Основное оборудование: учебная и специализированная мебель, учебная доска, компьютеры обучающихся, рабочее место преподавателя с выходом в сеть Интернет.

Набор демонстрационного оборудования: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, плакаты, наглядный и раздаточный материал.

Программное обеспечение: Windows 10 (срок действия лицензии: бессрочно).

#### **Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы**

1. Библиотека, читальный зал №3 с выходом в Интернет - помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: стеллажи книжные, кафедра выдачи литературы, выставочный стеллаж, шкафы, столы, стулья, кондиционер, 9 персональных компьютеров с подключением к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»; учебная мебель, проектор, экран, кондиционер.

Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 Russian Academic OPEN No Level (Срок действия - по договору); Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level (срок действия – по договору); Антивирус Касперского (срок действия – по договору); КонсультантПлюс (срок действия – по договору); НЭБ (срок действия – по договору).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в электронную информационно-

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности Специальности 40.02.04 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 10 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

образовательную среду образовательной организации; к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

2. Актный зал на 483 места с выходом в сеть Интернет - для проведения научных конференций, семинаров - помещение для организации воспитательной работы.

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

Основное оборудование: современное звуковое, световое и видеооборудование.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

#### ***Основная литература:***

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности для юридических направлений : учебно-методическое пособие / составители О. В. Приставченко, А. И. Эгамов. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 49 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191528> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18194-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541081>

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности Специальности 40.02.04 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 11 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].  
 — URL: <https://urait.ru/bcode/536598> .

4. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова ; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00565-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536860>.

***Дополнительная литература:***

1. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учебное пособие / Н. Г. Плотникова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229451>. – Режим доступа: по подписке.

2. Ляхович, В. Ф., Основы информатики : учебник / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. — Москва : КноРус, 2023. — 347 с. — ISBN 978-5-406-11093-5. — URL: <https://book.ru/book/947649>. — Текст : электронный.

3. Сергеева, И. И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1583669>. – Режим доступа: по подписке.

***Интернет - ресурсы:***

1. <http://www.informika.ru/> - Сайт Государственного научно – исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций.

2. <http://www.citforum.ru/> - Центр информационных технологий.

3. <http://www.5ballov.ru/> - Образовательный портал.

4. <http://www.fio.ru/> - Федерация Интернет – образования.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности Специальности 40.02.04 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 12 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

5. <http://tests.academy.ru/> - Тесты из области информационных технологий.
6. <http://sciedu.city.ru/> - Наука и образование в России.
7. <http://www.ed.gov.ru/> - Сайт Министерства образования Российской Федерации.
8. <http://iit.metodist.ru/> – Лаборатория информационных технологий.
9. <http://schools.keldysh.ru/sch444/MUSEUM/> - Виртуальный музей информатики.
10. <http://www.otd.tstu.ru/direct1/inph.html> – Сайт, посвященный информатике.
11. <http://www.inr.ac.ru/~info21/> - ИНФОРМАТИКА – 21. Международный научно – образовательный проект от Российской Академии Наук.
12. <http://www.morepc.ru/> - Информационно – справочный портал.
13. <http://www.ito.su/> - Информационные технологии в образовании.
14. <http://www.inftech.webservis.ru/> - Статьи по информационным технологиям.

### **3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Для освоения дисциплины в фонде библиотеки и электронно-библиотечных системах имеется основная и дополнительная учебная литература в виде электронных документов.

В лекционных аудиториях оборудованы специальные места с возможностью размещения студентов на кресле-коляске и подключения к электрической сети технических средств обучения.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Данные технические средства могут быть представлены Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 13 из 14

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li><li>- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li><li>- работать с информационными справочно-правовыми системами;</li><li>- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;</li><li>- работать с электронной почтой;</li><li>- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей</li></ul>	<p>«<b>Отлично</b>» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«<b>Хорошо</b>» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«<b>Удовлетворительно</b>» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«<b>Неудовлетворительно</b>» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе.</p> <p><b>Промежуточный контроль:</b> отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе, контрольные работы.</p> <p><b>Итоговый контроль:</b> Другие формы контроля.</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;</li><li>- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;</li><li>- понятие информационных систем и информационных технологий;</li></ul>		



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины  
ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности  
Специальности 40.02.04 Юриспруденция

Версия документа - 1	стр. 14 из 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

<ul style="list-style-type: none"><li>- понятие правовой информации как среды информационной системы;</li><li>- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;</li><li>- теоретические основы, виды и структуру баз данных;</li><li>- возможности сетевых технологий работы с информацией.</li></ul>		
--	--	--

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.