

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 18.05.2025 18:30:10 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8723737	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Исследование систем управления персоналом (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

/ В.Е. Федоров

23.06

2021г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Исследование систем управления персоналом (научный семинар)

Направление подготовки (специальность)

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

Управление персоналом в организации

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2021

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом факультета управления

Протокол заседания №11 от 21.05.2021

Председатель Ученого совета
факультета управления



С.А. Головихин

Секретарь Ученого совета
факультета управления



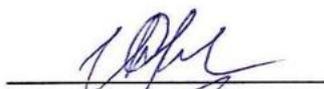
В.Ф. Злоказов

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Государственного и муниципального управления

Протокол заседания № 11 от 20 мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



Колмакова И.Д.

Автор (составитель)



к.пед.н., доцент , Елисеева Е.Н.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Исследование систем управления персоналом (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
--	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины «Исследование систем управления персоналом» – научить студентов использовать знания, умения и навыки в проведении исследования систем управления любой организации.

В задачи дисциплины входит: познакомить студентов со спецификой управления как объекта исследования, с процессом исследования систем управления персоналом; научить студентов использовать количественные и качественные методы исследования; дать знания планирования и организации исследовательской деятельности систем управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.06
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Современные технологии поиска и обработки информации	
Основы научных исследований	
Кадровый контроллинг и аудит	
Статистика труда	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Управление трудом в цифровой экономике	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

-методы поиска информации и критерии системного анализа в исследовании систем управления персоналом
-виды анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач.

Уметь:

-выполнять поиск информации и определять критерии системного анализа поставленных задач в исследовании
-использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации в исследовании систем управления персоналом

Владеть:

- владеть навыками поиска информации и использования системного анализа в в исследовании систем управления персоналом
- владеть навыками использования критического анализа, систематизации и обобщения информации.

ПК-1: Способен осуществлять поиск, анализировать и структурировать информацию о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале

Знать:

- источники информации о текущей и перспективной потребности организации в персонале, о требованиях к вакантным должностям (профессиям, специальностям)
- источники о ситуации и тенденциях на рынке труда, методы поиска и анализа информации

Уметь:

- выполнять поиск и анализ информации о ситуации и тенденциях на рынке труда исходя из потребностей организации в персонале

Владеть:

- владеть навыками поиска и анализа информации о рынке труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-методы поиска информации и критерии системного анализа в исследовании систем управления персоналом
3.1.2	-виды анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач.
3.1.3	- источники информации о текущей и перспективной потребности организации в персонале, о требованиях к вакантным должностям (профессиям, специальностям)

Рабочая программа дисциплины "Исследование систем управления персоналом (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 5
3.1.4	- источники о ситуации и тенденциях на рынке труда, методы поиска и анализа информации	
3.2	Уметь:	
3.2.1	-выполнять поиск информации и определять критерии системного анализа поставленных задач в исследовании	
3.2.2	-использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации в исследовании систем управления персоналом	
3.2.3	- выполнять поиск и анализ информации о ситуации и тенденциях на рынке труда исходя из потребностей организации в персонале	
3.3	Владеть:	
3.3.1	- владеть навыками поиска информации и использования системного анализа в в исследовании систем управления персоналом	
3.3.2	- владеть навыками использования критического анализа, систематизации и обобщения информации.	
3.3.3	- владеть навыками поиска и анализа информации о рынке труда	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 102	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Исследования в современном менеджменте.				
1.1	Деловая игра «Информационная культура руководителя» Деловая игра «Менеджер исследовательского типа» /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Работа с источниками по теме /Ср/	7	16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 2. Методология исследования систем управления персоналом.				
2.1	Деловая игра «Проблематика исследований в системе управления персоналом» Творческие задания: «Методология исследования проблемы в в системе управления персоналом» /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Работа с источниками по теме. /Ср/	7	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 3. Системный подход в исследовании управления.				
3.1	Творческие задания: «Структурный анализ объекта исследования», «Терминологический анализ проблемы», «Анализ причинно-следственных связей». /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
3.2	Выполнение творческих заданий. /Ср/	7	18	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 4. Методы исследования систем управления персоналом.				
4.1	Творческое задания: «Классификация современных методов исследования систем управления», «Опрос как метод исследования» «Контент-анализ в исследовании», «Качественные методы исследования», «Маркетинговые методы исследования», деловая игра «Фокус-группа в исследовании». деловая игра «Мозговой штурм», экспертный метод «Анализ экспертных оценок». /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
4.2	Выполнение творческих заданий. /Ср/	7	26	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 5. Планирование и организация исследования систем управления персоналом.				
5.1	Работа с источниками по теме. /Ср/	7	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Исследование систем управления персоналом (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
Раздел 6. Эффективность и оценка результатов исследования.				
6.1	Деловая игра (мини-конференция): «Исследование актуальных проблем в системе управления персоналом (на примере конкретных организаций). /Пр/	7	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
6.2	Подготовка к конференции. /Ср/	7	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест, творческое задание, деловая игра, доклад, итоговая исследовательская работа.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример тестовых вопросов

1. Какое из определений понятия «исследование» Вы считаете наиболее полным и правильным в изучении систем управления?

- А. Исследование – это процесс выработки новых научных знаний и один из видов познавательной деятельности человека.
- В. Исследование – главный фактор повышения эффективности познания законов природы и общества.
- С. Исследование – вид деятельности человека, состоящий в распознавании проблем, определении их происхождения, выявлении их свойств и содержания, нахождении путей и средств решения.

2. Что такое контент-анализ в методе изучения документов?

- А. Анализ понятийного аппарата.
- В. Анализ содержания текста.
- С. Анализ сильных и слабых сторон проблемы.

3. Какой анализ состоит из двух этапов: интерпретации и операционализации?

- А. терминологический анализ;
- В. причинный анализ;
- С. факторный анализ.

4. Методологическим средством, позволяющим осуществлять разложение цели на подцели, проблемы на подпроблемы является построение ...

- А. древовидного графа;
- В. морфологического ящика;
- С. когнитивной карты.

5. Какой метод исследования является качественным?

- А. наблюдение;
- В. опрос;
- С. фокус-группа.

Пример темы деловой игры

Деловая игра на тему «Менеджер исследовательского типа».

Задание: Составить профессиограмму менеджера исследовательского типа в виде схемы. Студенты работают в группах (15-20 мин.), затем защищают свои проекты.

Пример творческого задания

Творческое задание - «Терминологический анализ проблемы».

Задание: определить одну из проблем в исследовании системы управления персоналом, выделить ключевой термин, дать ему определение, осуществить структурную и факторную операционализацию понятия в виде схемы. Студенты работают индивидуально, представляют результаты своей работы группе и преподавателю.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Пример тестовых вопросов

1. Какое из определений понятия «исследование» Вы считаете наиболее полным и правильным в изучении систем управления?

- А. Исследование – это процесс выработки новых научных знаний и один из видов познавательной деятельности человека.
- В. Исследование – главный фактор повышения эффективности познания законов природы и общества.

С. Исследование – вид деятельности человека, состоящий в распознавании проблем, определении их происхождения, выявлении их свойств и содержания, нахождении путей и средств решения.

2. Что такое контент-анализ в методе изучения документов?
 - А. Анализ понятийного аппарата.
 - В. Анализ содержания текста.
 - С. Анализ сильных и слабых сторон проблемы.
3. Какой анализ состоит из двух этапов: интерпретации и операционализации?
 - А. терминологический анализ;
 - В. причинный анализ;
 - С. факторный анализ.
4. Методологическим средством, позволяющим осуществлять разложение цели на подцели, проблемы на подпроблемы является построение ...
 - А. древовидного графа;
 - В. морфологического ящика;
 - С. когнитивной карты.
5. Какой метод исследования является качественным?
 - А. наблюдение;
 - В. опрос;
 - С. фокус-группа.

Примерные темы докладов

Темы докладов связаны с представлением результатов исследовательской работы и ее защитой (на примере конкретных организаций).

Пример итоговой исследовательской работы

Составить Программу исследования одной из актуальных проблем в системе управления персоналом по следующей схеме:

- актуальность исследования проблемы (обоснование необходимости проведения исследования - 2-3 стр.);
- цель и задачи исследования (цель – ожидаемый результат от проведения исследования, задачи детализируют цель, определяют основные направления для исследования);
- объект и предмет исследования (объект – организация или ее структурное подразделение, которые являются носителем проблемной ситуации, предмет исследования – проблема, требующая разрешения);
- системный анализ проблемы в виде схемы;
- гипотеза исследования (научное предположение об изучаемой проблеме);
- методы исследования (рассмотреть подробно каждый предложенный метод и его применение в исследовании – цель и задачи использования метода, объект и предмет, необходимый инструментарий - не менее 3-х методов);
- предполагаемый результат исследования (варианты решения проблемы, модель, программа, технология, методика и др.).

Программы защищаются на занятиях, студенты готовят доклады по выбранной проблеме в системе управления персоналом организации.

6.4. Критерии оценивания

Система оценивания: балльно-рейтинговая.

Критерии оценивания теста

Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (макс – 100 баллов (%))

Не зачтено (менее 60 %)

Зачтено (61-100%)

Доклад

Оценивается содержание и форма подачи материала с подготовкой презентаций по теме доклада (максимальное количество баллов -20).

- оценка «отлично» (20-15 баллов) выставляется студенту, если текст доклада тесно увязан с заявленной темой; актуальность представляемого материала обоснована и доказательна; доклад дополняется наглядной, информативной презентацией; материал доклада представляется эмоционально, громко и разборчиво; докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса, акцентируя внимание на наиболее важные моменты материала;
- оценка «хорошо» (14-10 баллов) выставляется студенту, если текст доклада в основных моментах пересекается с заявленной темой; студент представляет материал доклада понятно и доступно; докладчик приводит конкретные примеры, подтверждающие те или иные факты из предметной области вопроса;
- оценка «удовлетворительно» (9-5 баллов) выставляется студенту, если текст доклада частично отражает содержание заявленной темы; в ходе доклада студент практически всегда читает материал с листа; докладчик не

Рабочая программа дисциплины "Исследование систем управления персоналом (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 8
<p>приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса; - оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) выставляется студенту, если текст доклада не отражает содержание заявленной темы; в ходе доклада студент читает материал с листа; докладчик не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса; студент не может ответить на задаваемые по теме доклада вопросы.</p> <p>Критерии оценки итоговой исследовательской работы Работа выполняется студентом индивидуально и сдается преподавателю для проверки (максимальное количество баллов -80 баллов). - Написанный работа полностью соответствует заданию, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, четко и верно сформулированы основные методологические элементы, правильно выбраны методы исследования. Сформулированы выводы и предложения по решению проблемы. Приложение к работе содержит все необходимые материалы по исследованию. Имеющиеся ошибки несущественны. Соблюдены требования к внешнему оформлению (80-70 баллов). - Написанный работа соответствует заданию, обоснована актуальность проблемы, имеются замечания по формулировке методологических элементов исследования, не все представленные методы подходят для изучения выбранной проблемы. Имеются упущения в оформлении (69-50 баллов). - Написанная работа соответствует заданию частично. Допущены ошибки в формулировке методологических элементов исследования, есть замечания по методам исследования. Не соблюдены требования к внешнему оформлению работы (49-30 баллов). - Работа не соответствует заданию (0 баллов).</p> <p>Критерии оценки творческого задания. Творческие задания выполняются студентами индивидуально, а результаты работы представляются группе для обсуждения (максимальное количество баллов - 10). Правильный интересный ответ – 10 баллов; неполный ответ, но правильный – 5 балла; слабый ответ – 2 балла; дополнение к ответу – 1 балл.</p> <p>Критерии оценки деловой игры. Деловые игры проходят на практических занятиях, как правило, это работа в мини-группах по выполнению заданий. Оценивается конечный результат, его представление группе, работа в команде (максимальное количество баллов - 10). Правильный интересный ответ – 10 баллов; неполный ответ, но правильный – 5 балла; слабый ответ – 2 балла; дополнение к ответу – 1 балл.</p>	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1. Рекомендуемая литература				
7.1.1. Основная литература				
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Елисеева Е. Н.	Исследование систем управления: учебное пособие	Челябинск : Издательство Челябинского государственног о университета, 2019	
ЛП.2	Мельников В. П., Схиртладзе А. Г.	Исследование систем управления: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/468776)	Москва : Юрайт, 2021	ЭБС
ЛП.3	Коротков Э. М.	Исследование систем управления: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/469008)	Москва : Юрайт, 2021	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. URL: http://biblioclub.ru/ .			
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. URL: https://biblio-online.ru .			
Э3	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. URL: http://znanium.com/ .			
Э4	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp .			
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				
LMS Moodle				

Рабочая программа дисциплины "Исследование систем управления персоналом (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) "Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 9
MS Office365	
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	
Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челябин. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .	
Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.
Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийные кафедры, экран, ноутбук, проектор, колонки.
Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Тематические иллюстрации занятий лекционного типа обеспечиваются подготовленными слайд-презентациями по дисциплине с использованием наглядных материалов. В рамках изучения дисциплины разработан электронный вариант лекций, который содержит следующие тематические иллюстрации: схемы, диаграммы, таблицы для лучшего усвоения учебного материала и формирования творческого мышления у студентов.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на всех занятиях аудиторной формы (лекции, практические занятия), выполнение контрольных мероприятий, планомерную самостоятельную работу. В ходе освоения дисциплины деятельность студента направлена на решение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитие творческого и логического мышления; • Работа с разноплановыми источниками по проблеме; • Осуществление эффективного поиска информации; • Получение, обработка и анализ источников информации; • Формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам, умение вести дискуссию. <p>В учебной дисциплине студент должен ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение итоговой исследовательской работы и компьютерного тестирования, самостоятельное изучение некоторых разделов курса.</p> <p>Успешное освоение дисциплины предполагает обязательное посещение лекций и их конспектирование, выполнение творческих и поисковых заданий, запланированной итоговой исследовательской работы, а также компьютерного тестирования.</p> <p>Подготовка к лекции заключается в следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> студенту необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции; <input type="checkbox"/> узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора); <input type="checkbox"/> ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям; <input type="checkbox"/> постараться выяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке; <input type="checkbox"/> записать возможные вопросы, которые можно задать лектору на лекции. <p>Подготовка к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> студент должен внимательно прочитать материал лекций относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям; <input type="checkbox"/> выписать основные термины; <input type="checkbox"/> выполнить творческое или поисковое задание, сформулировать возникшие вопросы и постараться получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя; <input type="checkbox"/> рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована студентами в качестве ориентира в организации обучения. <p>Подготовка к экзамену:</p> <p>К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса студент может познакомиться со следующей учебно-методической документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> программой дисциплины; <input type="checkbox"/> перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть; <input type="checkbox"/> контрольными мероприятиями; <input type="checkbox"/> учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; <input type="checkbox"/> перечнем вопросов для самоподготовки.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (личные сообщения в moodle, электронная почта) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы в Moodle, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, форумов в Moodle.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.