

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.01.2025 09:46:09
Уникальный программный ключ:
891934b8c2cf7b6350cbe51cdda3096e877fa1f3

		Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» (ЦДПО «Глосса»)			
Версия документа - 1	стр. 1 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от _____ 2018 г.,
протокол № _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 27.09 2018 г. № 522-1

**Положение о Центре дополнительного профессионального образования
«Глосса» (ЦДПО «Глосса») факультета лингвистики и перевода ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»**

Челябинск, 2018



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» (ЦДПО «Глосса»)

Версия документа - 1

стр. 2 из 9

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» (далее – ЦДПО «Глосса», Центр) факультета лингвистики и перевода федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ», Положением о факультете лингвистики и перевода ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

1.2. ЦДПО «Глосса» факультета лингвистики и перевода ФГБОУ ВО «ЧелГУ» создан на основании приказа ректора ГОУ ВПО «ЧелГУ» от 02.09.2013 года № 424-1.

1.3. Положение регламентирует организацию дополнительного профессионального образования студентов и слушателей. Центр не имеет статуса юридического лица, является структурным подразделением факультета, входит в его структуру и действует в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Центр является координационным подразделением, обеспечивающим взаимосвязь всех участников образовательного процесса в сфере дополнительного образования.

1.5. ЦДПО «Глосса» создан для реализации программ дополнительного профессионального образования (в целях повышения профессиональных знаний,

совершенствования деловых качеств, подготовки специалистов к выполнению новых трудовых функций), а также для реализации программ дополнительного профессионального образования студентов параллельно основному профилю.

1.6. Руководство ЦДПО «Глосса» осуществляет начальник, который подчиняется непосредственно директору филиала.

1.7. ЦДПО осуществляет свою деятельность за счет внебюджетных средств .

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основные цели ЦДПО «Глосса»:

2.1.1. обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения



современных методов решения профессиональных задач;

2.1.2 создание системы дополнительного профессионального образования (обеспечение условий, расширение спектра образовательных услуг, улучшение качества образовательных услуг).

2.2. Основными задачами ЦДПО «Глосса» являются:

2.2.1. организация обучения по программам профессиональной переподготовки;

2.2.2. организация обучения по программам повышения квалификации кадров.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Изучение потребностей рынка дополнительных образовательных услуг.

3.2. Разработка ежегодного плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации на внебюджетной основе.

3.3. Организация учебного процесса по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации на основе взаимодействия с ППС кафедр.

3.4. Организация и проведение краткосрочных семинаров, курсов, тренингов на внебюджетной основе.

3.5. Корректирование и разработка образовательных программ, учебных планов для повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, с учетом потребностей заказчиков, требований профессиональных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующим направлениям (специальностям).

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учебный процесс организуется на основе разработанных образовательных программ дополнительного профессионального образования дополнительных общеобразовательных программ.

4.2. Программы курсов по подготовке к поступлению в образовательную организацию, реализующую программы высшего образования и программы дополнительного профессионального образования, утверждаются приказом ректора (курирующего проректора) ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

4.3. Учебный процесс в Центре организуется штатными и внештатными преподавателями соответствующих кафедр факультета.

4.4. К ведению учебного процесса также могут привлекаться ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



4.5. ЦДПО реализует программы дополнительного профессионального образования по профилю основных образовательных программ филиала на основании соответствующей лицензии.

4.6. Центр реализует следующие образовательные программы дополнительного профессионального образования:

4.6.1. программы повышения квалификации (с выдачей удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации);

4.6.2. программы профессиональной переподготовки (с выдачей диплома о профессиональной переподготовке);

4.6.3. дополнительные общеобразовательные программы по подготовке к поступлению в образовательную организацию, реализующую программы высшего образования (подготовка к ЕГЭ).

4.7. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, аттестационные работы. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40-45 минут.

4.8. Обучение слушателей проводится по дневной, очно-заочной и заочной формам обучения на договорной основе, с отрывом и без отрыва от работы, стационарно (на базе университета), на базе заказчика.

4.9. Слушателями курсов в системе ДПО являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

4.10. Контингент слушателей курсов формируется на основе заявок и договорных отношений с органами государственной и муниципальной власти, с юридическими лицами, а также непосредственно с физическими лицами.

4.11. Учебные группы формируются с учетом уровня образования.

4.12. Слушателю на время обучения может быть выдана справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе.

4.13. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ», Правилами внутреннего распорядка, договором и настоящим Положением.

4.14. Слушатели имеют право:

4.14.1. участвовать в формировании содержания образовательных программ;

4.14.2. пользоваться имеющейся на факультете, кафедрах учебной и методической литературой, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений в порядке, определяемом Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;



4.14.3. принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях ФГБОУ ВО «ЧелГУ» свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

4.14.4. обжаловать приказы и распоряжения администрации ФГБОУ ВО «ЧелГУ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.14.5. другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и Правилами внутреннего распорядка.

4.15 Оценка уровня знаний слушателей курсов по общеобразовательным программам и программам повышения квалификации проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

4.16. Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки организуется в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования, обучающихся в Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» факультета лингвистики и перевода ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

4.17. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы установленного образца.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

5.1. Начальник Центра дополнительного профессионального образования «Глосса» вправе:

5.1.1. представлять интересы в органах местного самоуправления, региональных центрах занятости, общественных организациях, объединениях, студенческих и молодежных организациях, перед иными организациями независимо от статуса, формы собственности и организационно-правовой формы, перед физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции ЦДПО «Глосса»;

5.1.2. инициировать заключение договоров с организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление образовательных, информационно-консультативных услуг в соответствии с видами деятельности и готовить их проекты;

5.1.3. разрабатывать и согласовывать проекты инструкций, положений и других нормативных документов, визировать документы по вопросам деятельности ЦДПО «Глосса»;

5.1.4. вносить предложения по участию в конкурсах, грантах и т.д.;



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» (ЦДПО «Глосса»)

Версия документа - 1	стр. 6 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	--	---------------

5.1.5. пользоваться любыми результатами научно-исследовательской и научно-методической деятельности, осуществляемой на кафедрах факультета Троицкого лингвистики и перевода ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

5.1.6. запрашивать и получать информацию от структурных подразделений ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

5.1.7. вносить предложения по штатному расписанию.

5.2. Начальник Центра дополнительного профессионального образования «Глосса» обязан:

5.2.1. своевременно обеспечивать руководство факультета информацией, необходимой для принятия управленческих решений;

5.2.2. обеспечивать качество предоставляемых образовательных и консультативных услуг;

5.2.3. предоставлять руководству факультета ежегодную отчетность по форме государственного статического наблюдения 1-ПК «Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовки специалистов».

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. За исполнение возложенных на него функций, ЦДПО «Глосса» в лице своих сотрудников несет полную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. ЦДПО «Глосса» несет ответственность за качество предоставляемых образовательных и консультативных услуг.

6.3. ЦДПО «Глосса» несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение договорных и финансовых обязательств по государственным контрактам, договорам с заказчиками в сфере ДПО.

VII. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

7.1. Для реализации целей, задач и функций ЦДПО «Глосса» привлекаются научные, методические, кадровые, информационные, материально-технические ресурсы кафедр факультета.

7.2. Центр вправе запрашивать и получать от структурных подразделений и должностных лиц ФГБОУ ВО «ЧелГУ» необходимые для осуществления своей деятельности сведения и материалы.

7.3. Центр взаимодействует с Институтом повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее - ИПКПК, Институт), который оказывает методическую, консультативную помощь по вопросам, касающимся сферы дополнительного образования. Центр предоставляет Институту необходимую служебную информацию по реализуемым программам



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» (ЦДПО «Глосса»)

Версия документа - 1	стр. 7 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	--	---------------

ДПО.

7.4. ЦДПО «Глосса» сотрудничает с внешними организациями в сфере ДПО непосредственно. Взаимодействует с органами местного самоуправления, региональными центрами занятости, общественными организациями, объединениями, студенческими и молодежными организациями, иными организациями независимо от статуса, формы собственности и организационно-правовой формы в целях удовлетворения потребностей как можно наиболее широкого круга лиц в качественном дополнительном образовании.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» могут быть внесены изменения и дополнения, необходимость которых оформляется служебной запиской на имя ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ». Процедура внесения изменений и дополнений в действующее Положение аналогична разработке нового Положения.

8.2. Изменения и дополнения, вносимые в утверждённое Положение, отмечаются в Листе регистрации изменений.

Декан факультета лингвистики
и перевода

Л.А. Нефёдова



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» (ЦДПО «Глосса»)

Версия документа - 1	стр. 8 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	--	---------------

Первый проректор

«28» августа 2018 г.

А.Ю. Петров

И.о. начальника правового управления

«28» августа 2018 г.

Ю.Н.Смолякова

Начальник отдела кадров

«28» августа 2018 г.

К.А.Кочуковская

Декан факультета лингвистики
и перевода

«28» августа 2018 г.

Л.А. Нефёдова



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре дополнительного профессионального образования «Глосса» (ЦДПО «Глосса»)

Версия документа - 1

стр. 9 из 9

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Положения о Центре дополнительного профессионального образования
«Глосса» (ЦДПО «Глосса») факультета лингвистики и перевода ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»,
утвержденного «__» _____ 20__ г.

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджета образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».