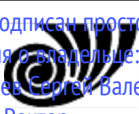


Документ подписан простой электронной Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания 16.06.2026 11:05:41 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bf07815b8cb77a486b9a8788b8522529	Рабочая программа дисциплины "Банковский учет и современные банковские технологии" по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" направленности (профилю) <u>Экономическая безопасность государственных систем и корпоративных бизнес-процессов</u> ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Банковский учет и современные банковские технологии

Направление подготовки (специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль)

Экономическая безопасность государственных систем и корпоративных бизнес-процессов

Присваиваемая квалификация (степень)

экономист (специалист)

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Банковский учет и современные банковские технологии» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета в кредитных организациях, организации и проведения операций с применением современных банковских технологий.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов, соответствующих компетенции ОПК-2:

ОПК-2.1. Знает методы сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

ОПК-2.2. Анализирует количественную сторону социально-экономических явлений и процессов

ОПК-2.3. Умеет осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.17

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина "Банковский учет и современные банковские технологии" базируется на знаниях, полученных в ходе освоения следующих ранее изученных дисциплин:

Финансы

Бухгалтерский учет

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Освоение дисциплины "Банковский учет и современные банковские технологии" необходимо для последующего изучения ряда дисциплин, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации:

Системный подход к экономической безопасности и управлению рисками в условиях цифровой экономики (научный семинар)

Экономическая безопасность и управление рисками кредитных организаций

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

Знать:

методы сбора, анализа и использования данных бухгалтерского учета, учетной документации, бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности кредитной организаций, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков в банковской деятельности; современные технологии, применяемые в банковской деятельности.

Уметь:

на основе данных бухгалтерского учета анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов в банковской деятельности;

Владеть:

навыками сбора, анализа и использования данных бухгалтерского учета, учетной документации, бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности кредитной организации, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних



угроз и рисков в банковской деятельности; навыками применения современных технологий в банковской деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методы сбора, анализа и использования данных бухгалтерского учета, учетной документации, бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности кредитной организации, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков в банковской деятельности;
3.1.2	современные технологии, применяемые в банковской деятельности.
3.2	Уметь:
3.2.1	на основе данных бухгалтерского учета анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов в банковской деятельности;
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора, анализа и использования данных бухгалтерского учета, учетной документации, бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности кредитной организации, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков в банковской деятельности;
3.3.2	навыками применения современных технологий в банковской деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 5
в том числе :	
аудиторные занятия : 34	
самостоятельная работа : 73,8	
: контактная работа: 34,2 ИКР: 0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Бухгалтерский учет в банках			
1.1	План счетов и организация бухгалтерского учета в кредитных организациях /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.2	План счетов и организация бухгалтерского учета в кредитных организациях /Пр/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.3	План счетов и организация бухгалтерского учета в кредитных организациях /Ср/	5	10	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.4	Учет расчетных операций /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.5	Учет расчетных операций /Пр/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.6	Учет расчетных операций /Ср/	5	8	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.7	Учет операций с наличными денежными средствами и драгоценными металлами /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.8	Учет операций с наличными денежными средствами и драгоценными металлами /Пр/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.9	Учет операций с наличными денежными средствами и драгоценными металлами /Ср/	5	8	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.10	Учет привлеченных денежных средств /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



1.11	Учет привлеченных денежных средств /Пр/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.12	Учет привлеченных денежных средств /Ср/	5	8	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.13	Учет операций по предоставлению денежных средств /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.14	Учет операций по предоставлению денежных средств /Пр/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.15	Учет операций по предоставлению денежных средств /Ср/	5	8	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.16	Учет собственных операций банка /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.17	Учет собственных операций банка /Пр/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.18	Учет собственных операций банка /Ср/	5	10	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 2. Современные банковские технологии				
2.1	Дистанционные банковские технологии в обслуживании клиентов /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.2	Дистанционные банковские технологии в обслуживании клиентов /Пр/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.3	Дистанционные банковские технологии в обслуживании клиентов /Ср/	5	9	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.4	Искусственный интеллект и цифровые технологии в банковской деятельности /Лек/	5	2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.5	Искусственный интеллект и цифровые технологии в банковской деятельности /Пр/	5	4	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.6	Искусственный интеллект и цифровые технологии в банковской деятельности /Ср/	5	12,8	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.7	Текущий контроль /ИКР/	5	0,2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тесты
Вопросы к зачету

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Типовые тестовые задания:

1. Ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности несет:

- 1) главный бухгалтер;
- 2) руководитель кредитной организации;
- 3) учредители;
- 4) акционеры.

2. Принцип своевременности отражения операций означает:

- 1) операции отражаются в течение операционного дня;
- 2) операции отражаются в течение трех дней;
- 3) операции отражаются в течение недели;
- 4) операции отражаются в день их совершения, если иное не предусмотрено нормативными актами Центрального Банка.

3. Учет основных средств коммерческим банком ведется на счетах:

- 1) балансовых;



- 2) внебалансовых;
 - 3) депо;
 - 4) доверительного управления.
4. Аналитические счета – это счета для ...
- 1) подробной характеристики объектов учета;
 - 2) укрупненной группировки и учета однородных объектов;
 - 3) текущего контроля за хозяйственными операциями;
 - 4) внутрибанковского контроля.
5. Основными задачами последующего контроля бухгалтерских операций являются:
- 1) осуществление расчетных, срочных и комиссионных операций;
 - 2) проверка правильности отражения в бухгалтерском учете операций и оформления бухгалтерских операций надлежащими документами;
 - 3) осуществление расчетных, кредитных операции и операции с ценными бумагами;
 - 4) нет правильного ответа.
6. Из скольких глав состоит бухгалтерский баланс банка?
- 1) 1;
 - 2) 4;
 - 3) 7;
 - 4) 5.
7. Счета по учету денежных средств являются:
- 1) пассивными;
 - 2) активно-пассивными;
 - 3) активными;
 - 4) в зависимости от вида операции.
8. Платежные поручения не должны приниматься к исполнению без подписи:
- 1) лица, составившего эти документы;
 - 2) кассового работника;
 - 3) контролирующего работника;
 - 4) лиц уполномоченных правом подписи указанных в карточке с образцами подписей.
9. На каком счете учитываются наличные денежные средства банка:
- 1) 20208
 - 2) 20209
 - 3) 22201
 - 4) 20202
10. На каком счете учитываются гарантии и поручительства, выданные банком
- 1) 91305
 - 2) 91315
 - 3) 60315
 - 4) 99999.
11. Аналитический учет по счетам, предназначенным для учета кредитов, предоставленным клиентам банка ведется в разрезе:
- 1) заемщиков по каждому кредитному договору;
 - 2) заемщиков;
 - 3) кредитных договоров;
 - 4) видов кредита.
12. Документы, поступающие в операционное время в бухгалтерские службы, подлежат отражению по счетам кредитной организации
- 1) в этот же день;
 - 2) в любой только после проверки их контролирующим работником;
 - 3) на следующий день;
 - 4) в течении недели.



13. По договору банковского вклада открывают:
- 1) ссудный счет;
 - 2) депозитный счет;
 - 3) расчетный счет;
 - 4) текущий счет.
14. Внебалансовый счет 90902 (Картотека №2) используется для...
- 1) учета сумм расчетных документов, не оплаченных своевременно при отсутствии или недостаточности денежных средств на счете плательщика;
 - 2) учета сумм, поступивших для оплаты расчетных документов, ожидающих акцепта либо разрешения на проведение операций в установленных законодательством Российской Федерации случаях;
 - 3) учета сумм расчетных документов, ожидающих ДПП (даты перечисления платежа);
 - 4) такого счета нет.
15. Аналитический учет по депозитам ведется в разрезе вкладчиков...
- 1) по размерам процентных ставок;
 - 2) по срокам привлечения, размерам процентных ставок и видам валют;
 - 3) по видам валют;
 - 4) по срокам привлечения.
16. Прием выручки от юридических лиц для зачисления на расчетный счет производится в кассу банка на основании...
- 1) объявления на взнос наличными;
 - 2) приходного кассового ордера;
 - 3) мемориального ордера;
 - 4) платежного поручения.
17. На каком счете учитываются средства физических лиц?
- 1) 20202;
 - 2) 40817;
 - 3) 40702;
 - 4) 30102.
18. Выдача наличных денег организациям с их банковских счетов производится по:
- 1) денежным чекам;
 - 2) приходным ордерам;
 - 3) расходным ордерам;
 - 4) Объявлению на взнос наличными.
19. Выпущенные векселя в учете отражаются...
- 1) по цене продаже;
 - 2) по первоначальной стоимости;
 - 3) по рыночной стоимости;
 - 4) по номинальной стоимости.
20. Ошибка в бухгалтерском учете, которая может повлиять на экономический результат называется...
- 1) незначительная;
 - 2) существенная;
 - 3) неоправданная;
 - 4) нет правильного варианта ответа.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Типовые вопросы к зачету:

1. Задачи бухгалтерского учета в банке.
2. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банке.
3. Правила ведения бухгалтерского учета банка.
4. Учетная политика коммерческого банка.
5. Организация бухгалтерской службы в банке.



6. Принципы построения и характеристика плана счетов бухгалтерского учета банка.
7. Организация учетного процесса и операционная техника в коммерческом банке.
8. Документальное оформление операций в учете банка.
9. Особенности и задачи аналитического и синтетического учета в банке.
10. Характеристика регистров аналитического и синтетического учета и порядок их ведения.
11. Учет привлеченных кредитной организацией средств.
12. Общий порядок учета выданных кредитов клиентам банка: юридическим, физическим лицам и банкам.
13. Выдача кредита клиентам банка.
14. Учет корректировок стоимости предоставленных кредитов, переоценки и реклассификации в процессе мониторинга кредита.
15. Формирование резервов на возможные потери по кредитам и процентам в процессе мониторинга.
16. Учет погашения кредита.
17. Общие положения по учету вложений банка в ценные бумаги.
18. Учет вложений в долговые и долевые ценные бумаги, кроме векселей.
19. Учет переоценки и корректировки стоимости ценных бумаг
20. Учет резервов на возможные потери
21. Операции банка с учтенными векселями
22. Организация кассовой работы и контроль кассовых операций.
23. Документооборот и учет приходных и расходных кассовых операций.
24. Особенности учета операций в послеоперационное время, выходные и нерабочие праздничные дни и инкассированной наличности
25. Учет кассовых операций при выявлении неплатежных, сомнительных и имеющих признаки подделки денежных знаков.
26. Ревизия ценностей в кассе и учет выявленных недостатков по кассе.
27. Учет переводов денежных средств.
28. Организация переводов денежных средств в банке.
29. Порядок совершения операций по банковским счетам клиентов.
30. Учет расчетных операций по безналичным расчетам.
31. Организация переводов денежных средств в платежной системе Банка России.
32. Организация межбанковских расчетов и учет переводов денежных средств по корреспондентским счетам.
33. Порядок осуществления и учета расчетных операций по счетам межфилиальных расчетов между подразделениями одной кредитной организации.
34. Учет валютных операций: общие положения.
35. Учет переоценки остатков счетов в иностранной валюте.
36. Учет валютнообменных операций.
37. Учет иностранных денежных знаков, вызывающих сомнение в их подлинности.
38. Учет капитала банка.
39. Бухгалтерский учет доходов и расходов.
40. Учет процентных доходов и расходов.
41. Формирование финансовых результатов по итогам года.
42. Понятие технологии банковской деятельности.
43. Специфика технологий электронного банкинга.
44. Цифровизация банковской деятельности. Финтех в банках.
45. Банковские информационные системы: понятие, структура, виды.
46. Автоматизированные банковские системы.
47. Дистанционное банковское обслуживание.
48. Интернет-банкинг: понятие и основные характеристики. Преимущества интернет-банкинга для кредитных организаций и для клиентов.
49. CRM-системы.
50. Искусственный интеллект.
51. Чат-боты и робо-эдвайзинг.
52. Технологии BMR.
53. Облачные технологии. Big Data
54. Бизнес-аналитика.
55. Мастерчейн.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания тестов:

"Отлично" - 96-100% правильных ответов;



"Хорошо" - 76-95% правильных ответов;
"Удовлетворительно" - 60-75% правильных ответов;
"Неудовлетворительно" - менее 60 % правильных ответов.

Незачтено - менее 60% правильных ответов;
Зачтено - 60-100% правильных ответов.

Критерии оценивания результатов сдачи зачета

О высоком уровне сформированности компетенций (оценка "зачтено") свидетельствует ответ, когда обучающийся:
- свободно владеет научным стилем изложения материала, демонстрирует глубокое знание учебного материала, основополагающих категорий и понятий, знаком с дополнительной литературой, свободно оперирует важнейшими статистическими данными;
- дает аргументированный исчерпывающий ответ по существу, самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;
- демонстрирует понимание причинно-следственных связей между явлениями и процессами, сопровождая их примерами, фактами, данными научных исследований;
- умеет объяснять проявление процессов и явлений на национальном, региональном и локальном уровнях, увязывает их с особенностями мирохозяйственного развития;
- владеет навыками обоснования собственных суждений по излагаемому вопросу, демонстрирует профессионально-личностную позицию.

О среднем уровне сформированности компетенций (оценка "зачтено") свидетельствует ответ, когда:
- ответ обучающегося соответствует указанным выше критериям, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, полнотой;
- обучающийся допускает в своём ответе отдельные нечеткие формулировки и (или) излагает информацию, не относящуюся к раскрываемому вопросу;
- допущенные неточности (ошибки) исправляются обучающимся после уточняющих вопросов экзаменатора.

О базовом уровне сформированности компетенций (оценка "зачтено") свидетельствует ответ, когда:
- обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений;
- обучающийся допускает неточности при обосновании причинно-следственных связей;
- обучающийся не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновывать свои суждения;
- наблюдается нарушение логики изложения;
- ответ отличается низким уровнем самостоятельности суждений, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

О том, что проверяемые компетенции не сформированы (оценка "не зачтено") можно говорить в том случае, если:
- обучающийся демонстрирует разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл;
- учебный материал излагается беспорядочно и неуверенно, ответ на вопрос в целом неправильный и (или) содержащий в основном ошибочные положения;
- обучающийся не может дать обоснование причинно-следственных связей социально-экономических явлений и процессов, не умеет применять знания для объяснения реальных фактов, событий, явлений на национальном, региональном и локальном уровнях;
- имеется значительное количество пропусков аудиторных занятий по неважным причинам.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Образовательная платформа ЮРАЙТ https://urait.ru/
Э2	Электронная библиотечная система BOOK.ru https://book.ru/
Э3	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека онлайн" https://biblioclub.ru/
Э4	ЭБС "Консультант студента" https://www.studentlibrary.ru/



Э5 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <https://elibrary.ru/>

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран).

При проведении занятий лекционного типа используются аудитории, оборудованные проектором и компьютером с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций (PowerPoint).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, включающие в себя презентации по разделам и темам дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Обучение по дисциплине «Банковский учет и современные банковские технологии» предполагает проведение аудиторных занятий (лекций, практических занятий) и самостоятельную работу обучающихся.

Лекции – форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении основных теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Одно из основных назначений лекций состоит не только в получении необходимых знаний, но и в организации самостоятельной работы студентов. Работать самостоятельно студент должен до лекции, во время лекции и после нее. С целью обеспечения успешного освоения материала дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе;
- формирует компетенции раскрываемые в данной дисциплине.

Подготовка к лекции для обучающихся заключается в следующем:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- изучить дополнительный материал, рекомендуемый преподавателем;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- ознакомиться с компетенциями данной дисциплины и уровнями их освоения;
- записать возможные вопросы, которые следует задать лектору на лекции.

На практическом занятии участие обучающегося сводится к следующему:

- определение темы и цели работы;
- проверка теоретических знаний, которые необходимы для рациональной работы и практической деятельности;
- разработка алгоритма проведения практического задания;
- ознакомление со способами фиксации полученных результатов;
- непосредственное выполнение практического задания;
- обобщение и систематизация полученных результатов (порядок оформления определяет преподаватель);
- подведение итогов занятия.

При выполнении самостоятельной работы обучающимся прививается знание и умение работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки владения самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь обучающимся при подготовке к практическим занятиям, текущей и промежуточной аттестации.



Для выполнения ситуационных задач необходимо:

- изучить материал лекций соответствующих заданию;
- разобраться в предлагаемой ситуации;
- определить возможное влияние внутренних и внешних факторов на предлагаемую ситуацию - используя полученные знания и профессиональное суждение выполнить задание (вариантов решения может быть несколько);
- оформить задачу в соответствии с порядком оформления письменных работ.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине. Обучающемуся необходимо познакомиться: с рабочей программой дисциплины; с примерами заданий для текущей и промежуточной аттестации; рекомендуемыми учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем фондов оценочных средств и критериями оценивания сформированности компетенций по данной дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебных аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

38.05.01, Экономическая безопасность, Экономическая безопасность государственных систем и корпоративных бизнес-процессов, Банковский учет и современные банковские технологии, 2026 год набора, очная форма обучения

Проректор по учебной работе утверждено 20.02.2026 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета экономики и управления

Протокол заседания № 11 от 24.02.2026

Председатель Ученого совета
факультета экономики и управления согласовано А.А. Егорова

Заседанием кафедры экономической теории и регионального развития

Протокол заседания № 7 от 17.02.2026

Заведующий кафедрой согласовано А.А. Саламатов

Автор (составитель) Г.А. Косарева

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1