

<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 26.03.2026 15:26:00 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8723733</p>	<p>МИНОВЕРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>стр. 1</p>
---	--	---------------

Рабочая программа практики*

Учебная практика (клиническая практика (помощник медицинской сестры))

Направление подготовки (специальность)

30.05.03 Медицинская кибернетика

Направленность (профиль)

Медицинская кибернетика

Присваиваемая квалификация (степень)

Врач-кибернетик

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Целью учебной клинической практики является формирование практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта работы палатной и процедурной медицинской сестры.

Задачи практики:

1. ознакомление с принципами работы стационаров терапевтического и хирургического профилей;
2. освоение правил ухода за больными, методов оказания доврачебной помощи при различных неотложных состояниях и ведения медицинской документации;
3. овладение техниками различных типов инъекций;
4. освоение правил стерилизации и утилизации медицинских инструментов;
5. приобретение опыта общения с пациентами и их близкими.

Вид практики: учебная.

Тип практики: клиническая.

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов:

ОПК-2.1. Способен определять морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для подбора адекватных методов клинико-лабораторного исследования.

ОПК-3.1. Демонстрирует знания и умения использовать в клинико-лабораторной и экспериментальной работе специализированное диагностическое и лечебное оборудование.

ОПК-8.3. Использует принципы врачебной этики и деонтологии в профессиональной деятельности.

ПК-1.2. Способен к ведению медицинской документации, подготовке отчетов о своей деятельности, в том числе по выполнению клинических лабораторных исследований.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.01.03(У)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Биология

Фармакология

Микробиология. Вирусология

Безопасность жизнедеятельности

Анатомия человека

Этика и деонтология в биологии и медицине

Физиология

Инклюзивная компетентность в социальной и профессиональной сферах

Медицинское право

Биохимия

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Общественное здоровье и организация здравоохранения

Внутренние болезни

Педиатрия

Клиническая фармакология

Клиническая лабораторная диагностика: лабораторная аналитика, менеджмент качества, клиническая диагностика

Гигиена и экология человека

Хирургические болезни

Акушерство и гинекология

Неотложная и скорая медицинская помощь



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Учебная практика (клиническая практика (помощник медицинской сестры))"
по направлению подготовки (специальности) "Медицинская кибернетика" направленности (профилю)
Медицинская кибернетика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ОПК-2:Способен выявлять и оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека, моделировать патологические состояния in vivo и in vitro при проведении биомедицинских исследований

Знать:

Для достижения ОПК-2.1 знать: особенности морфофункциональных изменений, физиологические и патологические процессы в норме и при различных заболеваниях для подбора адекватных методов клинко-лабораторного исследования.

Уметь:

Для достижения ОПК-2.1 уметь: оценивать морфофункциональные изменения, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для подбора адекватных методов клинко-лабораторного исследования.

Владеть:

Для достижения ОПК-2.1 владеть: навыками интерпретации морфофункциональных изменений при различных физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для подбора адекватных методов клинко-лабораторного исследования.

ОПК-3:Способен использовать специализированное диагностическое и лечебное оборудование, применять медицинские изделия, лекарственные средства, клеточные продукты и генно-инженерные технологии, предусмотренные порядками оказания медицинской помощи

Знать:

Для достижения ОПК-3.1 знать: основные принципы и механизмы использования специализированного диагностического и лечебного оборудования в работе палатной и процедурной медицинской сестры.

Уметь:

Для достижения ОПК-3.1 уметь: разрабатывать план организационно-методических мероприятий с использованием специализированного диагностического и лечебного оборудования в работе палатной и процедурной медицинской сестры.

Владеть:

Для достижения ОПК-3.1 владеть: навыками составления алгоритма применения специализированного диагностического и лечебного оборудования в клинко-лабораторной и экспериментальной работе медицинской сестры.

По окончании практики обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 показатели функционального состояния пациента; виды санитарной обработки и способы транспортировки больных; особенности наблюдения и ухода за больными с заболеваниями различных систем организма; признаки неотложных состояний; теоретические основы и современную концепцию сестринского дела, организацию работы младшего и среднего медицинского персонала; принципы обеспечения инфекционной безопасности в лечебных учреждениях; основы профилактической медицины, принципы организации профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья населения.

3.2 Уметь:

3.2.1 проводить санитарную обработку больного при поступлении в стационар и в период пребывания в нем; осуществлять смену нательного и постельного белья больного, обрабатывать пролежни; проводить антропометрию, транспортировку и кормление больных; осуществлять контроль показателей гемодинамики и дыхания, измерять суточный диурез и температуру тела; собирать у пациентов биологический материал для лабораторных исследований; применять различные способы введения лекарственных веществ (на фантомах); осуществлять уход за больными различного возраста с заболеваниями органов и систем; оказывать первую помощь при неотложных состояниях; проводить оксигенотерапию, промывание желудка, постановку различных клизм, катетеризацию мочевого пузыря мягким катетером (на фантомах); осуществлять дезинфекцию и предстерилизационную подготовку медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными; обрабатывать руки дезинфицирующими растворами; вести типовую медицинскую документацию; проводить мероприятия по гигиеническому воспитанию и профилактике заболеваний среди взрослого населения и подростков.



3.3 Владеть:

- 3.3.1 навыками ухода за больными с учетом их возраста, характера и тяжести заболевания, в том числе за тяжелобольными и агонирующими; методами простых диагностических исследований, таких как измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений; техникой оказания первой помощи при любых неотложных состояниях, в чрезвычайных ситуациях, при катастрофах в мирное и военное время; основными приемами просветительской деятельности по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6
в том числе :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 105	
: контактная работа: 3	
ИКР: 0	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Подготовительный (ознакомительный) этап.			
1.1	1. Организационное собрание, определение цели и задач практики, получение индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности. /КонтАт/	6	1	Э1 Э2
	Раздел 2. Основной этап.			
2.1	Участие сестры в лабораторных методах исследования. /Ср/	6	13	Э1 Э2
2.2	Медикаментозное лечение в сестринской практике. /Ср/	6	10	Э1 Э2
2.3	Оценка функционального состояния пациента. /Ср/	6	8	Э1 Э2
2.4	1. Организация рабочего места в лаборатории. 2. Правила техники безопасности при работе с биологическим материалом. 3. Правила сбора, транспортировки, регистрации, хранения биоматериала. /Ср/	6	12	Э1 Э2
2.5	Инфекционный контроль и профилактика внутрибольничной инфекции. 1. Инфекционный контроль в ЛПУ. 2. Универсальные и стандартные меры предосторожности. 3. Технологии дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации, их значение. /Ср/	6	12	Э1 Э2
2.6	Прием пациента в стационар. Устройство и функции приемного отделения стационара. Осмотр волосистых частей тела пациента для выявления педикулеза. Виды санитарной обработки пациента: полная и частичная. Медицинская документация приемного отделения стационара. Виды транспортировки пациентов в лечебное отделение. /Ср/	6	10	Э1 Э2
2.7	Организация питания в стационаре. Кормление тяжелобольных пациентов. /Ср/	6	12	Э1 Э2



Рабочая программа практики "Учебная практика (клиническая практика (помощник медицинской сестры))"
по направлению подготовки (специальности) "Медицинская кибернетика" направленности (профилю)
Медицинская кибернетика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 6

2.8	Личная гигиена тяжелобольного пациента. Профилактика пролежней. /Ср/	6	10	Э1 Э2
Раздел 3. Заключительный этап.				
3.1	1. Подготовка отчета по практике. /Ср/	6	18	Э1 Э2
3.2	2. Допуск к зачету (проверка дневников практики и отчетов). /КонтАт/	6	1	Э1 Э2
3.3	3. Зачет. /КонтАт/	6	1	Э1 Э2

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Текущая аттестация: дневник практики, устный опрос.

Промежуточная аттестация: зачет в виде тестирования, проверки дневника практики, отчета по практике.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Ежедневное заполнение дневника практики.
2. Примерные вопросы для устного опроса:
 - а) Укажите способы транспортировки больного в отделения больницы.
 - виды транспортировки
 - транспортировка больного на носилках вручную, правила;
 - порядок перекладывания больного с носилок (каталки) на кровать;
 - порядок перекладывания больного с кровати на носилки (каталку);
 - усаживание больного в кресло-каталку
 - особенности транспортировки пациентов в зависимости от заболевания
 - б) Температура тела, правила измерения, дезинфекции термометров. Классификация лихорадки по степени ее повышения.
 - термометры: устройство, дезинфекция, хранение;
 - измерение температуры тела;
 - регистрация результатов термометрии;
 - характеристика температуры тела у человека;
 - понятие лихорадки, классификация.
 - в) Пути и способы введения лекарственных средств в организм (общая характеристика).
 - общие правила применения лекарственных средств;
 - наружное применение лекарственных средств;
 - энтеральное введение лекарственных средств;
 - ингаляции
 - парентеральный способ введения лекарственных средств
 - г) Устройство и функции терапевтического отделения.
 - функции приемного отделения;
 - устройство приемного отделения, краткая характеристика помещений;
 - прием и регистрация пациентов;
 - д) Сбор биологических жидкостей для исследования: сбор мокроты, сбор мочи, сбор кала.
 - основные методы исследования мокроты, Подготовка пациентов к исследованию, правила сбора мокроты;
 - основные методы исследования мочи, подготовка пациентов к исследованию, правила сбора мочи;
 - основные методы исследования кала, подготовка пациентов к исследованию, правила сбора кала.
2. Примерный перечень вопросов для опроса с демонстрацией практических навыков:
 - 1) Проведение антропометрии: измерение роста.
 - 2) Проведение антропометрии: измерение веса
 - 3) Проведение антропометрии: измерение окружности грудной клетки
 - 4) Определение числа дыхательных движений.
 - 5) Исследование пульса.
 - 6) Измерение артериального давления.
 - 7) Сбор мокроты для лабораторного исследования.
 - 8) Введение ректального суппозитория.



6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Пример тестовых заданий для зачета:

1. Полное уничтожение микроорганизмов, спор и вирусов называется
 - а) дезинфекцией
 - б) стерилизацией (+)
 - в) дезинсекцией
 - г) дератизацией.
2. Продолжительность мытья рук до и после любой манипуляции составляет (сек.)
 - а) 60
 - б) 45
 - в) 30
 - г) 15. (+)
3. По наполнению пульс различают
 - а) ритмичный, аритмичный
 - б) скорый, медленный
 - в) полный, пустой (+)
 - г) твердый, мягкий.
4. Наиболее взаимосвязаны свойства пульса
 - а) напряжение и наполнение(+)
 - б) напряжение и ритм
 - в) частота и ритм
 - г) скорость и частота.
5. Для обработки ротовой полости тяжелобольного пациента используют раствор
 - а) 96 % спирта
 - б) 10 % калия перманганата
 - в) 10 % камфорного спирта
 - г) фурацилина 1:5000 (+).

6.4. Критерии оценивания

Критерием успешности освоения учебного материала, согласно программы учебной практики, является экспертная оценка руководителя практики, учитывающая регулярность посещения практики, выполнение индивидуального задания, знания теоретического раздела программы по учебной практике (в том числе материала самостоятельной работы), которые оцениваются устным опросом по вопросам учебной практики, по качеству оформленных – дневника, отчёта по практике и результатам процедуры защиты отчёта по пройденной учебной практике.

После завершения учебной клинической практики (помощник медицинской сестры) обучающиеся предоставляют руководителю практики дневник и письменный отчет о ходе и результатах практики. Дневник и отчет проверяется руководителем практики. Проверка дневника учебной практики включает проверку ежедневного посещения практики, наличия выполненных заданий (в том числе самостоятельной работы) в ходе практики, а также сдачу практических навыков по теме практики.

По окончании учебной практики проводится зачет в два этапа. Первый этап состоит из тестирования для оценки теоретических знаний. Каждый обучающийся решает 100 тестовых вопросов закрытого типа. На каждый вопрос предлагается несколько вариантов ответа, правильный только один вариант. Продолжительность – 60 минут.

Оценки теста:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100% (высокий уровень);
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90% (средний уровень);
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80% (базовый уровень);
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70% (низкий уровень).

Второй этап включает в себя сдачу дневника практики и отчета.

Обучающиеся, успешно сдавшие оба этапа, получают зачет.

Требования (критериальные показатели) к уровням освоения программы: «отлично» (5) — владеет материалом в полной мере «хорошо» (4) - владеет достаточно «удовлетворительно» (3) - владеет недостаточно «неудовлетворительно» (2) - не владеет.

«Отлично» (5) - дневник и отчет студента правильно и грамотно оформлены, студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала, освоенного при прохождении учебной практики; умеет связывать теорию с практикой, осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы. Логично, чётко, ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» (4) - дневник и отчет студента правильно и грамотно оформлены, ответы студента соответствуют указанным выше критериям, но их содержание имеет отдельные неточности, ошибки в изложении теоретического и



практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.
«Удовлетворительно» (3) - в дневнике и отчете студента имеются ошибки, неточности, студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не умеет обосновывать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.
«Неудовлетворительно» (2) - дневник и отчет студента оформлены неправильно с ошибками, студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений; не ориентируется в поставленном перед ним вопросе, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не способен ответить даже на «наводящие» вопросы, не устанавливает межпредметные связи.
Оценка по учебной клинической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости специалистов.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Статьи и учебные материалы для студентов, обучающихся по специальности - Сестринское дело. http://sestrinskoe-delo.ru/ http://sestrinskoe-delo.ru/
Э2	САЙТ ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР https://www.omedsestre.ru https://www.omedsestre.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

LMS Moodle

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный

Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для проведения учебной клинической практики (помощник медицинской сестры) используются помещения и оборудование профильных организаций в соответствии с их лицензией на ведение медицинской деятельности на основе заключенных долгосрочных договоров об организации практической подготовки обучающихся.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

На подготовительном этапе:

- руководитель практики от кафедры составляет график практики, оформляет приказ о месте прохождения практики студентами, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, проводит организационное собрание, где определяет цели и задачи практики, состав исследовательских групп, распределяет темы учебного исследовательского проекта (индивидуальные задания), выдает формы отчетных документов по практике (дневник, отчет).

- руководитель практики от профильной организации согласовывает график практики с руководителем практики от кафедры, согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающихся, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

На основном этапе:

- руководитель практики от кафедры осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО, ежедневно контролируетхождение



практики, при необходимости осуществляя учебно-методическую помощь практикантам, ежедневно проверяет дневники практики.

- руководитель практики от профильной организации обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, контролируя соблюдение правил техники безопасности на рабочих местах, ежедневно контролирует прохождение практики, при необходимости осуществляя учебно-методическую помощь практикантам, ежедневно проверяет дневники практики.

На заключительном этапе:

- руководитель практики от кафедры организует и проводит зачет, где оценивает результат прохождения практики обучающимся с выставлением оценок в зачетные книжки студентов и ведомость; проверяет и подписывает отчет студента о практике, оформляет отчет руководителя о практике (Приложение 6.).

- руководитель практики от профильной организации совместно с руководителем практики от кафедры проводит зачет, где оценивает результат прохождения практики обучающихся; проверяет и подписывает отчет студента о практике, оформляет отчет руководителя о практике (Приложение 6.).

Успешное прохождение учебной практики требует от обучающихся выполнения всех заданий, освоения получаемых знаний, закрепления их в ходе практической работы в течении практики. Учебная практика проходит в соответствии с графиком практики (Приложение 1.).

Осуществление учебной практики производится согласно "индивидуальному заданию" (Приложение 2.). До начала практики обучающийся должен пройти инструктаж по требованиям охраны труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего трудового распорядка, о чём расписывается в личной карточке инструктажа (Приложение 3.). В ходе прохождения практики студент ведёт "дневник практики", форма дневника практики размещена в приложении 4.

Требования к оформлению дневника по практике:

1. дневник является официальным документом по практике. Он должен быть написан разборчиво, грамотно, медицинским языком.
2. записи в дневнике ведутся ежедневно в конце рабочего дня и должны отражать всю выполненную работу в структурных подразделениях профильных учреждений.
3. каждый день руководитель практики проверяет дневник и расписывается.

После окончания практики, студент, на основании записей в дневнике, должен написать отчёт о проделанной работе ("Отчёт студента по результатам прохождения учебной практики", см. Приложение 5.).

В отчете должны быть отражены:

- цель, задачи (в соответствии с индивидуальным заданием), место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях);
- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- описание выполненной работы согласно индивидуальному заданию на практику;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики и возможные пути решения возникших проблем;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

Объем отчета должен составлять не более 5-10 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1,5, левое поле – 3 см, правое – 1.5 см, верхнее и нижнее – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в Приложении 5. Список использованных источников литературы формируется в алфавитном порядке.

Для получения зачёта по учебной практике студент предоставляет на проверку дневник практики и в назначенный кафедрой день защищает свой отчёт по практике в соответствии с выполненным индивидуальным заданием. Защита включает изложение темы, целей и задач, поставленных перед практикантом руководителем учебной практики от кафедры и от структурного подразделения университета или профильной организации, краткого содержания и выводов по практике. Во время защиты практикант отвечает на вопросы членов комиссии, касающиеся выполненной работы. После защиты отчета, обучающийся проходит тестирование для оценки теоретических знаний.

Студентам, не выполнившим программу практики по уважительной причине, обеспечивается возможность пройти практику в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по



запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практики устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В аудиториях обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение практики может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении аттестации по практике обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.