


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: 
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.06.2026 00:42:25
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1 из 12	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от «22» 05 2023 г.
№ 341-2

**Положение
о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»**

Челябинск, 2023



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 2 из 12	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

1. Общие положения

Настоящее Положение «О полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии по приему на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее – Положение) устанавливает порядок деятельности и полномочия апелляционной комиссии для поступающих в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «ЧелГУ»).

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Порядком приёма на обучение по программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 № 457, Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждённым Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721.

1.2. Положение определяет порядок формирования, состав, полномочия апелляционной комиссии и порядок рассмотрения апелляций.

2. Порядок формирования, состав и полномочия апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия (далее – апелляционная комиссия, Комиссия) создается в целях рассмотрения апелляционного заявления о нарушении (по мнению поступающего) установленного порядка проведения
©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 3 из 12	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

вступительного испытания и (или) несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания.

2.2. Председатель и персональный состав Комиссии утверждаются приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

2.3. В состав Комиссии, помимо председателя, включаются:

2.3.1. заместители председателя Комиссии (заместители председателя приемной комиссии);

2.3.2. секретарь Комиссии (функции может выполнять ответственный секретарь приемной комиссии и (или) его заместитель);

2.3.3. председатели соответствующих предметных, экзаменационных комиссий и (или) деканы факультетов, директора институтов, филиалов;

2.3.4. компетентные специалисты по предмету вступительного испытания.

2.4. Председатель Комиссии:

- отвечает за работу Комиссии и соблюдение регламента её работы;
- дает поручения членам Комиссии и контролирует их выполнение;
- осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии;
- утверждает протоколы заседаний апелляционной комиссии;
- выступает на заседании приёмной комиссии по вопросам работы апелляционной комиссии;

2.5. Секретарь апелляционной комиссии:

- по поручению председателя (или его заместителя) Комиссии определяет состав лиц, приглашаемых на заседание Комиссии;
- организует проведение заседания Комиссии;
- обеспечивает документооборот Комиссии;
- своевременно докладывает председателю Комиссии о возникших проблемах в работе Комиссии и представляет предложения по их решению;
- своевременно передаёт в приёмную комиссию протоколы заседаний апелляционной комиссии;

2.6. Члены апелляционной комиссии:

- участвуют в работе Комиссии;
- рассматривают заявление и материалы, поступающие в Комиссию;



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 4 из 12	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

– соблюдают единые требования к оцениванию результатов вступительных испытаний;

– участвуют в работе по выполнению решений Комиссии.

– выполняют иные обязанности, возложенные на них председателем (заместителем председателя) Комиссии.

2.7. Срок полномочий Комиссии определяется приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (не менее одного года).

2.8. Комиссия имеет следующие полномочия:

2.8.1. своевременно и объективно рассматривать апелляции в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных актов;

2.8.2. принимать и рассматривать заявления на апелляцию от поступающего (доверенного лица):

– о несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания (приложение 1);

– о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания (приложение 2);

2.8.3. информировать участников вступительных испытаний (законных представителей) о порядке работы Комиссии, сроках и месте подачи заявлений на апелляцию;

2.8.4. при рассмотрении апелляции определять соответствие порядка проведения вступительного испытания установленным требованиям;


2.8.5. устанавливать соответствие выставленных баллов утверждённым критериям оценки результатов вступительного испытания;

2.8.6. принимать решение по результатам рассмотрения апелляции и оформлять его протоколом (приложение 3);

2.8.7. информировать участников вступительных испытаний (доверенных лиц), подавших апелляцию, а также приёмную комиссию о принятом решении;

2.8.8. осуществлять контроль за соблюдением установленных сроков и процедуры документооборота по каждой апелляции.

2.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии по приему на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 12	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

2.10. Комиссия работает в дни рассмотрения апелляций. Приёмная комиссия уведомляет заявителя о месте и времени проведения апелляции лично или по электронной почте.

2.11. Ответственный секретарь приёмной комиссии осуществляет подготовку заседаний апелляционной комиссии, которые проходят под руководством председателя или его заместителя.

2.12. По результатам проверки заявления о несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания могут быть приняты следующие ращения:

2.12.1. об отклонении апелляции;

2.12.2. об удовлетворении апелляции (повышение балла или понижении балла).

2.13. В случае если при рассмотрении экзаменационной работы Комиссия выявит ошибки, не замеченные при первичной проверке, оценка может быть пересмотрена в сторону понижения.

2.14. При рассмотрении заявления о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания Комиссия проводит служебную проверку фактов, изложенных в апелляции, и может принять следующие решения:

2.14.1. об отклонении апелляции;

2.14.2. об удовлетворении апелляции (при этом результаты вступительного испытания данного поступающего аннулируются с предоставлением возможности его повторного прохождения).

2.15. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего лично или посредством электронной почты.

2.16. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии подтверждается подписью поступающего или ответным письмом



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 6 из 12	Первый экземпляр <u>✓</u>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	---------------------------	---------------

поступающего в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня с момента получения письма о решении апелляционной комиссии.

2.17. Оформленное протоколом решение Комиссии по факту наличия (отсутствия) нарушений установленного порядка проведения вступительного испытания доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего.

2.18. В случае отсутствия лица, подавшего апелляцию, на заседании Комиссии решение выносится без его участия. Проведение повторной апелляции не предусмотрено.

3. Основания, сроки, порядок подачи заявлений и рассмотрения апелляций

3.1. Заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания может быть подано поступающим или лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве доверенного лица или законного представителя.

3.2. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии с указанием причин.

3.3. Заявление на апелляцию может быть подано на основании:

3.3.1. несогласия с выставленными баллами за результат вступительного испытания:

– по результатам письменного вступительного испытания (изложение, сочинение, эссе, письменная экзаменационная работа);

– по результатам устного вступительного испытания, проводимого в форме экзамена;

– по результатам вступительного испытания в комбинированной форме.

3.3.2. нарушения установленного порядка проведения вступительного испытания.

3.4. Апелляции о несогласии с выставленными балами не принимаются по вступительным испытаниям, проводимым в форме:

– собеседования



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 7 из 12	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

- письменного тестирования и тестирования в системе Moodle;
- творческого испытания;
- профессионального вступительного испытания.

3.5. Срок подачи заявления на апелляцию:

3.5.1. о несогласии с выставленными балами за результат вступительного испытания – в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня в часы работы приёмной комиссии;

3.5.2. о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания – непосредственно в аудитории до выхода из неё (при этом в аудиторию приглашается ответственный секретарь или его заместитель), после выхода из аудитории поступающий теряет право подать указанное заявление.

3.6. Рассмотрение заявления о несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания проводится не позднее следующего рабочего дня после ознакомления с экзаменационной работой (просмотра) либо с результатами устного вступительного испытания, проводимого в форме экзамена.

3.7. Просмотр письменной работы осуществляется при личном присутствии поступающего; в случае его несовершеннолетия на просмотре работы и на заседании Комиссии может присутствовать его родитель или законный представитель; право присутствия подтверждается документом, удостоверяющим личность и/или соответствующим документом, подтверждающим статус законного представителя.

3.8. Рассмотрение заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания не является переэкзаменовкой.

3.9. В случае изменения оценки результатов вступительного испытания баллы, выставленные апелляционной комиссией, вносятся в протокол приема вступительного испытания поступающего со следующей записью: «___ балл(-а; -ов) исправлено на ___ балл(-а; -ов) по апелляции. Протокол решения апелляционной комиссии от «___» _____ 20__ г. № ___».



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 8 из 12	Первый экземпляр <u>✓</u>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	---------------------------	---------------

3.10. Решение апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций поступающих является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.11. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

– для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

– для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

4.2. Изменения и дополнения в настоящее положение утверждается приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и отражаются в Листе регистрации изменений и дополнений.

Ответственный секретарь
приемной комиссии

Л.П. Конвисарева



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 9 из 12	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

Приложение 1 к Положению

Образец заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания

Председателю апелляционной
комиссии

(Ф.И.О. заявителя полностью, тел.)

Заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами за результат вступительного испытания

Прошу пересмотреть оценку по итогам вступительного испытания

(полное название экзамена)

Так как считаю, что _____

(указание возможной причины)

О себе сообщаю _____

(Ф.И.О. полностью)

Номер заявления (по расписке о приёме документов) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия и номер, когда и кем выдан)

Дата

Подпись

Решение апелляционной комиссии _____

(отклонить или удовлетворить, изменение оценки)

С решением ознакомлен _____

(подпись поступающего, дата)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 10 из 12

Первый экземпляр



КОПИЯ № _____

Приложение 2 к Положению

Образец заявления на апелляцию о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания

Председателю апелляционной
комиссии

(Ф.И.О. заявителя полностью, тел.)

Заявление на апелляцию о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания

Прошу проверить соблюдение установленного порядка проведения
вступительного испытания _____,
(полное название экзамена)

так как считаю, что _____

(указание возможной причины)

О себе сообщаю: _____

(Ф.И.О. полностью)

Номер заявления (по расписке о приёме документов) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия и номер, когда и кем выдан)

Дата

Подпись

Решение апелляционной комиссии _____

(отклонить или удовлетворить, изменение оценки)

С решением ознакомлен _____

(подпись поступающего, дата)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии
по приему на обучение по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 11 из 12

Первый экземпляр



КОПИЯ № _____

Приложение 3 к Положению

Образец протокола апелляционной комиссии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии

« _____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали: _____

(Ф.И.О. членов апелляционной комиссии)

Заявитель: _____

(Ф.И.О. поступающего)

Слушали: *Заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами
за результат вступительного испытания или Заявление на апелляцию о
нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания
Заявление прилагается.*

Решили: _____

Решение апелляционной комиссии по рассмотренному заявлению

Дата

Подписи членов комиссии

