

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.05.2021 07:44:22
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Рабочая программа дисциплины " Психология лидерства и командообразование " по направлению подготовки (специальности) " Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
[Signature]
В.Е. Федоров
« 31 » августа 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Психология лидерства и командообразование**

Направление подготовки (специальность)

41.03.04 Политология

Направленность (профиль)

Политические институты, процессы и технологии

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2021

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом Историко-филологического факультета

Протокол заседания № 11 от 28 июля 2021 г.

Председатель Ученого совета
историко-филологического факультета _____  Н. В. Гришина

Секретарь Ученого совета
историко-филологического факультета _____  О. Ю. Редкина

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Политических наук и международных отношений

Протокол заседания № 14 от «23» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой _____  В.А. Зорин

Автор (составитель) _____  В.А. Зорин

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Психология лидерства и командообразование" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
---	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - формирование профессиональной компетентности студентов выражающейся в способности к применению теоретических положений политической психологии.
Задачи дисциплины:
- определить роль и место психологии политического лидерства в системе политических наук;
- сформировать у студентов представление о понятийно-категориальном аппарате и основных концептуально- теоретических положениях изучаемой научной дисциплины;
- выявить и проанализировать основные этапы развития психологии политического лидерства и сложившиеся в ее рамках основных научные школы и направления;
- раскрыть взаимосвязь психологических и политических процессов в деятельности индивидуальных политических акторов;
- сформировать навык использования прикладных методик политико-психологического портретирования.
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:
УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.
УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.
УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.
ПК-2.1 Готов организовывать процесс взаимодействия участников процедуры медиации
ПК-2.2 Владеет навыками ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия
ПК-2.3 Умеет обобщать и резюмировать позиции участников медиативного процесса
ПК-2.4 Способен анализировать выгоды, издержки, последствия принятия решения
ПК-2.5 Вырабатывает варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.02.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Введение в политическую теорию	
Психология социального влияния	
Политическая психология	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Психология социального влияния	
Политическая элитология	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
Для достижения УК-2.1. знать: теоретические концепции проектного менеджмента Для достижения УК-2.2. знать: основные принципы анализа проектных задач Для достижения УК-2.3. знать: базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта
Уметь:
Для достижения УК-2.1. уметь: организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.

Рабочая программа дисциплины "Психология лидерства и командообразование" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
Для достижения УК-2.2 уметь: применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта Для достижения УК-2.3. уметь: использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач	
Владеть:	
Для достижения УК-2.1 владеть: методами управления проектами в политической сфере Для достижения УК-2.2 владеть: технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов Для достижения УК-2.3. владеть: приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Для достижения УК-3.1 знать: теоретические концепции лидерства и способов социального взаимодействия Для достижения УК-3.2. знать: основные принципы обмена информацией, знаниями и опытом Для достижения УК-3.3. знать: базовые категории анализа феноменов команды и командной работы	
Уметь:	
Для достижения УК-3.1. уметь: организовывать деятельность, связанную с формированием команды Для достижения УК-3.2. уметь: применять на практике методы взаимодействия с другими членами команды Для достижения УК-3.3. уметь: использовать в профессиональной деятельности преимущества командного стиля работы	
Владеть:	
Для достижения УК-3.1. владеть: методами формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. Для достижения УК-3.2. владеть: технологиями информационного взаимодействия в контексте командообразующих практик Для достижения УК-3.3. владеть: Владеть приемами повышения эффективного взаимодействия между членами команды	
ПК-2: Способен вести переговорный процесс в рамках подготовки политического медиативного соглашения	
Знать:	
Для достижения ПК-2.1. знать: принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации Для достижения ПК-2.2. знать: теоретическое и практические основы переговорного процесса Для достижения ПК-2.3. знать: принципы ведения переговорного процесса Для достижения ПК-2.4. знать: принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности Для достижения ПК-2.5. знать: знать принципы и особенности выработки медиативного соглашения	
Уметь:	
Для достижения ПК-2.1 уметь: создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации Для достижения ПК-2.2 уметь: составить план и организовать переговоры на всех уровнях политического взаимодействия Для достижения ПК-2.3 уметь: проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса Для достижения ПК-2.4 уметь: прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа планируемых результатов переговоров Для достижения ПК-2.5 уметь: готовить и выработать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
Владеть:	
Для достижения ПК-2.1. владеть: навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации Для достижения ПК-2.2. владеть: приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия Для достижения ПК-2.3. владеть: навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности Для достижения ПК-2.4. владеть: навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий Для достижения ПК-2.5. владеть: технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	знать основные теоретические положения психологии политического лидерства.

Рабочая программа дисциплины "Психология лидерства и командообразование" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 6
3.2	Уметь:	
3.2.1	анализировать поведение политических лидеров.	
3.3	Владеть:	
3.3.1	владеть методами прикладных политико-психологических исследований.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 18 самостоятельная работа : 90 :	Виды контроля в семестрах: зачеты 9

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Социально-психологический подход к феномену лидерства.			
1.1	Лидерство как универсальное явление в групповой динамике. Факторы возникновения лидерства. /Пр/	9	2	Л1.3Л2.1Л3.5 Л3.3
1.2	Методы выявления лидерства в малой группе. Эксперимент Бэйлза - Слэйтера. /Пр/	9	2	Л1.3Л2.5Л3.4 Л3.1
1.3	Функции лидерства в малой группе. /Ср/	9	12	Л1.2Л3.1Л3.6
	Раздел 2. Роль личности в политике. Основные концептуальные модели изучения политического лидерства.			
2.1	Концепция политического лидерства Дж. М. Бёрнса. «Трансформирующее» и «трансактное» лидерство. Ф. Гринстайн «Личность и политика». /Пр/	9	2	Л2.7
2.2	Теория черт. Ситуативные теории. Личностно-ситуативные теории. Атрибутивные теории. /Пр/	9	2	Л1.3Л2.5
2.3	Политическое лидерство с позиций теории социальной идентичности. /Ср/	9	12	Л3.1Л2.5
	Раздел 3. Политическая личность. Методология дистантной оценки личности политического лидера.			
3.1	Понятие «дистантная оценка». Понятие «личность» в общей и социальной психологии. Понятие «политическая личность». /Пр/	9	1	Л2.1Л2.1Л3.6
3.2	Внутренняя и внешняя стороны «политической личности». /Пр/	9	1	Л2.1Л2.3 Л2.7Л3.3
3.3	Структура «внутренней» стороны политической личности. /Ср/	9	12	Л2.1
	Раздел 4. Когнитивный компонент политической личности. Аффективный компонент политической личности.			
4.1	Динамика формирования когнитивных структур личности. Ж. Пиаже. Убеждения, стереотипы, ценности, когнитивные схемы. /Пр/	9	1	Л1.1Л2.5Л3.6
4.2	Психоаналитический подход. З. Фрейд. А. Адлер. Понятие «самооценка». Понятие «конгруэнтность» личности. К. Роджерс. Потребность во власти. Мотивация политического лидерства. /Пр/	9	1	Л1.6 Л1.7Л2.4
4.3	Эмпирические исследования когнитивных структур личностей политических лидеров. С. Уокер, М. Шафер, М. Херманн. Эмпирические исследования аффективных структур личностей политических лидеров. Д. Уинтер. /Ср/	9	14	Л2.1Л2.7
	Раздел 5. Поведенческий компонент политической личности.			
5.1	Бихевиористский подход к изучению деятельности политических лидеров. /Пр/	9	1	Л1.6Л2.2Л3.6
5.2	Типы политических лидеров по Х.Д. Лассуэллу: «агитатор», «администратор» и «теоретик». /Пр/	9	1	Л3.3Л2.1
5.3	«Стиль» политического лидера в концепции Дж. Д. Барбера. Основные компоненты «стиля»: риторика, межличностные взаимодействия, «домашняя работа». /Ср/	9	12	Л2.1Л2.1
	Раздел 6. Качественный контент-анализ.			

Рабочая программа дисциплины "Психология лидерства и командообразование" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 7
6.1	Контент-анализ и его разновидности в социологических и политологических исследованиях. Количественный и качественный контент-анализ. /Пр/	9	1	Л2.1Л3.1
6.2	Проблемы валидности и достоверности. Техника качественного контент-анализа. Понятие «смысловой образ». /Пр/	9	1	Л1.4Л2.1
6.3	Эмпирические исследования психологии политических лидеров с помощью метода качественного контент-анализа. Д. Уинтер. /Ср/	9	16	Л2.1Л2.1
Раздел 7. Методология изучения образа политического лидера.				
7.1	Личность, образ и имидж. Психологические барьеры восприятия образа политического лидера. /Пр/	9	1	Л1.5Л2.6Л3.6
7.2	Рациональные и бессознательные аспекты восприятия образа политика. Сила, привлекательность и активность как основные измерения образа политического лидера. /Пр/	9	1	Л1.5Л2.1Л3.3
7.3	Эмпирические исследования восприятия образов политических лидеров. /Ср/	9	12	Л3.3Л2.7

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
6.1. Перечень видов оценочных средств	
Эссе; Письменная работа	
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации	
<p>Темы для оценочного средства «Эссе»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Почему лидером быть плохо? 2. Почему невозможен идеальный лидер? 3. Каких качеств не должно быть у лидера? 4. Почему я являюсь лидером? 5. Чему мне надо учиться, чтобы стать лидером? 6. Какие задачи не под силу командам? 7. Как можно разрушить любую команду? 8. Как из аморфной группы сделать команду? 9. Каких людей не должно быть в команде? 10. В чем главная сила команды? 11. Чем я могу быть полезен команде? 12. Как заставить людей делать то, чего они не хотят делать? 13. Чего нельзя узнать о группе с помощью социометрии? 14. Как узнать, что перед тобой лидер? 15. Лидерство и руководство как формы внутригрупповой иерархии. 16. Лидерство и власть как ресурсы влияния политика на общество. 17. Альтернативные типологии стилей политического лидерства. 18. «Президентский характер» Дж.Д. Барбера: сравнительный анализ типов лидерства. 19. Операциональный код как характеристика политической личности. 20. «Личность и политика» Ф. Гринстайна: критерии значимости личностного фактора в политическом процессе. 21. С. Хук о «героях» в истории. 22. Внутренние и внешние факторы в поведении политика. 23. Психоанализ как принцип понимания детерминации поведения личности в политике. 24. Стремление к власти как компенсаторный механизм. 25. Понятие «личность» в общей и социальной психологии. 26. Внутренняя и внешняя стороны «политической личности». 27. Структура «внутренней» стороны политической личности. 28. Динамика формирования когнитивных структур личности. 29. Эмпирические исследования когнитивных структур личностей политических лидеров. 30. Ж. Пиаже как основоположник когнитивной психологии. 31. Понятие «конгруэнтность» личности. 32. Понятие «самооценка». 33. Бихевиористский подход к изучению деятельности политических лидеров. 34. Типы политических лидеров по Х.Д. Лассуэллу 35. «Стиль» политического лидера в концепции Дж. Д. Барбера. 36. Основные компоненты «стиля»: риторика, межличностные взаимодействия, «домашняя работа». 37. Метод экспертной оценки в социологических и политологических исследованиях. 38. Эмпирические исследования психологии политических лидеров с помощью метода Q-сортировки. 39. Основные концепции, используемые для интерпретации биографических данных. 	

40. Контент-анализ и его разновидности в социологических и политологических исследованиях.
41. Понятие «смысловой образ».
42. Образ и имидж политика: соотношение понятий.
43. Методика изучения образа политика Е.Б. Шестопад.
44. Влияние образа политика на электоральное поведение.
45. Рациональные и бессознательные компоненты образа политика.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для оценочного средства «Письменная работа»:

1. Социальная и психологическая природа лидерства.
2. Теории лидерства.
3. Типы и стили лидерства.
4. Личность лидера: основные психологические качества.
5. Поведение лидера.
6. Имидж лидера.
7. Ключевые навыки высокоэффективных людей.
8. Таймменеджмент и целеполагание как инструменты лидера.
9. Коммуникация лидера: умение слушать и умение говорить.
10. Принятие решений, ответственность и делегирование как инструменты лидерства
11. Мотивация, стимулирование, контроль и оценка как функции лидера.
12. Понятие социальной группы, малая группа, ее основные характеристики.
13. Социометрическая структура группы.
14. Команда как специфический вид группы. Функции команды. Механизмы командной работы.
15. Группа как динамическое образование, этапы развития группы.
16. Феномены групповой динамики: конфликты, огруппление мышления, влияние меньшинства и т.п.
17. Основные групповые роли и статусы Лидер и руководитель как групповые роли.
18. Лидерство как функция группы.
19. Влияние группы на лидера и лидера на группу.
20. Методы и технологии управления группой: коучинг.
21. Методы и технологии управления группой: медиация.
22. Методы и технологии управления группой: Feedback.
23. Методы и технологии управления группой: генерация идей.
24. Коммуникация лидера с группой, ее структура, правила.
25. Социально-психологическое исследование лидерства и малой группы: прикладные аспекты.
26. Социометрическое изучение групповой структуры.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания эссе

Отлично - высокий уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис, соответствующий теме эссе, четко сформулирован во введении, проблема, заложенная в тексте, полностью раскрыта;
- выдвинутый тезис логично, связно и полно доказывается в основной части;
- заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;
- работа с точки зрения композиции не содержит ошибок. Текст имеет четкую логическую структуру;
- демонстрируется владение терминологическим аппаратом дисциплины необходимым для раскрытия темы;
- работа практически не имеет ошибок с точки зрения лексического и грамматического оформления.

Хорошо - средний уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис, соответствующий теме эссе, четко сформулирован во введении,
- проблема, заложенная в тексте, в целом раскрыта;
- выдвинутый тезис доказывается в основной части логично, связно, но недостаточно полно;
- заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.
- в целом структура текста логична и соответствует теме, но не лишена 1–2 логических недочетов. Средства логической связи используются не всегда.

- терминологический состав текста соответствует заданной теме. Наблюдаются неточности в использовании терминов.

Построение грамматических структур в целом не затрудняет общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (3-6 на страницу).

Удовлетворительно - базовый уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис во введении сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме,
 - проблема, заложенная в тексте, раскрыта частично;
 - выдвинутый тезис в основной части доказывается недостаточно логично, убедительно и последовательно;
 - выводы не полностью соответствуют содержанию основной части.
 - в целом текст не имеет четкой структуры. Присутствуют многочисленные нарушения связности или логики текста. Средства логической связи используются редко или не используются.
 - демонстрируется недостаточное владение терминологическим аппаратом дисциплины, необходимым для раскрытия темы.
- Наблюдаются ошибки в построении грамматических структур, в том числе затрудняющие общее

понимание текста и (или) присутствуют ошибки (7-10 на страницу).
 Неудовлетворительно - недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций:
 - тезис во введении не сформулирован, или не соответствует теме эссе,
 - заложенная в тексте проблема не раскрыта;
 - в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы;
 - выводы отсутствуют или не связаны с аргументацией основной части.
 - Текст не имеет четкой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено смысловое членение текста, нарушающее логичность структуры. Имеются серьезные нарушения - связности текста и/или многочисленные ошибки в употреблении средств логической связи
 - Демонстрируется слабое владение терминологическим аппаратом дисциплины или терминология дисциплины не использована. Наблюдаются ошибки в построении грамматических структур, в том числе значительно затрудняющие общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (более 10 на страницу).
 Максимальный балл за эссе - 9 баллов.

Оценивание выполнения письменных работ

Отлично - 9-8 баллов - высокий уровень освоения проверяемых компетенций - задание выполнено в полном объеме и не содержит ошибок.

Хорошо - 7-5 баллов - средний уровень освоения проверяемых компетенций - задание выполнено в полном объеме, но допущены неточности.

Удовлетворительно - 4-3 баллов - базовый уровень освоения проверяемых компетенций - задание выполнено не в полном объеме ИЛИ допущены ошибки.

Неудовлетворительно - 2-0 баллов - недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций - задание выполнено не в полном объеме, содержит большое количество ошибок.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Пиаже Ж. В.	Психология интеллекта: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39214)	Москва : Директ-Медиа, 2008	ЭБС
Л1.2	Сидоренков А. В.	Малая группа и неформальные подгруппы: микрогрупповая теория: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241188)	Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2010	ЭБС
Л1.3	Шейн Э., Жильцов С., Ковалева Т. Ю.	Организационная культура и лидерство: учебник	Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2011	
Л1.4	Боришполец К. П.	Методы политических исследований: учебное пособие для вузов	Москва: Аспект Пресс, 2010	
Л1.5	Шестопал Е. Б.	Образы власти в постсоветской России: политико-психологический анализ	М.: Алетейа, 2004	
Л1.6	Кольцова В. А.	История психологии. Проблемы методологии: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86978)	Москва : Институт психологии РАН, 2008	ЭБС
Л1.7	Швацкий А. Ю.	История психологии: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364151)	Москва : ФЛИНТА, 2013	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Зорин	Политическая психология постсоветского президентства	Челябинск: Челяб. гос. ун-т, 2006	
Л2.2	Бандура А.	Теория социального научения: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39127)	Москва : Директ-Медиа, 2008	ЭБС
Л2.3	Шестопал Е. Б.	Политическая социализация российских граждан в период трансформации: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228517)	Москва : Новый хронограф, 2008	ЭБС

Рабочая программа дисциплины "Психология лидерства и командообразование" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 10
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.4	Фрейд З.	Введение в психоанализ: лекции: курс лекций (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275169)	Москва : Современный гуманитарный университет, 2010	ЭБС
Л2.5	Дилигенский Г. Г.	Социально-политическая психология: учебное пособие для вузов	Москва: Новая школа, 1996	
Л2.6	Шестопал Е.Б.	Личность и политика: критический очерк современных западных концепций политической социализации: монография (http://znanium.com/catalog/document?id=157192)	Москва : Издательство "Мысль", 1988	ЭБС
Л2.7	Шестопал Е.Б.	Психологический профиль российской политики 1990-х. Теоретические и прикладные проблемы политической психологии: монография (http://znanium.com/catalog/document?id=164130)	Москва : Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2000	ЭБС
7.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Майерс Д., Замчук З.	Социальная психология: [учебник]	Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2011	
Л3.2	Шестопал Е. Б., Зорин В., Пищева Т. Н., Чигинцева А. Г., Шелекасова Н. П.	Политическая психология: хрестоматия : учебное пособие	М.: ИНФРА-М, 2002	
Л3.3	Ракитянский Н.М.	Портретология власти. Теория и методология психологического портретирования личности политика: монография (http://znanium.com/catalog/document?id=164125)	Москва : Издательство "Наука", 2004	ЭБС
Л3.4	Быков С. В.	Социальная психология нормативного поведения в организации: монография (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230071)	Самара : Самарская гуманитарная академия, 2008	ЭБС
Л3.5	Лич С., Стюарт Дж., Яновская Л., Газарян А.	Политическое лидерство в местном самоуправлении	[Клайпеда : б. и., 1992]	
Л3.6	Шестопал Е. Б.	Политическая психология: учебник для вузов	Москва: Аспект Пресс, 2012	
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				
MS Office365				
Adobe Reader				
LMS Moodle				
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				
Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/				
Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблицинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .				
Юрайт [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru				
Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА- М. – URL: http://znanium.com/				
BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: https://www.book.ru/ .				

Рабочая программа дисциплины "Психология лидерства и командообразование" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 11
eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp	
ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: http://www.informio.ru/ .	
Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф	
Президентская библиотека : электронная национальная библиотека [Электронный ресурс]: сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт-Петербург, 2007 – . – URL: https://www.prlib.ru/ .	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.
Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, проектор, экран, колонки) и учебно-наглядных пособий (презентации по основным разделам дисциплины).
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Самостоятельная подготовка студента к лекциям по дисциплине в первую очередь предполагает повторение законспектированного материала предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. Преподаватель может стимулировать чтение конспекта предыдущей лекции с помощью проведения устного или письменно экспресс-опроса студентов по ее содержанию в начале следующей лекции. Важным в период подготовки к лекционным занятиям является научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.</p> <p>Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект должен быть грамотным, т.е. включать только самое основное, с использованием системы знаков, сокращений и выделений.</p> <p>Изучение теоретических основ дисциплины и ее разделов предполагает осмысление учебного материала, предъявляемого на лекциях. Используя электронную библиотечную базу, студенты изучают основную литературу. Для закрепления знаний по каждому разделу проводятся устные групповые опросы, контрольные работы с заданиями первого и второго уровня сложности и тестирование. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно изучаются научные статьи, монографии и проч. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему или ответить на вопросы для самоконтроля, предложенные преподавателем по каждой теме. В некоторых случаях на лекциях может использоваться устный групповой опрос, выявляющий степень понимания и усвоения теоретического материала.</p> <p>Практические занятия играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с преподавателем. Практические занятия призваны углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции в обобщенной форме, и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи. Для плодотворной работы необходимо скрупулезно изучить соответствующие разделы рекомендованной учебной литературы, внимательно прочитать и проанализировать первоисточники, научную литературу (монографии и статьи), обратиться к энциклопедическим изданиям. Необходимо вести тщательный конспект изучаемого материала, в котором должны быть зафиксированы материалы источников, кроме того, следует обращать внимание на сноски на страницы или иные части произведения (глава, пункт, строка и др.).</p> <p>На основе изучения учебной и научной литературы студенты выполняют рефераты, пишут эссе, готовят доклады для выступления на семинарских занятиях.</p> <p>Рекомендации по работе с литературой.</p> <p>Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой</p>

проблеме.

При работе с источниками и литературой студенту необходимо:

1. Определиться с выбором источников и литературы. Правильный вариант рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в вопросах к семинарским занятиям, самостоятельной работе.
2. При изучении материала следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего – т.е. в такой степени, чтобы студент мог объяснить изученный материал своими словами.
3. Особое внимание следует обратить на основные понятия курса и новые, незнакомые слова и определения.
4. Необходимо вести записи во время изучения источников и литературы.
5. Желательно выписывать выходные данные по изучаемым книгам (при написании курсовых и дипломных работ это позволит облегчить задачу и сэкономить время).
6. Если книга является собственностью студента, то допускается делать на полях или в конце книги краткие пометки с указанием страниц в тексте автора.

Самостоятельная работа с источниками и литературой предполагает следующие формы ведения записей:

1. План – наиболее краткая форма. Подразумевает перечень вопросов, раскрывающих структуру произведения, логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании. Может быть кратким или развернутым, содержать схемы, выноски и т.п.
2. Тезисы – сжатое изложение основных идей прочитанного произведения, содержащее самое главное (выводы и обобщения).
3. Выписки – записи текста из книги: теоретических положений, статистических данных, и пр., имеющих значение для студента. Главное преимущество этой формы состоит в точности воспроизведения текста источника, удобстве пользования записями при последующей работе, в накоплении обобщений и фактического материала. Выписки полезны для повторения, освежения в памяти прочитанного, для быстрой мобилизации знаний. Могут быть дословными (цитаты) и свободными, когда мысли автора излагаются словами студента.
4. Аннотация – краткое обобщение содержания источника после его полного прочтения. Данная форма полезна для структурирования и обобщения в памяти прочитанного материала, для последующей быстрой мобилизации знаний.
5. Конспект – наиболее полная, подробная, последовательная и предпочтительная форма записи, которая выделяет самое основное в изучаемом тексте, сосредотачивает внимание на наиболее существенном, в кратких и четких формулировках обобщает важные положения. Важной особенностью конспекта является система ссылок на источники, страницы, разделы и т.п., а также выделение цветом, линиями, пунктиром и т.д. Конспект логически делится на части; допускаются пометки, записи и примечания на полях; использование системы знаков, удобных для студента и понятных для проверяющего конспект; применение таблиц, рисунков, графиков, схем и т.д. Может быть текстуальным (запись ведется в соответствии с расположением материала в источнике) и тематическим (в соответствии с заданной темой).
6. Реферат – краткое изложение содержания книги, научной работы или доклад за заданную тему на основе критического образа литературных источников.

Рекомендации по подготовке к написанию контрольной работы

При подготовке к контрольной работе по теме/разделу дисциплины студент должен:

1. Повторить изученный на лекциях и практических занятиях материал с помощью имеющихся конспектов, учебных пособий, научных статей и монографий и др.
2. Восполнить пробелы в знаниях (если по каким-либо причинам таковые имеются) путем переписывания конспектов у одногруппников, самостоятельного изучения раздела/темы/вопроса/части вопроса и т.д., консультирования с преподавателем.
3. Особое внимание следует уделить повторению основных понятий и определений дисциплины, а также ключевым моментам изучаемых концепций.

Советы по подготовке к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации дисциплине студенту следует:

1. В полной мере использовать имеющиеся материалы конспектов лекций и семинаров, учебников, статей, монографий и первоисточников.
2. Особое внимание уделить понятийному аппарату дисциплины.
3. Использовать возможность получения консультации у преподавателя.
4. Начинать подготовку следует с тех вопросов, разделов и т.д., которые студент знает меньше всего.
5. При подготовке активно применять метод самоконтроля (проговаривать материал вслух или про себя, делать дополнительные записи, схемы, таблицы и т.д.).

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной

работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clever с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.