

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 31.07.2024 09:27:07 Уникальный программный ключ: 091941801985336077549610309888732777	МИДОВИЧ НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Проектная деятельность "Совершенствование правового регулирования деятельности органов власти" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" (профилю) Юрист в органах власти ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Проектная деятельность "Совершенствование правового регулирования деятельности органов власти"

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Юрист в органах власти

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.

**25_40_04_01_юов_Проектная деятельность "Совершенствование
правового регулирования деятельности органов власти" _2024_заочная
форма**

Проректор по учебной работе утверждено 21.02.2024 А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 6 от 30.01.2024

Председатель Ученого совета
института права

согласовано

А.А. Великий

Заседанием ректората

Протокол заседания № 4 от 24.01.2024

Заведующий кафедрой

согласовано

А.Б. Каягин

Автор (составитель)

Ю.С. Новикова

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО
«ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование и развитие у обучающихся целостного представления совершенствовании правового регулирования деятельности органов власти

Задачи:

- рассмотреть проблемы правового регулирования деятельности органов власти;
- разработать рекомендации по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации

УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации.

УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта.

УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.

УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды.

УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней.

ПК 1.1. Осуществляет нормативное правовое регулирование в государственно-правовой сфере

ПК 1.2. Принимает участие в выработке государственной политики

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.04

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, которые формируются в следующих дисциплинах

Управление проектами в органах публичной власти

Правовые основы публичной власти

Проектный семинар "Правовые основы государственной политики"

Актуальные проблемы административного права и процесса

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Владение знаниями, умениями, навыками по дисциплине способствует успешному освоению ряда следующих дисциплин:

Научно-исследовательская работа

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

для формирования индикатора УК1.1. Знать: актуальные проблемы правового регулирования деятельности органов власти

Уметь:



для формирования индикатора УК1.1. Умеет: критически анализировать проблемную ситуацию правового регулирования деятельности органов власти с целью выработки стратегии действий по ее разрешению
для формирования индикатора УК1.2. Умеет: использовать критический анализ для решения проблемной ситуации в сфере правового регулирования деятельности органов власти

Владеть:

для формирования индикатора УК1.1. Владеет: способностью формулировать и аргументировать проблемную ситуацию в сфере правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора УК1.2. Владеть способностью проводить систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации по правовому регулированию деятельности органов власти

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

для формирования индикатора УК2.1. Знать: этапы жизненного цикла проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора УК2.2. Знать: проблемы, на решение которой направлен проект по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти

Уметь:

для формирования индикатора УК2.1. Умеет: выстраивает последовательность этапов жизненного цикла проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора УК2.2. Умеет: грамотно определяет цель проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти.
для формирования индикатора УК2.3. Умеет: проектировать решение конкретных задач проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти, выбирая оптимальный способ их решения.

Владеть:

для формирования индикатора УК2.1. Владеет способностью определять этапы жизненного цикла проекта по правовым основам государственной политики и выстраивать последовательность их реализации
для формирования индикатора УК2.2. Владеет: способностью формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта
для формирования индикатора УК2.3. Владеет способностью использовать спроектированное решение конкретных задач проекта на практике.

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

для формирования индикатора УК3.1. Знает специфику командной стратегии при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора УК3.2. Знает основы командной работы при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти

Уметь:

для формирования индикатора УК3.1. Умеет определять командную стратегию для достижения поставленной цели проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти.
для формирования индикатора УК3.2. Умеет: организовывать работу команды при планировании проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора УК3.3. Умеет: демонстрировать понимание результатов работы команды и личных действий в ней при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти

Владеть:

для формирования индикатора УК3.1. Владеет способностью разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти.
для формирования индикатора УК3.2. Владеет способностью руководить работой команды при планировании проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора УК3.3. Владеет: способностью демонстрировать понимание результатов работы команды и личных действий в ней при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти



ПК-1: Способен осуществлять нормативное правовое регулирование в государственно-правовой сфере, участвовать в разработке направлений государственной политики

Знать:

для формирования индикатора ПК1.1. Знать: нормативное правовое регулирование деятельности органов власти
для формирования индикатора ПК1.2. Знать основные направления государственной политики деятельности органов власти

Уметь:

для формирования индикатора ПК1.1. Умеет: применять законодательство в сфере правового регулирования для совершенствования правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора ПК1.2. Уметь определять основные направления государственной политики в области деятельности органов власти

Владеть:

для формирования индикатора ПК1.1. Владеет: навыками совершенствования правового регулирования деятельности органов власти
для формирования индикатора ПК1.2. Владеть навыками определять основные направления государственной политики в деятельности органов власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	актуальные проблемы правового регулирования деятельности органов власти
3.1.2	этапы жизненного цикла проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.1.3	проблемы, на решение которой направлен проект по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.1.4	специфику командной стратегии при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.1.5	основы командной работы при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.1.6	нормативное правовое регулирование деятельности органов власти
3.1.7	Знать основные направления государственной политики деятельности органов власти
3.2	Уметь:
3.2.1	критически анализировать проблемную ситуацию правового регулирования деятельности органов власти с целью выработки стратегии действий по ее разрешению
3.2.2	использовать критический анализ для решения проблемной ситуации в сфере правового регулирования деятельности органов власти
3.2.3	выстраивает последовательность этапов жизненного цикла проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.2.4	грамотно определяет цель проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти.
3.2.5	проектировать решение конкретных задач проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти, выбирая оптимальный способ их решения.
3.2.6	определять командную стратегию для достижения поставленной цели проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти.
3.2.7	организовывать работу команды при планировании проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.2.8	демонстрировать понимание результатов работы команды и личных действий в ней при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.2.9	применять законодательство в сфере правового регулирования для совершенствования правового регулирования деятельности органов власти
3.2.10	определять основные направления государственной политики в области деятельности органов власти
3.3	Владеть:



3.3.1	способностью формулировать и аргументировать проблемную ситуацию в сфере правового регулирования деятельности органов власти
3.3.2	способностью проводить систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации по правовому регулированию деятельности органов власти
3.3.3	способностью определять этапы жизненного цикла проекта по правовым основам государственной политики и выстраивать последовательность их реализации
3.3.4	способностью формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта
3.3.5	способностью использовать проектированное решение конкретных задач проекта на практике.
3.3.6	способностью разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти.
3.3.7	способностью руководить работой команды при планировании проекта по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.3.8	способностью демонстрировать понимание результатов работы команды и личных действий в ней при управлении проектом по совершенствованию правового регулирования деятельности органов власти
3.3.9	навыками совершенствования правового регулирования деятельности органов власти
3.3.10	навыками определять основные направления государственной политики в деятельности органов власти

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 12 самостоятельная работа : 120,95 часов на контроль : 9 контактная работа: 14,05 ИКР: 2,05	Виды контроля на курсах: экзамены 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Проблемы правового регулирования деятельности органов власти			
1.1	Принцип разделения властей: особенности и проблемы российской государственно-правовой модели Проблемы централизации государственной власти в современной России Президент Российской Федерации в системе разделения властей Проблемы реализации полномочий Президента Российской Федерации Роль Президента в обеспечении разделения и взаимодействия властей в Российской Федерации Проблемы правового регулирования выборов в органы государственной власти Российской Федерации Механизмы взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти в Российской Федерации: проблемы совершенствования Организационно-правовые проблемы взаимоотношений законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации Местное самоуправление и государственная власть в России: проблемы взаимоотношений Проблема взаимодействия гражданского общества и государственной власти /Лек/	2	6	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2



Рабочая программа дисциплины "Проектная деятельность "Совершенствование правового регулирования деятельности органов власти"" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Юрист в органах власти ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 7

1.2	Проблемы правового регулирования деятельности органов власти /Ср/	2	20,95	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
Раздел 2. Проекты "Совершенствование правового регулирования деятельности органов власти"				
2.1	Разработка проектов "Совершенствование правового регулирования деятельности органов власти" исходя из темы научной работы (ВКР) обучающегося /Пр/	2	6	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
2.2	Подбор научного, нормативного и правоприменительного материала для проекта "Совершенствование правового регулирования органов власти"" /Ср/	2	100	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
2.3	Иная контактная работа /ИКР/	2	2,05	Л1.2 Л1.3 Л1.1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

устный опрос,
промежуточная аттестация: защита проекта

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерные темы для проектной работы:

1. Административно-правовое регулирование контрольной функции государства
2. Административно-правовое регулирование государственных услуг
3. Превышение власти как категория административного права: сравнительно-правовое исследование
4. Правовые способы взаимодействия органов исполнительной власти и институтов гражданского общества
5. Административная ответственность за нарушения в сфере избирательных правоотношений
6. Административно-правовое регулирование в области здравоохранения
7. Административно-правовое регулирование обеспечения законности в системе МВД России
8. Административная ответственность в сфере организации и проведения публичных мероприятий
9. Противодействие коррупции в системе государственной гражданской службы Российской Федерации: административно-правовое исследование
10. Полицейский надзор: теоретико-правовое исследование
11. Административно-правовое обеспечение органами внутренних дел правопорядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения избирательных кампаний
12. Административный надзор в Российской Федерации: теоретические основы построения, практика осуществления и проблемы правового регулирования
13. Теория и практика производства по делам об административных правонарушениях, осуществляемого органами внутренних дел
14. Рассмотрение дел об административных правонарушениях, совершенных при осуществлении предпринимательской деятельности
15. Правовое регулирование военной службы в Российской Федерации
16. Правовые основы механизма управления государственной собственностью.
17. Государство как субъект права собственности: публично-правовые особенности.
18. Противодействие коррупции в сфере управления государственным имуществом
19. Публично-правовые аспекты защиты интересов государства в имущественных отношениях

Студенты могут предложить собственную тему исследования исходя из научно-исследовательских предпочтений.

Этапы работы над проектом

Подготовительный этап: Формулировка темы учебного проекта и тем исследований обучающихся. Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы;

Планирование: Определение источников необходимой информации. Определение способов сбора и анализа информации: Определение способа представления результатов (формы проекта). Установление процедур и критериев оценки результатов проекта. Распределение задач (обязанностей) между участниками проекта.

Выполнение проекта: Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). Выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. Выбор оптимального варианта хода проекта. Поэтапное выполнение исследовательских задач проекта.

Обобщающий этап: Анализ информации. Формулирование выводов. Оформление результатов. Доработка проектов с учетом замечаний и предложений.



Подготовка к публичной защите проекта Подготовка отчета-презентации о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов. Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого. Заключительный этап: Публичная защита проектов осуществляется на научно-практической конференции. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерные вопросы:

Принцип разделения властей: особенности и проблемы российской государственно-правовой модели
Проблемы централизации государственной власти в современной России
Президент Российской Федерации в системе разделения властей
Проблемы реализации полномочий Президента Российской Федерации
Роль Президента в обеспечении разделения и взаимодействия властей в Российской Федерации
Проблемы правового регулирования выборов в органы государственной власти Российской Федерации
Механизмы взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти в Российской Федерации:
проблемы совершенствования
Организационно-правовые проблемы взаимоотношений законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации
Местное самоуправление и государственная власть в России: проблемы взаимоотношений
Проблема взаимодействия гражданского общества и государственной власти

Защита проекта.

6.4. Критерии оценивания

Критериями оценивания теоретического вопроса выступают следующие качества знаний:
полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий, образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);
конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
логичность и аргументированность ответа;
осознанность, самостоятельность мышления.
Отлично - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально- понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.
Хорошо - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.
Удовлетворительно - Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены не грубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.
Неудовлетворительно - Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление о теоретическом вопросе, речь неграмотная.

Критерии и показатели, используемые при оценивании проектной деятельности:

Постановка цели, планирование путей ее достижения
- Цель не сформулирована 0
- Цель сформулирована, но план ее достижения отсутствует 1
- Цель определена, дан краткий план ее достижения 2
- Цель определена, ясно описана, дан подробный план ее достижения 3
Глубина раскрытия темы проекта



- Тема проекта не раскрыта 0
- Тема проекта раскрыта фрагментарно 1
- Тема проекта раскрыта, автор(ы) показал(и) знание темы в рамках содержания задания 2
- Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки содержания задания 3

Разнообразие источников информации, целесообразность их использования
- Использована неподходящая информация 0
- Большая часть представленной информации не относится к теме работы 1
- Работа содержит подходящую информацию из ограниченного числа однотипных источников 2
- Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников 3

Личная заинтересованность творческий подход к работе
- Работа шаблонная, показывающая формальное отношение к ней автора 0
- Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода 1
- Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора; предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества 2
- Работа отличается авторским подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта 3

Критерии оценки защиты проекта:
Качество доклада
1 - доклад зачитывается
2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы
3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена
4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом
5 - доклад производит очень хорошее впечатление

Качество ответов на вопросы
1 - нет четкости ответов на большинство вопросов
2 - ответы на большинство вопросов
3 - ответы на все вопросы убедительны, аргументированы

Использование демонстрационного материала
1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе
2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе
3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется

Оформление демонстрационного материала
1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал,
2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии
3 - к демонстрационному материалу нет претензий

Итого (максимальный балл)
Отметка «отлично» - 24-22 б. – компетенции сформированы на высоком уровне
Отметка «хорошо» - 21-18 б. – компетенции сформированы на достаточно хорошем уровне
Отметка «удовлетворительно» - 17-12 б. – компетенции сформированы частично
Отметка «неудовлетворительно» - 11-0 б. – компетенции не сформированы

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Миронов А.Н.	Административное право: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=422505)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
Л1.2	Авакьян С.А.	Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах.: том 2 (https://znanium.com/catalog/document?id=415644)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2023	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.3	Авакьян С.А.	Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах.: том 1 (https://znanium.com/catalog/document?id=415645)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Россинский Б.В.	Административное право и административная ответственность: курс лекций (http://znanium.com/catalog/document?id=379935)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2022	ЭБС
Л2.2	Смоленский М. Б., Колошкіна Л. Ю., Маркина Е. В.	Конституционное право России: учебник (https://book.ru/book/943926)	Москва : КноРус, 2022	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ . URL: http://biblioclub.ru/ .			
Э2	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ . URL: http://znanium.com/ .			

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

MS Office365

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 – . – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ : : <http://diss.rsl.ru/>

ГАРАНТ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал: сайт. – URL: <http://www.garant.ru/>, свободный

Консультант Плюс [Электронный ресурс]: официальный сайт / Компания Консультант Плюс. - URL: http://www.consultant.ru/?utm_source=sps, свободный (дата обращения: 19.10.2015) Научная библиотека Челябинского государственного университета [Электронный ресурс]: [сайт] / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, [2001-]. – Режим доступа: <http://www.lib.csu.ru/> свободный. – Загл. с экрана.

Электронный каталог НБ ЧелГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ЧелГУ / Челяб. гос. ун-т. –

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (стационарное и переносное мультимедийное оборудование)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: для тематического иллюстрирования занятий лекционного типа в образовательном процессе используется лекция-визуализация. Лекция-визуализация представляет собой устную информацию, преобразованную в визуальную форму средствами аудиовидеотехники (видео-лекция, лекция-презентация). Различные формы наглядности: натуральные, изобразительные (слайды, рисунки, фото), символические (схемы, таблицы), включены в лекции-презентации.

При проведении лекций-визуализаций используются мультимедийный комплекс и экран для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов. По всем темам дисциплины подготовлены лекции-визуализации.



Для демонстрации презентаций обучающихся на практических занятиях используются штатные мультимедийные средства учебной аудитории (при наличии) или мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (ноутбук, проектор, экран).

Проведение компьютерного тестирования может осуществляться в компьютерном классе университета или Института права, а также с использованием возможностей информационно-образовательной среды Moodle (<http://moodle.uio.csu.ru/>).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается использованием компонентов информационно-образовательной среды университета - Moodle и Microsoft Teams (приложение из комплекта MS Office 365, доступ через личный кабинет обучающегося).

Обучающийся в случае реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия проведения занятий, консультаций, экзамена и защиты курсовой работы по месту своего пребывания. При этом оборудование должно давать возможность:

- визуальной идентификации личности обучающегося;

- дистанционного обзора преподавателем помещения, в котором находится обучающийся;

- для обучающегося и преподавателя возможность слышать друг друга (с помощью микрофона, аудиокколонок, вебкамеры и т.п.);

- качественной, бесперебойной аудио- и видеотрансляции в режиме реального времени, позволяющей организовать ответ обучающегося, его диалог с преподавателем.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный процесс по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и в рамках самостоятельной работы студентов. Сочетание указанных видов обучения, их взаимосвязь и взаимопроникновение позволяет учащимся более глубоко и всесторонне изучить учебную дисциплину. Вместе с тем каждый из этих видов обучения имеет собственные задачи и особенности, обусловленные спецификой форм и целей обучения. Для повышения эффективности преподавания дисциплины целесообразно использовать различные активные формы проведения занятий.

Учебные лекции по курсу призваны дать студентам представление об основных положениях по вопросам отдельных тем, определить нормативные акты, учебную и специальную дополнительную литературу, относящиеся к изучаемой теме, заложить базу для углубленного освоения соответствующих тем на практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы. В процессе лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, освещаются основные проблемы законодательства, связанные с современным развитием государства и общества.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия являются необходимой составляющей успешного усвоения учебного материала дисциплины. Цель занятий состоит в уяснении и закреплении обучающимися теоретических знаний, формировании предусмотренных компетенциями умений и навыков их применения. На практических занятиях обучающиеся учатся творчески мыслить, аргументировать и отстаивать свою позицию, четко излагать свои мысли перед аудиторией, овладевают культурой речи, науковедческой и юридической терминологией.

План практического занятия содержит перечень учебных вопросов по теме, выносимых на обсуждение, также может включать и другие учебные задания в виде теста, деловой игры и т.п.

Готовясь к практическому занятию, необходимо внимательно изучить конспект лекции, рекомендованную основную и дополнительную литературу, при необходимости, осуществить поиск иных связанных с вопросами темы источников. Многие вопросы практического понятия сформулированы в проблемном аспекте, требуют творческого осмысления учебного материала, рассуждения, постановки частных вопросов, определения необходимой исходной информации, ее поиск и анализ, новый этап осмысления вопроса, полноты и убедительности сформированного ответа. Для уверенности в правильном понимании вопроса и путей поиска ответа на него возможно получение индивидуальной консультации преподавателя.

При подготовке к практическому занятию целесообразно вести записи в отдельной тетради.

В ходе практического занятия происходит обсуждение учебных вопросов, как правило, с основным выступлением



одного из обучающихся и последующим обсуждением в порядке свободной дискуссии.

Выступление на занятии должно удовлетворять следующим требованиям:

- 1) четкое изложение теории рассматриваемого вопроса, анализ его основных положений;
- 2) выдвигаемые теоретические положения должны подкрепляться практическими примерами;
- 3) завершать ответ должны собственные выводы обучающегося.

Важно убедиться, что все учебные вопросы и ответы на них поняты верно, не осталось неясных вопросов.

Следует внимательно слушать вступительное и заключительное слово преподавателя, проводящего практического занятия, все его замечания. Наиболее важные из них, а также комментарии ответов на вопросы полезно записать.

Четкое следование данным рекомендациям позволит обучающемуся успешно освоить материал учебной дисциплины.

Методические рекомендации обучающемуся для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Основной формой проверки знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине является зачет.

Зачет ориентирован на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков, составляющих основу компетенций, формируемых учебной дисциплиной. При подготовке к зачету следует учитывать, что основу твердых знаний по дисциплине образует уверенное владение категориально-понятийным аппаратом поэтому целесообразно уделить особое внимание этому компоненту.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно и систематически, с самого начала изучения данной учебной дисциплины.

В начале семестра познакомьтесь с рекомендованной преподавателем учебно-методической документацией, прежде всего рабочей программой дисциплины.

Вдумчивое конспектирование лекций, систематическая подготовка и активная работа на практических занятиях позволят успешно освоить учебный материал дисциплины, подготовиться к сдаче экзамена. Не стоит пренебрегать при необходимости возможностью получения индивидуальной консультации у преподавателя.

Ответ на вопросы промежуточной аттестации оценивается по следующим основным критериям:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени: онлайн-лекции, чаты, видеоконференции на платформе Teams) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта)

Обучающийся самостоятельно работает с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, платформы Teams.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-



образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «E1Braille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Cleve с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения



и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.