

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Вазирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.08.2026 12:07:52
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322737



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины
ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности
Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 1 из 15

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.А. Саламатов

«22» 01 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины
ОП.03 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Присваиваемая квалификация
Специалист лесного и лесопаркового хозяйства

Форма обучения
Очная (год набора 2024)

Челябинск, 2026

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство		
Версия документа - 1	стр. 2 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на Педагогическом совете Колледжа ЧелГУ и рекомендована к утверждению (протокол заседания № 5 от 23 апреля 2026 года).

Председатель Педагогического совета М. В. Найн М.В. Найн

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 799 по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 3 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2. Структура и содержание дисциплины	6
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	14

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство		
Версия документа - 1	стр. 4 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к группе дисциплин общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с графическими редакторами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей

знать:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 5 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- назначение, возможности, структуру, принцип работы графических редакторов;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы геоинформационных систем;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Дисциплина способствует формированию следующих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство		
Версия документа - 1	стр. 6 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд;

ПК 2.1. Осуществлять мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров.

ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 72 часа;

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 12 часов;

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
Теоретические занятия	20
Практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Промежуточная аттестация Другие формы контроля (6 семестр)	

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 7 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информационные технологии и системы		6	
Тема 1.1. Информационные процессы и технологии. Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	6	
	Понятие «информационные технологии», виды информационных технологий, проблемы эффективного использования информационных технологий. Базовая аппаратная конфигурация персонального компьютера. Устройства ввода-вывода данных. Средства хранения и переноса данных. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы и операционные оболочки: назначение, состав, функциональные различия. Организация файловой системы. Прикладное программное обеспечение.	2	1-2
	Практические занятия	4	
	Исследование принципов построения файловой системы: Создание папок и ярлыков, Настройка параметров работы видеоканала и Рабочего стола	4	2
Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности		30	
Тема 2.1. Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала	4	
	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Прикладной характер использования универсальных информационных продуктов. Базовые возможности текстовых процессоров. Основные приемы работы с текстом, создание, форматирование и оформление таблиц. Автофигуры, объекты Word Art. Способы создания готовых форм (шаблонов, бланков), экранных бланков.	2	1-2
	Практические занятия	2	
	Комплексное использование программ интегрированного пакета. Слияние документов. Создание шаблонов текстовых документов.		2
Тема 2.2. Процессоры электронных таблиц	Содержание учебного материала	4	
	Интерфейс табличного процессора. Типы данных, хранимых в ячейках электронной таблицы. Форматирование числовых и символьных данных. Использование формул и функций. Адресация.	2	1,2

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 8 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	Графические возможности. Виды диаграмм. Средства анализа данных в электронных таблицах. Сводные таблицы.		
	Практические занятия	2	
	Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Обработка данных		2
Тема 2.3. Системы управления базами данных	Содержание учебного материала	6	
	Информационная система: функции и основное назначение. Классификация баз данных. Виды моделей данных - иерархическая, сетевая, реляционная. Обобщенная технология работы с базами данных. Интерфейс программы СУБД MS Access, свойства полей и типы данных таблицы. Объекты базы данных MS Access, режимы работы. Способы структурирования и установление связи между объектами обработки данных. Работа с запросами. Формирование отчётов.	2	1,2
	Практические занятия	4	
	Разработка структуры базы данных. Нормализация таблиц. Редактирование и модификация таблиц. Создание связанных таблиц. Создание отчетов. Импорт данных. Разработка базы данных организации.		2
Тема 2.4. Компьютерная графика	Содержание учебного материала	6	
	Виды компьютерной графики. Основные понятия компьютерной графики. Модели цвета. Форматы файлов компьютерной графики. Векторные редакторы. Основные параметры векторного контура. Основные инструменты рисования. Создание, редактирование и трансформирование примитивов. Элементы шрифтов, виды и подбор шрифтов. Кегль, интервалы, выравнивание и отступы, размещение текста. Работа с текстом, формирование художественных эффектов. Интерактивные инструменты	2	1,2
	Практические занятия	4	
	Создание изображений с помощью векторного редактора Corel Draw. Создание векторных карт местности с помощью векторного редактора InkScape		2
Тема 2.5. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	6	
	Мультимедийные технологии обработки и представления информации. Создание презентаций с помощью Microsoft Power Point.	2	1,2

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 9 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	Практические занятия	4	
	Знакомство с интерфейсом Microsoft Power Point. Ввод и форматирование текста. Вставка и редактирование фигур, картинок и диаграмм. Создание собственного дизайна слайдов. Создание анимации Работа с временной шкалой		2
Раздел 3. Использование сетевых информационных ресурсов в профессиональной деятельности		24	
Тема 3.1. Компьютерные сети	Содержание учебного материала	6	
	Информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Понятие и классификация компьютерных сетей. Классификация сетей по топологии. Локальные сети с выделенным сервером. Преимущества работы в локальной сети. Интеграция различных вычислительных сетей. Доступ к совместному использованию документов в локальной сети. Локальные (корпоративные), отраслевые сети. Сетевое программное обеспечение. Принципы организации Интернет. Протоколы Интернет. Основные службы и ресурсы Интернет.	2	1,2
	Практические занятия	4	
	Технология Internet. Использование браузеров, организация поиска информации. Поиск по ключевому слову. Система запросов.		2
Тема 3.2. Защита информации в компьютерных сетях	Содержание учебного материала	6	
	Защита информации в компьютерных сетях. Виды угрозы безопасности информации. Защита информации от потери и разрушения. Защита информации от несанкционированного доступа. Обеспечение защиты информации в сети. Антивирусные средства защиты информации. Понятие вируса. Классификация вирусов. Виды антивирусных программ. Основные приемы работы с антивирусной программой.	2	1,2
	Практические занятия	4	
	Создание архива с закрытым паролем. Работа с антивирусной программой.		2
Тема 3.3. Организация работы с электронной почтой	Содержание учебного материала	6	
	Электронный почтовый адрес. Отправка и получение сообщений при помощи электронной почты. Программа Microsoft Office Outlook: интерфейс программы, основные приёмы работы	2	1,2
	Практические занятия	4	
	Работа с электронной почтой. Создание ящика		2

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 10 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	электронной почты и настройка его параметров. Организация работы в программе Microsoft Office Outlook.		
Тема 3.4. Геоинформационные технологии	Содержание учебного материала	6	
	Геоинформационные технологии, понятие, виды и служебное использование в профессиональной деятельности. Системы Глонасс и GPS.	2	1-2
	Практические занятия	4	2
	Поиск информации в геоинформационных системах.		
Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите.		12	3
Всего		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности - учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 201.

Основное оборудование: учебная и специализированная мебель, учебная доска, компьютеры обучающихся, рабочее место преподавателя с выходом в сеть Интернет.

Набор демонстрационного оборудования: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 11 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, плакаты, наглядный и раздаточный материал.

Программное обеспечение: Windows 10 (срок действия лицензии: бессрочно).

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы

1. Библиотека, читальный зал №3 с выходом в Интернет - помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: стеллажи книжные, кафедра выдачи литературы, выставочный стеллаж, шкафы, столы, стулья, кондиционер, 9 персональных компьютеров с подключением к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»; учебная мебель, проектор, экран, кондиционер.

Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 Russian Academic OPEN No Level (Срок действия - по договору); Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level (срок действия – по договору); Антивирус Касперского (срок действия – по договору); КонсультантПлюс (срок действия – по договору); НЭБ (срок действия – по договору).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации; к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

2. Актный зал на 483 места с выходом в сеть Интернет - для проведения научных конференций, семинаров - помещение для организации воспитательной работы.

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

Основное оборудование: современное звуковое, световое и видеооборудование.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 12 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Прохорский Г. В. Информатика : учебное пособие / Прохорский Г. В. – Москва : КноРус, 2023. – 240 с. – Режим доступа: book.ru. – Internet access. – ISBN 978-5-406-11566-4. – <URL:<https://book.ru/book/949267>>.

2. Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2023. — 213 с. — ISBN 978-5-406-11659-3. — URL: <https://book.ru/book/949439> (дата обращения: 13.01.2024). — Текст : электронный.

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536598> .

Дополнительная литература:

1. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учебное пособие / Н. Г. Плотникова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229451>. – Режим доступа: по подписке.

2. Ляхович, В. Ф., Основы информатики : учебник / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. — Москва : КноРус, 2023. — 347 с. — ISBN 978-5-406-11093-5. — URL: <https://book.ru/book/947649>. — Текст : электронный.

3. Сергеева, И. И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). -

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 13 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1583669>. – Режим доступа: по подписке.

Интернет - ресурсы:

1. <http://www.intuit.ru/>
2. <http://www.sch975.edusite.ru/>
3. <http://www.klyaksa.net/>
4. <http://www.umk.utm.ru/>
5. <http://www.metod-kopilka.ru/>
6. <http://ecoinformatica.srcc.msu/>

3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Для освоения программы дисциплины в фонде библиотеки и электронно-библиотечных системах имеется основная и дополнительная учебная литература в виде электронных документов.

В лекционных аудиториях оборудованы специальные места с возможностью размещения студентов на кресле-коляске и подключения к электрической сети технических средств обучения.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Данные технические средства могут быть представлены Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Условия реализации программы дисциплины с использованием электронного обучения

В случае реализации дисциплины с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции или отложенного времени (Moodle, форумы, электронная почта, социальные сети,

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 14 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

мессенджеры). Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством Moodle, форумов, электронной почты, социальных сетей, мессенджеров. Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
уметь: - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - работать с графическими редакторами; - использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; - работать с электронной почтой; - использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса	тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе, отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе, контрольные работы.
знать: - состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности	освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство	тестирование, конспектирование, отчеты по практическим занятиям,

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа дисциплины ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 15 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

их использования в профессиональной деятельности; - основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; - понятие информационных систем и информационных технологий; - назначение, возможности, структуру, принцип работы графических редакторов; - теоретические основы, виды и структуру баз данных; - назначение, возможности, структуру, принцип работы геоинформационных систем; - возможности сетевых технологий работы с информацией.	предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	внеаудиторной самостоятельной работе. отчеты по практическим занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе, контрольные работы.
---	---	---

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при проведении промежуточного контроля.