

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.05.2025 14:13:43
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
экономического факультета
протокол № 11 от «26» 04 2022г.



Председатель Ученого совета
экономического факультета
А.А. Егорова
(подпись)

ТРЕБОВАНИЯ
к выпускной квалификационной работе
и порядку их выполнения
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,
направленность (профиль)
«Маркетинг»

Челябинск
2022

1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Требования к выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения обучающихся по образовательной программе высшего образования 38.03.02 «Менеджмент», направленности (профиля) «Маркетинг» регламентирует процедуры подготовительной работы и защиты выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) обучающихся, завершающих обучение по программам высшего образования в университете (далее - Требования), в том числе для обучающихся из числа инвалидов.

1.2 Требования разработаны в соответствии со следующими документами:

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- нормативно-правовые акты Минобрнауки России, регламентирующие образовательную деятельность по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 № 970 (действующая редакция);
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;
- Устав университета;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1 Для своевременной подготовки и защиты ВКР кафедра информирует обучающихся о темах ВКР, их научных руководителях и графике работы над ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до даты их защиты. Обучающиеся в сроки, установленные выпускающей кафедрой, но не позднее месячного срока после начала выпускного семестра, должны определиться с выбором темы ВКР, написав заявление.

2.2 Обучающийся имеет право в заявительном порядке предложить свою тему ВКР. При этом он должен обосновать целесообразность ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.3 По своему содержанию ВКР может быть ориентирована на одного исполнителя либо носить комплексный характер и выполняться несколькими обучающимися. В последнем случае задачи исследования должны быть сформулированы для каждого из них таким образом, чтобы результаты исследования позволяли судить об индивидуальном вкладе каждого автора в работу в целом.

2.4 Темы ВКР в процессе их выполнения обучающимися могут уточняться и конкретизироваться. По представлению заведующего выпускающей кафедры формируется проект приказа с формулировкой тем ВКР, который утверждается ректором (лицом, исполняющим его обязанности или лицом, уполномоченным ректором – на основании распорядительного акта организации). Этим же приказом назначаются научные руководители ВКР и, при необходимости, консультант (консультанты). Темы ВКР и научные руководители (консультанты) должны быть утверждены приказом не позднее тридцати календарных дней до даты защиты ВКР.

2.5 Работу по подготовке обучающимся ВКР непосредственно организует научный руководитель. С этой целью он определяет формы взаимодействия с обучающимся, устанавливает график консультаций, докладывает на заседании кафедры о ходе подготовки обучающимся к защите ВКР.

2.6 После завершения подготовки ВКР кафедры проводят процедуру предварительной оценки их состоятельности (контрольный срез готовности ВКР). График контрольного среза готовности ВКР утверждает заведующий кафедрой. К ней обучающийся представляет текст ВКР; доклад и презентацию к нему с иллюстрацией основных результатов и выводами по итогам проведенного исследования.

2.7 По итогам контрольного среза готовности ВКР кафедра принимает по каждому обучающемуся одно из следующих решений:

- допустить выпускника к защите ВКР;
- допустить выпускника к защите ВКР под ответственность научного руководителя с условием, что недостатки работы будут устранены в недельный срок;

- отказать выпускнику в защите ВКР.

В случае, если кафедрой принимается решение о допуске выпускника к защите ВКР под ответственность научного руководителя с условием, что недостатки работы будут устранены в недельный срок, кафедра вправе провести контрольный срез готовности ВКР повторно (по истечении недельного срока) и принять решение о допуске выпускника к защите ВКР либо об отказе выпускнику в защите ВКР.

2.8 Отказ кафедры выпускнику в защите ВКР на ГЭК по ОПОП должен носить мотивированный характер. Основанием для отказа в защите могут служить следующие обстоятельства:

- обучающийся не представил в установленные сроки текста завершённой ВКР;

- представленная ВКР внутренне противоречива, и ее результаты не отвечают решению поставленных задач;

- имеются обоснованные сомнения в авторстве представленной ВКР (степень оригинальности ВКР ниже порогового значения: 40 процентов заимствования для ВКР бакалавра).

2.9 Решение кафедры об отказе выпускнику в защите ВКР принимается большинством голосов ее научно-педагогических работников и оформляется протоколом. Выписка из протокола заседания кафедры об отказе выпускнику в защите ВКР подписывается заведующим кафедрой и секретарем. Отрицательный отзыв научного руководителя ВКР сам по себе не является достаточным основанием для отказа обучающемуся в защите.

2.10 Выпускная квалификационная работа, отзыв научного руководителя, рецензия (при наличии), подтверждение оригинальности текста ВКР и справка о результатах проверки текста ВКР на наличие заимствований за два календарных дня до защиты передаются секретарю ГЭК. Неудовлетворительная оценка рецензентом представленной ВКР не является основанием для отклонения ее от защиты.

2.11 Процедура защиты ВКР носит публичный характер (за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну). В процессе защиты члены ГЭК должны быть ознакомлены с представляемой ВКР, отзывом научного руководителя и внешней рецензией (при наличии).

2.12 Оценка обучающегося при защите ВКР носит комплексный характер и складывается из оценки его квалификационного уровня, качества содержания и оформления ВКР, портфолио выпускника. Учитываются также мнения научного руководителя и внешнего рецензента (при наличии). Итоговое решение принимается на закрытой части заседания ГЭК с участием ее членов, присутствовавших на защите, путем открытого голосования по большинству голосов. Если мнения членов ГЭК разделились поровну, позиция председателя ГЭК является определяющей.

2.13 Результаты защиты ВКР оформляются соответствующим протоколом и объявляются в тот же день, когда это испытание состоялось. Протоколы подписываются председателем и секретарем ГЭК.

2.14 Тексты ВКР в формате pdf, за исключением ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета в течение 10 дней после защиты.

2.15 При размещении ВКР в электронно-библиотечной системе допускается изъятие по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1 Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья защита ВКР проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья (индивидуальными особенностями).

3.2 При организации и проведении защиты ВКР экономический факультет руководствуется Положением о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», утвержденном приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

3.3 Все организационные аспекты проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме заблаговременно.

4. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии	Уровень сформированности компетенций			
	Высокий (отлично)	Средний (хорошо)	Базовый (удовлетворительно)	Компетенции не сформированы (неудовлетворительно)
Владение понятийным аппаратом	Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе экономических явлений.	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности.	В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании	Не владеет основными понятиями по предмету.

Владение фактическим материалом по теме	Знание и свободное владение фактическим материалом по теме.	Незначительные неточности в изложении фактического материала.	Испытывает затруднения в изложении фактического материала.	Не владеет фактическим материалом.
Знание принципов принятия и реализации экономических решений в конкретных ситуациях.	Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений.	Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений.	Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений.	Отсутствуют знания основных принципов принятия решений.
Умение выявлять и анализировать проблемы экономического характера в конкретных ситуациях.	Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат.	Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений.	Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем.	Не умеет анализировать и выявлять проблемы экономического характера в конкретных ситуациях.
Логичность изложения материала.	Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала.	Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.	Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.	Отсутствие логики в изложении материала

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 При выявлении процедурных нарушений в организации и проведении защиты ВКР и несогласии обучающегося с выставленной ему оценкой, он имеет право подать апелляцию на имя председателя апелляционной комиссии. Срок подачи апелляции не может превышать одного рабочего дня после даты объявления результата государственного аттестационного испытания. Апелляции, представленные с нарушением сроков их подачи, к делопроизводству не принимаются.

5.2 Апелляция оформляется, как правило, в печатном варианте и подписывается обучающимся лично. Она по содержанию должна носить аргументированный характер и включать в себя сведения либо о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации (защиты ВКР), повлиявших на результат государственного аттестационного испытания, либо о несогласии с результатом государственного аттестационного испытания по соответствующим основаниям.

5.3 Организационные аспекты проведения апелляционных испытаний осуществляются в соответствии Положением о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном

образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», утвержденном приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1 При оформлении ВКР обучающиеся должны руководствоваться требованиями Порядка оформления письменных работ, утвержденных деканом экономического факультета на основании решения Ученого совета экономического факультета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящие Требования действуют с момента их утверждения деканом экономического факультета на основании решения Ученого совета экономического факультета ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

7.2 Изменения и дополнения в настоящие Требования вносятся на основании решения Ученого совета экономического факультета ФГБОУ ВО «ЧелГУ».