

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 20.05.2025 23:50:56 Уникальный идентификатор: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 Педагогическое образование направленности (профилю) Дополнительное экологическое образование ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	---	--	--------

Рабочая программа практики*

Преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

Дополнительное экологическое образование

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.

**44.04.01, Дополнительное экологическое образование, Педагогическое образование
Преддипломная практика, 2024, очная**

Рабочая программа практики одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе

утверждено 21.02.24

А.А. Саламатов

Ученым советом факультета экологии

Протокол заседания № 6 от 08.02.2024

Председатель Ученого совета
факультета экологии

согласовано

К. А. Корляков

Заседанием кафедры общей экологии

Протокол заседания № 6 от 02.02.2024

Заведующий кафедрой

согласовано

И. А. Гетманец

Автор (составитель)

И. А. Гетманец

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13»
апреля 2021 г. № 247-1**



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики: формирование первичных навыков профессиональной деятельности в организациях.

Тип практики: преддипломная

Вид - производственная

Форма проведения - стационарная

Образовательная деятельность студента при освоении практики организована в форме практической подготовки.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-2.1 Определяет этапы проекта и выстраивает последовательность их реализации;

УК-6.2 Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их

достижения;

ОПК-2.2 Проектирует дополнительные образовательные программы, разрабатывает конкретные документы научно-методического обеспечения их

реализации;

ПК-1.3 Владеет навыками контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной программы;

ПК-3.2 Умеет проектировать и конструировать педагогическую деятельность

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.03(Пд)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного изучения необходимо иметь подготовку по дисциплинам:

Самоменеджмент

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Технологическая (проектно-технологическая) практика

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

В содержательном, методическом плане и в рамках формирования квалификационных компетенций связана с дисциплинами:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ПК-3:Способен проектировать и конструировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых с использованием современных образовательных технологий

Уметь:

проектировать и конструировать педагогическую деятельность

ПК-1:Способен к организации деятельности обучающихся, разработке методического обеспечения, контролю и оценке реализации дополнительной общеобразовательной программы

Знать:

Уметь:

Владеть:

навыками контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной программы



Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности)
"Педагогическое образование" направленности (профилю) Дополнительное экологическое образование
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

ОПК-2:Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

Знать:

Уметь:

проектировать дополнительные образовательные программы, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации

УК-6:Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Уметь:

определять цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения

УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

этапы проекта и выстраивает последовательность их реализации

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	этапы разработки плана проекта, способы написания итогового отчета;
3.1.2	способы решения научно-исследовательских и прикладных задач в профессиональной деятельности
3.1.3	необходимую документацию для организации деятельности обучающихся, проведения контроля и оценки реализации дополнительной общеобразовательной программы;
3.1.4	приемы организации педагогической деятельности в дополнительном образовании детей и взрослых с использованием современных образовательных технологий
3.2	Уметь:
3.2.1	формулировать проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта;
3.2.2	определять цели и приоритеты собственной деятельности и способов их достижения;
3.2.3	использовать рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;
3.2.4	методику подготовки необходимой в проектно деятельности документации
3.3	Владеть:
3.3.1	навыки проектирования решений конкретных задач проекта, выбора оптимального способа их решения;
3.3.2	планировать результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов;
3.3.3	демонстрировать умения решать научно-исследовательские и прикладные задачи в профессиональной деятельности;
3.3.4	подготовки документации о результатах проведения исследования;
3.3.5	организации педагогической деятельности в дополнительном образовании детей и взрослых с использованием современных образовательных технологий

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	12 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 432	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4
в том числе : :	
аудиторные занятия : 0	
самостоятельная работа : 427	
: :	
контактная работа: 5	
ИКР: 5	



5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Установочная конференция. Введение. Цели и задачи практики. Инструктаж по ТБ. Отчетная документация. Планирование предстоящей работы. Индивидуальное задание. /Ср/	4	20	Л2.6 Э1 Э2
Раздел 2. Исследовательский этап				
2.1	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка Организации (предприятия). Выполнение работ согласно плану практики и индивидуальному заданию /Ср/	4	377	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2
Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Консультации по формированию отчет по практике. Итоговая конференция /Ср/	4	30	Л2.6 Э1 Э2
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации /ИКР/	4	5	Л1.3 Л1.4 Л2.2

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Собеседование.

Контрольное задание (разделы квалификационной работы).

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Контрольное задание №1 - рукопись главы ВКР «Результаты собственных исследований»

Контрольное задание №2 – оформление библиографического списка ВКР

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для собеседования:

1. Структура и характер деятельности организации, на базе которой проходила практика.
2. Формы деятельности учреждения (организации).
3. Виды деятельности, выполняемые в ходе прохождения практики.
4. Методы, технологии, использованные при проведении исследований.
5. Материал для квалификационной работы, полученный в ходе прохождения практики.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания при получении зачета с дифференцированной оценкой.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполняет работу в полном объеме, вся отчетность сдана в установленные сроки.

Оценка «хорошо» ставится, если выполнены все требования, но были допущены незначительные недочеты.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если работа выполнена не полностью, без допущения грубых ошибок, нарушены сроки предоставления отчетной документации (не более 2 недель).

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если работа не выполнена или объем выполненной части работы не позволяет оценить уровень сформированности компетенций, кроме того отчетная документация сдана с грубыми нарушениями установленных сроков (более двух 2 недель).

Критерии оценивания дневника практики

Отлично	В дневнике содержательно заполнены все разделы
Хорошо	При заполнении дневника прослеживаются неточности
Удовлетворительно	При заполнении дневника допущены ошибки
Неудовлетворительно	Отсутствуют необходимые разделы дневника практики

Критерии оценивания контрольного задания

Контрольное задание №1

Отлично	В представленном разделе ВКР отражены результаты и их обсуждение. Очевидна
---------	--



практическая и научная значимость.

Хорошо В представленном разделе ВКР отражены результаты ,но не обсуждены. Практическая и научная значимость прослеживается.

Удовлетворительно В представленном разделе ВКР удовлетворительно отражены результаты и их обсуждение.

Неудовлетворительно В представленном разделе ВКР не отражены результаты и их обсуждение.

Контрольное задание №2

Отлично Библиографический список оформлен в соответствии с ГОСТ, приведены источники разного жанра.

Хорошо Библиографический список в целом оформлен в соответствии с ГОСТ , приведены источники разного жанра.

Удовлетворительно Библиографический список оформлен в целом в соответствии с ГОСТ, приведены однообразные источники.

Неудовлетворительно Библиографический список оформлен не в соответствии с ГОСТ.

Критерии оценивания результатов собеседования

Отлично При собеседовании показаны глубокие знания по теоретическим и практическим вопросам

Хорошо При демонстрации практических знаний допускает небольшие неточности

Удовлетворительно При демонстрации практических знаний допускает ошибки

Неудовлетворительно Не знает ответы на вопросы собеседования

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Маттиас А.	Практическая педагогика для средних учебных заведений: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81376)	Москва : Типография Г. Лиснера и А. Гешеля, 1899	ЭБС
Л1.2	Щукина Г. И., Казакина М. Г., Ахалн Т. К., Семенов В. А., Виноградов Ю. А., Щукина Г. И.	Педагогика школы: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87977)	Москва : Просвещение, 1977	ЭБС
Л1.3	Гогоберидзе А. Г., Деркунская В. А.	Теоретическая педагогика: Путеводитель для студента: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93270)	Москва : Центр педагогического образования, 2007	ЭБС
Л1.4	Ушамирская Г.	Образование. Педагогика. Методика преподавания: студенческая научная работа (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214502)	Москва : Студенческая наука, 2012	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Николаева С. Н.	Народная педагогика в экологическом воспитании дошкольников. Пособие для специалистов дошкольного воспитания: практическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213008)	Москва : Мозаика- Синтез, 2010	ЭБС
Л2.2	Лай В. А., Грушко А.	Экспериментальная педагогика: научная литература (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226691)	Москва, Ленинград : Московское Акционерное издательское общество, 1927	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.3	Ахметова Д. З., Нигматов З. Г., Челнокова Т. А., Юсупова Г. В., Морозова И. Г., Ахметова Д. З.	Педагогика и психология инклюзивного образования: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257980)	Казань : Познание (Институт ЭУП), 2013	ЭБС
Л2.4	Ултургашева Н. Т., Ултургашева И. Г.	Педагогика народного художественного творчества: учебно- методический комплекс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274234)	Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2013	ЭБС
Л2.5	Утемов В. В., Зиновкина М. М., Горев П. М.	Педагогика креативности: прикладной курс научного творчества: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277320)	Киров : Межрегиональ ный центр инновационных технологий в образовании (МЦИТО), 2013	ЭБС
Л2.6	Добровольский И. П., Васильев О. В., Шеремет Н. Т.	Экологическая безопасность: монография	Челябинск : Издательство Челябинского государственно го университета, 2009	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа" (https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp)
Э2	Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания полнотекстовый ресурс научных и учебных изданий PAE https://www.monographies.ru/ https://www.monographies.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

MS Office365

LMS Moodle

Adobe Connect Acrobat

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. WebofScience (<https://apps.webofknowledge.com>) WebofScience : мультидисциплинарная реферативная база данных / компания ThomsonReuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ



Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

В случае применения при прохождении практики электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с

преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

Приступая к освоению программы практики студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и от того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы.

Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода прохождения практики. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

необходимо вести рабочие записи;

– если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;

– необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;

- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);

- дистанционные групповые (on-line, off-line).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Функции руководителя практики от кафедры:

на подготовительном этапе - участвовать в установочной конференции, разработать индивидуальное задание на практику.

на исследовательском этапе - проводить консультации, оценивать виды выполняемой студентом в ходе практики работы, осуществлять контроль за заполнением документации.

на заключительном этапе - оценка выполнения программы практики, характеристика.

функции руководителя практики от профильной организации:

на подготовительном этапе - провести инструктаж по технике безопасности.

на исследовательском этапе - осуществление контроля за выполнением индивидуального задания

на заключительном этапе - оценка за практику по результатам публичной защиты

В структуру отчетности по практике входит:

- титульный лист,

- дневник,

- отзыв (характеристики),



- индивидуальные задания,
- личная карточка инструктажа
- и др.

Как правило при написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:
Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «... результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...».

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.