Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.04.2025 14:12:53
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322325

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Участие прокурора в административном процессе (научный семинар)

Направление подготовки (специальность)

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Направленность (профиль)

Прокурорская деятельность

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2022

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2022 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
6.1. Перечень видов оценочных средств
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение учебной дисциплины «Участие прокурора в административном процессе (научный семинар)» носит теоретический характер и предполагает ознакомление студентов с основами законодательства Российской Федерации, действующего в области прокурорского надзора, участия прокурора в административно - юрисдикционном процессе в с учетом практики его осуществления и достижений правовой науки, направлено на формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в соответствии с квалификационными характеристиками.

Цель дисциплины состоит в углублении знаний студентов в осуществления прокурором своих полномочий, в частности, в административно - юрисдикционном процессе в РФ.

Основными задачами учебной дисциплины «Участие прокурора в административно - юрисдикционном процессе» являются:

- расширить круг знаний студентов в области осуществления прокурором своих полномочий в России;

- научить учащихся самостоятельно применять положения законодательства в области деятельности органов и учреждений прокуратуры в административно - юрисдикционном процессе.

Особенностью данной дисциплины, является то, что она представляет собой систему знаний о содержании одного из видов надзорной деятельности прокуратуры - за исполнением законодательства в досудебном в нашей стране.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	К.М.01.08

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Финансовое право

Муниципальное право

Гражданское право

Международное право

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Прокурорский надзор за исполнением законодательства в досудебном производстве

Прокурорский надзор за исполнением законодательства судебными приставами

Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии коррупции

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

Для достижения индикатора УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

Уметь:

Для достижения индикатора УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации

Владеть:

ПК-4: Способен участвовать в рассмотрении дел судами

Знать:

Для достижения индикатора ПК-4.1. Знает полномочия прокурора как участника судебного процесса; права и обязанности участников судебного процесса

Уметь:

Для достижения индикатора ПК-4.2. Анализирует и обобщает практику применения норм законодательства; оперирует доказательствами в рамках судебного разбирательства

Владеть:

Для достижения индикатора ПК-4.3. Составляет процессуальные документы; оценивает доказательства в рамках

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

судебного разбирательства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки
3.1.2	Знает полномочия прокурора как участника судебного процесса; права и обязанности участников судебного процесса
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации
3.2.2	Анализирует и обобщает практику применения норм законодательства; оперирует доказательствами в рамках судебного разбирательства
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Составляет процессуальные документы; оценивает доказательства в рамках судебного разбирательства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость			**2 ЗЕТ**
Часов по учебному плану	:	72	Виды контроля на курсах:
в том числе	:		
аудиторные занятия	:	8	зачеты 5
самостоятельная работа	:	60	
часов на контроль	:	4	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код заняти	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Раздел 1.			
1.1	Тема 1. Система органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации, ее организационная структура /Лек/	5	0	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.1Л2.1 Э1 Э2
1.2	Тема 1. Система органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации, ее организационная структура /Пр/	5	0	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
1.3	Тема 1. Система органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации, ее организационная структура /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
1.4	Тема 2. Административно – юрисдикционный процесс. /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2
1.5	Тема 2. Административно – юрисдикционный процесс. /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
1.6	Тема 2. Административно – юрисдикционный процесс. /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
1.7	Тема 3. Производство по делам об административных правонарушениях /Лек/	5	0	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2
1.8	Тема 3. Производство по делам об административных правонарушениях /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
1.9	Тема 3. Производство по делам об административных правонарушениях /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
1.10	Тема 4. Субъекты административно-процессуальных отношений в производстве по делам об административных правонарушениях /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2
1.11	Тема 4. Субъекты административно-процессуальных отношений в производстве по делам об административных правонарушениях /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
1.12	Тема 4. Субъекты административно-процессуальных отношений в производстве по делам об административных правонарушениях /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	Раздел 2. Раздел 2.			
2.1	Тема 5. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2
2.2	Тема 5. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
2.3	Тема 5. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
2.4	Тема 6. Производство по обращениям в органах прокуратуры /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Э1 Э2
2.5	Тема 6. Производство по обращениям в органах прокуратуры /Пр/	5	0	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1
2.6	Тема 6. Производство по обращениям в органах прокуратуры /Ср/	5	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос
практическое задание
зачет

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерный перечень вопросов для опроса:
Тема 1. Система органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации, ее организационная структура
Учреждение прокуратуры в России и правовое регулирование ее деятельности в досоветский период. Правовое регулирование прокурорского надзора в советский период. Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры на современном этапе. Система органов прокуратуры в РФ. Система и структура территориальных органов прокуратуры РФ. Система специализированных органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ. Генеральный прокурор РФ, его основные полномочия. Концепция развития российской прокуратуры.

Тема 2. Организация работы и управление в органах прокуратуры Российской Федерации
Система принципов организации и деятельности прокуратуры. Значение принципов организации и деятельности органов прокуратуры. Организация работы и управление в органах прокуратуры Российской Федерации. Основные направления и краткая характеристика деятельности прокуратуры.

Тема 3. Административно – юрисдикционный процесс.
Понятие административно - юрисдикционного процесса.
Виды административно – юрисдикционных процессов.
Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 4. Производство по делам об административных правонарушениях
Возбуждение прокурором дела об административном правонарушении и административное расследование
Организация производства по делам об административных правонарушениях.
Применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении
Возбуждение прокурором дела об административном правонарушении и административное расследование.
Рассмотрение дела об административном правонарушении.
Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях
Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

Тема 5. Субъекты административно-процессуальных отношений в производстве по делам об административных правонарушениях
Прокурор как участник административно-процессуальных отношений в производстве по делам об административных правонарушениях: полномочия.
Формы прокурорского реагирования в производстве по делам об административных правонарушениях:

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

представление, предостережение, протест и др.

Тема 6. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях
Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина по делам об административных правонарушениях. Порядок рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры РФ. Полномочия прокурора в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина. Приоритетные направления прокурорского надзора в этой отрасли и организация работы в досудебном производстве по делам об административных правонарушениях.

Тема 7. Производство по обращениям в органах прокуратуры
Право граждан на обращение.
Рассмотрение обращений.
Разрешение обращений и запросов.
Сроки рассмотрения обращений.
Направление ответов на обращения и запросы.
Организация приема заявителей в органах прокуратуры.

Тема 8. Прокурорский надзор за соблюдением и исполнением законов
Сущность, объекты, предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов.
Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона.
Основы методики организации прокурорского надзора за исполнением законов.
Надзор прокурора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов РФ.

Примерные задания для практических занятий

1. В прокуратуру области поступило анонимное заявление о том, что в дежурной части районного отдела внутренних дел отказались принять сообщение о причинении вреда здоровью гражданину К. и рекомендовали ему обратиться в медицинское учреждение по месту жительства.

Какие действия и кем должны быть предприняты в прокуратуре области?

2. В прокуратуру области поступило анонимное заявление о том, что в дежурной части районного отдела внутренних дел отказались принять сообщение о причинении вреда здоровью гражданину К. и рекомендовали ему обратиться в медицинское учреждение по месту жительства.
Какие действия и кем должны быть предприняты в прокуратуре области?

Полный перечень заданий для практических работ хранится на кафедре

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Сущность, цели и задачи прокурорского надзора в РФ. Место прокуратуры в системе государственных органов
Правовое регулирование организации и деятельности прокуратуры РФ.
Прокурорский надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации в сфере досудебного производства
Система территориальных органов прокуратуры Российской Федерации. Принцип их организации
Структура Генеральной прокуратуры. Компетенция Генерального прокурора и структурных подразделений Генеральной прокуратуры
Порядок назначения Генерального прокурора Российской Федерации, его заместителей и прокуроров субъектов Российской Федерации, их компетенция
Особенности деятельности сотрудников различных служб Прокуратуры РФ
Структура прокуратуры субъекта Российской Федерации. Компетенция прокуратуры субъекта РФ
Профессиональная подготовка и повышение квалификации прокурорских работников
Условия и порядок приема на службу в органы и учреждения прокуратуры. Правовое положение прокурорских работников
Понятие контроля и проверки исполнения. Управление в органах прокуратуры.
Функции органов прокуратуры РФ и их назначение
Понятие административно - юрисдикционного процесса. Виды административно – юрисдикционных процессов.
Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях
Принципы производства по делам об административных правонарушениях
Возбуждение прокурором дела об административном правонарушении и административное расследование

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Организация производства по делам об административных правонарушениях.
Применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
Стадии производства по делам об административных правонарушениях
Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
Возбуждение прокурором дела об административном правонарушении и административное расследование
Прокурор как участник административно-процессуальных отношений в производстве по делам об административных правонарушениях: полномочия
Формы прокурорского реагирования в производстве по делам об административных правонарушениях
Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина по делам об административных правонарушениях
Порядок рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры РФ
Полномочия прокурора в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
Приоритетные направления прокурорского надзора в этой отрасли и организация работы в досудебном производстве по делам об административных правонарушениях
Право граждан на обращение в прокуратуру РФ.
Рассмотрение обращений в Прокуратуре РФ
Разрешение обращений и запросов Прокуратурой РФ
Организация приема заявителей в органах прокуратуры
Сущность, объекты, предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов.
Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов
Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона
Основы методики организации прокурорского надзора за исполнением законов

6.4. Критерии оценивания

1. Общий порядок проведения зачета и критерии оценивания промежуточной аттестации:
Порядок проведения промежуточной аттестации.
Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования»).
Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет, предполагающий ответ на теоретический вопрос. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.
Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием сессии.

2. Критерии оценки знаний студентов при проведении опроса – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на вынесение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме.
Критериями устного ответа выступают следующие качества знаний:
полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;
глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;
конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);
системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;
развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;
осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Тест
Оценка за тест зависит от % правильно выполненных заданий: 0-49% -неудовлетворительно, 50-69% - удовлетворительно, 70-89% - хорошо, 90-100% - отлично.

Устный опрос (краткий конспект, презентация)
Устный опрос краткий конспект, презентация) проводится по вопросам темы, вынесенной на практическое занятие.
Критериями оценивания устного ответа (краткого конспекта, презентации) выступают следующие качества знаний:
полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;
глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;
конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);
системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

в логической последовательности;
развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;
осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.
Ответы обучающегося оцениваются оценками: неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Письменная практическая работа выполняется самостоятельно обучающимся и представляет собой форму проверки навыков обучающегося по применению полученных знаний и умений на практике в процессе подготовки проектов нормативных актов, их экспертной оценки, составления юридических документов. Оценка за письменное практическое задание зависит от % правильно выполненного задания: 0-49% -неудовлетворительно, 50-69% - удовлетворительно, 70-89% - хорошо, 90-100% - отлично.

Порядок проведения зачета
Зачет проводится на последнем практическом занятии по дисциплине.
В случае если по результатам работы на практических занятиях обучающийся более 80 % контрольных мероприятий (устный опрос, тестирование, письменная практическая работа) выполнил на оценку "хорошо" и "отлично", отметка «зачтено» ставится автоматически.
Зачет проводится в устной форме.
При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий зачет проводится в форме онлайн-тестирования

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Миронов А.Н.	Административное право: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=363342)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2021	ЭБС
Л1.2	Сухарев А.Я., Анкудинов О.Т.	Прокурорский надзор: учебник (http://znanium.com/catalog/document?id=392239)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2022	ЭБС
Л1.3	Зуева Л. Ю.	Административное судопроизводство. Практикум: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/494238)	Москва : Юрайт, 2022	ЭБС
Л1.4	Стахов А. И., Кононов П. И., Зюзин В. А., Федорова Т. В., Трофимова И. А., Порываев С. А.	Административное право России: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/498862)	Москва : Юрайт, 2022	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Мамыкин А.С., Федорова И.А.	Исполнительное производство: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=335651)	Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека. — URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э2	Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных /Регион. центр правовой информ. Информправо. — Режим доступа: http://www.aup.ru http://www.aup.ru

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

3. Справочно-правовая система «Гарант» (http://www.garant.ru/) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (https://rusneb.ru/) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и ассистивных информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося:

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-РСМ» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

В учебные аудитории должен обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются:

- аудитория адаптивных информационных технологий (12 компьютеров) (учебный корпус №1, ауд. А-27);

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- стационарные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: рабочее место незрячего пользователя с брайлевским дисплеем и принтером, универсальный электронный видеоувеличитель, подключаемый к компьютеру, нагреватель для печати тактильной графики, читающая машина (учебный корпус №1, ауд. А-28);

- стационарные специальные технические средства для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши (учебный корпус №1, ауд. А-28);

- специализированный медиацентр в научной библиотеке ЧелГУ (учебный корпус №1, ауд. 206) с читающей машиной, рабочим местом для незрячего пользователя (программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA), специализированным рабочим местом (компьютерный роллер и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме шрифтом Брайля; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Инвалидам и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью читающей машины и электронного увеличителя; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (контактная, самостоятельная и научно-исследовательская работа) используется также специальная информационно-технологическая база Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ ЧелГУ. Это адаптивные информационные средства: отдельный компьютерный класс, интерактивная доска с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон, устройство видеоконференцсвязи.

Для обучающихся с нарушениями зрения используются стационарные специальные технические средства (рабочее место незрячего пользователя с брайлевским дисплеем и принтером, универсальный электронный видеоувеличитель, подключаемый к компьютеру, нагреватель для печати тактильной графики, читающая машина), мобильные специальные технические средства (портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны).

Для обучающихся с нарушениями слуха имеются мобильные специальные технические средства (система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-РСМ» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования).

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата имеются стационарные специальные технические средства (рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой Клавинта, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши).

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Также для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ применяются ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

Безбарьерная среда в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъемников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение учебной дисциплины «УЧАСТИЕ ПРОКУРОРА В АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРОЦЕССЕ» требует от студента серьёзного и добросовестного отношения к овладению специальными знаниями, необходимыми для становления качественно нового уровня юридического образования и практики.
Сложности, которые возникают в ходе аудиторной и внеаудиторной работы, объясняются большим объёмом подлежащего освоению учебного материала и необходимостью тщательной самостоятельной подготовки.
Эффективному освоению материала учебной дисциплины способствует внимательная проработка лекционного материала, позволяющая сформировать целостное представление относительно основных закономерностей административной деятельности органов внутренних дел.
Лекционный курс охватывает наиболее значимые вопросы каждой темы изучения. Уяснение лекционного материала контролируется устным опросом и тестированием. Изучение проблем каждого раздела дисциплины продолжается в ходе подготовки и участия в практических занятиях.
Форма проведения практического занятия объявляется студентам заранее.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.
Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.
Виды самостоятельной работы:
– конспектирование подзаконных нормативно-правовых источников;
– проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе) и подготовка докладов для практических занятий;
– работа с юридическими источниками и законодательной базой;
– написание творческих работ (эссе);
– работа с тестами и вопросами для самопроверки.
Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.
Несомненно, умение анализировать юридические источники, работать с литературой, навыки поиска, обработки и оформления необходимой информации, способность обосновывать собственную позицию помогут студенту в дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.
При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.
Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Методика работы с научной литературой:

При подготовке к лекционным и практическим занятиям использование источников литературы, рекомендованных для соответствующих дидактических единиц, является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками, обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведение сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников, указанных в учебной программе и найденных самостоятельно. В случае возникающих логических противоречий, выявления неточностей, связанных с разными учебными источниками, необходимо обратиться к преподавателю, ведущему дисциплину, за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники, обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о предмете дисциплины, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования. При анализе нормативных актов и судебной практики необходимо в обязательном порядке проверять актуальность нормативно-правовых актов и судебных практик с помощью актуальных баз справочных правовых систем (например, СПС «Гарант», СПС «Консультант плюс», доступных в локальной сети ЧелГУ). Вся рекомендованная литература учебной программы либо находится в библиотеке, либо обеспечена доступом с сайта ЧелГУ через ссылки на электронные библиотеки и внутриуниверситетские учебные ресурсы. При работе с электронными библиотеками рекомендуется выбирать юридические издания, такие как «Юрайт».

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-РСМ» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

RPD_40_05_04_прокд_з_2022_3_н_plx_Участие прокурора в административном процессе (научный семинар)

Проректор по учебной работе утверждено 30.05.2022 В.Е. Федоров

Ученым советом института права

Протокол заседания № 14 от 29.04.2022

Председатель Ученого совета
института права согласовано А.А. Великий

Заседанием кафедры прокурорского надзора и организации правоохранительной деятельности

Протокол заседания № 9 от 22.04.2022

Заведующий кафедрой согласовано А.В. Майоров

Автор (составитель) Макашова Т.П.

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1