



Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Системный подход: государственное и муниципальное управление (научный семинар)

Направление подготовки (специальность)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Государственное управление и местное самоуправление

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сформировать у студентов знания о государственном и муниципальном управлении, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Антикоррупционная политика

Теория современного государственного управления

Управление проектами в органах власти

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

основы системного подхода;

Уметь:

Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

Владеть:

Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 - основы системного подхода;

3.2 Уметь:

3.2.1 - Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки

3.3 Владеть:

3.3.1 - Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

7 ЗЕТ

Часов по учебному плану : 252

в том числе :

аудиторные занятия : 98

самостоятельная работа : 81,2

часов на контроль : 54

контактная работа: 116,8

ИКР: 18,8

Виды контроля в семестрах:

экзамены 1, 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
-------------	---	----------------	-------	------------



	Раздел 1. Теоретические основы государственного и муниципального управления			
1.1	Система государственного и муниципального управления как объект анализа. Предыстория теории государственного управления. Основные парадигмы теории государственного управления. /Лек/	1	10	Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 2. Система государственного управления: основные направления деятельности и структура институтов			
2.1	Политическое управление. Государственная политика. Государственное администрирование. Административная система. /Ср/	1	75	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 3. Современная система государственного и муниципального управления в РФ			
3.1	Особенности формирования и тенденции развития государственного управления в конце 20-начале 21 вв. Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления. Политико-территориальная структура государственного управления. Федеральные административные учреждения: структура и функции. Государственная служба. Система местного самоуправления: природа, структура, современное состояние. /Пр/	1	32	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 4. Система муниципального управления			
4.1	МСУ в системе публичной власти. Природа муниципальной власти и ее интерпретация в науке. Органы местного самоуправления и их классификация. Компетенция органов МСУ. Системы органов местного самоуправления. /Лек/	2	14	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 5. Муниципальное управление в РФ.			
5.1	Правовая основа местного самоуправления. Исторический путь МСУ в России. Территориальная организация МСУ. Компетенция МСУ. Организация муниципальной власти в РФ. Экономическая основа местного самоуправления. Система взаимоотношений государственной и муниципальной власти в РФ. Муниципальные услуги в системе муниципального управления. Муниципальная служба в РФ. /Пр/	2	42	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 6. Теории и модели государственного и муниципального управления в России			
6.1	Концепции государственного управления в России в досоветский период. Концепции местного самоуправления. /Ср/	2	6,2	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 7. Иная контактная работа (1 сем.)			
7.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	1	9	
	Раздел 8. Иная контактная работа (2 сем.)			
8.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	2	9,8	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест, контрольные задания, экзамен.
Письменный опрос (при использовании ДОТ).
Письменный ответ на экзамене (при использовании ДОТ)

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример тестовых вопросов

- Конституция РФ была принята:
7 ноября 1917 г.
12 декабря 1993 г.
17 декабря 2001 г.
31 октября 1990 г.
- Какую Конституция закрепляет структуру государственной власти в России:



федеральное управление; местное самоуправление
федеральное управление; государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление
федеральное управление; государственное управление субъектов РФ
государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление

3. Совет Федерации является:

Названием Правительства РФ

Органом управления СНГ

палатой российского парламента

Нижней палатой российского парламента

4. Составы преступлений против государственной службы перечислены в:

гл. 2 Трудового Кодекса РФ

гл. 30 УК РФ

гл. 39 ГК РФ

гл. 2 Конституции РФ

5. Кто формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта федерации:

Законодательный (представительный) орган субъекта РФ

Высшее должностное лицо субъекта федерации

Региональные выборы

Министерство регионального развития РФ

База контрольных заданий:

1. Аппаратом для осуществления функций главы государства является: Администрация Президента РФ

2. В основу организационной структуры закладывается какая-либо цель (либо сумма целей) или комплексная программа, и им подчиняются соответствующие элементы и их взаимосвязи при построении структуры по основанию: программно-целевому

3. Вид организации, созданной для осуществления управленческих, административно-политических или социально-культурных задач, называется: государственным учреждением

4. Виды конкретной управленческой деятельности, которые регламентируются, устанавливаются в должностной инструкции, соответствуют компетенции и требуют определенной квалификации, — это функции должностного лица

5. Документ индивидуального содержания, адресованный конкретному лицу или органу и рассчитанный на однократное применение, — это акт ... ненормативный правовой

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Список вопросов к экзамену по дисциплине «Системный подход: государственное и муниципальное управление»

1. Феномен управления: назначение, смыслы, интерпретации
2. Государство, государственная власть и государственное управление: соотношение и механизмы взаимодействия
3. Теория государственного управления как наука: границы предметного поля и научные традиции
4. Методология теории государственного управления
5. Основные категории теории государственного управления
6. Муниципальное управление: понятие, признаки и место в системе публичной власти
7. Место теории государственного управления в структуре научного знания.
8. Классическая школа и ее направления (1900—1930)
9. Школа человеческих отношений (1930—1960)
10. Эмпирическая школа
11. Школа социальных систем
12. Сетевая концепция управления
13. Школа поведенческих наук и ее основные направления
14. Концепция нового государственного менеджмента
15. Теория «электронного правительства»
16. Законодательные органы власти в механизме государственного управления
17. Исполнительные органы власти: порядок формирования, классификация и функции
18. Государственная администрация: назначение и ее структура
19. Судебная власть и ее функции в механизме государственного управления
20. Модели взаимодействия правительственных учреждений в механизме государственного управления



21. Государственная политика и ее модели. Виды государственной политики
22. Критерии оценивания государственной политики
23. Кризис социального государства и поиски эффективной модели государства XXI века
24. Обособление административной деятельности в структуре государственного управления
25. Публичная администрация: понятие, признаки и место в структуре государственного управления
26. Принципы организации и деятельности публичной администрации
27. Стратегия и результаты современных административных реформ
28. Борьба с коррупцией в системе государственной службы — важный вектор административной реформы
29. Местное самоуправление в структуре публичного управления. Природа муниципальной власти и ее интерпретация в науке
30. Органы местного самоуправления и их классификация
31. Компетенция органов местного самоуправления
32. Системы органов местного самоуправления.
33. Концепции государственного управления в России в досоветский период
34. Теории местного самоуправления
35. Система государственного управления Российской империи XIX века
36. Советская модель государственного управления
37. Особенности формирования и тенденции развития государственного управления в конце XX — начале XXI века
38. Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления
39. Политико-территориальная структура государственного управления
40. Федеральные административные учреждения: структура и функции
41. Государственная служба
42. Система местного самоуправления: природа, структура и современное состояние
43. Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи.
44. Система взаимоотношений государственной и муниципальной власти в РФ.
45. Муниципальные услуги в системе муниципального управления.
46. Правовая основа местного самоуправления.
47. Территориальная организация МСУ.
48. Компетенция МСУ. Организация муниципальной власти в РФ.
49. Экономическая основа местного самоуправления.
50. Муниципальная служба в РФ.

6.4. Критерии оценивания

Тест, практическое задание, курсовая работа.

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (max – 100)	Менее 50	50-75	76-89	90-100
Оценка	Не зачтено		Зачтено	
Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (max – 100)	Менее 50	50-100		

Описание критериев и показателей оценивания компетенций для экзамена (в форме устного собеседования):

Оценка	Критерии оценки
«отлично»	1) студент логично и последовательно излагает материал; 2) студент умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения; 3) студент знает основные принципы принятия и реализации решений; 4) содержание выступления подтверждает знание и свободное владение фактическим материалом студента по теме;
«хорошо»	1) студент испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала; 2) студент допускает отдельные неточности и затруднения в выявлении и анализе проблемы; 3) студент допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений; 4) в содержании выступления присутствуют незначительные неточности при изложении фактического материала;
«удовлетво- рительно»	1) студент частично отражает содержание заявленной темы; материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей;



Рабочая программа дисциплины "Системный подход: государственное и муниципальное управление (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Государственное управление и местное самоуправление ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 7

2) студент испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем;
3) студент испытывает затруднения в изложении фактического материала;
4) студентом допускаются ошибки в основном содержания понятий;
«неудовлетворительно» 1) студент не отражает содержание заявленной темы, не владеет фактическим материалом;
2) студент не умеет анализировать и выявлять проблемы в конкретных ситуациях;
3) студент не приводит конкретных примеров, подтверждающих те или иные факты из предметной области вопроса, он не может изложить фактический материал;
4) выступление не отражает основные понятия предмета;
Студент получает «зачтено» при выполнении критериев в диапазоне «отлично» - «удовлетворительно». «Не зачтено» соответствует оценке «неудовлетворительно».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Попов В.Д., Есин В.А., Шитова Ю.Ю., Янковская В.В., Кинаш-Точеная Т.И., Прислонов Н.Н., Артемьев А.Ю., Мельникова Н.С., Дзюба С.Ф., Анохина Н.М., Захаров Н.И.	Государственное и муниципальное управление: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=437585)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС
Л1.2	Осейчук В. И.	Теория государственного управления: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/533343)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
--	---------------------	----------	-------------------	--------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Сморгунов Л. В., Елисеев С. М., Альгин А. П., Барьгин И. Н., Ланцов С. А., Милецкий В. П., Стребков А. И., Сунгуров А. Ю., Бондарев А. К., Гузов Ю. Н., Кокшаров Н. В., Курочкин А. В., Меркулов В. М., Харченко Л. Н., Шишко П. М., Ачкасов В. А., Волчкова Л. Т., Вульфович Р. М., Грибанова Г. И., Минина В. Н., Осипов И. Д., Торре А., Быков В. П., Волкова А. В., Кашина М. А., Кузнецов Н. В., Кулакова Т. А., Михайлов А. А., Орлова Н. Х., Смолина В. К., Станкевич Л. Т., Тюрин В. А., Горный М. Б., Туманян Т. Г., Ломагин Н. А., Попова О. В., Мутагиров Д. З.	Государственная политика и управление. Концепции и проблемы: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/538685)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ .
Э2	2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/
Э3	3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru
Э4	4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/
Э5	5. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: https://www.book.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

MS Office365

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийные кафедры, экран, ноутбук, проектор, колонки.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Тематические иллюстрации занятий лекционного типа обеспечиваются подготовленными слайд-презентациями по дисциплине с использованием наглядных материалов. В рамках изучения дисциплины разработан электронный вариант лекций, который содержит следующие тематические иллюстрации: схемы, диаграммы, таблицы для лучшего усвоения учебного материала и формирования творческого мышления у студентов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной упор делается на самостоятельную работу студентов. В ходе обучения студенты должны выполнить серию практических заданий (домашних и аудиторных) и к окончанию курса продемонстрировать как теоретические знания состояния государственного сектора экономики, так и умение использовать на практике различные методы анализа с использованием современных методов обработки данных и информационных технологий. Преподаватель контролирует выполнение этих заданий и дает индивидуальные рекомендации по работе с методами анализа.

Работа в аудитории дополняется коллективными консультациями (в рамках семинаров и мастер-классов), которые осуществляются преимущественно в режиме контроля над выполняемыми студентами практическими заданиями и рекомендаций на разных этапах работы с инструментарием исследования. Дополнительно в рамках освоения материала курса, студенты приобретают первичные навыки преподавательской и консультационной работы (через самостоятельную подготовку презентации по одному из изучаемых в рамках курса методов исследовательской работы и последующего ознакомления с ним других студентов в группе).

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету .

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- контрольными мероприятиями;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;



перечнем вопросов к зачету и пр.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета

При самостоятельной работе студентам прививается практика работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, написанию контрольных, курсовых и других видов научных работ.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к



печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавишей накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.