

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.07.2026 12:14:22
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322323



МИНОБРАЗОВАНИЯ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Противодействие коррупции» по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 18	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)**

Б1.О Противодействие коррупции

(указать индекс и наименование дисциплины)

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

HR-менеджмент и управление командами

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год набора 2026

Челябинск, 2026г.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 2 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
 - 3.1. Виды оценочных средств
 - 3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом

(указать код и наименование в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль) HR-менеджмент и управление командами

(указать наименование)

Дисциплина Б1.О Противодействие коррупции

(указать индекс и наименование дисциплины)

Семестр(ы) изучения: 6

(указать № семестра(ов))

Форма (ы) промежуточной аттестации: зачет

*(указать форму(ы) промежуточной аттестации
(зачет, зачет с оценкой, экзамен, курсовая работа и т.д.)
для каждого семестра отдельно)*

2. Перечень формируемых компетенций

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Противодействие коррупции» направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК – 11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Имеет представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-11.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-11.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения,	Знать: - содержание понятия «коррупционное поведение», основные формы его проявления и последствия. Уметь: - разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества и профессиональной деятельности. Владеть: - способностью демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению в соответствии с основами



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения.	правовых знаний государственной политики в области противодействия коррупции в различных сферах профессиональной деятельности.
--	--	--

3. Содержание оценочных средств по дисциплине

3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/ разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
УК – 11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Знать: - содержание понятия «коррупционное поведение», основные формы его проявления и последствия.	Раздел 1. Теоретико-методологические основы исследования коррупции Раздел 2. Правовые основы противодействия коррупции	6	1-20	Тест
	Уметь: - разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества и профессиональной деятельности	Раздел 1. Теоретико-методологические основы исследования коррупции Раздел 2. Правовые основы противодействия коррупции	6	21, 22	Доклад с презентацией. Реферат
	Владеть: - способностью демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению в соответствии с основами правовых знаний государственной	Раздел 1. Теоретико-методологические основы исследования коррупции Раздел 2. Правовые основы противодействия коррупции	6	23	Кейс-задания



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	политики в области противодействия коррупции в различных сферах профессиональной деятельности.				
--	--	--	--	--	--

3.2 Содержание оценочных средств

3.2.1 Тестовые задания для текущего и промежуточного контроля

База тестовых вопросов закрытого типа

1. Что такое коррупция?

- a) злоупотребление служебным положением
- b) дача взятки
- c) получение взятки
- d) злоупотребление полномочиями
- e) коммерческий подкуп
- f) незаконное использование физическим лицом своего должностного

положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

g) совершение деяний, указанных в вышперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

2. Профилактика коррупции – это:

a) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

b) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

c) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

d) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по



выявлению и последующему устранению причин коррупции

3. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией – это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

с) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией

д) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

4. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

с) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

д) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

е) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

ф) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

5. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее – гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:

а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее – гражданская служба)

б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.



7. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:

- a) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- b) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- c) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

- a) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц
- b) заниматься предпринимательской деятельностью лично.

9. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе может состоять:

- a) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов
- b) в понижении гражданского служащего в должности
- c) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке
- d) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов
- e) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы

10. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является:

- a) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания
- b) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы
- c) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

11. В какие сроки, по общему правилу, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляется письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора с заключением по нему и другими материалами:

- a) в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного обращения
- b) в течение 3 дней со дня поступления указанного обращения
- c) на очередном (плановом) заседании комиссии по соблюдению требований к



служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. В какие сроки гражданину направляется письменное уведомление о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора:

- a) в течение семи дней после принятия решения
- b) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания указанной комиссии
- c) срок не установлен.

13. В какие сроки гражданин уведомляется устно о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора:

- a) срок не установлен
- b) в течение трех рабочих дней после принятия решения
- c) в течение одного рабочего дня после принятия решения.

14. Вправе ли представитель нанимателя снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?

- a) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей
- b) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего
- c) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

15. В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего:

- a) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы
- b) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы
- c) срок не установлен

16. В каких случаях гражданский служащий обязан представить сведения о расходах?

- a) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий



доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года, предшествующих отчетному периоду;

b) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

c) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период

17. Какие сделки в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах?

- a) сделка по приобретению земельного участка
- b) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.)
- c) сделка по приобретению предметов искусства
- d) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом)
- e) сделка по приобретению транспортного средства
- f) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей
- g) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)
- h) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей

18. Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

- a) непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является
- b) непредставления им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- c) в случае нарушения запретов, связанных с гражданской службой
- d) представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- e) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом
- f) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности
- g) принятия им без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетного или специального звания иностранных государств, международных организаций, а также общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями



h) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

i) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

j) публичных высказываний в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

19. Кого обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

- a) представителя нанимателя
- b) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе
- c) правоохранительные органы
- d) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
- e) своего непосредственного начальника.

20. В какой форме обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

- a) в письменной форме
- b) в устной форме
- c) не имеет значения.

3.2.2 Темы докладов с презентацией для текущего контроля

1. Законодательство Древней Руси о коррупции
2. Уголовная ответственность за коррупцию и условное осуждение.
3. Изъятие противоправных доходов как действенный способ борьбы с организованной преступностью в сфере коррупционных преступлений.
4. Упразднить или восстановить конфискацию как вид уголовного наказания за коррумпированные преступления?
5. Уголовное законодательство и оценка эффективности противодействия коррумпированной преступности.
6. Сведения, характеризующие лидеров преступных сообществ в сфере коррупции.
7. Проблемы взаимодействия правоохранительных органов и общества в борьбе с коррупцией.
8. Современные тенденции развития коррумпированных связей в структурах



органов государственной власти и управления.

9. Коррупция в государственной муниципальной службе.

10. Коррупция в судах России, ее отличительные признаки.

11. Проблемы злоупотребления влиянием в корыстных целях.

12. Современные аспекты проблемы защиты лиц, сообщающих информацию о коррупции.

3.2.3. Примерные темы для контрольной работы (реферат)

1. Деятельность государства по устранению причин и условий, порождающих коррупционные преступления;

2. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве;

3. Причины и условия возникновения коррупции;

4. Законодательные меры реагирования на коррупционные преступления.

Организационные, организационно-политические меры;

5. Взаимодействие со структурами гражданского общества;

6. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции;

7. Институализация коррупции;

8. Понятие соучастия в коррупционном преступлении;

9. Уголовно-правовая характеристика соучастия в коррупционных преступлениях;

10. Особенности коррупции в организованных группах и преступных сообществах;

11. Особенности квалификации коррупционных преступлений, совершенных в составе коррупционных групп;

12. Использование служебного положения при совершении коррупционных преступлений;

13. Особенности уголовной ответственности за коррупционные преступления участников организованных групп и преступных сообществ.

14. Специфика преступлений, совершаемых специальными субъектами с использованием своих должностных полномочий;

15. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной власти;

16. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной службы;

17. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации службы в органах местного самоуправления;

18. Особенности квалификации взятки.

19. Криминологическая характеристика коррупции в правоохранительных органах;



20. Криминологическая характеристика политической коррупции;
21. Криминологическая характеристика коррупции в экономической деятельности;
22. Криминологическая характеристика предпринимательской деятельности;
23. Характеристика и виды организованной коррупции.
24. Структура и основные черты криминологической характеристики личности преступника;
25. Социально-демографическая, функционально-ролевая и иные характеристики социально-психологической направленности ценностных ориентаций и мотивационной сферы личности преступника-коррупционера;
26. Внутренняя готовность к определенному криминальному поведению, свойственная некоторым должностным лицам, совершившим коррупционные преступления;
27. Практическое значение криминологического анализа личности преступника;
28. Социокультурные функции религии в противодействии коррупции;
29. Организация борьбы с коррупционной преступностью;
30. Анализ коррупционных преступлений в конкретной структуре, организации.

3.2.4 Примерные кейс-задания

1. В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах 48 имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла. Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования?

2. Начальник одного департаментов федерального министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденным приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов. Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.

3. Сазонов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента. Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении?

4. Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с



рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему убыть в отпуск. Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1 000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного? 7. К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И.В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожденной квартиры, отметить новоселье. Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

5. Работники кадрового органа министерства Брусов Е.В. и Буц К.О. размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин Коротков М.С. и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Дальнем Востоке, в г. Москву. Это случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел. Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера?

6. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн. 50 руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15 – 20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3 – 4 млн. руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье. Специалист управления заказов министерства Фаустов Т.Д. при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств – 20 млн. руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки – ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством. Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?

7. К работнику Департамента образования и кадров министерства Кузьмину Е.А. поступили документы о распределении выпускников транспортного университета, обучавшихся на бюджетной основе, в числе которых значился Петрову В.В., являющийся племянником Кузьмина. Усматривается ли в данном случае конфликт интересов у



начальника филиала? Какие действия должен произвести Кузьмин в данном случае?

8. Начальник финансово-экономического департамента министерства разослал во все территориальные подразделения указание, согласно которому при приеме граждан на работу на должности в финансовые службы они обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, а также на своих супругов и несовершеннолетних детей. Оцените правомерность данных указаний.

9. К начальнику поликлиники Булыгину А.А. обратился машинист метро Симоненко А.В. с предложением выдать ему больничный лист. По результатам медицинского осмотра Булыгин не обнаружил у Симоненко каких-либо заболеваний. Симоненко достал из портфеля бутылку виски за 800 руб. и коробку конфет и попросил Булыгина выдать больничный лист. Булыгин отверг данное предложение. Каков порядок дальнейших действий Булыгина?

3.2.5. Вопросы для подготовки к зачету (промежуточная аттестация)

1. Методология исследования феномена коррупции.
2. Политическая сущность коррупции.
3. Коррупция как объект политологического исследования.
4. Виды коррупции и ее исторические корни.
5. Политико-экономические причины роста коррупции в России после распада СССР.
6. Распространение коррупции в Российской Федерации в начале XXI века. Негативное влияние коррупции на политические процессы в современной России.
7. Массовая коррупция – угроза национальной безопасности Российской Федерации.
8. Национальные особенности противодействия коррупции в России.
9. Президентские инициативы антикоррупционной политики.
10. Национальный план и Стратегия противодействия коррупции.
11. Федеральный закон о противодействии коррупции.
12. Декларации об имуществе и доходах как способ борьбы с коррупцией.
13. Основные направления политико-правового ограничения коррупционной деятельности в современной России.
14. Роль и место прокуратуры в борьбе с коррупцией.
15. Деятельность Следственного комитета Российской Федерации по снижению коррупции.
16. МВД в борьбе с коррупцией.
17. Значение деятельности Счётной палаты РФ в противодействии коррупции. Контрольное управление администрации Президента и его роль в снижении коррупции в России.
18. Коррупция как объект научного исследования: цели, задачи.
19. Методология познания коррупции: социологические, правовые, криминологические методы.
20. Статистический анализ, диагностика и мониторинг коррупции.
21. Использование результатов научных исследований коррупции в деятельности



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

государственных органов и общественных организаций по реализации государственной антикоррупционной политики.

22. Роль и место гражданского общества в противодействии коррупции в России.

23. Организационно-правовые аспекты противодействия коррупции институтами гражданского общества.

24. Повышение уровня морали и нравственности в обществе как залог противодействия коррупции.

25. Роль СМИ в борьбе с коррупцией.

26. Противодействие коррупции в странах СНГ.

27. Реализация антикоррупционных программ в США.

28. Европейский опыт борьбы с коррупцией.

29. Опыт антикоррупционной борьбы в азиатских странах.

30. Использование международного опыта в борьбе с коррупцией.

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Письменная проверочная работа максимум оценивается в 30 баллов. Ниже представлен порядок определения итоговой оценки на основе балльно-рейтинговой системы.

Итого, в семестре проводятся одна контрольных работы, максимальное количество баллов за одну контрольную работу 30 баллов. Кроме того, у всех студентов в семестре есть возможность подготовить доклад с презентацией, максимальный балл

– 10, а также решение задач, которое оценивается в 10 баллов. Таким образом, в течении семестра студент может набрать максимум 50 баллов, остальные баллы студент получает при прохождении итоговой аттестации - зачета.

Доклад с презентацией:

а) Критерий оценивания: соответствие текста презентации требованиям по структуре, объему, соответствию теме и отсутствию некорректных заимствований; выполнение презентации в удобной для восприятия форме (наличием блок-схем, таблиц, графиков и т.д.); умение подать материал презентации в доступной и интересной для слушателя форме; умение аргументированно отвечать на вопросы по теме презентации.

б) Шкала оценивания (максимум 10 баллов): до 3 баллов за качество подготовленной презентации (соответствие теме, удобство восприятия), до 3 баллов за текст доклада (структура, объем, соответствие теме, отсутствие некорректных заимствований), до 2 баллов за способ подачи доклада, до 2 баллов за ответы на вопросы.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 16 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Для аттестации студентов по дисциплине «Противодействие коррупции» используется бально-рейтинговая система оценки знаний. Рейтинг студента определяется как сумма баллов за работу в семестре (текущая аттестация) и баллов, полученных в результате зачета (итоговая аттестация). Усвоение изучаемой студентом учебной дисциплины в семестре оценивается максимум в 100 баллов.

1. Текущая аттестация (работа в семестре) – 50 баллов

1. Студенты выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные преподавателем.

2. Преподаватель может начислять студенту дополнительные баллы за особые успехи в изучении дисциплины (доклады, активная работа у доски, участие в студенческих конференциях, дополнительные самостоятельные задания)

Ниже приведено максимальное количество баллов, которое может набрать студент по видам учебной деятельности в течение семестра. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Студент выполняет письменную работу (тест) по одному из предложенных вариантов. Время выполнения – 45 минут. Ответ на устный вопрос, всего 3 вопроса.

Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены базой контрольных вопросов и устными вопросами. На зачете студент может получить максимум 50 баллов. Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл. Тестовых вопросов – 20. За каждый правильно

раскрытый устный вопрос студент получает 10 баллов итого 30 баллов за все правильно отвеченные устные вопросы.

Ниже представлен порядок определения итоговой оценки на основе бальнорейтинговой системы.

№ Общая сумма баллов Оценка

81 – 100 отлично

61 – 80 хорошо

41 – 60 удовлетворительно

40 и менее неудовлетворительно

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 17 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Ключи и критерии к оцениванию задания

№ задания	Верный ответ	Критерии
1-20	<i>Вопрос 1: f</i> <i>Вопрос 2: c</i> <i>Вопрос 3: a</i> <i>Вопрос 4: a, b, c, d, e</i> <i>Вопрос 5: b</i> <i>Вопрос 6: b</i> <i>Вопрос 7: a</i> <i>Вопрос 8: a</i> <i>Вопрос 9: a, c, d</i> <i>Вопрос 10: c</i> <i>Вопрос 11: a</i> <i>Вопрос 12: b</i> <i>Вопрос 13: a</i> <i>Вопрос 14: c</i> <i>Вопрос 15: b</i> <i>Вопрос 16: b</i> <i>Вопрос 17: a, b, d, e, f,</i> <i>g, h</i> <i>Вопрос 18: a, b, c, d, e,</i> <i>f, i</i> <i>Вопрос 19: a</i> <i>Вопрос 20: a</i>	1 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. *Высокий уровень сформированности компетенций:*

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, способность использовать основы правовых знаний, анализировать главные этапы и закономерности развития права и управления, проблемы, теории и методы правового регулирования управленческой деятельности; умение ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности, владение терминологией и основными понятиями в праве.

2. *Средний уровень:*

- предполагает формирование компетенций на менее высоком уровне: формируется



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет/институт/филиал/ _____

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом " направленности (профилю)
HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 18 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

комплексное знание особенностей применения и толкования норм права, логически мыслить, вести научные дискуссии;
- работать с разноплановыми источниками;

3. Базовый уровень:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных направлений, проблем права и управления; движущие силы и закономерности исторического процесса;*
- Количество правильных ответов – не менее 50%.*