

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 31.03.2025 22:36:19 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8723727	МИНОВ НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Правовые основы контрольно-надзорной деятельности государства" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое регулирование деятельности государства ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Правовые основы контрольно-надзорной деятельности государства

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Правовое регулирование деятельности государства

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2023

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2023 г.

40_04_01_прдг_2023_н_рлх_Правовые основы контрольно-надзорной деятельности государства_заочная форма

Проректор по учебной работе утверждено 24.04.2023 В.Е. Федоров

Ученым советом института права

Протокол заседания № 13 от 17.04.2023

Председатель Ученого совета
института права

согласовано

А.А. Великий

Заседанием ректората

Протокол заседания № 2 от 06.04.2023

Заведующий кафедрой

согласовано

А.Б. Каягин

Автор (составитель)

Н. Н. Неровная

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи дисциплины:

формирование знаний на определение сути содержания, видов, основ правового регулирования реализации функции контроля

(надзора) органами государственной власти;

формирование умений по осуществлению целенаправленного

применения функции контроля (надзора) в деятельности органов

власти;

формирование навыков анализа и оценки ситуации с позиций

возможностей реализации контроля в государственной сфере

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

ПК 1.1. Осуществляет нормативное правовое регулирование в государственно-правовой сфере

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.05

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, которые формируются в следующих дисциплинах

Актуальные проблемы административного права и процесса

Организация кадровой работы в органах власти

Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

Проектный семинар "Правовые основы государственной политики"

Проектный семинар "Совершенствование правового регулирования деятельности государства"

Актуальные проблемы организации публичной власти (научный семинар)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Владение знаниями, умениями, навыками по дисциплине способствует успешному освоению ряда следующих дисциплин:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен осуществлять нормативное правовое регулирование в государственно-правовой сфере, участвовать в разработке направлений государственной политики

Знать:

для достижения индикатора ПК-1.1. Знать: законодательство в сфере контрольно-надзорной деятельности государства.

Уметь:

для достижения индикатора ПК-1.1. Уметь: применять законодательство в сфере контрольно-надзорной деятельности государства

Владеть:

для достижения индикатора ПК-1.1. Владеть навыками правового регулирования контрольно-надзорной деятельности государства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 Знать: законодательство в сфере контрольно-надзорной деятельности государства.

3.2 Уметь:



Рабочая программа дисциплины "Правовые основы контрольно-надзорной деятельности государства" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое регулирование деятельности государства ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

3.2.1 Уметь: применять законодательство в сфере контрольно-надзорной деятельности государства

3.3 Владеть:

3.3.1 Владеть навыками правового регулирования контрольно-надзорной деятельности государства.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 10 самостоятельная работа : 92,4 часов на контроль : 4 контактная работа: 11,6 ИКР: 1,6	Виды контроля на курсах: зачеты 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
-------------	---	----------------	-------	------------

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, (рефераты) (текущая аттестация).
Письменный ответ, практическое задание (промежуточная аттестация).

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерные вопросы для устного опроса

1. Понятие «контроль» и «надзор»: соотношение и различия.
2. Понятие «государственный контроль» как одна из форм осуществления государственной власти и контрольно- надзорной деятельности: его основные элементы и целевая направленность.
3. Сущность и социальное назначение государственного контроля и надзора в сфере исполнительной власти.
4. Государственный контроль за исполнительной властью.
5. Государственный контроль и административное принуждение.
6. Соотношение понятий «государственный контроль» и «административный надзор».
7. Конституционные основы контрольной деятельности государства.

Примерные темы рефератов

1. Законность: понятие, цели и задачи.
2. Законность как конституционный принцип и правовой режим.
3. Общественные институты по обеспечению в Российской Федерации.
4. Законность, дисциплина и целесообразность в деятельности органов исполнительной власти: понятие, содержание и соотношение.
5. Государственный контроль в механизме обеспечения законности и его характеристика: понятие и содержание.
6. Целевое предназначение и структура государственного контроля.
7. Виды государственного контроля.
8. Президентский контроль: понятие и содержание.
9. Парламентский контроль: понятие и содержание.
10. Судебный контроль: понятие, классификация и формы его осуществления.
11. Аудит, аудиторские проверки.
12. Сопутствующие виды деятельности аудиторской компании.
13. Общий контроль в системе государственного и муниципального управления: понятие, виды и содержание.
14. Специализированный контроль: в системе государственного и муниципального управления: понятие, виды и содержание.
15. Межотраслевой контроль: сущность и содержание.
16. Отраслевой контроль, его отличительные особенности от межотраслевого контроля и общего контроля по



- правовой регламентации и характеристикам. Внутриведомственный контроль: сущность и содержание.
17. Понятие надзора, его правовая основа и классификация.
 18. Общий прокурорский надзор: понятие, основы законодательного регулирования, формы осуществления и реагирования на правонарушения.
 19. Административный надзор: характеристика, содержание и правовая основа.
 20. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям.
 21. Правовое регулирование деятельности государственных органов, обладающих контрольно-надзорными полномочиями.
 22. Современное состояние и основные тенденции развития нормативной базы о государственном контроле и надзоре.
 23. Принципы организации и деятельности государственного контроля в РФ: конституционные, общие, специальные и проблемы их реализации.
 24. Международные принципы контроля. Лимская декларация руководящих принципов контроля, 1977г.
 25. Понятие законности в деятельности органов контрольной власти.
 26. Проблема законности и целесообразности в деятельности органов контрольной власти.
 27. История зарождения государственного контроля в дореволюционной России.
 28. Контроль в системе управления социалистического государства.
 29. Конституционные основы прокурорского надзора в Советском государстве.
 30. Развитие институтов государственного контроля и надзора в современной России.
 31. Реорганизация государственного контроля в условиях административной реформы.
 32. Опыт развития государственного контроля и надзора зарубежных странах.
 33. Парламентский контроль в Италии.
 34. Парламентский контроль в Великобритании.
 35. Контрольные полномочия Конгресса США.
 36. Президентский контроль в США.
 37. Парламентский контроль в Японии.
 38. Принцип разделения властей в реализации контрольных функций.
 39. Проблемы единства системы контрольных органов.
 40. Классификации функций органов государственного контроля.
 41. Проблемы дублирования функций и объектов контроля, централизации функций на федеральном уровне, пробелов правового регулирования.
 42. Делегированный контроль и контроль за исполнением делегированных полномочий.
 43. Привлечение экспертов и экспертных организаций к проведению контрольно-надзорных мероприятий.
 44. Федеральные службы контроля и надзора, инспекции, др. органы, осуществляющие специализированные контрольные функции.
 45. Специальные структурные контрольные подразделения внутри федеральных органов исполнительной власти.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

- Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету
1. Понятие законности в системе государственного и муниципального управления, его соотношение с режимом законности.
 2. Целесообразность: понятие и характеристика. Соотношение законности и целесообразности.
 3. Понятие государственного контроля: его содержание и классификация.
 4. Государственные и общественные институты, обеспечивающие контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления.
 5. Понятие контроля как вида государственного контроля.
 6. Классификация основных направлений контрольной деятельности.
 7. Система органов государственной власти, осуществляющая контрольную деятельность.
 8. Законодательная основа контрольной деятельности.
 9. Президентский контроль.
 10. Судебный контроль.
 11. Общий контроль, межотраслевой контроль, отраслевой контроль, локальный контроль: объекты, содержание.
 12. Парламентский контроль и формы контроля.
 13. Формы и методы контрольной деятельности.
 14. Роль Уполномоченного по правам человека Российской Федерации в осуществлении контрольной деятельности, формы реагирования на нарушения законности в системе государственного и муниципального управления.



15. Общественный контроль в системе государственного и муниципального управления: понятие, субъекты и формы осуществления.
16. Субъекты общественного контроля.
17. Формы осуществления общественного контроля.
18. Понятие, содержание, виды и субъекты надзорной деятельности в Российской Федерации.
19. Законодательство Российской Федерации об организации и осуществлении надзорной деятельности.
20. Антикоррупционные меры, применяемые в надзорной деятельности.
21. Административный надзор: понятие, особенности, органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять административный надзор, формы и методы осуществления административного надзора.
22. Надзор органов прокуратуры (общий надзор): предмет прокурорского надзора, методы и формы реагирования по выявленным нарушениям законодательства.
23. Меры государственного принуждения при осуществлении надзорной деятельности: характеристика видов.
24. Особенности контроля и надзора по субъектам контрольно-надзорной деятельности и правовой регламентации.
25. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям.
26. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно-надзорной деятельности.
27. Роль гражданского общества в обеспечении законности в системе государственного и муниципального управления.

Практическое задание

Проведение анализ контрольных полномочий органа государственной власти (в соответствии с темой ВКР) на основе правоприменительной практики. Какие особенности контрольной деятельности можно выделить. Укажите факторы, определяющие эффективность нормативно-правового обеспечения государственного контроля. Выделите проблемы при осуществлении государственного контроля (надзора).

6.4. Критерии оценивания

Критериями оценивания устного опроса, задания выступают следующие качества знаний:

полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;

глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;

корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий, образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);

конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;

системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;

логичность и аргументированность ответа;

осознанность, самостоятельность мышления.

зачтено - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально- понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

зачтено - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

зачтено - Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены не грубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

не зачтено - Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление о теоретическом вопросе, речь неграмотная.

Критерии оценивания реферата

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных,



внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) заявленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

зачтено ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы; основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы; имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

не зачтено – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценивания промежуточной аттестации.

При определении итоговой оценки учитываются результаты работы на практических занятиях с использованием описанных оценочных средств и иных средств, используемых для оценки текущей успеваемости. В случае, если по результатам работы на практических занятиях, студент преодолел пороговый уровень по каждому разделу (получил промежуточный зачет по каждой теме) магистрант допускается к зачету. Зачет проводится в соответствии с графиком.

Критерии оценивания теоретического вопроса (ПК-1)

Критериями оценивания теоретического вопроса выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

зачтено - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально- понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности;

зачтено - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа;

зачтено - Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная, однако общее представление о содержании вопроса продемонстрировано.

не зачтено - Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе,



речь неграмотная.

Практическое задание на зачете (ПК-1):

Оценка «зачтено» ставится, если анализ контрольных полномочий органа государственной власти (в соответствии с темой ВКР) на основе правоприменительной практики проведен на высоком практическом уровне. Выделены особенности контрольной деятельности. Названы факторы, определяющие эффективность нормативно-правового обеспечения государственного контроля. Определены проблемы при осуществлении государственного контроля (надзора).

Оценка «зачтено» ставится, если анализ контрольных полномочий органа государственной власти (в соответствии с темой ВКР) на основе правоприменительной практики проведен на хорошем практическом уровне, но имеет отдельные недостатки. Выделены основные особенности контрольной деятельности. Названы основные факторы, определяющие эффективность нормативно-правового обеспечения государственного контроля. В целом определены проблемы при осуществлении государственного контроля (надзора), но присутствуют несущественные противоречия.

Оценка «зачтено» ставится если практическое задание выполнено на достаточном практическом уровне, который в целом позволяет судить о наличии у студента знаний по контрольным полномочиям органа государственной власти, и имеет недостатки: выводы сформулированы неясно и не аргументированы, присутствуют существенные противоречия; использован материал, частично или полностью утративший свое значение.

Оценка «не зачтено» ставится если задание не выполнено. Выделенные проблемы контрольных полномочий органа государственной власти (в соответствии с темой ВКР) не актуальны или не соответствуют теме ВКР. Позиция студента не аргументирована фактами, правоприменительной практикой, не выделены особенности контрольной деятельности. Не названы факторы, определяющие эффективность нормативно-правового обеспечения государственного контроля. Не определены проблемы при осуществлении государственного контроля (надзора).

Критерии оценивания результатов зачета с использованием ЭО и ДОТ применяются согласно Регламенту, утверждённому Приказом ректора ФГБОУ ВО "ЧелГУ" от 01.06.2020 г. №270-1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Мелехин А. В., под ред., Диканова Т. А., Кардашова И. Б., Попова Н. Ф., Субанова Н. В.	Административное право РФ: учебник (https://book.ru/book/944977)	Москва : Юстиция, 2023	ЭБС
Л1.2	Миронов А.Н.	Административное право: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=422505)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
Л1.3	Мигачев Ю. И., Тихомиров С. В., Попов Л. Л.	Административное право Российской Федерации: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/510449)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Зайкова С.Н.	Административное право. Практикум: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=420045)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
Л2.2	Вишнякова А. С., Агапов А. Б.	Административное право. Практикум: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/511878)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.3	Агапов А. Б.	Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/512987)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.4	Шмелев И. В.	Административное право. Задачник: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/519983)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.5	Стахов А. И., Кононов П. И., Кобзарь-Фролова М. Н., Федорова Т. В., Порываев С. А.	Административное право в схемах: учебное пособие для спо (https://urait.ru/bcode/530339)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.6	Попова Н. Ф.	Административное право: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/530829)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ . http://biblioclub.ru/ .
----	--

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (стационарное и переносное мультимедийное оборудование)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: для тематического иллюстрирования занятий лекционного типа в образовательном процессе используется лекция-визуализация. Лекция-визуализация представляет собой устную информацию, преобразованную в визуальную форму средствами аудиовидеотехники (видео-лекция, лекция-презентация). Различные формы наглядности: натуральные, изобразительные (слайды, рисунки, фото), символические (схемы, таблицы), включены в лекции-презентации.

При проведении лекций-визуализаций используются мультимедийный комплекс и экран для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов. По всем темам дисциплины подготовлены лекции-визуализации.

Для демонстрации презентаций обучающихся на практических занятиях используются штатные мультимедийные средства учебной аудитории (при наличии) или мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (ноутбук, проектор, экран).

Проведение компьютерного тестирования может осуществляться в компьютерном классе университета или Института права, а также с использованием возможностей информационно-образовательной среды Moodle (<http://moodle.uio.csu.ru/>).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается использованием компонентов информационно-образовательной среды университета - Moodle и Microsoft Teams (приложение из комплекта MS Office 365, доступ через личный кабинет обучающегося).



Обучающийся в случае реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия проведения занятий, консультаций, экзамена и защиты курсовой работы по месту своего пребывания. При этом оборудование должно давать возможность:

– визуальной идентификации личности обучающегося;

- дистанционного обзора преподавателем помещения, в котором находится обучающийся;

- для обучающегося и преподавателя возможность слышать друг друга (с помощью микрофона, аудиокколонок, вебкамеры и т.п.);

- качественной, бесперебойной аудио- и видеотрансляции в режиме реального времени, позволяющей организовать ответ обучающегося, его диалог с преподавателем.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Образовательный процесс по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и в рамках самостоятельной работы студентов. Сочетание указанных видов обучения, их взаимосвязь и взаимопроникновение позволяет учащимся более глубоко и всесторонне изучить учебную дисциплину. Вместе с тем каждый из этих видов обучения имеет собственные задачи и особенности, обусловленные спецификой форм и целей обучения. Для повышения эффективности преподавания дисциплины целесообразно использовать различные активные формы проведения занятий.

Учебные лекции по курсу призваны дать студентам представление об основных положениях по вопросам отдельных тем, определить нормативные акты, учебную и специальную дополнительную литературу, относящиеся к изучаемой теме, заложить базу для углубленного освоения соответствующих тем на практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы. В процессе лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, освещаются основные проблемы законодательства, связанные с современным развитием государства и общества.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия являются необходимой составляющей успешного усвоения учебного материала дисциплины. Цель занятий состоит в уяснении и закреплении обучающимися теоретических знаний, формировании предусмотренных компетенциями умений и навыков их применения. На практических занятиях обучающиеся учатся творчески мыслить, аргументировать и отстаивать свою позицию, четко излагать свои мысли перед аудиторией, овладевают культурой речи, науковедческой и юридической терминологией.

План практического занятия содержит перечень учебных вопросов по теме, выносимых на обсуждение, также может включать и другие учебные задания в виде теста, деловой игры и т.п.

Готовясь к практическому занятию, необходимо внимательно изучить конспект лекции, рекомендованную основную и дополнительную литературу, при необходимости, осуществить поиск иных связанных с вопросами темы источников. Многие вопросы практического понятия сформулированы в проблемном аспекте, требуют творческого осмысления учебного материала, рассуждения, постановки частных вопросов, определения необходимой исходной информации, ее поиск и анализ, новый этап осмысления вопроса, полноты и убедительности сформированного ответа. Для уверенности в правильном понимании вопроса и путей поиска ответа на него возможно получение индивидуальной консультации преподавателя.

При подготовке к практическому занятию целесообразно вести записи в отдельной тетради.

В ходе практического занятия происходит обсуждение учебных вопросов, как правило, с основным выступлением одного из обучающихся и последующим обсуждением в порядке свободной дискуссии.

Выступление на занятии должно удовлетворять следующим требованиям:

- 1) четкое изложение теории рассматриваемого вопроса, анализ его основных положений;
- 2) выдвигаемые теоретические положения должны подкрепляться практическими примерами;
- 3) завершать ответ должны собственные выводы обучающегося.

Важно убедиться, что все учебные вопросы и ответы на них поняты верно, не осталось неясных вопросов.

Следует внимательно слушать вступительное и заключительное слово преподавателя, проводящего практического занятия, все его замечания. Наиболее важные из них, а также комментарии ответов на вопросы полезно записать.

Четкое следование данным рекомендациям позволит обучающемуся успешно освоить материал учебной дисциплины.

Методические рекомендации обучающемуся для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ». Основной формой проверки знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине является зачет.



Зачет ориентирован на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков, составляющих основу компетенций, формируемых учебной дисциплиной. При подготовке к зачету следует учитывать, что основу твердых знаний по дисциплине образует уверенное владение категориально-понятийным аппаратом поэтому целесообразно уделить особое внимание этому компоненту.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно и систематически, с самого начала изучения данной учебной дисциплины. В начале семестра познакомьтесь с рекомендованной преподавателем учебно-методической документацией, прежде всего рабочей программой дисциплины.

Вдумчивое конспектирование лекций, систематическая подготовка и активная работа на практических занятиях позволят успешно освоить учебный материал дисциплины, подготовиться к сдаче экзамена. Не стоит пренебрегать при необходимости возможностью получения индивидуальной консультации у преподавателя.

Ответ на вопросы промежуточной аттестации оценивается по следующим основным критериям:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Следует также обратить внимание на критерии оценки практических заданий к зачету (см. раздел «Фонды оценочных средств» рабочей программы дисциплины).

Примерный перечень выносимых на зачет вопросов и практических заданий содержится в рабочей программе дисциплины. Обратите особое внимание на формулировки вопросов.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени: онлайн-лекции, чаты, видеоконференции на платформе Teams) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта)

Обучающийся самостоятельно работает с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, платформы Teams.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер



с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EiBraille-W14J G2»; ноутбуки с программой экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания представляются с использованием сурдоперевода);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Правовые основы контрольно-надзорной деятельности государства" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое регулирование деятельности государства ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 13

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.