Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 10:11:21
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине
Б1.О.5 Профессиональная этика и служебный этикет

Направление подготовки (специальность)
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Год набора
2026

Челябинск, 2026 г.

40.03.01_ГПП_Юриспруденция_Профессиональная этика и служебный этикет_2026_о,з

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:

А.А. Саламатов

Проректор по учебной работе утверждено 27.02.26

Ученым советом института права

Протокол заседания № 07 от 19.02.2026

Председатель Ученого совета
института права согласовано А.А. Великий

Заседанием кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин

Протокол заседания № 8 от 17.02.2026

Заведующий кафедрой согласовано А.Б. Каягин

Автор (составитель) Д.А. Франковская

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
3.1. Виды оценочных средств
3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки:40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Дисциплина Профессиональная этика и служебный этикет
Семестр (семестры) изучения: 2 семестр
Форма (формы) промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Знает принципы этики юриста. Соотносит профессиональную деятельность юриста с этическими нормами, принятыми в юриспруденции; оценивает поведение юриста как законное и этически допустимое. Владеет навыками оценки поведения юриста как соответствующее или не соответствующее профессиональным этическим стандартам, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	Знать: принципы этики юриста. Уметь: соотносить профессиональную деятельность юриста с этическими нормами, принятыми в юриспруденции; оценивает поведение юриста как законное и этически допустимое. Владеть: навыками оценки поведения юриста как соответствующее или не соответствующее профессиональным этическим стандартам, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

Код , наименование компетенции согласно ФГОС планируемые результаты обучения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных	Знать: принципы этики юриста. Уметь: соотносить профессиональную деятельность	Тема 1. Этика как наука о морали	2	11, 14, 15	Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.
		Тема 2. Юридическая этика как вид профессиональной		12, 14, 15, 17, 18	Задание закрытого типа на выбор правильного ответа. Задание открытого типа с

стандартов поведения	юриста с этическими нормами, принятыми в юриспруденции; оценивает поведение юриста как законное и этически допустимое. Владеть: навыками оценки поведения юриста как соответствующее или не соответствующее профессиональным этическим стандартам, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	этики			кратким ответом.
		Тема 3. Нравственность и правовое регулирование		1, 5, 7, 9, 15, 19, 20, 22, 24, 25	Задание закрытого типа на установление соответствия. Задание закрытого типа на установление последовательности действий. Задание закрытого типа на выбор правильного ответа. Задание открытого типа с кратким ответом. Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).
		Тема 4. Нравственные аспекты в деятельности судьи		1, 2, 3, 13, 23	Задание закрытого типа на установление соответствия. Задание закрытого типа на выбор правильного ответа. Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).
		Тема 5. Нравственные аспекты в деятельности прокурора		1, 2, 3, 8	Задание закрытого типа на установление соответствия. Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.
		Тема 6. Нравственные аспекты в деятельности адвоката		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 21	Задание закрытого типа на установление соответствия. Задание закрытого типа на выбор правильного ответа. Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).
		Тема 7. Нравственные аспекты в деятельности следователя		1, 2, 3, 8	Задание закрытого типа на установление соответствия. Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.
		Тема 8. Нравственные аспекты в деятельности нотариуса		1, 2, 3, 7, 8, 9	Задание закрытого типа на установление соответствия. Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.
		Тема 9. Культура		2, 3, 7,	Задание закрытого типа

		профессиональной деятельности юриста		8, 9	на установление соответствия. Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.

3.2 Содержание оценочных средств

Часть 1. База тестовых заданий закрытого типа

Задание 1. *Задание закрытого типа на установление соответствия*

Установите соответствие между этическими принципами юриста и их кратким описанием. К каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

А. Принцип законности	**1.** Обязанность сохранять в тайне информацию, полученную от клиента в ходе оказания юридической помощи.
Б. Принцип конфиденциальности (адвокатской тайны)	**2.** Соблюдение норм морали, честное и добросовестное исполнение своих обязанностей, уважение к правам и достоинству всех участников процесса.
В. Принцип независимости	**3.** Строгое следование нормам законодательства при осуществлении профессиональной деятельности, недопустимость их нарушения даже в случае давления или выгоды.
Г. Принцип честности и добросовестности	**4.** Отсутствие зависимости от кого-либо при принятии профессиональных решений; защита от внешнего давления, в т. ч. со стороны органов власти, клиентов или иных заинтересованных лиц.
Д. Принцип уважения к суду и процессуальным оппонентам	**5.** Вежливое, корректное и уважительное поведение по отношению к суду, коллегам, оппонентам, свидетелям и другим участникам процесса; соблюдение норм служебного этикета.

А	Б	В	Г	Д

Задание 2. *Задание закрытого типа на установление соответствия*

Установите соответствие между видами профессиональных этических нарушений юриста и их примерами. К каждой позиции из первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

А. Конфликт интересов	1. Разглашение сведений, составляющих адвокатскую тайну, в разговоре с коллегой.
Б. Нарушение конфиденциальности	2. Принятие поручения от клиента, чьи интересы противоречат интересам другого клиента, с которым у юриста уже есть соглашение.
В. Злоупотребление полномочиями	3. Использование служебного положения для получения личной выгоды, не связанной с оказанием юридической помощи.
Г. Недобросовестное исполнение обязанностей	4. Пропуск процессуальных сроков из-за халатности, что привело к негативным последствиям для клиента.
Д. Неуважительное поведение в суде	5. Грубые высказывания в адрес судьи или оппонента во время судебного заседания.

А	Б	В	Г	Д

Задание 3. *Задание закрытого типа на установление соответствия*
Установите соответствие между нормами служебного этикета юриста и ситуациями их применения. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго столбца.

А. Вежливость и корректность в общении	**1.** Обращение к судье со словами «Уважаемый суд» в ходе судебного процесса.
Б. Пунктуальность	**2.** Ношение деловой одежды в офисе и в суде, соответствующей общепринятым стандартам.
В. Соблюдение дресс-кода	**3.** Внимательное выслушивание доводов клиента без перебивания, уточнение деталей при необходимости.
Г. Умение слушать собеседника	**4.** Избегание обсуждения личных тем или деликатных вопросов, которые могут поставить собеседника в неловкое положение.
Д. Тактичность в общении	**5.** Приход на встречу с клиентом или судебное заседание точно в назначенное время.

А	Б	В	Г	Д

Задание 4. *Задание закрытого типа на установление соответствия*
Установите соответствие между этическими дилеммами юриста и способами их разрешения. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго столбца.

А. Клиент просит дать заведомо ложные показания	**1.** Объяснить, что ускорение возможно только в рамках закона, и предложить законные методы ускорения процесса.
Б. Клиент настаивает на действиях, противоречащих закону	**2.** Отказаться от выполнения просьбы, объяснив клиенту, что это противоречит закону и этическим нормам.
В. Возникновение конфликта интересов между двумя клиентами	**3.** Объяснить клиенту правовые последствия таких действий и предложить законные способы решения проблемы.
Г. Клиент сообщает о готовящемся преступлении	**4.** Оценить ситуацию с точки зрения закона: если преступление угрожает жизни или безопасности людей, сообщить в правоохранительные органы.
Д. Клиент требует ускорить процесс за счёт нарушения процессуальных норм	**5.** Отказаться от представления интересов одного из клиентов или передать дело другому юристу.

А	Б	В	Г	Д

Задание 5. *Задание закрытого типа на установление соответствия*
Установите соответствие между международными и российскими нормативными актами, регулирующими этику юриста, и их содержанием. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго столбца.

А. Кодекс профессиональной этики адвоката (РФ)	**1.** Устанавливает правила поведения адвокатов, включая принципы конфиденциальности, независимости и добросовестности.

Б. Основные принципы, касающиеся роли юристов (ООН)	**2.** Гарантирует право на доступ к квалифицированной юридической помощи и защиту независимости юристов.
В. Хартия основополагающих принципов адвокатской деятельности	**3.** Закрепляет принципы независимости адвокатуры, профессиональной солидарности и защиты прав человека.
Г. Конституция РФ	**4.** Гарантирует право на защиту и квалифицированную юридическую помощь.
Д. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод	**5.** Гарантирует право на справедливое судебное разбирательство, включая право на помощь адвоката.

А	Б	В	Г	Д

Задание 6. *Задание закрытого типа на установление последовательности действий.*
Установите правильную последовательность действий юриста при получении информации, которая может составить адвокатскую тайну.
1. Убедиться, что информация получена в рамках оказания юридической помощи.
2. Разъяснить клиенту принцип конфиденциальности и гарантии сохранения тайны.
3. Зафиксировать полученную информацию в материалах дела с соблюдением мер защиты данных.
4. Оценить, не содержит ли информация сведений о готовящемся тяжком преступлении.
5. Принять меры к недопущению утечки информации (ограничить доступ, использовать защищённые каналы связи).

Задание 7. *Задание закрытого типа на установление последовательности действий.*
Установите правильную последовательность действий юриста при выявлении конфликта интересов между клиентами.
1. Приостановить оказание юридической помощи до разрешения ситуации.
2. Проинформировать обоих клиентов о возникшем конфликте интересов.
3. Предложить клиентам альтернативные варианты решения (например, передать дело другому юристу).
4. Проанализировать характер и степень конфликта интересов.
5. Оформить документально отказ от представления интересов одной из сторон (при необходимости).

Задание 8. *Задание закрытого типа на установление последовательности действий.*
Установите правильную последовательность действий юриста перед началом судебного заседания.
1. Проверить наличие всех необходимых документов и материалов дела.
2. Поприветствовать участников процесса (судью, оппонентов, секретаря) согласно нормам этикета.
3. Убедиться в соблюдении дресс-кода и внешнем виде.
4. Занять место в зале суда, соответствующее процессуальному статусу.
5. Уточнить регламент и порядок рассмотрения дела у секретаря или судьи.

Задание 9. *Задание закрытого типа на установление последовательности действий.*
Установите правильную последовательность действий юриста при общении с недовольным клиентом.

1. Выслушать клиента без перебивания, дать ему возможность высказаться.
2. Извиниться за возникшие неудобства (если ошибка допущена).
3. Проанализировать суть претензии и проверить факты.
4. Предложить конкретный план действий по устранению проблемы.
5. Подвести итог беседы и зафиксировать договорённости.

Задание 10. *Задание закрытого типа на установление последовательности действий.*
Установите правильную последовательность действий юриста при подготовке к деловой встрече с новым клиентом.

1. Изучить предварительную информацию о клиенте и его вопросе.
2. Подготовить необходимые документы и материалы для обсуждения.
3. Согласовать дату, время и место встречи.
4. Подготовить рабочее место (кабинет/конференц-зал) и обеспечить конфиденциальность беседы.
5. Продумать план беседы и ключевые вопросы для уточнения позиции клиента.

Задание 11. *Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.*
Что является основным предметом изучения этики как науки?
А) Законы и нормативные акты
Б) Принципы и нормы морали, добро и зло, добродетели и пороки
В) Экономические отношения и рыночные механизмы
Г) Политические институты и властные отношения

Задание 12. *Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.*
Какая особенность отличает юридическую этику от общей этики?
А) Она изучает универсальные моральные ценности без привязки к профессии
Б) Она регулирует поведение юристов в профессиональной деятельности, устанавливая специфические нормы и принципы (конфиденциальность, независимость и т. д.)
В) Она отрицает необходимость соблюдения законов в пользу моральных норм
Г) Она не признаёт понятия ответственности

Задание 13. *Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.*
Как соотносятся нравственность и правовое регулирование в обществе?
А) Право и нравственность никак не связаны
Б) Правовые нормы всегда полностью совпадают с нравственными нормами
В) Право закрепляет и защищает некоторые нравственные ценности (например, защиту жизни, чести, достоинства), но может не совпадать с ними в отдельных случаях
Г) Нравственность всегда выше права, и юристы должны руководствоваться только моральными соображениями

Задание 14. *Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.*
Какой этический принцип юридической профессии непосредственно вытекает из общеморальной категории справедливости?
А) Принцип коммерческой выгоды
Б) Принцип беспристрастности и равного доступа к правосудию
В) Принцип лояльности к клиенту любой ценой
Г) Принцип закрытости информации вне зависимости от обстоятельств

Задание 15. *Задание закрытого типа на выбор правильного ответа.*
В каком случае законное действие может вступать в противоречие с нравственными убеждениями юриста, создавая этическую дилемму?
А) Когда закон требует защищать права человека
Б) Когда закон разрешает применение смертной казни, а юрист считает её аморальной
В) Когда клиент просит сохранить конфиденциальность информации о совершённом мелком правонарушении
Г) Когда юрист получает высокую оплату за успешно завершённое дело

Часть 2. База заданий открытого типа
Задание 16. *Задание открытого типа с кратким ответом.*
В структуре морального сознания выделяют три ключевых элемента: моральные _____, моральные чувства и моральные принципы.

Задание 17. *Задание открытого типа с кратким ответом.*
Юридическая этика конкретизирует общеморальные нормы применительно к специфике юридической профессии, устанавливая дополнительные _____ требования, связанные с защитой прав и свобод граждан.

Задание 18. *Задание открытого типа с кратким ответом.*
Принцип _____ в юридической этике предполагает, что юрист обязан действовать без внешнего давления, избегая конфликта интересов и сохраняя объективность при оценке правовых ситуаций.

Задание 19. *Задание открытого типа с кратким ответом.*
Правовое регулирование нередко опирается на _____ ценности общества, закрепляя их в виде юридически обязательных норм.

Задание 20. *Задание открытого типа с кратким ответом.*
Ситуация, когда формально законное действие воспринимается как морально неприемлемое, иллюстрирует _____ разрыв между правом и моралью.

Задание 21. *Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).*
Вы — адвокат, к вам обратился клиент с просьбой оказать юридическую помощь в деле о защите чести и достоинства. В ходе беседы клиент сообщает, что его обвинения в адрес

оппонента не соответствуют действительности, но он хочет «наказать» оппонента за личные обиды.

Вопросы:

1. Какие этические принципы профессиональной этики юриста вступают в противоречие в данной ситуации?
2. Как вы поступите в этой ситуации с точки зрения норм Кодекса профессиональной этики адвоката?
3. Составьте краткий текст вашего ответа клиенту, в котором вы аргументированно объясните свою позицию.

Задание 22. *Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).*

Вы — юрист компании, участвуете в подготовке сделки по слиянию двух организаций. В процессе проверки документов вы обнаружили, что ваш непосредственный руководитель намеренно скрывает информацию о крупных долгах одной из компаний, чтобы сделка состоялась. Руководитель просит вас «не поднимать шум» и утверждает, что это «временные трудности», которые скоро решатся.

Вопросы:

1. Какие нормы профессиональной этики и служебного этикета нарушаются в этой ситуации?
2. Каковы возможные последствия сокрытия этой информации для всех сторон сделки?
3. Опишите пошаговый план ваших действий в данной ситуации, опираясь на этические и правовые нормы.

Задание 23. *Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).*

Вы — судья районного суда. В процессе рассмотрения дела вы узнали, что адвокат одной из сторон — ваш бывший однокурсник, с которым вы поддерживали дружеские отношения.

Вопросы:

1. Возникает ли в данной ситуации конфликт интересов? Обоснуйте ответ.
2. Какие нормы этического и процессуального характера регулируют подобные ситуации?
3. Какие действия вы обязаны предпринять согласно нормам профессиональной этики и процессуальному законодательству? Приведите конкретные статьи нормативных актов.

Задание 24. *Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).*

Вы — корпоративный юрист. Ваш клиент — крупная компания — просит вас подготовить юридическое заключение, оправдывающее использование «серых» схем оптимизации налогов. Клиент утверждает, что «все так делают», и предлагает существенно увеличить гонорар за «гибкий подход».

Вопросы:

1. Проанализируйте ситуацию с точки зрения профессиональной этики юриста и действующего законодательства.
2. Какие риски (этические, правовые, репутационные) несёт выполнение такой просьбы?
3. Сформулируйте аргументированный отказ клиенту, включив в него:

- ссылку на нормы законодательства;
- ссылку на этические нормы;
- предложение законных альтернатив.

Задание 25. *Задание открытого типа с развернутым ответом (задача).*
Вы — молодой юрист в крупной юридической фирме. Старший партнёр поручает вам подготовить меморандум по делу, в котором позиция клиента явно противоречит принципам справедливости и гуманности (например, оспаривание прав инвалидов на льготы). Вы лично не согласны с такой позицией, но понимаете, что отказ может негативно сказаться на вашей карьере.
Вопросы:
1. В чём заключается этическая дилемма в данной ситуации? Какие ценности и принципы конфликтуют?
2. Существуют ли законные и этичные способы выразить несогласие с позицией клиента или фирмы?
3. Разработайте стратегию поведения, которая позволит:
- соблюсти профессиональные обязательства;
- сохранить личные этические принципы;
- минимизировать риски для карьеры.

Часть 3. База вопросов к зачету
1. Этика как наука: ее предмет, структура и функции.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Понятие и сущность морали, ее структура и функции.
4. Основные этические категории: добро и зло, справедливость, долг, совесть, честь и достоинство
5. Происхождение морали. Основные исторические этапы развития морали. Талион. «Золотое правило».
6. Соотношение морали и права как видов социального регулирования
7. Предмет и основные черты юридической этики
8. Применение категорий этики в юридической сфере. Нравственная свобода выбора.
9. Понятие профессиональной этики. Профессиональные этические кодексы юридических профессий: краткая характеристика.
10. Соотношение профессиональной этики и деонтологии. Профессионально-нравственная деформация личности юриста: причины и пути преодоления.
11. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
12. Культура поведения государственного обвинителя в суде. Этика обвинительной речи прокурора.
13. Этика судебных прений. Этика речи защитника.
14. Этика поведения адвоката в ходе участия в судебном процессе.
15. Нравственное содержание оценки доказательств по внутреннему убеждению.
16. Нравственные требования к личности судьи. Деловые, нравственные, психологические качества судьи.
17. Принципы и правила профессионального поведения судьи. Принципы поведения судьи

во внеслужебной деятельности.
18. Профессиональная деформация судьи, адвоката, прокурора.
19. Понятие, содержание и функции служебного этикета юриста.
20. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
21. Адвокатская тайна: понятие, основные требования
22. Нравственные основы деятельности следователя.
23. Нравственные основы деятельности адвоката.
24. Нравственные основы взаимодействия адвоката с доверителем.
25. Нравственные основы деятельности нотариуса.
26. Нравственные основы деятельности сотрудников органов внутренних дел.
27. Нормативные основания этического регулирования поведения судьи
28. Этические требования к профессиональной деятельности судебного эксперта.
29. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
30. Этические основы производства следственных действий.
31. Нравственные основы освидетельствования, следственного эксперимента.
32. Нравственные основы служебной и внеслужебной деятельности прокурорского работника.
33. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
34. Служебный этикет юриста.

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования»).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам контроля знаний. Формой контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося и приобретенные навыки их практического применения.

График учебного процесса по дисциплине «Профессиональная этика и служебный этикет» предусматривает проведение зачета.

Зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием сессии. Успеваемость обучающихся оценивается как «зачтено», «не зачтено». Зачет проводится в письменной форме по вопросам для подготовки к зачету и заданиям с открытыми и закрытыми ответами.

Обучающийся отвечает на 1 теоретический вопрос и выполняет 1 задание закрытого/ открытого типа. Продолжительность подготовки ответа – 20 минут.

Ответы на вопросы оцениваются в соответствии с критериями оценки теоретического вопроса. Обязательным условием является выполнение задания.

Преподаватель имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы по

теоретической и практической части курса.

По результатам оценивания ответа студента на вопросы и дополнительные вопросы (если они были заданы), преподаватель определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку за зачет – «зачтено» / «не зачтено».

Зачет также может быть проведен в форме оценки заданий, состоит из 3- частей

1 часть – студент решает 15 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 45 баллов.

2 часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 2 тестовых вопроса, выбранных случайным образом. Продолжительность – 10 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 10 баллов

3 часть – студент решает 2 задачи, выбранные случайным образом. Продолжительность – 40 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – *40 баллов*

Всего заданий – 19.

Максимальный балл – 100 баллов:

0-29 баллов – не зачтено;

30-95 баллов – зачтено.

Общее время выполнения работы – 1 час 20 минут.

Особенности проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Ключи и критерии к оцениванию задания

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	А Б В Г Д 3 1 4 2 5	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
2	А Б В Г Д 2 1 3 4 5	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
3	А Б В Г Д 1 5 2 3 4	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
4	А Б В Г Д 2 3 5 4 1	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
5	А Б В Г Д 1 2 3 4 5	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
6	2, 1, 4, 3, 5	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
7	4, 2, 1, 3, 5	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи

8	3, 1, 5, 2, 4	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
9	1, 2, 3, 4, 5	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
10	3, 1, 5, 2, 4	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
11	Б	3 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
12	Б	3 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
13	В	3 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
14	Б	3 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
15	Б	3 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
16	нормы	5 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
17	деонтологические	5 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
18	независимости	5 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
19	нравственные	5 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи
20	аксиологический	5 б – правильный ответ на один вопрос 0 б - остальные случаи

Критерии оценивания заданий

Критерии оценивания практических заданий. (задания с 21 по 25).

Ответ на практическое задание оценивается по следующим основным критериям:

– верное определение применимых норм права;

– логически правильное сопоставление обстоятельств и нормы права;

– верное использование правовых категорий, последовательность рассуждения. Полное соответствие установленным требованиям составляет 20 баллов.

Критерии оценивания теоретических вопросов (вопросы к зачету)

Критериями оценивания теоретического вопроса выступают следующие качества знаний:

– полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;

– глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;

– корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий, образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);

– конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;

– системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;

– логичность и аргументированность ответа;

– осознанность, самостоятельность мышления.

30-100 баллов (оценка «зачтено»)

- дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и нормативно-правовых актов, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально-понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности;

- дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа;

- дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

Менее 30 баллов (оценка «не зачтено») - ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «зачтено» и предполагает формирование компетенций на высоком уровне: обучающийся знает фактический материал, представленный грамотно, логично и последовательно. Умеет грамотно представить сформированные навыки владения основными юридическими понятиями и определениями. Владеет навыком представления материала с обоснованием оценок, наличием выводов и примеров

2. Средний уровень соответствует оценке «зачтено» и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся знает материал по предмету, но его изложение содержит отдельные пробелы. Умеет привести и успешно раскрыть отдельные юридические понятия и определения по предмету. Владеет навыком по обоснованию поставленных вопросов при наличии ошибок в выводах и оценках.

3. Базовый уровень соответствует оценке «зачтено» и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся знания носят дискретный характер, имеются множественные пробелы. Умеет успешно, но не систематично изложить вопросы темы, присутствуют ошибки. Владеет навыком изложения, однако имеются множественные ошибки в выводах и оценках.

4. Низкий уровень соответствует оценке «не зачтено» обучающийся демонстрирует фрагментарный характер знаний, вопросы не раскрыты. Материал по теме не раскрыт, фрагментарные представления по теме.