

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 20.05.2026 12:48:48 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Основы управления проектами

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Управление проектами» состоит в формировании у студентов теоретических знаний и приобретении практических навыков в области проектно-управленческой деятельности. Развитие проектных умений и навыков в результате разработки и практической реализации социально значимых проектов.

Задачи освоения дисциплины

-заложить основные теоретические представления об особенностях проектного менеджмента;

-освоить методы и прикладные инструменты проектного управления;

-сформировать проектный подход к решению задач в профессиональной сфере.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.03.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина «Основы управления проектом» входит в базовую часть дисциплин учебного плана.

Современные технологии поиска и обработки информации

Теория государства и права

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Проектная деятельность по заключению, изменению, расторжению договоров

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Определять этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации.

Уметь:

Формулировать проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определять цель проекта.

Владеть:

решением конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

командную стратегию для достижения поставленной цели.

Уметь:

организовывать и руководить работой команды.

Владеть:

пониманием результатов работы команды и личных действий в ней.

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Знать:

о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях.

Уметь:

Разграничивать коррупционные и схожие не коррупционные явления в различных сферах жизни общества.

Владеть:

нетерпимым отношением к коррупционному поведению.

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни



Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

Знать:

рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

Уметь:

Определять цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.

Владеть:

Планировать результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Знать:

базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

Уметь:

Применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

Владеть:

финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Теоретические и методические основы управления хозяйственной деятельностью экономических субъектов.
3.2	Уметь:
3.2.1	Сопоставить вновь полученную информацию с ранее приобретенными знаниями; решать конкретные задачи; использовать основные законы; делать выводы.
3.3	Владеть:
3.3.1	По критическому анализу получаемых данных; по количественному и качественному анализу; по работе с основными программами обработки и предоставления результатов анализа.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 3
в том числе :	
аудиторные занятия : 32	
самостоятельная работа : 39,8	
: контактная работа: 32,2	
ИКР: 0,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. 1. Определение понятия «проект». Классификация проектов. Концепция и базовые понятия управления проектами.			
1.1	Определение понятия «проект». Классификация проектов. Концепция и базовые понятия управления проектами. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3



1.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Выполнение расчетных и аналитических работ, выданных в качестве домашнего задания по теме. /Ср/	3	11	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. 2. Жизненный цикл проекта. Участники проекта. Структура проекта. Структуризация проекта. Методы структуризации проекта. Построение иерархической структуры работ. Стандартные шаги при структуризации проекта.				
2.1	Жизненный цикл проекта. Участники проекта. Структура проекта. Структуризация проекта. Методы структуризации проекта. Построение иерархической структуры работ. Стандартные шаги при структуризации проекта. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.3	Выполнение расчетных и аналитических работ, выданных в качестве домашнего задания по теме. /Ср/	3	8	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. 3. Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Организационная структура и содержание проекта. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.				
3.1	Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Организационная структура и содержание проекта. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Выполнение расчетных и аналитических работ, выданных в качестве домашнего задания по теме. /Ср/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. 4. Управление содержанием проекта. Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта.				
4.1	Управление содержанием проекта. Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта. /Лек/	3	3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 5. 5. Управление качеством проекта. Управление материальными ресурсами проекта. Управление персоналом проекта.				



5.1	Управление качеством проекта. Управление материальными ресурсами проекта. Управление персоналом проекта. /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.3	Выполнение расчетных и аналитических работ, выданных в качестве домашнего задания по теме. /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 6. 6. Управление рисками проекта. Управление коммуникациями проекта. Интеграционное управление проектом.			
6.1	Управление рисками проекта. Управление коммуникациями проекта. Интеграционное управление проектом. /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
6.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 7. 7. Бизнес-процесс в рамках управления проектами. Группы процессов управления проектами. Виды процессов управления. Бизнес-процесс в рамках управления проектами.			
7.1	Бизнес-процесс в рамках управления проектами. Группы процессов управления проектами. Виды процессов управления. Бизнес-процесс в рамках управления проектами. /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
7.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
7.3	Выполнение расчетных и аналитических работ, выданных в качестве домашнего задания по теме. /Ср/	3	6,8	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 8. 8. Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей. Календарное планирование по методу критического пути. Ресурсное планирование проекта. Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта. Организационные уровни управления проектами.			
8.1	Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей. Календарное планирование по методу критического пути. Ресурсное планирование проекта. Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта. Организационные уровни управления проектами. /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
8.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	0	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 9. 9. Исполнение проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ. Анализ результатов работ. Корректирующие действия. Управление изменениями проекта. Завершение проекта.			



9.1	Исполнение проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ. Анализ результатов работ. Корректирующие действия. Управление изменениями проекта. Завершение проекта. /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
9.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 10. Иная контактная работа				
10.1	Индивид консультации, текущий контроль /ИКР/	3	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 11. 10. Социальное проектирование. Реализация общественного проекта.				
11.1	Социальное проектирование. Реализация общественного проекта. /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
11.2	1. Презентация сообщений по теме. 2. Решение ситуационных задач. /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.3Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Задача;
Тест;
Собеседование.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примеры ситуационной задачи:

Задание №1. К какому виду проектов вы бы отнесли:

- 1) проект перестройки системы высшего образования в России;
- 2) запуск межпланетной станции для высадки человека на Марсе;
- 3) проект строительства пирамид в Древнем Египте;
- 4) постройку дачного дома.

Задание №2. В процессе реализации проекта строительства жилого дома были проведены следующие работы: покупка земельного участка, получение разрешения на строительство, проектирование дома, земляные работы, возведение фундамента, возведение стен и перекрытий, кровля крыши, наружная отделка дома, подведение коммуникаций, ввод дома в эксплуатацию и получение правоустанавливающих документов. Все ли этапы реализации проекта учтены? Какие этапы оказались пропущены? Распределите работы по фазам жизненного цикла проекта.

Задание №3. Рассмотрите конкретный пример реализации какого-либо проекта. Выявите наличие признаков проекта. Определите подсистемы управления данного проекта. Какие функциональные области задействованы в ходе реализации проекта? На каком этапе на данный момент находится жизненный цикл данного проекта? Определите потенциальную полезность этого проекта для реализующей его организации.

Пример тестового задания:

1. Цель проекта – это:

- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- + Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта



- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта
- 2. Реализация проекта – это:
 - Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
 - Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
 - + Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей
- 3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
 - Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
 - Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
 - + Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
- 4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?
 - + Объединение людей и оборудования происходит через проекты
 - Командная работа и чувство сопричастности
 - Сокращение линий коммуникации
- 5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?
 - Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
 - Составление перечня недоработок и отклонений
 - + Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов
- Тест - 6. Метод освоенного объема дает возможность:
 - Освоить минимальный бюджет проекта
 - + Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
 - Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта
- 7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?
 - + 9-15 %
 - 15-30 %
 - до 45 %
- 8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?
 - Экономические и социальные
 - Экономические и организационные
 - + Экономические и правовые
- 9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:
 - Большой бюджет
 - + Высокая степень неопределенности и рисков
 - Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
- 10. Что такое веха?
 - + Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
 - Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
 - Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта.
- 11. Каковы отличия основных отличия социального проекта от коммерческого (2 ответа):
 - В социальном проекте, в отличие от обычного, невозможно описать ожидаемый результат – он слишком абстрактен, его нельзя измерить.
 - Социальный проект должен быть реализован в социальном учреждении.
 - + В социальном проекте необходимо четко контролировать благополучателей.
 - Социальный проект должен реализовываться без денег
 - + Социальный проект должен привести к реализации изменений
- 12. Выберите две цели проекта:
 - Выработка у подростка практических навыков поведения в экстремальных условиях
 - + Повышение культурного уровня проживания отдаленных малодоступных поселков путем организации выездных культурных мероприятий
 - Содействие снижению социальной изоляции в малых городах региона
 - Увеличение количества клиентов, прошедших реабилитацию в центре, на 50%.
 - + Привлечение художников-инвалидов к творческому труду для их социокультурной кризиса, посредством легкого обучения техникам изобразительного искусства на фарфоре.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для собеседования по дисциплине:

1. Определение понятия «проект». Классификация проектов.



2. Концепция и базовые понятия управления проектами.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Участники проекта.
5. Структура проекта.
6. Структуризация проекта.
7. Методы структуризации проекта.
8. Построение иерархической структуры работ.
9. Стандартные шаги при структуризации проекта.
10. Общие принципы построения организационных структур управления проектами.
11. Организационная структура и содержание проекта.
12. Организационная структура проекта и его внешнее окружение.
13. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
14. Управление содержанием проекта.
15. Управление временем проекта.
16. Управление стоимостью проекта.
17. Управление качеством проекта.
18. Управление материальными ресурсами проекта.
19. Управление персоналом проекта.
20. Управление рисками проекта.
21. Управление коммуникациями проекта.
22. Интеграционное управление проектом.
23. Бизнес-процесс в рамках управления проектами.
24. Группы процессов управления проектами.
25. Виды процессов управления.
26. Бизнес-процесс в рамках управления проектами.
27. Инициация проекта.
28. Планирование проекта.
29. Разработка сетевых моделей.
30. Календарное планирование по методу критического пути.
31. Ресурсное планирование проекта.
32. Бюджетирование проекта.
33. Документирование плана проекта.
34. Организационные уровни управления проектами.
35. Исполнение проекта.
36. Контроль исполнения проекта.
37. Мониторинг фактического выполнения работ по проекту.
38. Анализ результатов работ по проекту. Корректирующие действия.
39. Управление изменениями проекта.
40. Завершение проекта.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания теоретического вопроса:

Оценка «отлично» ставится, если студент показал глубокое знание вопроса; полно, аргументировано, последовательно ответил по учебному материалу.

Оценка «хорошо» ставится, если студент показал знание вопроса, но допускает ряд неточностей; полно, аргументировано, последовательно ответил по учебному материалу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент показал знание вопроса, но допускает множество неточностей; имеет проблемы с полнотой, аргументацией, последовательностью изложения учебного материала.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает материал вопроса или имеет поверхностные знания и не может полно, аргументировано, последовательно ответить по учебному материалу.

Критерии оценивания теста:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100% (высокий уровень освоения проверяемых компетенций);

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90% (средний уровень освоения проверяемых компетенций);

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80% (базовый уровень освоения проверяемых компетенций);

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70% (недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций).



Критерии оценивания практического задания:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если предложенное решение обосновано и аргументировано; студент четко следует управленческим теориям и понятиям и логично излагает свои мысли; верно определены последствия принятого решения, необходимые расчеты выполнены без ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он предлагает решение, но не достаточно полно его аргументирует; не по всем позициям находит обоснование; допускает не точное употребление управленческих теорий и понятий, не всегда доходчиво излагает свои мысли; не очень четко представляет последствия предложенного решения; необходимые расчеты выполнены без ошибок, но экономический или социальный смысл полученных показателей студент затрудняется объяснить.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если предложенное им решение не аргументировано, не основано на известных управленческих теориях, допущены принципиальные ошибки; не обосновано принятое решение и его последствия, необходимые расчеты выполнены с ошибками.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если он не способен предложить решение и объяснить его с применением управленческих категорий.

Итоговая оценка:

«Отлично», «хорошо», «удовлетворительно» – зачтено;

«Неудовлетворительно» – не зачтено.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Афонин А. М., Царегородцев Ю. Н., Петрова С.А.	Управление проектами: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=458421)	Москва : Издательство "ФОРУМ", 2025	ЭБС
Л1.2	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/582619)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л1.3	Зуб А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/583111)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л1.4	Горбашко Е. А., Адамова М. Е., Бахматова А. К., Берстень Е. В., Васильева Е. В., Головцов Д. Л., Головцова И. Г., Жукова А. Г., Куганов В. Г., Леонова Т. И., Рыкова Ю. А., Скрипко Л. Е., Сучкова М. Ю., Титова А. В., Четыркина Н. Ю., Летюхин И. Д.	Управление проектами: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/589651)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л12.1	Холодкова В. В.	Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/582224)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
Л12.2	Чекмарев А. В.	Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/586395)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.3. Методические разработки



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки
(специальности) 40.03.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 11

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Кузнецова Е. В.	Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/584065)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). — Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://e.lanbook.com/ (дата обращения: 25.04.2016).			
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. — Москва, 1999 . – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp (дата обращения: 25.04.2016).			
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ: http://biblioclub.ru/ (дата обращения: 25.04.2016).			

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 .
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион.центр правовой информ. Информправо.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, для текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы, критерии получения экзаменационной оценки.

Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении контрольных и курсовых работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начиная изучать дисциплину необходимо познакомиться с рабочей программой, списком основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов. В результате должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и компетенций, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося, включает работу с учебными и учебно-методическими материалами (on-line, off-line), выполнение индивидуальных заданий (off-line), контрольных и курсовых работ (off-line).

При изучении дисциплины следует внимательно познакомиться с вопросами, рекомендуемыми для подготовки к экзамену/зачету. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной дисциплине. Необходимо изучить материал лекций и сопоставить его с трактовками, предлагаемыми в источниках списка рекомендованной (основной и дополнительной) литературы. Следует учитывать тот факт, что время, отводимое на лекционный курс, не позволяет охватить весь учебный курс дисциплины. Поэтому в процессе освоения дисциплины для лучшего



усвоения материала необходимо регулярно обращаться к литературным источникам, предлагаемым в библиографическом списке, пользоваться через компьютерную сеть университета и при самостоятельной подготовке в домашних условиях образовательными ресурсами, представленными в разделе 1.5., а также общедоступными Интернет-порталами, содержащими большое количество как научно-популярных, так и специализированных статей, посвященных различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом знакомстве с материалом просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
 - вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи.
- Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
 - если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
 - необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);
- дистанционные групповые (on-line, off-line).

Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме тестирования. При подготовке к тестированию следует повторить пройденный теоретический материал, выполнить соответствующие задания для самостоятельной работы и тесты для самоконтроля. Контрольные тесты проводятся в определенное время и предусматривают одну попытку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (чаты.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

