

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.06.2025 11:09:53  
Уникальный программный ключ:  
04c19ed8bfbb98f3b6cb77a486b9a8788b8322328



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств**  
промежуточной аттестации по дисциплине

**К.М.03.05 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ «ПРАКТИКА СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ И СЛУЖЕБНЫХ ДОКУМЕНТОВ»**

Направление подготовки (специальность)  
**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация  
**Уголовно-правовая**

Присваиваемая квалификация  
**юрист**

Форма обучения  
**очная, заочная**

Год набора 2026





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 2 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
2. Перечень формируемых компетенций.....	3
2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной.....	3
2.2. Уровни формирования компетенций.....	5
3. Содержание оценочных средств по дисциплине.....	6
3.1. Виды оценочных средств.....	6
3.2. Содержание оценочных средств.....	7
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.....	11
4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.....	11
4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.....	12
4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций...	14



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 3 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности.

Специализация: Уголовно-правовая.

Дисциплина: Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов».

Семестр (семестры) изучения: 6 семестр обучения (очная форма), 4 курс обучения (заочная форма).

Форма (формы) промежуточной аттестации: зачет.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «(К.М.03.05) Практика составления процессуальных и служебных документов» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды Компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
ОПК-5	Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	Знает: требования, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов. Умеет: составлять процессуальные документы в соответствии с требованиями законодательства. Владеет: навыками квалифицированного составления служебных документов в соответствии с требованиями законодательства.	Знает методику правильного оформления юридических документов при осуществлении уголовного судопроизводства; методику правильного оформления служебных документов при осуществлении уголовного судопроизводства; методику отражения результатов своей профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; виды, структуру, особенности, правила и принципы составления



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 4 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

			<p>юридической и служебной документации; правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов. Умеет разрабатывать и правильно оформлять процессуальные документы при осуществлении уголовного судопроизводства; разрабатывать и правильно оформлять служебные документы при осуществлении уголовного судопроизводства; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; осуществлять документооборот, в том числе в системе электронного документооборота. Владеет навыками разработки и правильному оформлению процессуальных и служебных документов при осуществлении уголовного судопроизводства; правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в</p>
--	--	--	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 5 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

процессуальной и  
служебной документации.

## 2.2. Уровни формирования компетенций:

1. Базовый уровень: предполагает формирование компетенции ПК-4 на начальном уровне, общее знание закономерностей развития уголовного процесса, самое общее понимание способов анализа закономерностей.

2. Средний уровень: предполагает формирование компетенции ПК-4 на более высоком уровне, развернутые знания закономерностей развития уголовного процесса, достаточно полное понимание способов анализа закономерностей.

3. Высокий уровень: предполагает формирование компетенции ПК-4 на уровне, достаточном для дальнейшей профессиональной деятельности, систематизированное и подробное знание закономерностей развития уголовного процесса, сформированное понимание способов анализа закономерностей.

Сформированная компетенция может быть использована для использования в профессиональной деятельности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 6 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### 3. СОДЕРЖИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/ разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
ОПК-5. Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	Знает: требования, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов. Умеет: составлять процессуальные документы в соответствии с требованиями законодательства  Владеет: навыками квалифицированного составления служебных документов в соответствии с требованиями законодательства	Темы № 1-8: Понятие и значение процессуальных документов. Практика составления процессуальных документов в стадии возбуждения уголовного дела. Особенности процессуального оформления следственных действий. Практика составления процессуальных документов при избрании меры пресечения. Процессуальное оформление прекращения уголовного дела. Процессуальное оформление привлечения лица в качестве обвиняемого. Особенности процессуального оформления	6 семестр, заочная форма - 4 курс	1-12	Задания закрытого типа на установление последовательности и соответствия
				13-20	
				21-54	Задания открытого типа с развернутым ответом
				55-62	Задания открытого типа задачи



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 7 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

		окончания уголовного дела с составлением обвинительного заключения. Особенности процессуального оформления окончания дознания составлением обвинительного акта, обвинительного постановления. Порядок оформления процессуальных документов в ходе проведения судебного разбирательства. Порядок оформления процессуальных документов при постановлении приговора			
--	--	---	--	--	--

### 3.2 Содержание оценочных средств

#### Часть 1. База тестовых вопросов закрытого типа

##### Задание 1 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расположите в хронологической последовательности этапы реализации права на защиту в уголовном процессе, начиная с момента возникновения этого права:

1. Ознакомление с материалами уголовного дела по окончании предварительного расследования.
2. Привлечение защитника к участию в деле.
3. Заявление ходатайств и отводов в ходе предварительного расследования.
4. Участие в судебном разбирательстве.
5. Ознакомление с протоколом судебного заседания и подача замечаний.
6. Обжалование приговора.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 8 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--

**Задание 2.** (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расположите в правильной последовательности этапы реализации права подозреваемого на защиту с момента фактического задержания:

- А. Ознакомление с постановлением о назначении судебной экспертизы.
- Б. Разъяснение прав подозреваемому при задержании.
- В. Подача жалобы на действия следователя.
- Г. Участие защитника в допросе подозреваемого.
- Д. Ознакомление с протоколом задержания.

--	--	--	--	--	--

**Задание 3.** (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Установите хронологическую последовательность действий, обеспечивающих право обвиняемого на защиту в ходе предварительного следствия:

- А. Предъявление обвинения.
- Б. Ознакомление обвиняемого с материалами уголовного дела по окончании следствия.
- В. Допрос обвиняемого после предъявления обвинения.
- Г. Заявление ходатайства о приобщении доказательств.
- Д. Назначение защитника, если обвиняемый не пригласил его сам.

--	--	--	--	--	--

**Задание 4.** (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Установите правильную последовательность процессуальных гарантий защиты прав потерпевшего в уголовном процессе:

- А. Признание лица потерпевшим.
- Б. Информирование о предъявленном обвинении.
- В. Участие в судебном разбирательстве.
- Г. Подача гражданского иска в рамках уголовного дела.
- Д. Ознакомление с материалами уголовного дела.

--	--	--	--	--	--

**Задание 5.** (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расположите в хронологическом порядке этапы обеспечения права на защиту при применении меры пресечения:

- А. Обжалование постановления о заключении под стражу.
- Б. Участие защитника при рассмотрении ходатайства об избрании меры пресечения.
- В. Вынесение судом постановления о заключении под стражу.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 9 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Г. Разъяснение права на обжалование решения суда.

Д. Рассмотрение судом жалобы на избрание меры пресечения.

--	--	--	--	--

## Часть 2. База тестовых вопросов открытого типа

### Задания 6-48. (Задание открытого типа с развернутым ответом)

6. Порядок рассмотрения судами ходатайств органов предварительного расследования о заключении подозреваемого, обвиняемого под стражу.
7. Понятие процессуальных документов, их классификация.
8. Принципы уголовного процесса
9. Структура постановлений.
10. Досудебное производство. Предварительное следствие.
11. Общие правила производства следственных действий.
12. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий.
13. Процессуальный порядок производства и оформления осмотра и освидетельствования.
14. Процессуальный порядок производства и оформления обыска и выемки.
15. Особенности наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотра и выемки.
16. Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от его подписания или возможности подписания.
17. Меры процессуального принуждения
18. Основания для избрания меры пресечения в виде заключения под стражу.
19. Правила оформления процессуальных документов при задержании подозреваемого.
20. Судебное разбирательство.
21. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела.
22. Структура постановления о возбуждении уголовного дела.
23. Порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
24. Общие правила допроса.
25. Процессуальное оформление допроса.
26. Процессуальные правила проведения и оформления очной ставки.
27. Правила производства и оформления опознания. Виды опознания.
28. Процессуальные требования к составлению постановления о назначении экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего при назначении экспертизы.
29. Содержание заключения эксперта. Предъявление для ознакомления заключения эксперта.
30. Процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
31. Содержание и структура постановления о привлечении в качестве обвиняемого.
32. Процессуальный порядок дополнения или изменения обвинения.



33. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия. Постановление о приостановлении предварительного следствия.
34. Порядок прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела.
35. Структура и содержание обвинительного акта и обвинительного заключения.
36. Назначение судебного заседания: виды решений судьи в этой стадии.
37. Предварительное слушание.
38. Постановление приговора.
39. Сущность кассационного производства по уголовному делу.
40. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу.
41. Особый порядок принятия судебного решения; глава 40 и 40.1 УПК РФ при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
42. Апелляционное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу.
43. Сущность надзорного производства.
44. Виды, содержание и форма процессуальных документов.
45. Понятие и юридическая сущность уголовного судопроизводства.
46. Общие требования к составлению процессуальных документов.
47. Стадии уголовного судопроизводства.
48. Судебный контроль в стадии предварительного расследования при производстве отдельных следственных действий.

**Задания 49.** (Задание открытого типа с подготовкой процессуального документа)

49. Требование о передаче документов и материалов.
50. Протокол осмотра места происшествия.
51. Постановление о возбуждении перед начальником органа дознания ходатайства о продлении срока проверки сообщения о преступлении.
52. Постановление о возбуждении перед прокурором ходатайства о продлении срока проверки сообщения о преступлении.
53. Постановление о передаче сообщения о преступлении по подследственности.
54. Сообщение о передаче заявления о преступлении по подследственности.
55. Постановление о передаче сообщения о преступлении в суд.
56. Сообщение о передаче заявления о преступлении в суд.
57. Постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству (от имени должностного лица органа дознания).
58. Постановление о возбуждении уголовного дела органом дознания.
59. Уведомление о возбуждении уголовного дела.
60. Постановление о принятии уголовного дела к производству должностным лицом органа дознания.
61. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.
62. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела органом дознания.
63. Уведомление об отказе в возбуждении уголовного дела.
64. Протокол задержания подозреваемого.
65. Протокол личного обыска.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 11 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

66. Протокол допроса подозреваемого.
67. Подписка о предупреждении о неразглашении данных досудебного производства.
68. Постановление о признании предметов и (или) документов вещественными доказательствами.
69. Постановление о признании потерпевшим.
70. Повестка о вызове на допрос.
71. Протокол допроса потерпевшего.
72. Протокол допроса свидетеля.
73. Постановление о назначении переводчика.
74. Подписка о предупреждении переводчика об уголовной ответственности за заведомо неправильный перевод.
75. Протокол допроса свидетеля с участием переводчика.
76. Протокол допроса потерпевшего с участием переводчика.
77. Протокол очной ставки.
78. Постановление о производстве освидетельствования.
79. Протокол освидетельствования.
80. Постановление об удовлетворении ходатайства (об отказе в его удовлетворении).
81. Постановление о назначении экспертизы.
82. Постановление о получении образцов для сравнительного исследования.
83. Протокол получения образцов для сравнительного исследования.
84. Постановление о направлении уголовного дела руководителю следственного органа (в порядке ч. 3 ст. 157 УПК РФ).
85. Подписка о неразглашении сведений, составляющих государственную тайну.
86. Рапорт об обнаружении признаков преступления.
87. Протокол принятия устного заявления о преступлении.
88. Протокол явки с повинной.
89. Объяснение.
90. Запрос об истребовании предметов, документов и иных сведений.

#### **4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации**

##### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Зачет состоит из 3- частей

*1 часть – студент решает 5 заданий закрытого типа, выбранных случайным образом.*

Продолжительность – 10 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 25 баллов

*2 часть – студент решает задания открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 7 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Продолжительность – 30 минут.*

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 35 баллов

*3 часть – студент решает 2 задачи, выбранную случайным образом. Продолжительность – 20 минут.*

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 40 баллов

Всего заданий – 14.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 12 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Максимальный балл – 100 баллов:

0-49 баллов - неудовлетворительно (оценка 2);

50-69 баллов - удовлетворительно (оценка 3);

70-90 баллов - хорошо (оценка 4);

91-100 баллов - отлично (оценка 5).

Общее время выполнения работы – 1 час.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Дополнительные материалы и оборудование

При выполнении заданий промежуточной аттестации студент имеет право пользоваться: ручкой, черновиком. Использование техники (телефон, компьютер и т.д.) запрещено.

#### 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

##### Ключи и критерии к оцениванию задания

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	231456	5 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи
2	Б   Д   Г   А   В	5 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи
3	А   Д   В   Г   Б	5 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи
4	Г   Д   Б   А   В	5 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи
5	А   Б   Г   Д   В	5 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи
6	Б   В   Г   А   Д	5 б -полная правильная последовательность 0 б - остальные случаи
7-48	Решение приводится в соответствии с УПК РФ, иными нормами на основе нравственных начал уголовного процесса	5 б - совпадение с верным ответом 4 б – незначительные ошибки в ответе 3 б – ответ в целом верный, но с ошибками 1-2 б – частично верный ответ, имеются существенные замечания по ответу 0 б – ответ полностью неверный

##### Критерии оценивания заданий №№ 49 – 90:

###### Аспект «Содержание» (максимум 8 баллов)

8-7 баллов (высокий уровень подготовки)

Объем – не менее 350 слов. Тема раскрыта полностью. Выражена собственная оригинальная точка зрения.

6-4 баллов (хороший уровень подготовки)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 13 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Объем – не менее 350 слов. Тема раскрыта, один из аспектов раскрыт не полностью. Выражена собственная точка зрения.

3-1 баллов (удовлетворительный уровень подготовки)

Объем – не менее 250 слов. Тема раскрыта не полностью (не раскрыт один аспект содержания). Собственная точка зрения на проблему не выражена или выражена не определенно.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Объем – менее 200 слов. Тема раскрыта лишь частично (раскрыт лишь один аспект содержания). Собственная точка зрения не выражена.

**Аспект «Композиция» (максимум 3 балла)**

3 балла (высокий уровень подготовки)

Структура текста логична: есть вступление, основная часть, заключение. Средства связи (клише) использованы корректно.

2 балла (хороший уровень подготовки)

Структура текста логична: есть вступление, основная часть, заключение. Средства связи (клише) в основном использованы корректно.

1 балла (удовлетворительный уровень подготовки)

Нарушена структура текста: отсутствует вступление и/или заключение. Имеются нарушения в логике построения текста. Средства связи (клише) использованы в ограниченном объеме.

0 балла (неудовлетворительный уровень подготовки)

Текст не структурирован, нелогичен. Средства связи отсутствуют или использованы некорректно.

**Аспект «Лексика» (максимум 3 балла)**

3 балла (высокий уровень подготовки)

Автор демонстрирует широкий вокабуляр по теме, в тексте отсутствуют ошибки в словоупотреблении.

2 балла (хороший уровень подготовки)

Автор демонстрирует широкий вокабуляр по теме, отсутствуют ошибки в словоупотреблении, затрудняющие понимание текста, количество негрубых ошибок не превышает 3.

1 балл (удовлетворительный уровень подготовки)

Автор демонстрирует ограниченный вокабуляр по теме, имеются многочисленные тавтологии и повторы, допустимое количество ошибок в словоупотреблении – до 3 грубых или 6 негрубых.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Словарный запас не соответствует заявленной теме, количество ошибок превышает 6.

**Аспект «Грамматика» (максимум 3 балла)**

3 балла (высокий уровень подготовки)

Используются разнообразные грамматические формы, отсутствуют грубые грамматические ошибки, затрудняющие понимание, количество негрубых ошибок не превышает 3.

2 балла (хороший уровень подготовки)

Используются разнообразные грамматические формы и структуры, общее количество ошибок, не затрудняющих понимание, не превышает 6 ЛИБО в тексте присутствуют 2-4 грубых грамматических ошибки.

1 балл (удовлетворительный уровень подготовки)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 14 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Используются однотипные грамматические и синтаксические структуры и формы, Общее количество ошибок, не затрудняющих понимание, не превышает 10 ЛИБО в тексте присутствуют 5-7 грубых грамматических ошибок.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Количество ошибок превышает 10. Многочисленные грамматические ошибки затрудняют понимание текста.

**Аспект «Орфография и пунктуация» (максимум 3 балла)**

1 балл (высокий уровень подготовки)

Соблюдены правила орфографии и пунктуации, отсутствуют ошибки в написании слов активного обиходного употребления.

2 балла (хороший уровень подготовки)

В основном соблюдены правила орфографии и пунктуации. Количество орфографических и пунктуационных ошибок не превышает 3.

1 балл (удовлетворительный уровень подготовки)

В основном соблюдены правила орфографии и пунктуации, количество орфографических и пунктуационных ошибок не превышает 7.

0 баллов (неудовлетворительный уровень подготовки)

Правила орфографии и пунктуации не соблюдены, количество орфографических и пунктуационных ошибок превышает 7.

#### **4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

Оценка "зачтено", если студент в сфере производства по отдельным категориям уголовных дел:

На высоком уровне знает содержание юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств

На высоком уровне умеет юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

На высоком уровне владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в профессиональной деятельности

На высоком уровне знает способы обеспечения правовой безопасности в сфере экономической деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц

На высоком уровне умеет обеспечивать правовую безопасность в сфере экономической деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц

На высоком уровне владеет навыками способностью обеспечивать правовую безопасность в сфере экономической деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц

На высоком уровне знает виды и содержание нормативных правовых актов в профессиональной деятельности и основные принципы их применения

На высоком уровне умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности

На высоком уровне владеет способностью квалифицированно применять нормативные



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине Проектная деятельность «Практика составления процессуальных и служебных документов» по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализации «Уголовно-правовая» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа – 1

стр. 15 из 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

правовые акты в профессиональной деятельности

Оценка "не зачтено", если студент в сфере производства по отдельным категориям уголовных дел:

Не знает содержание юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств

Не умеет юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

Не владеет способностью навыками юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в профессиональной деятельности

Не знает способы обеспечения правовой безопасности в сфере экономической деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц

Не умеет применять обеспечивать правовую безопасность в сфере экономической деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц

Не владеет навыками способностью обеспечивать правовую безопасность в сфере экономической деятельности индивидуальных предпринимателей, коммерческих и некоммерческих юридических лиц

Не знает виды и содержание нормативных правовых актов в профессиональной деятельности и основные принципы их применения

Не умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности

Не владеет способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности