

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2025 16:52:37
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322575

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Версия документа - 1	стр. 1	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

ПРИНЯТА

Ученым советом

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

протокол от « 23 » 12 20 24г.

№ 11



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

«ЧелГУ»

С.В. Таскаев

« 23 » 12 20 24г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ***

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Год набора 2025

*Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

2025 г.

Челябинск

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет экономики и управления		
	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием		
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:

Ученым советом факультета экономики и управления
Протокол заседания от «11» февраля 2025 г. № 1

Председатель Ученого совета
факультета экономики и управления



А.А. Егорова

Секретарь Ученого совета
факультета экономики и управления



Л.А. Плотникова

**Основная профессиональная образовательная программа разработана и рекомендована
кафедрой прикладной экономики и маркетинга**

Протокол заседания от «04» февраля 2025 г. № 05

И.о. заведующего кафедрой



С.А. Головихин

**Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии
с требованиями ФГОС ВО, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации от 12.08.2020г. №952, по направлению подготовки
38.04.02 «Менеджмент»**

**Структура основной профессиональной образовательной программы соответствует
приказу ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 13.04.2021г. №274-1 «Об утверждении шаблона документа»**

Начальник управления
образовательной политики



Ю.В. Мамонова

«14» 02 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)
Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Версия документа - 1

стр. 3

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

от университета:

И.О. Заведующего кафедрой

прикладной экономики и маркетинга

С.А. Головихин

Доцент кафедры

прикладной экономики и маркетинга

Т.Ю. Лушникова

Руководитель магистерской
программы, профессор, д.э.н.

Т.А. Коркина

представители работодателя:

Директор Консалтинговой
группы «HR-Содействие»,
г. Челябинск

Е.В. Шабурова

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 4	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО	5
1.1. Назначение ОПОП ВО и направленность (профиль)	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:.....	5
1.3. Требования к абитуриенту	7
1.4. Общая характеристика образовательной программы	7
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих ФГОС ВО по направлению подготовки. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по направлению подготовки.	9
Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	10
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	10
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно	13
Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО.....	16
4.1. Учебный план и календарный учебный график	16
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	18
4.3. Практики, рабочие программы практик	18
4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации.....	19
Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО	19
5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике	19
5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	20
Раздел 6. Методические материалы	20
Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО	20
7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО.....	21
7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению	21
7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО	22
7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	23
7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
7.6 Финансовые условия реализации ОПОП ВО.....	25
Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций	26
8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ в ОПОП ВО	28

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 5	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО

1.1. Назначение ОПОП ВО и направленность (профиль)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, университет) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, уровень магистратуры направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием (далее – ОПОП ВО, образовательная программа), является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (в случае если ОПОП ВО разработана на основе профессионального стандарта).

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры 38.04.02 Менеджмент определяет область и сферу профессиональной деятельности, тип(ы) задач и задачи профессиональной деятельности, при необходимости объект профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

При реализации ОПОП ВО может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ОПОП ВО адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность по образовательной программе высшего образования – программа магистратуры 38.04.02 Менеджмент не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Конституция Российской Федерации;

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ <i>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</i> Факультет управления</p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием</p>			
Версия документа - 1	стр. 6	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

– Указы Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;

– Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 N 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года», от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);

– Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (действующая редакция);

– приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– нормативно-правовые акты Минобрнауки России, регламентирующие образовательную деятельность по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

– приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. №952;

– приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ <i>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</i> Факультет управления</p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием</p>			
Версия документа - 1	стр. 7	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

– Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» Код 07.003, утвержденный Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации Приказ от 09.03.2022г. № 109н;

– Профессиональный Стандарт 33.012 «Специалист по подбору персонала (рекрутер)», Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2015 № 717н;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

– Устав университета;

– локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании, результаты вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, рекомендуемые условия труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

1.4. Общая характеристика образовательной программы

Форма обучения по образовательной программе: очная, очно-заочная, заочная (с использованием ДОТ)

Срок получения образования по образовательной программе магистратуры:

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года;

- по заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года 6 месяцев;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 8	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения для программ бакалавриата и специалитета, не более чем на полгода – для программ магистратуры.

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от форм обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один год составляет 70 з.е. вне зависимости от форм обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

В случае освоения дисциплин указанных в п. 4.1 настоящей ОПОП и прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его заявлению выдается документ о квалификации - диплом о профессиональной переподготовке установленного образца по дополнительной квалификации: «Специалист по подбору персонала» в соответствии с реестром Национального агентства развития квалификации.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований); административно-управленческая и офисная деятельность.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего(-их) типа(-ов): научно-исследовательской; организационно-управленческой.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования и	Научно-исследовательская	1. Анализ российских и зарубежных тенденций развития теории и практики управления человеческими	• организации любой организационно-правовой формы (коммерческие и некоммерческие, государственные и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Факультет управления

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
 по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)
 Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Версия документа - 1

стр. 9

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

дополнительного профессионального образования; научных исследований); 07. Административно-управленческая и офисная деятельность		ресурсами. 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация научной и статистической информации по теме исследования. 3. Разработка и реализация научно-исследовательских программ в сфере управления человеческими ресурсами.	муниципальные) в которых выпускники работают в качестве руководителей, главных специалистов в аппарате управления организации, кадровых консалтинговых подразделениях и службах; • учреждения системы высшей школы и дополнительного профессионального образования; • научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем в сфере стратегического управления человеческими ресурсами и их развитием; • структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело в сфере управления человеческими ресурсами.
	Организационно-управленческая;	1. Разработка стратегии развития управления человеческими ресурсами организации и ее отдельных подразделений. 2. Оперативное управление персоналом подразделения организации. 3. Организация работы по развитию человеческих ресурсов, формированию кадрового резерва, обучения, адаптации, и оценки.	

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих ФГОС ВО по направлению подготовки. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по направлению подготовки.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, на основе которых определены профессиональные компетенции: Профессиональный стандарт «Руководитель научной организации» Код 01.008, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.03.2021г. № 117н; Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» Код 07.003, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015г. № 691н.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников данной образовательной программы:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
Код 07.003	Код G	Операционное	7	Код	Разработка системы	7

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

«Специалист по управлению персоналом»		управление персоналом и подразделениями организации		G/01.7	операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	7
				Код G/02.7	Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	
	Код Н	Стратегическое управление персоналом организации	7	Код Н/01.7	Разработка системы стратегического управления персоналом организации	7
				Код Н/02.7	Реализация системы стратегического управления персоналом организации	7
Код 01.008 «Руководитель научной организации»	Код А	Управление деятельностью научной организации	8	Код А/04.88	Формирование и реализация кадровой политики научной организации	8

Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы должны быть сформированы следующие компетенции:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации. УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды. УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления</p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием</p>			
Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	поставленной цели	работы команды и личных действий в ней.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды. УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности, и способы их достижения. УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК 1.1. Использует знания экономической для решения профессиональных задач.
		ОПК 1.2. Использует знания организационной теории для решения профессиональных задач.
		ОПК 1.3. Использует знания управленческой теории для решения профессиональных задач.
		ОПК 1.4. Анализирует и обобщает



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)
Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Версия документа - 1

стр. 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		практики управления для решения профессиональных задач.
		ОПК 1.5. Проектирует решения профессиональных задач на основе знаний современных теорий управления и инновационных подходов.
Информационно-аналитическая поддержка принятия решений	ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК 2.1. Владеет современными информационными технологиями сбора, обработки и анализа данных и использует их при решении управленческих и исследовательских задач.
		ОПК 2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
		ОПК 2.3. Организует применение систем управления базами данных для решения управленческих и исследовательских задач.
Принятие решений и оценка последствий их реализации	ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК 3.1. Владеет методами принятия обоснованных организационных управленческих решений в сфере профессиональной деятельности.
		ОПК 3.2. Демонстрирует умение оценивать операционную, организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений.
		ОПК 3.3. Разрабатывает организационно-управленческие решения в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде.
Управление организацией	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК 4.1. Владеет методами управления проектной и процессной деятельности в организации, с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.
		ОПК 4.2. Проводит анализ рынка с целью выявления и оценки новых рыночных возможностей для решения профессиональных задач.
		ОПК 4.3. Учитывает новые рыночные возможности при разработке стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.
Выполнение научно-исследовательских проектов	ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК 5.1. Применяет методы и технологии обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и смежных областях.
		ОПК 5.2. Ставит задачи, обосновывает методы, готовит базу для выполнения научно-исследовательских проектов.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)
Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Версия документа - 1

стр. 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ОПК 5.3. Представляет результаты научно-исследовательских проектов, составляет практические рекомендации, прогнозирует тенденции развития.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Основание определения ПК	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации. Шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ, входящая в состав ОТФ). Шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
Организационно-управленческий	Формирование и реализация системы управления человеческими ресурсами	Профессиональный стандарт Код 07.003 «Специалист по управлению персоналом» Профессиональный Стандарт 33.012 «Специалист по подбору персонала (рекрутер)», Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2015 № 717н	Код G Операционное управление персоналом и подразделениями организации	Код G/01.7 Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПК-1. Способен разрабатывать систему операционного управления человеческими ресурсами и организовать работу структурного подразделения.	ПК-1.1. Владеет методами, способами, инструментами разработки системы операционного управления человеческими ресурсами. ПК-1.2. Проектирует основные системные элементы операционного управления человеческими ресурсами, с учетом использования успешных практик. ПК-1.3. Определяет работу структурного подразделения: его цели, задачи, функции, показатели результативности и эффективности. ПК-1.4. Разрабатывает этапы внедрения и реализации системы операционного



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)
Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Версия документа - 1

стр. 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

						управлению человеческими ресурсами.
				Код G/02.7 Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПК-2. Владеет навыками внедрения и реализации операционного управления человеческими ресурсами и организации работы структурного подразделения.	ПК-2.1. Демонстрирует знания современных технологий и методик работы с человеческими ресурсами. ПК-2.2. Демонстрирует умение по разработке проектов нормативно- правового обеспечения операционного управления человеческими ресурсами. ПК-2.3. Организует работу структурного подразделения, определяя его цели, задачи, функции, показатели результативности эффективности. ПК-2.4. Внедряет процедуры регулирования трудовых отношений, проведения аудита и контроля, разрешения конфликтов в сфере управления человеческими ресурсами.
Научно- исследовательский	Разработка и реализация научно- исследовательских программ в сфере управления человеческим и ресурсами	Профессиональный Стандарт 33.012 «Специалист по подбору персонала (рекрутер)», Утвержден приказом	Код Н Стратегическое управление персоналом организации	Код Н/01.7 Разработка системы стратегического управления персоналом организации	ПК-3 Способен выявлять, систематизировать и критически оценивать проблемы в управлении человеческими	ПК-3.1. Демонстрирует знания в сфере разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами. ПК-3.2.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль)
Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

Версия документа - 1

стр. 15

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2015 № 717н			ресурсами организации, необходимые для разработки стратегии развития.	Использует методы количественного и качественного анализа, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления человеческими ресурсами. ПК-3.3. Применяет при разработке стратегии информационные системы и базы данных по вопросам управления человеческими ресурсами. ПК-3.4. Разрабатывает план достижения целей стратегии управления человеческими ресурсами.
				Код Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом организации	ПК-4 Способен реализовать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач.	ПК-4.1. Использует метод проектного управления как механизма реализации стратегии. ПК-4.2. Разрабатывает механизм контроля и реализации стратегии с учетом организационной культуры. ПК-4.3. Анализирует этапы реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявляет проблемы в реализации и предлагает пути их

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

						решения. ПК-4.4 Представляет результаты реализации стратегии развития человеческими ресурсами в виде: отчета, презентации и доклада.
--	--	--	--	--	--	---

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП ВО, а также результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» <https://www.csu.ru/sveden/education>

Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО

4.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план образовательной программы с направленностью (профилем) «Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием» по очной, заочной формам обучения определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане выделяется объём аудиторной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, объём иной контактной работы (ИКР) и объём самостоятельной работы обучающихся.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

Часть образовательной программы реализуется через систему логически завершённых комплексных модулей, каждый из которых ориентирован на формирование целостной группы взаимосвязанных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Комплексный модуль может включать в себя дисциплины как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

При реализации образовательной программы обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Освоение дополнительной квалификации обеспечивается дисциплинами части, формируемой участниками образовательных отношений и элективными дисциплинами в объеме 261 часов:

№п/п	Наименование дисциплин/практик в утвержденном учебном плане (с указанием места в учебном плане)	Количество часов
1.	Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.В.1.1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений К.М. Системное и критическое мышление Б1.В.1 Диагностика и оценка персонала	10 (10практ)
2.	Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.В.1.1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений К.М. Коммуникация и межкультурное взаимодействие Б1.В.1 Элективные дисциплины (модули) 3 Управленческое консультирование в системе кадрового менеджмента	22 (12лекц+10практ)
3.	Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.В.1.1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений К.М. Системное и критическое мышление Б1.В.1 Современные проблемы в сфере управления человеческими ресурсами (научный семинар)	32 (32практ)
4	Сумма часов отведенных на промежуточную аттестацию	197
	Итого	261

Учебным планом предусматривается образовательная деятельность в форме практической подготовки (далее – практическая подготовка).

Практическая подготовка организована при реализации практики, предусмотренной учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Учебный план размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на учебный план» <https://www.csu.ru/sveden/education>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 18	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В календарном учебном графике, который является частью учебного плана, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

На основе календарного учебного графика, являющегося частью учебного плана, формируются календарные учебные графики на текущий учебный год с указанием нерабочих праздничных дней.

Календарный учебный график размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на календарный учебный график» <https://www.csu.ru/sveden/education>

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Для каждой дисциплины (модуля) учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин (модулей) в соответствии с шаблоном, утвержденным приказом ЧелГУ. Рабочие программы дисциплин (модулей) доступны для обучающихся в электронной информационно-образовательной среде ЧелГУ (далее – ЭИОС). Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен авторизованный (по логину и паролю) доступ к ЭИОС.

Рабочие программы дисциплин (модулей) также размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)» <https://www.csu.ru/sveden/education>

Аннотации к рабочим программам дисциплин размещаются на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе ОП)» <https://www.csu.ru/sveden/education>

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения адаптационных модулей.

4.3. Практики, рабочие программы практик

В целях организации и проведения Блока 2 «Практика» разработаны и утверждены рабочие программы всех типов практики с указанием вида практики, в которых определены цели, задачи, содержание практик, а также формируемые компетенции.

Практическая подготовка при проведении практики организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 19	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Программы практик размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой» <https://www.csu.ru/sveden/education>

4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В состав документации, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации, входят Программа государственной итоговой аттестации, а также Требования к ВКР и порядку их выполнения.

Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО

Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля по дисциплине (модулю), практике, ФОС для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и представлен видами оценочных средств, типовыми заданиями, критериями и показателями оценивания. Полные комплекты оценочных средств для текущего контроля хранятся на кафедрах, ответственных за преподавание соответствующей дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине созданы фонды оценочных средств, включающие: паспорт фонда оценочных средств; перечень формируемых компетенций; содержание оценочных средств по дисциплине, включая виды оценочных средств, базы заданий и порядок проведения промежуточной аттестации; показатели и критерии оценивания компетенций промежуточной аттестации в целом.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации хранятся на кафедрах университета, ответственных за преподавание соответствующих дисциплин.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, которые включают: паспорт фонда оценочных средств для ГИА; перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации; содержание оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации; показатели оценивания компетенций и критерии оценивания итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации является неотъемлемой частью программы ГИА. Оценочные средства для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации хранятся на кафедрах, ответственных за реализацию образовательной программы.

Раздел 6. Методические материалы

Для реализации ОПОП ВО разработаны методические материалы, способствующие освоению образовательной программы. Методические материалы, утвержденные ученым советом факультета:

- Методические указания по самостоятельной работе студентов;
- Методические указания по написанию курсовых работ, курсовых проектов для студентов;
- Методические рекомендации по оформлению выпускных квалификационных работ;

Методические материалы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса»
<https://www.csu.ru/sveden/education>

Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 21	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО

7.1.1. Университет на законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Сведения о материально-техническом обеспечении размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <https://www.csu.ru/sveden/objects>.

7.1.2. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории ЧелГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды определены Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды университета.

При реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает каждому обучающемуся: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

7.1.3. Образовательная программа магистратуры в сетевой форме не реализуется.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ЧелГУ.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей и обновляется при необходимости)).

7.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

7.3.1. Реализация образовательной программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками ЧелГУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.3.6. В соответствии с требованиями ФГОС ВО общее руководство магистерской программой осуществляет научно-педагогический работник университета, имеющий

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 23	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки по тематике программы магистратуры, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях. Руководитель магистерской программы утверждается приказом проректора по учебной работе.

Информация о кадровом обеспечении ОПОП ВО размещена на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)» <https://www.csu.ru/sveden/employees>.

7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.4.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

7.4.2. В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.4.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры, требованиям ФГОС ВО.

7.4.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках:

- государственной итоговой аттестации выпускников, с привлечением потенциальных работодателей к процедуре оценивания результатов освоения ОПОП ВО;
- участия обучающихся в интернет-олимпиадах.

7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

7.5.3. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения

7.5.4. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъёмников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.5. Выбор методов обучения, форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.5.7. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.5.8. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для обучающихся с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видов трудовой деятельности, рекомендуемых условий труда, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.9. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 25	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.10. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

7.6 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций

В ЧелГУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций обучающегося, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурной средой является относительно устойчивая совокупность вещественных и личностных элементов, окружающих человека, непосредственно влияющих на процесс его профессионализации, социализации и индивидуализации. Фактором развития социокультурной среды в университете является воспитательная работа.

Воспитательная работа – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание; волонтерская деятельность; правовая и социальная защита обучающихся; экологическое воспитание; формирование мотивации здорового образа жизни; работа по формированию психологически комфортной среды; физкультурно-оздоровительная работа; работа по профилактике правонарушений; культурно-массовая работа; развитие студенческого самоуправления; укрепление общественного имиджа и корпоративного духа университета.

Основной целью воспитательной работы в ЧелГУ является формирование у обучающихся в процессе обучения активной гражданской жизненной позиции, нетерпимого отношения к противоправным поступкам, к различным проявлениям насилия и терроризма, толерантного отношения к представителям различных конфессий и вероисповеданий, а также развитие профессионального, интеллектуального, личностного и социального потенциала обучающихся, развитие в студенческой среде гражданской ответственности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе, конкурентоспособности и активной адаптации на рынке труда.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

1. Формирование оптимальной университетской среды, направленной на воспитание у обучающихся высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины, а также развитие конкурентоспособности.
2. Формирование психологической и правовой готовности обучающихся к будущей профессиональной деятельности.
3. Развитие студенческого самоуправления и молодежных объединений.
4. Поддержка развития студенческих инициатив.
5. Пропаганда здорового образа жизни, превенция наркомании, алкоголизма и других социально вредных явлений в университетской среде.
6. Сохранение и приумножение традиций университета.

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления</p>			
<p>Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием</p>			
Версия документа - 1	стр. 27	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7. Пропаганда истории университета, его символики, престижности и высокого качества образования.

Воспитательная среда в университете строится в соответствии с локальными нормативными актами, в частности:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- План мероприятий по организации работы по предупреждению и профилактике экстремизма и терроризма в ФГБОУ ВО ЧелГУ;
- Положение о студенческом совете «Объединенный совет обучающихся» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЧелГУ;
- Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Правила внутреннего распорядка в общежитии Челябинского государственного университета.

В целях повышения эффективности и качества организационно-управленческого обеспечения функционирования воспитательной системы в университете созданы следующие организационные структуры и общественные объединения: Управление воспитательной работы, Профсоюзная организация студентов, Объединенный совет обучающихся, Центр творчества студентов, Спортивный и Туристский клубы и др.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей организацию и проведение внеучебной деятельности: актов зал, коворкинг-центр, конференц-зал, спортивные залы, воркаут площадка, площадка по мини-футболу, лыжероллерная трасса и т.д.

8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Основным средством осуществления воспитательной работы является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания, которая определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы, осуществляемой в университете, и календарный план воспитательной работы, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ЧелГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» <https://www.csu.ru/sveden/education>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет управления			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием			
Версия документа - 1	стр. 28	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ в ОПОП ВО

Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования –магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020. № 952, принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» _____ 20__ г., протокол № _____

№ п/п	Учебный год (20____/____) 20____)	Изменения	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись декана факультета/директора института/филиала	Подпись заведующего кафедрой, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО