Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2026 13:35:13
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb88f3b6cb77a486b9a8788b8327333

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
протокол от «02» 03 2026 г.
№ 16

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
_____ С.В. Таскаев
«26» 03 2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ*

Специальность
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

специализация
Судебная деятельность

Присваиваемая квалификация
Юрист

Форма обучения
очная, заочная

Год набора
2026

*Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:
Ученым советом Института права

Протокол заседания № 7 от «19» февраля 2026 г.

Председатель Ученого совета
Института права _____ А.А. Великий

Секретарь Ученого совета
Института права _____ У.С. Самарина

Основная профессиональная образовательная программа разработана и рекомендована кафедрой
гражданского права и процесса Института права

Протокол заседания № 9 от «02» февраля 2026 г.

Заведующий кафедрой _____ Е.А. Останина

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – специалитет утвержденным Приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1058 (ред. от 27.02.2023) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Структура основной профессиональной образовательной программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. №274-1 «Об утверждении шаблона документа»

Начальник управления
образовательной политики _____ Ю.В. Мамонова

«04» 02 20 26 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:
от университета:

Директор Института права _____ А.А. Великий

Заведующий кафедрой
гражданского права и процесса _____ Е.А. Останина

представители работодателя:

Судья Арбитражного Суда
Челябинской области _____ И.А. Горлатых

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО…….
1.1. Назначение ОПОП ВО и специализация……..…….
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО…….....
1.3. Требования к абитуриенту……..……
1.4. Общая характеристика образовательной программы…….....
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников ..... .
2.2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по специальности……..……..…….....
Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения……..
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения…...
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения……
Раздел 4. **Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО**…....
4.1. Учебный план и календарный учебный график .....
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) .....
4.3. Практики, рабочие программы практик.....
4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации
Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО
5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике……..……
5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации……
Раздел 6. Методические материалы……..……
Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО……
7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО……..…
7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению…..…
7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО ……..……
7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе……..……
7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…….……
7.6. Финансовые условия реализации ОПОП ВО……..…….

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций ……...…….....
8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы……
Лист регистрации изменений…….

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО

1.1.Назначение ОПОП ВО и специализация

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, Университет) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность (далее – ОПОП ВО, образовательная программа), является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность определяет область и сферу профессиональной деятельности, типы задачи и задачи профессиональной деятельности выпускников.

При реализации основной профессиональной образовательной программы может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах

ОПОП ВО предусматривает реализацию педагогического подхода «Обучение служением», заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ОПОП ВО адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность по образовательной программе высшего образования – программа специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Для разработки ОПОП ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность, использовались следующие нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Указы Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;
- постановление Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- распоряжение Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (ред. от 02.03.2023);

- приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 18.08.2020 № 1058 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность» (ред. от 27.02.2023);

- приказ Минтруда России от 16.09.2021 № 637н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»;

- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (ред. от 27.03.2020);

- приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

- квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих утвержденный Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;

- методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Устав ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»;

- положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 25.12.2019 г., приказ № 846-1;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ЧелГУ» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Требования к абитуриенту

Условиями приема в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц наиболее способных и подготовленных к освоению ОПОП ВО.

В соответствии с ч.2 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению программы специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования; результаты ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по ОПОП ВО.

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, рекомендуемые условия труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

1.4. Общая характеристика образовательной программы

Целью ОПОП ВО является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность.

ОПОП ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность предназначена для методического обеспечения учебного процесса и направлена на подготовку квалифицированных кадров, способных на основе сформированных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций эффективно осуществлять функции в правоприменительной и правозащитной областях, востребованных современным рынком труда, государством и обществом. При изучении данной ОПОП ВО у студента развиваются способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать этику юриста.

Таблица 1. Распределение трудоемкости освоения учебных блоков ОПОП ВО

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объем программы специалитета		300

Форма обучения по образовательной программе специалитета – очная, заочная.

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;
- в заочной форме обучения составляет 5 лет 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования по программе специалитета может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист.

В случае освоения дисциплин указанных в п. 4.1 настоящей ОПОП и прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его заявлению выдается документ о квалификации – диплом о профессиональной переподготовке установленного образца по дополнительной квалификации 09.00200.01 Специалист по конкурентному праву (6 уровень квалификации) в соответствии с реестром АНО «Национального агентства развития квалификации».

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности; защиты интересов личности, общества и государства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительный, правозащитный.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**
09 Юриспруденция	правоприменительный	обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности; составление юридических документов; правовое обеспечение судебной деятельности
09 Юриспруденция	правозащитный	защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; защита прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; взаимодействие с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих ФГОС ВО по специальности. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по специальности

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, на основе которых определены профессиональные компетенции:

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утв. Приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников данной образовательной программы:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
09.002. Специалист по конкурентному праву	A	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	A/02.6	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	6

Профессиональные компетенции разработаны на основе Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (с изм. и доп.), ст. 47.1 Гражданского процессуального кодекса РФ (с изм. и доп.), Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (с изм. и доп.).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников данной образовательной программы: помощь судье в подготовке и организации судебного процесса, а также в подготовке проектов судебных постановлений; квалифицированная юридическая помощь, в том числе консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера; представление интересов доверителя в гражданском и административном судопроизводстве; представление интересов доверителя в исполнительном производстве.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы специалитета у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации. УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды. УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	академического и профессионального взаимодействия	письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды. УК-5.3. Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.6. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.7. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	способы ее совершенствования на основе самооценки	достижения. УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества. УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК–11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Имеет представление о содержании понятий «экстремизм», «терроризм», основных формах их проявления и последствиях. УК-11.2. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК-11.3. Организует профессиональную среду, опираясь на этические и правовые нормы поведения, препятствующие проявлениям экстремизма, терроризма, формированию коррупционного поведения.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Обладает знаниями основных закономерностей формирования, функционирования и развития права и государства
		ОПК-1.2. Демонстрирует умение анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права и государства
	ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Обладает знаниями понятия и видов правоотношений, понятия и видов юридических фактов
		ОПК-2.2. Определяет виды правоотношений и юридических фактов
		ОПК-2.3 Профессионально квалифицирует факты и правоотношения
	ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-3.2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-3.3. Решает конкретные споры с применением норм материального и процессуального права
	ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-4.1. Обладает знаниями экспертной юридической деятельности
		ОПК-4.2. Определяет виды экспертизы, формулирует вопросы эксперту
		ОПК-4.3. Оформляет или оценивает итоговые экспертные документы
	ОПК-5. Способен	ОПК-5.1. Обладает знаниями понятия,

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	профессионально толковать нормы права	значения, видов, способов толкования нормы права
		ОПК-5.2. Определяет вид толкования нормы права
		ОПК-5.3. Применяет знание законодательства при осуществлении толкования нормы права
	ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6.1. Письменно и устно аргументирует правовую позицию
		ОПК-6.2. Составляет процессуальные документы с верной аргументацией правовой позиции
		ОПК-6.3. Осуществляет представительство в судах общей юрисдикции, арбитражных судах или Конституционном суде Российской Федерации
		ОПК-6.4. Составляет проекты судебных актов, оценивает правовые позиции сторон по делу
	ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений ОПК-7.2. Знает особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-7.3. Составляет проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов
	ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной	ОПК-8.1. Обладает знаниями принципов этики юриста и стандартов поведения юриста
		ОПК-8.2. Соотносит профессиональную деятельность юриста с этическими нормами, принятыми в юриспруденции; оценивает поведение юриста как законное и этически допустимое

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	деятельности	ОПК-8.3. Оценивает поведение юриста как соответствующее или несоответствующее профессиональным этическим стандартам, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
	ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.1. Знает основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи информации, функции и возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем; основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности
		ОПК-9.2. Работает в локальной и глобальной компьютерной сетях, использует методы и средства обеспечения информационной безопасности
		ОПК-9.3. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.1 Знает виды современных информационных технологий, основные принципы их работы
		ОПК-10.2 Решает задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Список профессиональных стандартов (ПС) (код и наименование)	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации Шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ) (входящая в состав ОТФ) Шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
Правоприменительный	Помощник судьи	Утвержденные профессиональные стандарты отсутствуют. Профессиональные компетенции разработаны на основе Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 (ред. от 31.07.2020) "О статусе судей в Российской Федерации" и ст. 47.1 Гражданского процессуального кодекса РФ	-	-	ПК.1. Способен участвовать в подготовке проектов судебных актов	ПК. 1.1. Знает содержание материального законодательства. ПК. 1.2. Знает содержание процессуального законодательства, в том числе требования к судебному акту. ПК. 1.3. Способен аргументированно излагать доводы правового характера, оценивать правовые аргументы сторон.
Правоприменительный	Помощник судьи	Утвержденные профессиональные стандарты отсутствуют. Профессиональные компетенции разработаны на	-	-	ПК.2. Способен участвовать в организации судебного	ПК.2.1. Знает содержание норм процессуального законодательства о судебном разбирательстве

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		основе Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 (ред. от 31.07.2020) "О статусе судей в Российской Федерации" и ст. 47.1 Гражданского процессуального кодекса РФ			процесса.	в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций. ПК 2.2. Способен анализировать материалы судебной практики. ПК.2.3. Способен применять нормы процессуального законодательства о сроках. ПК.2.4. Способен применять нормы процессуального законодательства о судебных извещениях. ПК.2.5. Знает нормы процессуального и материального права о судебных расходах, обеспечительных мерах. ПК.2.6. Способен определить предмет доказывания по различным искам, в том числе по виндикационному иску, негаторному иску, иску из

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

						жилищных правоотношений, иску о защите личных неимущественных прав.
Правозащитный	адвокат	Утвержденные профессиональные стандарты отсутствуют. Профессиональные компетенции разработаны на основе ФЗ от 31.05.2002 №63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"	-	-	ПК-3. Способен защищать права и законные интересы граждан и юридических лиц при исполнении судебного акта или осуществлении прокурорского надзора.	ПК.3.1. Знает содержание законодательства, определяющего порядок исполнения судебного акта. ПК.3.2. Осуществляет консультирование в сфере исполнения судебных актов. ПК.3.3. Составляет правоприменительные документы, в том числе заявления и ходатайства при исполнении судебного акта. ПК.3.4. Знает правила обжалования судебного акта и составляет проекты процессуальных документов для обжалования судебного акта. ПК.3.5. Знает правила осуществления прокурорского надзора. ПК.3.6 Способен

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

						защищать права и законные интересы граждан или юридических лиц при осуществлении прокурорского надзора.
Правоохранительный	Деятельность в области конкурентного права	Специалист по конкурентному праву. 09.002.	А.6. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПК-4 Способен выявлять нарушения антимонопольного законодательства, определяет соответствие договоров закону	ПК-4.1. Проводит экспертизу документов на предмет их соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ПК-4.2. Осуществляет подготовку документов о выявленных нарушениях требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП ВО, а также результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

«Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/.

Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО

4.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план образовательной программы по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализации Судебная деятельность по очной форме обучения определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане выделяется объём аудиторной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, объем иной контактной работы (ИКР) и объем самостоятельной работы обучающихся.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы специалитета.

Часть образовательной программы реализуется через систему логически завершенных комплексных модулей, каждый из которых ориентирован на формирование целостной группы взаимосвязанных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Комплексный модуль может включать в себя дисциплины как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Освоение дополнительной квалификации обеспечивается дисциплинами обязательной части, части, формируемой участниками образовательных отношений и факультативными дисциплинами в объеме 504 часов:

№п/п	**Наименование дисциплин в утвержденном учебном плане (с указанием места в учебном плане)**	**Количество часов**
1.	Блок 1.Дисциплины (модули) Б1.О Обязательная часть Б1.О.31 Арбитражный процесс	50
2.	Блок 1.Дисциплины (модули) Б1.О Обязательная часть Б1.О.10 Административное право	100
3.	Блок 1. Дисциплины (модули) Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений К.М Комплексные модули К.М.03.02 Проектная деятельность по делам о защите конкуренции	50
4.	ФТД. Факультативные дисциплины ФТД.В.02 Анализ и обобщение материалов правоприменительной практики в сфере защиты конкуренции	32
5.	Сумма часов отведенных на промежуточную аттестацию	272
Итого		504

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Учебным планом предусматривается образовательная деятельность в форме практической подготовки (далее – практическая подготовка).

Практическая подготовка организована при реализации практики, предусмотренной учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Учебный план размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на учебный план с приложением его в виде электронного документа» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/.

В календарном учебном графике, который является частью учебного плана, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

На основе календарного учебного графика, являющегося частью учебного плана, формируются календарные учебные графики на текущий учебный год с указанием нерабочих праздничных дней.

Календарный учебный график размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Для каждой дисциплины (модуля) учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин (модулей) в соответствии с шаблоном,

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

утвержденным приказом ЧелГУ. Рабочие программы дисциплин (модулей) доступны для обучающихся в электронной информационно-образовательной среде ЧелГУ (далее – ЭИОС). Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен авторизованный (по логину и паролю) доступ к ЭИОС.

Рабочие программы дисциплин (модулей) также размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине, модулю в составе образовательной программы) в виде электронного документа» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/.

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения адаптационных модулей.

4.3. Практики, рабочие программы практик

При реализации ОПОП ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- практика по профилю профессиональной деятельности.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

Учебная и производственная практики, предусмотренные образовательной программой по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Судебная деятельность являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся с учетом специализации.

Организация и учебно-методическое руководство учебной и производственной практик студентов осуществляется кафедрой гражданского права и процесса.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Проведение учебной и производственной практик в виде практической подготовки организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки (кафедра гражданского права и процесса, юридическая клиника Института права);

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией;

3) в некоммерческой организации (далее - НКО), Добро.Центре, региональном органе власти и органе местного самоуправления, государственном и муниципальном учреждении, социальных предприятиях, компаниях, реализующих программы социальной ответственности.

В целях организации и проведения Блока 2 «Практика» разработаны и утверждены рабочие программы всех типов практики с указанием вида практики, в которых определены цели, задачи, содержание практик, а также формируемые компетенции.

Проведение практик осуществляется на основании договоров с организациями, деятельность которых соответствует профилю ОПОП, осваиваемому в рамках ОПОП.

Программы практик размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, с приложением их в виде электронного документа (при наличии)» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Практика для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В состав документации, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации, входит Программа государственной итоговой аттестации, Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень специалитета).

Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО

Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств (ФОС) для текущего контроля по дисциплине (модулю), практике, ФОС для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ФОС для государственной итоговой аттестации.

5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и представлен видами оценочных средств, типовыми заданиями, критериями и показателями оценивания. Полные комплекты оценочных средств для текущего контроля хранятся на кафедрах, ответственных за преподавание соответствующей дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине созданы фонды оценочных средств, включающие: паспорт фонда оценочных средств; перечень формируемых компетенций; содержание оценочных средств по дисциплине, порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.

5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, которые включают: паспорт фонда оценочных средств для ГИА; перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе государственной итоговой аттестации; содержание оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации; показатели оценивания компетенций и критерии оценивания государственной итоговой аттестации.

ФОС для проведения итоговой аттестации обучающихся является неотъемлемой частью программы государственной итоговой аттестации. Оценочные средства размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/.

Раздел 6. Методические материалы

В соответствии с требованиями п. 9 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка организации и

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

осуществления образовательной деятельности высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, для реализации ОПОП ВО разработаны методические материалы, способствующие освоению образовательной программы и утвержденные Ученым советом Института права:

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин (уровни бакалавриата, магистратуры, специалитета);
- Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень специалитета);
- Требования к курсовым работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень специалитета).

Методические материалы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/.

Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

7.1.1. Университет на законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Сведения о материально-техническом обеспечении размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» https://www.csu.ru/sveden/objects/#objects.

7.1.2. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории ЧелГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды определены Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды университета.

При реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает каждому обучающемуся: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

7.1.3. Образовательная программа специалитета в сетевой форме не реализуется.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ЧелГУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

7.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей и обновляется при необходимости).

7.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

7.2.5 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.2.6 Реализация дисциплин, практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

7.3.1. Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

7.3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ВО более 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО более 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере более 3 лет).

7.3.5. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Информация о кадровом обеспечении ОПОП ВО размещена на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав» https://www.csu.ru/sveden/employees/.

7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.4.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

7.4.2. В целях совершенствования программы специалитета университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.4.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета, требованиям ФГОС ВО.

7.4.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляется в рамках государственной итоговой аттестации выпускников, с привлечением потенциальных работодателей к процедуре оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

7.5.3. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения.

7.5.4. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъёмников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.5. Выбор методов обучения, форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.5.7. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.5.8. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для обучающихся с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности, рекомендуемых условий труда, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.9. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.10. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

7.6 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания благоприятных условий для их приобщения к традиционным российским духовно-нравственным

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ценностям, для эффективной реализации её профессионального, научного, социального, творческого потенциала, а также интеллектуального, физического, духовного и культурного развития при активном участии самих обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание; спортивно-оздоровительное (физическое), профессионально-трудовое, экологическое, культурно-творческое, научно-образовательное, туристическое направления, направление «Медиа и коммуникации» (информационное), а также следующие виды деятельности: волонтерская, проектная, учебно-профессиональная и научно-исследовательская, международное молодежное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговая и профориентационная деятельность, «обучение служением».

Важными составляющими молодежной политики университета являются также правовая и социальная защита обучающихся, их психологическое благополучие, противодействие экстремизму, терроризму, асоциальному и аддиктивному поведению.

Основной целью воспитательной работы в ЧелГУ является создание условий для приобщения обучающихся к традиционным российским духовно-нравственным ценностям, для эффективной реализации профессионального, научного, социального, творческого потенциала молодежи, а также ее интеллектуального, физического, духовного и культурного развития.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

1. развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей;

2. приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;

3. воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

5. исключение деструктивного информационно-психологического воздействия, обеспечение развития социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

6. выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

7. формирование культуры и этики профессионального общения;

8. воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

9. повышение уровня культуры безопасного поведения;

10. развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоорганизации), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческих способностей (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

Воспитательная среда в университете строится в соответствии с локальными нормативными актами, в частности:

– Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

– Концепция молодежной политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» на 2023-2030 гг;

– План мероприятий по организации работы по предупреждению и профилактике экстремизма и терроризма В ФГБОУ ВО «ЧелГУ» на 2024-2026 гг;

– Положение о студенческом совете «Объединенный совет обучающихся» ФГБОУ ВО «ЧелГУ», положения о других студенческих объединениях;

– Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЧелГУ;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

– Программа развития молодёжной политики ФГБОУ ВО «ЧелГУ» на 2025-2030 гг;

– Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

– Правила внутреннего распорядка в общежитии Челябинского государственного университета;

– другие.

В целях повышения эффективности и качества организационно-управленческого обеспечения функционирования воспитательной системы в университете созданы следующие организационные структуры и общественные объединения:

– Профсоюзная организация студентов;

– Объединенный совет обучающихся;

– Управление молодежной политики, в составе которого также действуют центр социальной поддержки, включающий в себя также психологическую службу; центр студенческих инициатив, центр по работе в общежитиях, центр творчества студентов, центр карьеры, студенческий спортивный туристский клуб «Саламандр», спортивный клуб;

– Волонтерский центр;

– другие студенческие объединения.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей организацию и проведение внеучебной деятельности, а именно:

– здания и сооружения (учебные корпуса с аудиториями и иными помещениями, учебный корпус № 1 ЧелГУ (театральный), включая актовый зал, коворкинг-центры, конференц-залы, спортивные залы и площадки, воркаут-площадка, площадка по мини-футболу, хоккейная площадка, лыжероллерная трасса, музей, именные аудитории и пр.);

– образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ними средства труда и оборудования;

– зоны отдыха и досуга студентов (в том числе – Ботанический сад ЧелГУ).

8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Основным средством осуществления воспитательной работы является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

воспитания, которая определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы, осуществляемой в университете, и календарный план воспитательной работы, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ЧелГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка «Информация о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), представляемую....», подраздел «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа» https://www.csu.ru/sveden/education/eduop/.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
в ОПОП ВО

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
специализация Судебная деятельность

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1058, принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» «___»_____20__ г., протокол № ____

п/п	Учебный год (20___/ 20____)	Изменения	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись декана факультета/ директора института/ филиала	Подпись заведующего кафедрой, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»