

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 16.04.2026 12:01:14 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a48609a878808522523	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Аудит" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 "Экономика" направленности (профилю) Финансовая аналитика и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Аудит

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Финансовая аналитика и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

дать обучающимся теоретические знания и навыки их применения в области теоретических аспектов организации и проведения аудита, сопутствующих аудиту услуг и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью. , что предполагает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.01 Экономика и основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленности профиля "Финансовая аналитика и аудит"

Задачи дисциплины ориентированы на индикаторы достижения компетенций:

ПК-2.1 Демонстрирует знания законодательства Российской Федерации и нормативных документов в профессиональной области, передового российского и зарубежного опыта в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг,

ПК-2.2 Умеет собирать, систематизировать и анализировать информацию из различных источников, применять различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы, обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты

ПК-2.3 Обладает навыками планирования своей работы, выполнения аудиторских процедур и их документирования, оценки полученных аудиторских доказательств, а также формирования выводов в соответствии с целями выполнения аудиторских услуг

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.14

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения которые формируются в следующих дисциплинах:

Налоги и налогообложение

Бухгалтерский (финансовый) учет

Управленческий учет и ценообразование

Анализ конкурентоспособности

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Для освоения перечисленных дисциплин необходимы знания, умения и владения которые формируются в данной дисциплине:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Анализ и диагностика банкротства

Банковская аналитика

Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности

Управленческий учет

Оценка бизнеса и управление стоимостью

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен проводить аудиторские процедуры и оказывать сопутствующие и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

Знать:

виды аудиторских процедур, сопутствующих и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

Уметь:

проводить аудиторские процедуры, сопутствующие и прочие процедуры, связанные с аудиторской деятельностью



Рабочая программа дисциплины "Аудит" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 "Экономика" направленности (профилю) Финансовая аналитика и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
Владеть:	
способами проведения аудиторских процедур, сопутствующих и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	виды аудиторских процедур, сопутствующих и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
3.2	Уметь:
3.2.1	проводить аудиторские процедуры, сопутствующие и прочие процедуры, связанные с аудиторской деятельностью
3.3	Владеть:
3.3.1	проведения аудиторских процедур, сопутствующих и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 216 в том числе : аудиторные занятия : 86 самостоятельная работа : 85,5 часов на контроль : 36 контактная работа: 94,5 ИКР: 8,5	Виды контроля в семестрах: экзамены 8 зачеты 7 курсовые работы 8

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Теоретические аспекты аудита и аудиторской деятельности			
1.1	Понятие, цель, виды, история развития аудита. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности в Российской Федерации. Контроль качества аудита /Лек/	7	12	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Понятие, цель, виды, история развития аудита. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности в Российской Федерации. Контроль качества аудита /Ср/	7	34,9	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Понятие, цель, виды, история развития аудита. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности в Российской Федерации. Контроль качества аудита /Пр/	7	8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Этапы проведения аудита			
2.1	Планирование аудита. Сбор аудиторских доказательств. Оформление результатов аудита. /Лек/	7	22	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
2.2	Планирование аудита. Сбор аудиторских доказательств. Оформление результатов аудита. /Ср/	7	22,9	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
2.3	Планирование аудита. Сбор аудиторских доказательств. Оформление результатов аудита. /Пр/	7	8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
	Раздел 3. Подходы к созданию методик аудита			
3.1	Методики аудита. Аудиторские циклы /Лек/	8	6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
3.2	Методики аудита. Аудиторские циклы /Ср/	8	10,8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
3.3	Методики аудита. Аудиторские циклы /Пр/	8	4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
	Раздел 4. Аудит отдельных объектов учета			



Рабочая программа дисциплины "Аудит" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 "Экономика" направленности (профилю) Финансовая аналитика и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 5
4.1	Аудит учета операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит операций с материально-производственными запасами. Аудит денежных средств и финансовых вложений. Аудит расчетных операций. Аудит реализации продукции. Аудит финансовых результатов. /Лек/	8	18	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
4.2	Аудит учета операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит операций с материально-производственными запасами. Аудит денежных средств и финансовых вложений. Аудит расчетных операций. Аудит реализации продукции. Аудит финансовых результатов. /Ср/	8	16,9	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
4.3	Аудит учета операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит операций с материально-производственными запасами. Аудит денежных средств и финансовых вложений. Аудит расчетных операций. Аудит реализации продукции. Аудит финансовых результатов. /Пр/	8	8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2
Раздел 5. Иная контактная работа				
5.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	7	0,2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.2	Индивидуальные консультации, текущий контроль, курсовая работа /ИКР/	8	8,3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тест
Курсовая работа
Ситуационная задача
Вопросы к зачету
Вопросы к экзамену

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пример тестовых вопросов

1. Владея способностью проводить аудиторские процедуры и оказывать сопутствующие и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью укажите вид уверенности, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

1. полной
2. максимально возможной
3. разумной

2. Обладая способностью проводить аудиторские процедуры и оказывать сопутствующие и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, укажите: рабочие документы аудита:

1. могут быть представлены в виде данных, зафиксированных на бумаге, фотопленке, в электронном виде или в другой форме
2. должны быть составлены при установленной форме и обязательно содержать необходимые реквизиты и подписи лиц, составивших документ
3. могут быть составлены в произвольной форме, при условии обязательного содержания необходимых реквизитов и подписей лиц, составивших документ

3. Обладая знаниями по проведению аудиторских процедур укажите правильный ответ: "Аномальная ошибка" это:

1. ошибка вследствие единичного случая, которая не может произойти повторно (за исключением некоторых случаев) и, таким образом, не является репрезентативной ошибкой с точки зрения генеральной совокупности
2. степень отклонения от нормального функционирования средства внутреннего контроля



4. Обладая знаниями по проведению аудиторских процедур укажите правильный ответ: Аудиторская выборка это:
1. применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций
 2. полный набор элементов, из которых аудитор отбирает совокупность и в отношении которой он хочет сделать выводы
5. Обладая способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений определите, должен ли пользователь отчетности принимать мнение аудитора как выражение уверенности в непрерывности деятельности аудируемого лица в будущем:
1. да
 2. да, только в случае проведения обязательного аудита
 3. нет
6. По оценке аудитора, влияние возникших разногласий с руководством аудируемого лица настолько существенно для финансовой (бухгалтерской) отчетности, что внесение оговорки в аудиторское заключение не является адекватным для того, чтобы раскрыть вводящий в заблуждение или неполный характер финансовой (бухгалтерской) отчетности. В этом случае аудитор должен сформировать в аудиторском заключении:
1. мнение с оговоркой
 2. отрицательное мнение
 3. отказ в выражении мнения

Примерные темы курсовых работ

1. Методика аудита учета основных средств.
2. Методика аудита учета дебиторской задолженности.
3. Методика аудита учета денежных средств.
4. Методика аудита учета материально-производственных запасов.
5. Методика аудита учета материалов.
6. Методика аудита учета готовой продукции.
7. Методика аудита учета товаров.
8. Методика аудита учета нематериальных активов.
9. Методика аудита учета амортизируемого имущества.
10. Методика аудита учета финансовых вложений.
11. Методика аудита учета денежных средств в кассе.
12. Методика аудита учета валютных операций организации.
13. Методика аудита учета кредиторской задолженности.
14. Методика аудита учета финансовых результатов.
15. Методика аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
16. Методика аудита учета расчетов с покупателями и заказчиками
17. Методика аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
18. Методика аудита учета расчетов по налогам
19. Методика аудита учета расчетов по кредитам и займам
20. Методика аудита учета расчетов по кредитам
21. Методика аудита учета расчетов по займам
22. Методика аудита формирования уставного капитала

Пример ситуационной задачи

На основе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, сформируйте план проверки правильности учета основных средств

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Понятие и цель аудита. История возникновения, этапы развития аудита.



2. На основе использования основ правовых знаний охарактеризуйте систему нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.
3. Виды аудита. На основе использования основ правовых знаний раскройте критерии для проведения ежегодной обязательной аудиторской проверки.
4. На основе использования основ правовых знаний охарактеризуйте сопутствующие аудиту виды услуг.
5. На основе использования основ правовых знаний дайте характеристику прочих, связанных с аудиторской деятельностью услуг.
6. Этика аудитора. Характеристика этических принципов.
7. Контроль качества аудита.
8. Планирование аудита: этапы планирования, их содержание.
9. Аудиторский риск: понятие, компоненты; факторы, влияющие на риск.
10. Характеристика системы внутреннего контроля аудируемого лица.
11. Уровень существенности в аудите.
12. Аудиторские доказательства. Методические приемы получения аудиторских доказательств.
13. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях.
14. Документирование аудита. Рабочие документы аудитора.
15. Аудиторская выборка. Риски выборки. Методы отбора элементов выборки. Экстраполяция результатов проведенных процедур.
16. Использование аудитором результатов работы эксперта.
17. Использование результатов работы другого аудитора.
18. Использование работы внутреннего аудита.
19. Сообщение информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника по
20. Аудиторские заключения: виды, состав, порядок составления.

Примерные вопросы для экзамена

1. Понятие и цель аудита. История возникновения, этапы развития аудита.
2. На основе использования основ правовых знаний охарактеризуйте систему нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.
3. Виды аудита. На основе использования основ правовых знаний раскройте критерии для проведения ежегодной обязательной аудиторской проверки.
4. На основе использования основ правовых знаний охарактеризуйте сопутствующие аудиту виды услуг.
5. На основе использования основ правовых знаний дайте характеристику прочих, связанных с аудиторской деятельностью услуг.
6. Этика аудитора. Характеристика этических принципов.
7. Контроль качества аудита.
8. Планирование аудита: этапы планирования, их содержание.
9. Аудиторский риск: понятие, компоненты; факторы, влияющие на риск.
10. Характеристика системы внутреннего контроля аудируемого лица.
11. Уровень существенности в аудите.
12. Аудиторские доказательства. Методические приемы получения аудиторских доказательств.
13. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях.
14. Документирование аудита. Рабочие документы аудитора.
15. Аудиторская выборка. Риски выборки. Методы отбора элементов выборки. Экстраполяция результатов проведенных процедур.
16. Использование аудитором результатов работы эксперта.
17. Использование результатов работы другого аудитора.
18. Использование работы внутреннего аудита.
19. Сообщение информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника по результатам проведения аудита.
20. Аудиторские заключения: виды, состав, порядок составления.
21. Классификация методик аудита. Содержание разделов методики.
22. Аудиторские циклы.
23. Характеристика цикла приобретения и расходования.
24. Характеристика цикла получения доходов.
25. Характеристика цикла производства.
26. Характеристика финансово-инвестиционного цикла.
27. Методика аудита учета амортизируемого имущества.
28. Методика аудита учета производственных запасов.
29. Методика аудита учета реализации продукции.



30. Методика аудита расчетов по оплате труда.
31. Методика аудита учета финансовых вложений.

Ситуационная задача:

Вы в составе группы аудиторов участвуете в обязательном аудите ЗАО "XXX", основным видом деятельности которого является производство мебели. По результатам предварительного обследования установлены следующие особенности материалов и других запасов:

1. Большое количество наименований основных и вспомогательных материалов.
2. Большое число операций по движению материалов.
3. Готовая продукция переводится в материалы.
4. Учёт движения материалов автоматизирован, но без привязки к складскому учёту.
5. Инвентаризация материалов проводилась на 1.10.2020г.
6. Применяются неунифицированные формы первичных документов, оформляющих движение материалов.
7. Продажная цена изменённых материалов формируется на уровне их фактической себестоимости.
8. Израсходованные и реализованные материалы оцениваются по средней себестоимости.
9. Учётной политикой не определён учёт заготовления материалов.

Задание:

На основе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, сформируйте план проверки правильности учета материальных запасов.

6.4. Критерии оценивания

Курсовая работа:

«отлично»

- 1) содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- 2) работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- 3) дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- 4) в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- 5) проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- 7) в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором;
- 8) в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- 9) широко представлен список использованных источников по теме работы.

«хорошо»

- 1) содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- 2) содержание работы в целом соответствует заявленной теме;
- 3) работа актуальна, написана самостоятельно;
- 4) основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- 5) теоретические положения сопряжены с практикой;
- 6) представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- 7) практические рекомендации обоснованы;
- 8) составлен список использованных источников по теме работы.

«удовлетворительно»

- 1) содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- 2) имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- 3) исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;
- 4) нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- 5) в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- 6) теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер.

«неудовлетворительно»

- 1) содержание и оформление работы не соответствует требованиям;
- 2) содержание работы не соответствует ее теме;
- 3) работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- 4) предложения автора четко не сформулированы.



Ситуационная задача

«неудовлетворительно» обучающий не может сформулировать проблему, представленную в задании, не знает способов ее решения, в силу недостаточной теоретической подготовки;

«удовлетворительно» обучающий формулирует проблему, содержащую в задании, определяет пути ее решения, однако сформированы изолированные знания и умения, отсутствуют умения устанавливать внутри- и межпредметные связи в содержании, нет опыта решения подобных заданий, в результате предложенные варианты решения неверны;

«хорошо» студент четко определяет проблему, пути ее решения, у него частично сформированы предметные и межпредметные знания и умения, частично демонстрируются умения применять знания в разных ситуациях, однако отсутствуют умения аргументировать сделанный выбор, продемонстрировать предлагаемые способы решения проблемы; «отлично» задание выполнено полностью, студент демонстрирует сформированность как знаниевой, так и деятельностной составляющих компетенций, сформированы предметные и межпредметные знания и умения, демонстрируются умения применять знания в разных ситуациях.

Экзамен

«Отлично» (5) – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает микроэкономические задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально- личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» (4) – ответ студента соответствует указанным выше критерия, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой;

«Удовлетворительно» (3) – студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально- личностной позиции.

«Неудовлетворительно» (2) – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

Зачет:

Зачтено – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

Допустимо, что студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Не зачтено – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.



Тест

Менее 50 процентов не сдан

50 процентов и более сдан

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Касьянова С.А.	Аудит: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=468174)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Воронина Л.И.	Аудит: теория и практика: в 2 частях часть 2: практический аудит (https://znanium.com/catalog/document?id=430720)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Самыгин Д.Ю., Барышников Н.Г., Тусков А. А., Шлапакова Н. А., Катков С.Н.	Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации: монография (https://znanium.com/catalog/document?id=425349)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Международная федерация бухгалтеров [Электронный ресурс] http://www.ifac.org/
Э2	Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] http://www.minfin.ru/ru/
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – Москва, 2001 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ: http://biblioclub.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 -]. – Режим доступа : <http://www.edu.ru/>, свободный .
2. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из читальных залов библиотеки ЧелГУ : <http://diss.rsl.ru/> .
3. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс] : // AUP.Ru : административно-управленческий портал / АУП-Консалтинг. – [Б. м., 1999-]. – Режим доступа : <http://www.aup.ru/>, свободный .
4. Дело и сервис [Электронный ресурс] : сайт / Издательская группа «Дело и сервис». – [Б. м., 2000 –]. – Режим доступа: <http://www.dis.ru/>, свободный .
5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://consultant.ru/>, свободный



7. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : <http://garant.ru/>, свободный

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации данной дисциплины предназначены специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации данной дисциплины, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

При применении дистанционных образовательных технологий осуществляется, при необходимости, замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Обучающийся при изучении материала дисциплины может воспользоваться библиотечным фондом, который расположен в библиотеке организации, укомплектованным печатными изданиями, перечисленными в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

В Организации имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочей программе дисциплины и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся, которые изучают данную дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой дисциплины и подлежит ежегодному обновлению.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине «Аудит» предполагает проведение аудиторных занятий (лекций и практических занятий) и самостоятельную работу обучающихся.

С целью обеспечения успешного освоения материала дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе;
- формирует компетенции раскрываемые в данной дисциплине;

Подготовка к лекции для обучающихся заключается в следующем:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- изучить дополнительный материал, рекомендуемый преподавателем;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- ознакомиться с компетенциями данной дисциплины и уровнями их освоения;
- записать возможные вопросы, которые следует задать лектору на лекции;

На практическом занятии (лабораторной работе) участие обучающегося сводится к следующему:

- определение темы и цели работы;
- проверка теоретических знаний, которые необходимы для рациональной работы и практической деятельности;
- разработка алгоритма проведения практического задания;
- ознакомление со способами фиксации полученных результатов;



- непосредственное выполнение практического или лабораторного задания;
- обобщение и систематизация полученных результатов (порядок оформления определяет преподаватель);
- подведение итогов занятия.

При выполнении самостоятельной работы обучающимся прививается знание и умение работы с нормативной, специальной литературой, а также навыки владения самостоятельным научным поиском и исследовательской работой. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь обучающимся при подготовке к практическим занятиям, текущей и промежуточной аттестации.

Для выполнения ситуационных задач необходимо:

- изучить материал лекций соответствующего задания;
- разобраться в предлагаемой ситуации;
- определить возможное влияние внутренних и внешних факторов на предлагаемую ситуацию
- используя полученные знания и профессиональное суждение выполнить задание (вариантов решения может быть несколько);
- оформить задачу в соответствии с порядком оформления письменных работ.

Для выполнения практического задания необходимо:

- выбрать организацию для проведения исследования;
- изучить сайт выбранной организации;
- определить отраслевую принадлежность организации;
- провести анализ структуры выпускаемой продукции и организации;
- изучить и провести анализ учетной политики и отчетности организации в соответствии с заданием;
- оформить отчет о проделанной работе в соответствии с порядком оформления письменных работ.

Подготовка к зачету (экзамену). К зачету (экзамену) необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине. Обучающемуся необходимо ознакомиться: с рабочей программой дисциплины; с примерами заданий для текущей и промежуточной аттестации; рекомендуемыми учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем фондов оценочных средств и критериями оценивания сформированности компетенций по данной дисциплине.

Перед экзаменом проводить консультации обучающихся. На консультации преподаватель отвечает на вопросы обучающихся, разбираются наиболее сложные типовые задания, выносимые на экзамен.

После этого у обучающегося должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и владений, каждой компетенции формируемой данной дисциплиной. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета (экзамена).

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, чаты, видеоконференции на платформе Teams) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта).

Обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и платформы Teams.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств;



доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

