

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.04.2015 11:20:18

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Историко-филологический факультет

Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

Версия документа - 1

стр. 1 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

В.Д. Бучельников

« 01 »

10

2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

(для всех направлений подготовки)

Подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения очная (заочная)

Челябинск, 2015



Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ»)

Историко-филологический факультет

Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

Версия документа - 1

стр. 2 из 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Программа составлена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующим направлениям подготовки и способствует получению знаний в области профессиональной коммуникации необходимых при подготовке научно-педагогических кадров и получения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Разработчики программы:

Доктор филологических наук,
профессор кафедры теоретического
и прикладного языкознания

Т.А. Воронцова

Программа одобрена на заседании кафедры теоретического
и прикладного языкознания

от «28» сентября 2015 г., протокол № 2.

Программа утверждена на заседании Ученого совета
историко-филологического факультета

от «01» октябре 2015 г., протокол № 1.

Согласовано

Декан историко-филологического факультета

Н. В. Гришина

Зав. отделом аспирантуры
и докторантуры

Н.В. Бочкарева

| | | | |
|---|--------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 3 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

Аннотация программы: Курс имеет преимущественно практическую направленность. Главная цель курса — сформировать у аспирантов реальное речевое мастерство, выработать систему умений и навыков, необходимых для практического владения эффективной и риторически культурной речью (прежде всего устным словом, хотя в основе курса лежит система общериторических законов и принципов, сознательное владение которыми обеспечивает и создание коммуникативно-грамотных письменных текстов). На всех этапах предлагаемого курса аспиранты овладевают системой взаимосвязанных методов риторической деятельности, как аналитических, так и синтетических

Программа курса построена по модульной системе

Программа курса построена по модульной системе

В курсе выделено несколько разделов / тем:

1. Риторика как лингвистическая дисциплина
2. Принципы построения риторического произведения
3. Особенности использования языковых средств в риторическом тексте
4. Взаимодействие с множественным адресатом.

Курс имеет практическую часть в виде деловых игр и тренингов.

Технология обучения ориентирована на современные методики обучения риторическим и коммуникативным навыкам.

Используются лексикографические источники и наиболее значимые Интернет-ресурсы русской зоны: www.gramota.ru, www.slovari.ru, www.grammar.ru, www.rusyaz.ru,

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является: научить создавать прагматически Главная цель курса — содействовать усвоению целостной риторической парадигмы как системы внутренне взаимосвязанных и взаимообусловленных теоретических и практических компонентов.

Задачи дисциплины

- Выработать систему умений и навыков эффективного речевого взаимодействия в публичном дискурсе (в основе курса лежит система общериторических законов и принципов, сознательное владение которыми обеспечивает создание коммуникативно-грамотных письменных текстов).
- Дать представление о происхождении риторики, истории развития риторических знаний.

| | | | |
|---|--------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 4 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

- Дать представление о том, как готовится публичное выступление, какие требования предъявляются к выбору темы, формулировке названия, структуре ораторской речи, форме изложения материала, и уметь эти знания использовать в своей практике;
- Научить владению системой взаимосвязанных методов риторической деятельности, как аналитических (метод риторического анализа чужого высказывания, метод анализа речевого поведения, метод самоанализа), так и синтетических (метод создания собственного высказывания, метод выбора адекватного речевого поведения и самоконтроля).
- Научить основным этапам подготовки текста выступления
- Освоить основные принципы эффективного использования риторического текста

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.1 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» (дисциплина по выбору а) является необязательной и относится к факультативным дисциплинам (ФТД). Преподавание дисциплины осуществляется на втором курсе. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц/72 часов, из них аудиторных занятий - 1 зачетных единиц/36 часов, самостоятельная работа и контроль – 1 зачетных единиц/36 часов.

Для успешного освоения курса должны быть сформированы следующие компетенции:

- свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме;
- владение нормами русского литературного языка;
- навыки практического использования системы функциональных стилей речи.

Дисциплина «Основы профессиональной коммуникации и риторики» призвана помочь аспирантам овладеть навыками и знаниями, необходимыми для выполнения научно-исследовательской работы, включая выполнение кандидатской диссертации.

| | | | |
|---|--------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 5 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности обучающегося, необходимым при выполнении научно-исследовательской работы и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин

| Код компетенции | Знать | Уметь | Владеть |
|------------------------|--|--|--|
| УК-4 | виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты | подбирать литературу по теме, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснять свою точку зрения | навыками обсуждения знакомой темы; созданием простого связного текста, адаптируя его для целевой аудитории |
| ОПК-1 | цели и задачи научных исследований по направлению деятельности, базовые принципы и методы их организации, требования к представлению информационных материалов | составлять общий план работы по заданной теме, знать способы обработки результатов | систематическими знаниями по направлению деятельности |

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины:

3.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения образовательной программы у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

| | | | |
|---|--------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 6 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

| Код компетенции | Содержание компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|-----------------------------|--|---|
| Общепрофессиональные | | |
| ОПК-1 | способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий | знать: современные способы использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности (3 (ОПК-1)-1) |
| Универсальные | | |
| УК-4 | готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках | знать: - методы и технологии научной коммуникации (3 (УК-4)-1); - стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме (3 (УК-4)-2); уметь: - следовать основным, принятым в научном общении (У (УК-4)-1); владеть: - различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности (В (УК-4)-3). |

3.2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| | | | |
|---|--------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 7 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

- **знать** о том, что такое риторика, красноречие, ораторское мастерство, иметь представление о происхождении риторики, истории развития риторических знаний; о том, как готовится публичное выступление, какие требования предъявляются к выбору темы, формулировке названия, структуре ораторской речи, форме изложения материала, и уметь эти знания использовать в своей практике;

- **уметь** выявлять в письменном тексте примененные автором риторические приемы; произносить речь в соответствии с орфоэпическими нормами русского языка, технически грамотно и интонационно выразительно; составить и произнести речь определенного жанра в моделируемой коммуникативной ситуации, грамотно писать текст выступления и уметь им эффективно пользоваться в процессе произнесения речи;

- **владеть** системой взаимосвязанных методов риторической деятельности, как аналитических (метод риторического анализа чужого высказывания, метод анализа речевого поведения, метод самоанализа), так и синтетических (метод создания собственного высказывания, метод выбора адекватного речевого поведения и самоконтроля);

- **иметь опыт** публичных выступлений.

Для успешного изучения курса обучающемуся необходимо знать нормы русского литературного языка на всех языковых уровнях, иметь представление об основных правилах коммуникативного поведения, владеть основными функциональными стилями русского литературного языка, а также освоить такие лингвистические курсы, как «Психология», «Логика», «Философия».

4. Содержание и структура дисциплины.

4.1. Структура дисциплины

| Вид работы | Семестр | | | | Всего |
|---|---------|---|-------|---|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Общая трудоёмкость, акад. часов | - | - | 72 | - | 72 |
| Аудиторная работа: | - | - | 36 | - | 36 |
| Лекции, акад. часов | - | - | 10 | - | 10 |
| Семинары (практические), акад. часов | - | - | 26 | - | 26 |
| Лабораторные работы, акад. часов | - | - | - | - | - |
| Самостоятельная работа, акад. часов | - | - | 18 | - | 18 |
| Контроль | - | - | 18 | - | - |
| Вид итогового контроля (зачёт, экзамен) | - | - | зачет | - | - |

4.2. Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | | Форма текущего |
|-----------|----------------------|------------------|-------------------|-------|--------|----------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | Контр | Самост | |
| | | | | | | |



Историко-филологический факультет

Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

| | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 8 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|--------------|------------------------|---------------|

| | | | Лекции | Практические, семинары | Лаб. работы | олимпиады | олимпиадная работа | контроля |
|---|---|----|--------|------------------------|-------------|-----------|--------------------|--------------|
| 1 | Риторика как лингвистическая дисциплина. | 8 | 2 | 4 | - | - | 2 | Семинар |
| 2 | Инвенция (замысел речевого произведения) | 8 | 2 | 4 | - | - | 2 | Семинар |
| 3 | Композиция речи (dispositio) (композиция речи) | 8 | 2 | 4 | - | - | 2 | Семинар |
| 4 | Работа оратора над языком и стилем речевого произведения (Elokutio) | 14 | 2 | 6 | - | - | 6 | Деловая игра |
| 5 | Произнесение речи (Actio) | 34 | 2 | 8 | - | 18 | 6 | Деловая игра |
| | | 72 | 10 | 26 | - | 18 | 18 | |

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела |
|-----------|---|---|
| 1. | Риторика как лингвистическая дисциплина | Определение современной риторики как дисциплины. Ее предмет. Основные этапы развития риторики (античная риторика, риторика эпохи Возрождения и т.д.). Русская риторика и ее история. Структура современной риторики, ее разделы. Риторика в современном мире. Виды речей в зависимости от целевой установки. 5 этапов работы над риторическим произведением |
| 2. | Инвенция (замысел речевого произведения) | Виды коммуникации. Речевая ситуация. Тезис. Уклонение от тезиса. Аргументация. |

| | | | |
|---|--------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 9 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

| | | |
|-----------|--|---|
| 3. | Композиция речи (dispositio) (композиция речи) | Функции вступления. Основные техники и приемы, используемые во вступлении. Принципы организации основной части выступления. Заключение: функции, задачи. Виды заключения. |
| 4. | Работа оратора над языком и стилем речевого произведения (Elokutio) | Энциклопедический, эмпирический и компаративный материал. Использование фактического материала. Специфика употребления языковых средств в риторическом тексте. Средства речевой выразительности. Средства диалогизации монолога |
| 5. | Произнесение речи (Actio) | Подготовка и использование текста выступления. Ораторская лихорадка и способы ее преодоления. Работа с аудиторией, обеспечивающая обратную связь. Корректные и некорректные методы ведения спора |

5. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы (лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа) используются следующие современные образовательные технологии:

- лекционная система обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- исследовательские методы в обучении.

В соответствии с утвержденной основной образовательной программой по всем направлениям подготовки программа дисциплины «Основы профессиональной коммуникации и риторики» предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков у обучающихся. Эффективность применения интерактивных форм обучения обеспечивается реализацией следующих условий:

- создание диалогического пространства в организации учебного процесса;
- использование принципов социально-психологического обучения в учебной и научной деятельности;
- формирование психологической готовности преподавателей к использованию интерактивных форм обучения, направленных на развитие внутренней активности а и достижения ряда важнейших образовательных целей: стимулирование мотивации и интереса в области углубленного

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 10 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

изучения математики и механики, информатики и вычислительной техники, в общеобразовательном и профессиональном плане; повышение уровня активности и самостоятельности научно-исследовательской работы; развитие навыков анализа, критичности мышления, научной коммуникации.

На практических занятиях применяются интерактивные методы работы:

- 1) сократический диалог - построен на задавании особым образом сформулированных, «наведенных» (но не наводящих) вопросов;
- 2) групповое обсуждение: на первом этапе группового обсуждения перед аспирантами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого аспиранты должны подготовить аргументированный развернутый ответ. На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем.
- 3) творческие задания: под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от аспиранта не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов. Учебные задания составлены так, чтобы не ограничивались пассивным усвоением и закреплением изученного теоретического материала, а творчески подходили к решению тех или иных задач, добывали новые сведения, делая самостоятельно определенные выводы.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

| № | Контролируемые разделы дисциплины | Код контролируемой компетенции (или её части) | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|----------------------------------|
| 1 | Риторика как лингвистическая дисциплина. | (ОПК-1)-1 (З (УК-4)-1) | Контрольный опрос |
| 2 | Инвенция (замысел речевого произведения) | (ОПК-1)-1 (З (УК-4)-2) (В (УК-4)-3) | Творческое задание |
| 3 | Композиция речи (dispositio) | (ОПК-1)-1 (У (УК-4)-1) | Творческое задание |

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 11 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

| | | | |
|---|--|----------------------------|--------------------|
| | (композиция речи) | (В (УК-4)-3) | |
| 4 | Работа оратора над языком и стилем речевого произведения (Elokuutio) | (ОПК-1)-1) (У (УК-4)-1) | Творческое задание |
| 5 | Произнесение речи (Actio)) | (ОПК-1)-1) (У (УК-4)-1) | Творческое задание |

Текущий контроль

Текущий контроль в течение семестра осуществляется на практических занятиях, кроме того, выполняются следующие творческие задания:

- подготовка развернутого тезиса;
- подготовка трех различных видов вступлений и заключений;
- научная презентация
- публичное выступление

Дополнительная форма текущего контроля — индивидуальные собеседования консультативного характера, проводимые по инициативе аспиранта, испытывающего затруднения в усвоении курса. Материал для индивидуальной консультативной работы определяется содержанием сформулированных аспирантом в ходе лекций учебных вопросов.

Промежуточная аттестация

В течение семестра выполняются следующие контрольные практические задания:

- контрольный опрос по теоретическим аспектам курса;
- выступления с творческими докладами (темы выбирают сами аспиранты); при этом анализируется и оценивается: 1) степень подготовленности, продуманности темы, 2) актуальность, новизна, оригинальность темы, 3) логика развития темы (композиция, структура), 4) качество речи (стиль), 5) правильность произношения, дикция, голос, интонация, 6) поведение в аудитории, манеры, культура общения со слушателями, 7) умение отвечать на вопросы быстро, точно, остроумно, кратко;
- анализ риторического произведения.

Итоговый контроль: по окончании курса учебным планом предусмотрено проведение зачета. Для получения зачета студент должен ответить на теоретический вопрос (вопросы прилагаются), а также составить и произнести речь.

Критерии оценки практического задания:

- умение определять цель в зависимости от параметров аудитории;
- соответствие ситуации общения;
- точность и логичность речи;
- выразительность речи и эффективность эмоционального воздействия;
- владения нормами литературного языка;
- умение создавать и поддерживать благожелательную атмосферу общения

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 12 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

Успешное выполнение зачетного практического задания обеспечивается при условии поэтапного освоения практических навыков составления риторических произведений в ходе практических занятий.

ОБРАЗЦЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы к зачету

1. Коммуникативная концепция риторики.
2. Типология риторических произведений. Виды речей по целевой установке.
3. Виды речей по кратности воздействия. Риторический канон.
4. Инвенция. Основные параметры аудитории.
5. Понятие тезиса. Создание смыслового каркаса риторического произведения. Ошибки в подаче тезиса.
6. Риторическая аргументация. Виды топосов.
7. Вступление. Функции. Основные техники.
8. Основная часть. Принципы организации основной части.
9. Заключение. Задачи. Основные виды заключений.
10. Правила использования фактического материала.
11. Особенности использования языковых средств в риторическом произведении.
12. Средства речевой выразительности в ораторском произведении (тропы и фигуры).*
13. Дикционная культура оратора (темп речи, интонация, паузирование)*.
14. Подготовка и использование текста выступления.
15. Особенности работы с аудиторией.
16. Искусство дискусивно-полемиической речи. Виды спора.
17. Корректные и некорректные примы ведения спора.

ЗАДАНИЯ

ТЕМА: ИНВЕНЦИЯ

Задание 1. Смоделируйте коммуникативную ситуацию учебного или научного дискурса. Сформулируйте риторический тезис по выбранной теме в зависимости характеристик предполагаемой аудитории. Обоснуйте, какими параметрами аудитории Вы руководствовались при формулировке тезиса. Подготовьте риторическую схему выступления.

ТЕМА: ДИСПОЗИЦИЯ

Задание 1. Составьте три варианта вступлений на одну и ту же тему, используя разные «техники» (приемы). Обоснуйте, чем обусловлен выбор приемов для вступления. Дайте характеристику аудитории, для которой предназначено данное вступление.

Задание 2. Составьте три варианта заключений на одну и ту же тему, используя разные «техники» (приемы).

ТЕМА ЭЛОКУЦИЯ

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 13 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

Задание 1. Подготовьте выступление на тему Вашего научного исследования. Трансформируйте стиль выступления в зависимости от профессиональной подготовленности аудитории.

ТЕМА: АКЦИЯ

Задание 1. Проанализируйте риторическое произведение с точки зрения:

- ❖ – коммуникативной ситуации, коммуникативного замысла автора и используемого им речевого жанра;
- ❖ – созданного в речи образа оратора и типа аудитории, на которую рассчитана речь;
- ❖ – конкретных риторических приемов, осуществляющих замысел;
- ❖ - грамматической правильности; уместности и точности языка;
- ❖ - внятности выражения мысли и оригинальности подачи материала.
- ❖ – средств невербального воздействия: поза, жесты, мимика, голос (звучность, темп, произношение и артикуляция).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 14 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

6.2. Критерии оценивания степени сформированности компетенций

Определяются в соответствии с «Картами компетенций» ООП, предполагающими пятибалльную систему оценивания степени сформированности каждой компетенции в соответствии с уровнями её формирования – «знать» (пороговый), «уметь» (базовый), «владеть» (продвинутый).

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Самостоятельная работа аспирантов проводится в форме изучения отдельных теоретических вопросов по предлагаемой литературе и самостоятельного решения задач с дальнейшим их разбором или обсуждением на аудиторных занятиях. Во время самостоятельной

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 15 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

подготовки обучающиеся обеспечены доступом к базам данных и библиотечным фондам и доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- овладению приемами процесса познания и развитию познавательных способностей.

Самостоятельная работа имеет основную цель – обеспечить качество подготовки выпускаемых специалистов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Основная литература

| № п/п | Название | Кол-во |
|-------|--|--|
| 1. | Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи. Ростов-на-Дону, 2010, 2012 | 20 |
| 2. | 1. Воронцова Т.А. Риторика как публичная коммуникация. Ижевск, 2011 (Электронный источник) | Режим доступа: http://www.elibrary.udsu.ru |
| 3. | Риторика: учебное пособие для вузов / авт.-сост. И. Н. | 10 |

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 16 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

| | | |
|----|---|----|
| | Кузнецов. —М.: Дашков и К, 2010 | |
| 4. | Стернин, И.А. Практическая риторика. – М., 2010, 2014. – 252 с. | 10 |

Дополнительная литература

1. Общая риторика [Текст] / Ж. Дюбуа [и др.] ; пер. с фр. Е. Э. Разлоговой, Б. П. Нарумова ; общ. ред. А. К. Авеличева. — 2-е изд., стер. — М.: КомКнига, 2006.
2. Хазагеров Т. Г. Общая риторика : Курс лекций: Словарь риторических приемов: Учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Ростов-н/Д: Феникс, 1999. — 320 с.

Интернет-ресурсы по дисциплине

www.rhetor.ru – сайт Российской ассоциации исследователей, преподавателей и учителей риторики

www.gramota.ru - справочно-информационный портал по русскому языку

www.gumer.info – библиотека Гумер – гуманитарные науки

www.russcomm.ru – сайт Российской коммуникативной ассоциации

http://window.edu.ru – Единое окно доступа к образовательным ресурсам

Для освоения дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья необходимо наличие не менее одного наименования основной учебной литературы и не менее трех источников дополнительной литературы в виде электронного документа в фонде библиотеки или электронно-библиотечных системах.

Электронные фонды и ресурсы

Средством доступа к системе собственных электронных ресурсов является сайт библиотеки www.lib.csu.ru. Электронный каталог обеспечивает полное и оперативное представление о библиотечном фонде, повышает качество и эффективность поиска информации – более 1,5 млн. записей.

1. *Электронный каталог. Библиографические базы данных.*

Книги, электронные ресурсы, диссертации и авторефераты.

2. *Электронная библиотека.*

Издания ЧелГУ, УМК; диссертации, защищенные в советах ЧелГУ, резервные коллекции, фонд редких книг, электронный справочник «Информо», статистические издания России и стран СНГ.

3. *Реферативные*

Базы данных ИНИОН РАН, базы данных ВИНТИ, Scopus (<http://www.scopus.com>), Science (архив).

4. *Полнотекстовые*

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 17 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

Базы данных диссертаций РГБ, АРБИКОН, SIGLA, научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>, подписка на полнотекстовую коллекцию российских научных журналов (2011-2015, 148 наименований), издательств: Taylor&Francis, Sage Publications (архив научных журналов); Springer, American Physical Society (<http://www.journals.aps.org/about>), American Mathematical Society (<http://www.ams.org/mathscinet>), Wiley (<http://onlinelibrary.wiley.com>).

5. *Электронно-библиотечные системы с возможностью пользования лицензионными материалами из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет (регистрация из сети университета персонального аккаунта):* Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru), Лань (www.e.lanbook.com).

8. Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий по дисциплине «Основы профессиональной коммуникации и риторики», предусмотренной учебным планом подготовки, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, а также эффективное выполнение выпускной квалификационной работы (диссертации):

- лекционные аудитории, оснащенные мультимедийными комплексами на основе антивандальной трибуны;
- специализированные компьютерные классы с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;
- методические материалы для проведения самостоятельной работы по дисциплине.

Для получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в университете имеются аудитории, оснащенные следующим оборудованием:

| Название кабинета | Оборудование |
|-------------------|--------------|
| | |

| | | | |
|---|---------------|------------------------|---------------|
|  Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ГОУ ВПО «ЧелГУ») | | | |
| Историко-филологический факультет | | | |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики» | | | |
| Версия документа - 1 | стр. 18 из 18 | Первый экземпляр _____ | КОПИЯ № _____ |

| | |
|---|--|
| Тифлотехническая аудитория, кабинет А-28 первого учебного корпуса | Тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные (3 шт.) и цифровые диктофоны (6 шт.). Специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы. |
| Сурдотехническая аудитория, кабинет А-27 первого учебного корпуса | радиокласс «Сонет-Р» (на 6 человек), программируемые слуховые аппараты (6 шт.) индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника. |
| Аудитория адаптивных информационных технологий, кабинет А-27 первого учебного корпуса | Компьютерный класс на 12 мест, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон, устройство видеоконференцсвязи VCON HD3000. |

Все указанное в программе методическое и техническое обеспечение учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
 Факультет психологии и педагогики

ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

Приложение
 к рабочей программе дисциплины
 (модуля) ФТД.2 «Основы профессиональной
 коммуникации и риторики»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

| Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций), шифр | Критерии оценивания результатов обучения | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ЗНАТЬ: современные способы использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности Шифр 3 (ОПК-1)-1 | Отсутствие знаний | Фрагментарные представления о современных способах использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности | ОПК-1 | | |
| | | | В целом успешные, но не систематические представления о современных способах использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности | В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, представления о современных способах использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности | Сформированные представления о современных способах использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности |
| ЗНАТЬ: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках | Отсутствие знаний | Фрагментарные знания методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках | УК-4 | | |
| | | | Неполные знания методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках | Сформированные и систематические знания методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках |



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Факультет психологии и педагогики

ФТД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

| | | | | | |
|---|--------------------|---|--|--|--|
| Шифр: 3 (УК-4) -1 ЗНАТЬ: стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках | Отсутствие знаний | Фрагментарные знания стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках | Неполные знания стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках | иностранным языкам Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках | иностранным языкам Сформированные систематические знания стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках |
| Шифр: 3 (УК-4) -2 УМЕТЬ: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках | Отсутствие умений | Частично освоенное умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках | В целом успешное, но не систематическое умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках | Успешное и систематическое умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках |
| Шифр: У (УК-4) -1 ВЛАДЕТЬ: навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках | Отсутствие навыков | Фрагментарное применение навыков критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и | В целом успешное, но не систематическое применение навыков критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на | В целом успешное, но содержащееся отдельными ошибками применение навыков критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на | Успешное и систематическое применение навыков критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на |



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Факультет психологии и педагогики

ФГД.2 «Основы профессиональной коммуникации и риторики»

| Шифр: В (УК-4) -2 | иностранном языках | государственном и иностранном языках | коммуникации на государственном и иностранном языках | государственном и иностранном языках |
|--|---|---|---|--|
| ВЛАДЕТЬ: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках | Фрагментарное применение различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках | В целом успешное, но не систематическое применение различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках | В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках | Успешное и систематическое применение различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках |
| Шифр: В (УК-4) -3 | | | | |