

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.09.2025 09:44:42

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322923

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 1 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств
промежуточной аттестации
по дисциплине**

Теория менеджмента

Направление подготовки
38.03.02. «Менеджмент»

Направленность (профиль)
«Маркетинг и логистика в бизнесе»

Присваиваемая квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Челябинск 2025 г.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 2 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
 - 3.1. Виды оценочных средств
 - 3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
 - 4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 – *Менеджмент*

Направленность (профиль) «Маркетинг и логистика в бизнесе»,

Дисциплина: Теория менеджмента

Семестр (семестры) изучения: 3

Форма промежуточной аттестации: *экзамен*

Для оценки результатов изучения дисциплины используется балльно-рейтинговая система.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Теория менеджмента» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций (по ФГОС ВО)	Результаты освоения ОП Содержание компетенций согласно ФГОС ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления. Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: - демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личного развития. Уметь: - определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели. Владеть: - демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.
------	---	---

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды оценочных средств

3.1 Структура оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции/планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства для текущего контроля*	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации*
-------	---	--	---	---



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

1	Сущность и методология менеджмента	<p>ОПК-1</p> <p>Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p> <p>Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления.</p> <p>Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p>	Тест, вопросы для устного опроса (собеседования), доклад,	Теоретические вопросы к экзамену №1-9, 13-16 Практическое задание №1,2,4,6,8 Задания теста №1-16
2	Функция организации: проектирование организационных отношений	<p>ОПК-1</p> <p>Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p> <p>Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления.</p> <p>Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p>	Собеседование Практ. задание Тест. Доклад	Теоретические вопросы к экзамену №19-29 Практическое задание №5,14 Задания теста №20-31



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

3	Функция планирования в системе менеджмента	<p>ОПК-1 Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления. Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. УК-6 Знать: - демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития. Уметь: - определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели. Владеть: - демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.</p>	Собеседование Практ. задание Тест	Теоретические вопросы к экзамену №17-23, 30-35 Практическое задание №3, 16 Задания теста №17-19, №32-35
4	Функция мотивации и контроля в системе менеджмента	<p>ОПК-1 Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления. Владеть: навыками использования знаний в</p>	Тест, вопросы для устного опроса (собеседования), доклад.	Теоретические вопросы к экзамену №33-37 Практическое задание №11, 12, 16 Задания теста №36-45



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 7 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. УК-6 Знать: - демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития. Уметь: - определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели. Владеть: - демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.		
5	Связующие процессы в менеджменте	ОПК-1 Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления. Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.	Тест, вопросы для устного опроса (собеседования),	Теоретические вопросы к экзамену №38-42 Практическое задание №15,16,7 Задания теста №46-50
6	Социально-психологические аспекты менеджмента	ОПК-1 Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат	Тест, вопросы для устного опроса (собеседования), доклад,	Теоретические вопросы к экзамену №43-48 Практическое задание №6, 9,10 Задания теста №51-



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 8 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		<p>на основе современных теорий управления.</p> <p>Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6</p> <p>Знать: - демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.</p> <p>Уметь: - определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.</p> <p>Владеть: - демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.</p>		54
7	Организа- ционная культура	<p>ОПК-1</p> <p>Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p> <p>Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления.</p> <p>Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p>	Тест, вопросы для устного опроса (собеседова ния), доклад,	Теоретическ ие вопросы к экзамену №53-54 Практическ ое задание №13, Задания теста №55- 56
8	Управление организац ионными изменения ми и оценка эффективнос ти	<p>ОПК-1</p> <p>Знать: демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p>	Тест, вопросы для устного опроса (собеседова ния), доклад,	Теоретическ ие вопросы к экзамену №50-53 Практическ ое задание №14,6



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 9 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

менеджмента	<p>Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления.</p> <p>Владеть: навыками использования знаний в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6</p> <p>Знать: - демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.</p> <p>Уметь: - определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.</p> <p>Владеть: - демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.</p>	Задания теста №57-60
-------------	---	----------------------

* Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе по дисциплине. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре и системе Moodle, и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства промежуточной аттестации (экзамен) и текущего контроля (зачет) представлены базой вопросов для тестирования, теоретических вопросов для собеседования и практическими заданиями.

3.2.1 База тестовых вопросов для текущего контроля и промежуточной аттестации (экзамен).

№	формулировка вопроса	варианты ответов
---	----------------------	------------------



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 10 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

n/n		
Тема 1. Сущность и методология менеджмента		
1	Выберите 3 основных признака организации:	a) <u>люди</u> b) <u>структура управления</u> c) процессы функционирования и развития d) <u>цели и задачи</u> e) экономические условия работы
2	Какие характеристики относятся к механистическому типу управления?	a) отход от жесткой иерархии власти и контроля b) <u>преимущественно решения и инструкции «сверху»</u> c) готовность к изменениям d) гибкость в определении задач и функций работников e) <u>строгая регламентация действий</u>
3	Если внешняя среда динамична, неопределённость внешней среды высокая, то предпочтителен тип управления:	a) механистический b) либеральный c) <u>органический</u> d) участвующий
4	Термин «менеджмент» в русском языке употребляется в следующих 3 значениях:	a) процесс достижения целей организации b) <u>профессиональная практическая деятельность отдельных сотрудников</u> c) процесс оценки результатов организации d) <u>орган управления и люди, его составляющие</u> e) <u>наука об управлении, теория управления</u>
5	Отношение полученного эффекта (прибыли) к затраченным ресурсам – это:	a) <u>эффективность производства</u> b) результативность организации c) коэффициент оптимизации производства



6	Совокупность моральных норм и правил взаимодействия людей определенной профессии в деловой сфере называется:	a) поведенческая модель b) <u>профессиональная этика</u> c) социальная ответственность d) этические ценности
7	В соответствии с концепцией Г. Минцберга выделяются 3 группы ролей менеджера:	a) группа коммуникационных ролей b) <u>группа ролей, связанных с принятием решений</u> c) <u>группа межличностных ролей</u> d) <u>группа информационных ролей</u>
8	Выберите 4 наиболее общих функций менеджмента:	a) <u>контроль</u> b) <u>мотивация</u> c) регулирование d) <u>планирование</u> e) <u>организация</u>
9	Выберите 3 роли, входящие в группу межличностных ролей менеджера (концепция Г. Минцберга):	a) <u>лидер</u> b) представитель c) <u>символический глава</u> d) <u>интегратор</u> e) вдохновитель
10	Какое словосочетание не обозначает научной школы менеджмента?	a) школа поведенческих наук b) административная школа c) <u>экономическая школа</u>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 12 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		d) классическая школа
11	Какой вариант наиболее точно отражает понимание организации как открытой системы:	a) <u>организация должна чутко реагировать на изменения внешней среды и изменяться в соответствии с ними</u> b) организация должна воспринимать из внешней среды все новые тенденции и обязательно применять их в своей деятельности c) организация открыта для любых нововведений, необходимых собственнику
12	Один из принципов эффективного управления организацией А.Файоля называется:	a) соотношение управления и подчинения b) <u>централизации и децентрализации</u> c) организации и дезорганизации
13	Какие 2 позиции относятся к принципам школы научного управления Ф.Тейлора?	a) <u>принцип руководящей роли менеджера</u> b) принцип жесткой иерархии власти менеджеров c) принцип горизонтальных коммуникаций d) <u>принцип научного подхода к отбору и обучению рабочих</u>
14	А.Файоль сформулировал 14 принципов, укажите один из них	a) <u>эффективного управления организацией</u> b) эффективной организации c) эффективного производства и управления d) эффективного организационного развития



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 13 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

15	Один из принципов А.Файоля называется: соотношение	a) управления и подчинения b) <u>централизации и децентрализации</u> c) организации и дезорганизации
16	Сравните объём научного понятия «управление» с объёмом научного понятия «менеджмент».	a) объём понятия «управление» меньше, чем объём понятия «менеджмент». b) <u>объём понятия «управление» больше, чем объём понятия «менеджмент».</u> c) объёмы понятий одинаковы, то есть понятия «управление» и «менеджмент» совпадают.
Тема 3. функция планирования в системе менеджмента		
17	С каким утверждением вы НЕ согласны:	a) между миссией организации и более широкой системой, частью которой она является, не должно быть противоречий b) миссия должна зависеть от текущего состояния организации, форм и методов ее работы c) в миссии не принято указывать в качестве цели получение прибыли d) миссия конкретизирует видение организации, давая представление о философии, смысле ее существования a)
18	Выберите 2 составляющих, входящих в требования к формулированию целей (технология SMART-цели):	a) доступность b) <u>достижимость, реалистичность</u> c) проверенность d) <u>обозначенный временной срок</u> e) последовательность



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

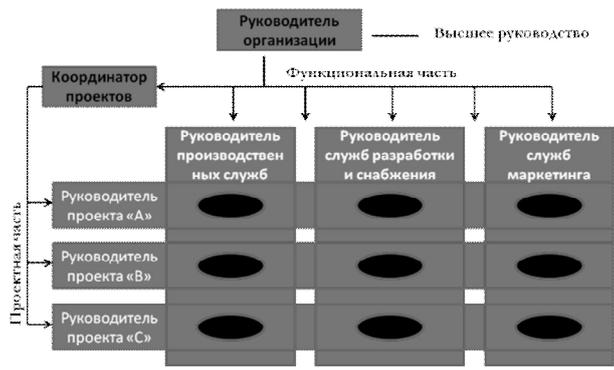
стр. 14 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

19	Понятие, отражающее степень достижения организацией поставленных целей – это:	a) эффективность b) коэффициент экономической эффективности c) <u>результативность</u>
Тема 2. Функция организации: проектирование организационных отношений		
20	Выберите 3 правильных характеристики (достоинства и недостатки) линейной организационной структуры управления:	a) потеря общей цели b) <u>чёткое распределение обязанностей и ответственности</u> c) <u>отсутствие гибкости</u> d) <u>трудовая дисциплина</u>
21	Выберите 2 правильные характеристики (достоинства и недостатки) дивизиональной организационной структуры управления:	a) <u>высокая самостоятельность подразделений</u> b) <u>отделение оперативного уровня от стратегического</u> c) централизация d) низкая инициативность и самостоятельность подразделений
22	Организационная структура управления, в которой работник временно подчиняется двум начальникам – начальнику своего постоянного отдела и менеджеру проекта:	a) проектная b) <u>матричная</u> c) штабная
23	Выберите правильное название организационной структуры управления, изображённой на рисунке: <pre>graph TD; D[директор] --- S[отдел снабжения]; D --- P[отдел продаж]; D --- M[отдел маркетинга];</pre>	a) линейная b) <u>функциональная</u> c) дивизиональная d) проектная
24	Выберите правильное название организационной структуры управления,	a) <u>линейная</u>



	<p>изображённый на рисунке:</p> 	<p>b) функциональная c) линейно-функциональная d) дивизиональная</p>
25	<p>Выберите правильное название организационной структуры управления, изображённый на рисунке:</p> 	<p>a) линейно-функциональная b) дивизиональная c) матричная d) проектная</p>
26	<p>Выберите правильное название организационной структуры управления, изображённый на рисунке:</p> 	<p>a) функциональная b) линейно-функциональная c) дивизиональная d) матричная</p>
27	<p>Передача прав и ответственности за ключевые решения на нижние уровни управления:</p>	<p>a) департаментизация b) дебюрократизация</p>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 16 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>c) реструктуризация</p> <p>d) <u>децентрализация</u></p>
28	Выберите 2 недостатка централизованной организации	<p>a) снижение роли административных методов</p> <p>b) <u>снижение гибкости в управлении подразделениями</u></p> <p>c) снижение сопротивления изменениям</p> <p>d) <u>снижение инициативности подразделений</u></p>
29	Ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия части сотрудников на выполнение задач – это:	<p>a) ответственность</p> <p>b) рабочая необходимость</p> <p>c) делегирование прав</p> <p>d) <u>полномочия</u></p>
30	Делегирование полномочий означает:	<p>a) привлечение работников к принятию решений на вышестоящих уровнях</p> <p>b) разделение прав принятия решений между управляющими одного уровня</p> <p>c) <u>передачу прав принятия решений на нижестоящие уровни</u></p> <p>d) передачу прав принятия решений на вышестоящие уровни</p>
31	Концентрация права принятия решений на верхнем уровне руководства:	<p>a) структуризация</p> <p>b) интеграция</p> <p>c) <u>централизация</u></p> <p>d) бюрократизация</p>
Тема 2. Функция планирования в системе менеджмента		



32	Выберите наиболее правильное определение планирования:	<p>a) процесс предвидения будущей деятельности организации по результатам анализа;</p> <p>b) <u>процесс определения целей, задач организации и стратегий их достижения, а также иерархии планов для координации деятельности;</u></p> <p>c) процесс формирования будущей деятельности организации по достижению поставленных целей.</p>
33	Выберите содержание понятия «тактический план»:	<p>a) <u>исходит из стратегического, конкретизирует его;</u></p> <p>b) основа для многократно выполняемых в организации действий; предназначен для запрограммированных действий менеджеров.</p> <p>c) охватывает период до 1 года;</p>
34	Раскройте содержания понятия «краткосрочный план»:	<p>a) исходит из стратегического, конкретизирует его;</p> <p>b) основа для многократно выполняемых в организации действий; предназначен для запрограммированных действий менеджеров.</p> <p>c) <u>охватывает период до 1 года;</u></p>
35	Основание для выделения класса «стратегический план, тактический план»:	<p>a) временные рамки</p> <p>b) <u>ориентация на конечную цель</u></p> <p>c) кратность использования</p>
Тема 4. Функция мотивации и контроля в системе менеджмента		
36	Потребность – это:	<p>a) <u>ощущение недостатка чего-</u></p>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 18 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p><u>либо</u></p> <p>b) состояние дискомфорта</p> <p>c) желание действовать</p> <p>d) целенаправленная деятельность по преодолению препятствий.</p>
37	Назовите 3 из 5 уровней потребностей, входящих в пирамиду А.Маслоу:	<p>a) потребность власти</p> <p>b) <u>потребность в уважении и признании</u></p> <p>c) потребность в передаче опыта</p> <p>d) <u>потребность в безопасности</u></p> <p>e) <u>физиологические потребности</u></p>
38	Выберите три фактора здоровья (гигиены) в теории мотивации Ф.Герцберга:	<p>a) <u>заработная плата</u></p> <p>b) <u>отношения с начальником</u></p> <p>c) самостоятельность в работе</p> <p>d) <u>условия труда</u></p> <p>e) личный успех</p>
39	Выберите 3 фактора –мотиватора в теории мотивации Герцберга:	<p>a) <u>возможность саморазвития и карьеры;</u></p> <p>b) распорядок и режим работы;</p> <p>c) заработная плата;</p> <p>d) <u>интересное содержание работы;</u></p> <p>e) <u>высокие рабочие достижения.</u></p>



40	Выберите 3 правильных позиции «Согласно модели ожиданий В.Врума, мотивация включает ожидание того, что:	<p>a) <u>результаты повлекут вознаграждение;</u></p> <p>b) <u>вознаграждение будет ценным;</u></p> <p>c) результаты будут справедливо оценены;</p> <p>d) <u>трудовые усилия приведут к нужным результатам»</u></p>
41	Выберите наиболее точное определение «Мотивация – это процесс:	<p>a) целенаправленной деятельности по преодолению препятствий;</p> <p>b) создания условий работы, повышающих эффективность личности и организации путём удовлетворения потребностей</p> <p>c) <u>воздействия на человека с целью побуждения его к определённым действиям путём пробуждения в нём определённых мотивов»</u></p>
42	Процесс сопоставления того, что есть, с тем, что должно быть, - это функция:	<p>a) планирования</p> <p>b) <u>контроля</u></p> <p>c) организации</p> <p>d) регулирования</p>
43	Единственное главное предназначение контроля:	<p>a) координация деятельности подразделений организации</p> <p>b) анализ окружения организации</p> <p>c) отчетность и накопление статистики</p>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 20 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		d) <u>проверка отклонения от плана</u>
44	Главная профилактическая функция контроля реализуется, если контроль:	a) обеспечивает дисциплину b) <u>предотвращает отклонения от плана</u> c) способствует выработке новых стандартов d) результаты контроля превышают затраты на него
45	Основное отличие предварительного, текущего и заключительного контроля заключается в (во):	a) принципах b) <u>времени осуществления</u> c) методах d) объеме
Тема 5. Связующие процессы в менеджменте		
46	Два (2) положительных аспекта делегирования для подчинённого:	a) <u>развитие своих компетенций</u> b) <u>подготовка к продвижению</u> c) прибавка к заработной плате d) гарантия занятости
47	Два (2) положительных аспекта делегирования для руководителя:	a) <u>формирование команды</u> b) повышение в должности c) <u>обучение и развитие подчинённых</u>
48	Выберите правильный набор базовых элементов коммуникационного процесса:	a) информация, вид носителя, способ передачи, способ получения b) входящая информация, исходящая информация,



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 21 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		отправитель, получатель с) <u>отправитель, сообщение, канал, получатель</u> d) отправитель, способ передачи, получатель, способ получения
49	Выберите наиболее точное понятие управленческого решения:	a) обобщённый тип действий руководителя, отражающий сложившуюся в организации систему взаимодействий; b) результат проекции управленческой деятельности на конкретную ситуацию; с) <u>выбор определённого курса действий из возможных вариантов.</u>
50	Укажите 2 вида управленческих решений, выделенные в один класс по основанию «количество альтернатив»:	a) тактические b) <u>открытые</u> c) запрограммированные d) <u>закрытые</u> e) стратегические
Тема 6. Социально-психологические аспекты менеджмента		
51	Стиль руководства - это:	a) поведение одного человека, которое вносит изменения в поведение другого; b) степень владения воздействующими приёмами; с) <u>устоявшаяся манера поведения руководителя по отношению к подчинённым для оказания влияния и</u>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 22 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		<u>побуждения к достижению целей организации;</u> d) возможность влиять на поведение других лиц.
52	Стиль руководства, при котором руководитель принимает то решение, которое предложено коллективом:	a) авторитарный b) убеждающий c) <u>либеральный</u> d) демократический
53	Стиль руководства, при котором руководитель разрабатывает решение с учётом мнения и предложений подчиненных:	a) авторитарный b) <u>демократический</u> c) либеральный
54	Методы, составляющие основу авторитарного стиля управления:	a) социально-психологические b) консультативные c) экономические d) <u>административно-управленческие</u>
Тема 7. Организационная культура		
55	Выберите 3 словосочетания, относящиеся к элементам I уровня (поверхностного) организационной культуры по Э.Шейну:	a) <u>оформление физического пространства</u> b) стиль управления c) <u>язык общения</u> d) <u>мифы и легенды</u>
56	Главные 2 характеристики иерархического типа организационной культуры (типология Камеруна-Куинна):	a) гибкость, динамизм b) <u>стабильность, контроль</u> c) <u>сосредоточенность на</u>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 23 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<u>внутренней жизни</u> d) фокусировка на внешней среде
<i>Тема 8. Управление организационными изменениями и оценка эффективности менеджмента</i>		
57	Наиболее частым источником конфликтов при изменении правил работы является:	a) <u>ущемление чьих-то интересов</u> b) способ, каким руководство сообщает о новых правилах c) нежелание людей изменять сложившийся характер работы d) неясность цели, которую преследуют эти изменения
58	Стиль управления (концепция К. Левина), который отличается высокой централизацией власти:	a) демократический b) либеральный c) авторитарный d) консервативный
59	Выберите позицию, не обозначающую характеристику трудовой группы:	a) размер b) <u>объём</u> c) статус d) сплочённость
60	Демократический стиль руководства наиболее успешен в управлении трудовой группой:	a) только что образованной b) <u>сложившейся, способной к решению задачи</u> c) находящейся в критической ситуации d) группой, где нет высокопрофессиональных специалистов



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 24 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

3.2.2. База теоретических вопросов для промежуточной аттестации (экзамена)

1. Сущность и содержание менеджмента.
2. Связь науки менеджмента с другими науками, дифференциация науки менеджмента.
3. Тенденции развития современного менеджмента.
4. Организация: признаки, понятие, типология.
5. Законы организации.
6. Организация как сложная социально – экономическая система; измерение результатов функционирования: эффективность, результативность, экономия.
7. Социальная ответственность организации: понятие, формы проявления. Проблемы социальной ответственности в современных условиях.
8. Внутренние переменные организации. Модель взаимосвязанности внутренних переменных. Основные аспекты человеческой переменной.
9. Внешняя среда организации: характеристики внешней среды, факторы среды прямого и косвенного воздействия.
10. Направления и тенденции развития современного менеджмента: культура организации, инвестиции в человеческий капитал.
11. Направления и тенденции развития современного менеджмента: концепции, методы и модели управления коммерческих и некоммерческих организаций; измерение результатов по эффективности, результативности, экономии.
12. Школа научного управления как этап в развитии менеджмента.
13. Административная (классическая) школа управления. Принципы управления А.Файоля.
14. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук.
15. Школа количественных методов (школа науки управления).
16. Процессный подход в менеджменте.
17. Система: понятие, типы. Системный подход в менеджменте.
18. Ситуационный подход в менеджменте.
19. Миссия организации: понятие, предназначение, примеры.
20. Цели организации: понятие, функции, типология.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 25 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

21. Планирование как функция менеджмента: понятие, задачи, принципы, виды.
22. Цикл стратегического планирования и его этапы.
23. Технология целеполагания «дерево целей» и основные правила его построения.
24. Организация как сложная социально-экономическая система.
25. Делегирование полномочий: линейные и штабные полномочия. Роль ответственности в организации взаимодействия и использовании полномочий.
26. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Организационная структура управления: понятие, сущность, принципы построения.
27. Традиционные типы организационной структуры управления: линейный, функциональный и линейно-функциональный.
28. Дивизиональный тип организационной структура управления: особенности, виды.
29. Матричный и проектный типы организационной структуры управления: содержание, особенности. управления.
30. Требования, предъявляемые к целям организации «SMART-цели» .
31. Метод анализа среды организации «SWOT-анализ»: содержание, предназначение.
32. Классификация стратегий развития организации.
33. Мотивация как функция менеджмента: понятия, виды, методы и средства осуществления.
34. Содержательные теории мотивации и возможности их применения в современной организации.
35. Процессуальные теории мотивации и возможности их применения в современной организации.
36. Контроль как функция менеджмента: понятие, задачи, принципы, виды.
37. Процесс контроля и его этапы. Способы повышения эффективности контроля.
38. Коммуникации в организации: понятие, виды, формы.
39. Процесс коммуникации и его этапы. Проблема обратной связи и пути её решения.
40. Коммуникационные сети и коммуникационные стили.
41. Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия управленческого решения.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 26 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

42. Методы разработки и принятия управленческих решений: формальные и неформальные (эвристические), коллективные (групповые) и индивидуальные.
43. Классификация стилей руководства.
44. Власть в организации: понятие, виды (источники, формы). Проблемы достижения баланса полномочий и ответственности, баланса власти и партнёрства.
45. Лидерство: понятие, основные концепции.
46. Менеджер в организации. Управление организацией по уровням менеджмента.
47. Компетентность менеджера: понятие, содержание.
48. Авторитет менеджера: источники, составляющие.
49. Конфликт: природа, причины, типы.
50. Динамика конфликта и его последствия для персонала и организации.
51. Управление конфликтами. Поведение менеджера в условиях конфликта. Модель индивидуального и группового поведения в конфликте, карты конфликтов.
52. Стресс: понятие, фазы, причины. Управление стрессами в организации.
53. Организационная культура: понятие, функции, элементы, типология.
54. Влияние культуры на организационную эффективность.

3.2.3 База практических заданий

Оценка сформированности умений и владений осуществляется с помощью практических заданий

№ п/п	Формулировка задания	Ответ или вариант решения
1.	<p>В компании «Книгочей», занимающейся выпуском приключенческой и научно-фантастической литературы, работают ряд специалистов:</p> <p>1. Иванов Алексей занимается вопросами составления бюджета и его распределения по основным направлениям деятельности организации, осуществляет контроль и учет денежных ресурсов.</p> <p>2. Кузнецова Евгения ведет работу по отбору, найму сотрудников, занимается проблемой мотивации труда и продвижения работников.</p> <p>3. Жданов Сергей занимается вопросами</p>	<p>А) 1. Финансовый менеджмент и контроль. 2. Управление человеческими ресурсами. 3. Производственный менеджмент. 4. Маркетинг</p> <p>Б) Стратегический менеджмент. Логистика и т.д.</p> <p>В) нет</p> <p>Г) на одном</p>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 27 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>установки оборудования, проектирует технологический процесс, разрабатывает нормативы рабочих заданий для рабочих типографии, осуществляет заказы необходимых материалов.</p> <p>4. Ларионова Дарья изучает развитие рынка, предпочтения покупателей в отношении конкретных авторов, выстраивает систему сбыта продукции, контролирует ценовую политику компании.</p> <p>Вопросы к ситуации:</p> <p>А. К каким отраслям менеджмента относятся названные специалисты?</p> <p>Б. Какие еще виды деятельности, кроме перечисленных, могут осуществляться в данной компании?</p> <p>В. Является деятельность кого-либо из названных менеджеров более важной по сравнению с другими?</p> <p>Г. Находятся ли названные специалисты на одном или на разных уровнях управления в организации?</p>	
2.	<p>Проанализируйте ситуацию «Действие законов организации» на основе становления и развития компании <i>Sony</i>.</p> <p>Несколько человек объединились в организацию с твердым намерением совместно трудиться и использовать свои технические способности для осуществления сокровенных желаний (оригинальными способами производить новейшие техноёмкие товары), чтобы приносить пользу обществу. Совместный труд коллектива маленькой неизвестной компании, работающей в примитивных условиях (1946 г.), позволил изготовить им техногенный продукт высокого качества.</p> <p>В дальнейшем компания-новатор под руководством Акио Мориты развивает уже известные технические идеи и создает новые перспективные товары, отличающиеся высоким уровнем качества.</p> <p>Постановка главной и понятной всем (вплоть до рядового рабочего) цели позволила сплотить персонал фирмы в коллектив единомышленников. В фирме складывалась атмосфера всеобщей настроенности на решение центральной задачи, на достижение главной цели, которой здесь было подчинено все. Без имитации</p>	1. Законы развития и самосохранения



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 28 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

структур мелкой фирмы в рамках гигантской компании крупные проекты *Sony* было бы сложно осуществить. Путем прямого выделения подразделений, обладающих широкой самостоятельностью, *Sony* получила шанс с большей степенью гибкости реагировать на изменения, адаптироваться к ситуации и оставлять конкурентов далеко позади. Примером такого рода может служить выделение десяти параллельных исследовательских групп, независимо работавших над проектом видеомэгафона.

Деятельность фирмы прошла путь от мелкого предприятия, страдавшего от нехватки финансовых ресурсов, не имевшего привлекательных товаров и постоянно опасавшегося вытеснения с рынка более мощным конкурентом, до гигантской компании, действующей практически во всех странах мира. Тенденциям к бюрократизации, отчужденности различных подразделений и уровней управления компанией менеджеры противопоставляют целую серию приемов антибюрократического управления и организационных изменений.

Структурные преобразования в *Sony* проходили путем создания филиалов, совместных предприятий в разных странах. Вместе с тем компания стремилась к обеспечению структурной устойчивости через укрепление наиболее слабо организованного звена. Такова логика действия законов организации, направленная на обеспечение организованности и устойчивости системы.

Знали ли А. Морита и управляющие компании *Sony* механизм действия законов организации? Были ли их действия и решения продиктованы в соответствии с учетом действия этих законов? Трудно ответить на эти вопросы. Бесспорно, что законы организации являются объективными законами. Независимо от знания и желания руководства компании учитывать действие этих законов в своих решениях законы организации работают и направлены на обеспечение организованности и упорядоченности окружающего нас мира.

Вопросы: Действие каких законов организации Вы обнаружили на примере конкретной ситуации? Назовите и охарактеризуйте их. Найдите



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 29 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	подтверждение в тексте.	
3.	В соответствии со SMART-критериями сформулируйте цель развития персонала для автомобильного салона (или салона красоты или другой организации) на 3 года.	В связи с чем-либо (или для чего-либо) к ____ (дата) на основе _____ организации обучения и мотивации к профессиональному развитию повысить долю парикмахеров _____ высшей квалификации на 5% (пример формулировки)
4.	Установите соответствие между названиями элементов структуры управленческой деятельности и содержанием этих элементов, тем самым установив правильное соотношение между Л и П столбцами: Л1 - объект управленческой деятельности Л2 - предмет управленческой деятельности Л3 - продукт управленческой деятельности Л4 - средства управленческой деятельности Л5 – субъект управленческой деятельности П1 - ресурсы организации П2 - управленческие решения П3- знания, опыт, качества менеджера; П4 - рабочие отношения между членами организации П5 – организация Форма записи ответа: Л1П4, Л3П1П3	Л1 – П3 Л2 – П4 Л3 – П2 Л4 – П3 Л5 – П5
5.	Определите правильное название организационной структуры управления, изображённой на рисунке, и назовите основные преимущества (достоинства) и недостатки (ограничения) этого вида ОСУ: <pre>graph TD; D[директор] --- S[отдел снабжения]; D --- P[отдел продаж]; D --- M[отдел маркетинга];</pre>	1. Функциональная 2. (+): компетентность специализированных отделов; возможность количественного роста организации при сохранении качества работы. (-): сложность согласования сроков и графиков функциональных отделов; «эффект бутылочного горла».
6.	Фирма «Стейплер» После окончания	1. низового звена



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 30 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>университета по специальности «менеджмент» Вадим Крылов был принят на работу в фирму «Стейплер», осуществляющую торговлю импортной компьютерной техникой, на должность помощника менеджера по международным операциям.</p> <p>Успешно выполнив ряд заданий, В.Крылов был включен в группу специалистов, которые должны были проанализировать ситуацию на рынке, рассмотреть возможности и риски, связанные с планами фирмы относительно сборки компьютеров в России.</p> <p>Вопросы к ситуации:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Руководителем какого звена стал первоначально В. Крылов?2. С выполнением каких ролей связано порученное ему задание?3. С чего следовало бы начать выполнение В. Крыловым порученного задания?	<p>менеджмента внешнеэкономической деятельности</p> <ol style="list-style-type: none">2. Приемник информации по Минцбергу3. установление контактов в группе (вариант)
7.	<p>Управление коммуникациями в корпорации «МакКессон» В 1984 г. корпорация «МакКессон» приобрела фирму «Чэмпин Интернэшнл», производящую конторское оборудование и располагающую 17 сбытовыми центрами, «функционировавшими практически без вмешательства из главной конторы». Это невмешательство означало, что «семнадцать отделений фирмы идут по семнадцати разным направлениям», результатом чего в значительной мере стала репутация фирмы «Чэмпин Интернэшнл» — «вечного аутсайдера в своей области».</p> <p>К 1986 г. отделение «Офис продактс дивижн» (занимавшееся конторским оборудованием) корпорации «МакКессон» увеличило свою выручку на 40%, а лучшие торговые агенты побили все предыдущие рекордные показатели объема продаж. Что же способствовало такому быстрому преобразованию? В значительной мере успех был обусловлен изменением подхода к обмену информацией.</p> <p>Вскоре после приобретения фирмы «Чэмпин» Линда Бос была назначена вице-президентом по сбыту корпораций «МакКессОн». Бос быстро поняла, что между торговыми агентами нет эффективного обмена информацией — иногда она отсутствует полностью — поэтому невозможна совместная работа над</p>	<ol style="list-style-type: none">1. отсутствие обратной связи, фильтрация на основе профессиональных позиций2. снимаются внутриорганизационные барьеры3. облегчает процесс кодирования-раскодирования4. систематический обмен идеями через ежемесячные совещания, стандартизация5. способствует расширению информационного обмена



определением текущих и перспективных целей. Плохой обмен информацией стал главной помехой для повышения эффективности работы организаций. В совершенствовании нуждались коммуникации, как между отдельными людьми, так и в организации в целом.

Бос установила, что отсутствует механизм систематического обмена идеями между торговыми агентами. Главная помеха заключалась в том, что они никогда не встречались. Памятные записки курсировали взад-вперед, но в силу непрерывных разъездов агентов эти записки часто лежали без дела неделями. Бос установила также, что «трудно пробудить воодушевление и энтузиазм с помощью клочка бумаги». Она решила создать механизм оповещения торговых агентов о работе их коллег, пригодный также для обмена идеями и предложениями и получения необходимой информации. Она посчитала необходимым, чтобы каждый агент в одно и то же время получал одну и ту же информацию по новым изделиям, мероприятиям по продвижению продукции на рынок и различным программам.

Бос учредила ежемесячные, продолжительностью в рабочий день совещания по сбыту продукции фирмы, чтобы наладить двусторонний обмен информацией между главной конторой и сбытовыми центрами, способствовать обмену информацией между торговыми агентами, генерировать новую информацию и обеспечивать, в определенной мере, обучение персонала.

Теперь совещания проводятся раз в месяц в каждом из 17 сбытовых центров, обычно в последнюю пятницу месяца, и присутствие на них обязательно. Базовая форма таких совещаний стандартизована, однако, каждый управляющий сбыту вправе корректировать повестку дня с учетом собственных (данного сбытового центра) потребностей. Ядро повестки дня и ключевые темы определяет Бос и ее сотрудники, а региональные управляющие по сбыту модифицируют их в зависимости от конкретных нужд и «неповторимости» их сбытовых центров и торговых агентов.

Обратная связь с местами — одно из главных достоинств подобных совещаний. Обратная связь



встроена в систему с помощью формуляра, который через неделю после каждого очередного совещания региональные управляющие направляют Бос. В этих формулярах содержится информация о том, «как прошло совещание, что идет хорошо, а что плохо, в чем требуется дополнительная поддержка».

Бос старается быстро отвечать на вопросы и реагировать на предложения, поступающие с мест, чтобы успеть к следующему совещанию. «Очень просто заявить — дайте нам нужную информацию, но обеспечить ее приток — это совсем другое дело, поэтому мы всегда отвечаем своим сотрудникам», — говорит она.

Региональные управляющие сбытом поначалу слегка сопротивлялись идеям Бос, но сегодня направляют в главную контору все больше и больше предложений. Торговые агенты все активнее вовлекаются в ежемесячные совещания, поскольку там обсуждаются удачные варианты стратегии действий и происходит обмен полезной информацией. По сообщениям, они начали обслуживать потребителей и поставщиков с большими энтузиазмом и профессионализмом. Новая коммуникационная атмосфера способствовала «смещению акцентов туда, куда нужно было компании». Специалисты и управляющие по сбыту приветствуют расширение информационного обмена. Они считают, что семнадцать отделений теперь собраны в единое целое и составляют часть компании, движущуюся в четко определенном направлении.

1. Какими были некоторые из преград на путях информационного обмена, когда корпорация «МакКессон» приобрела фирму «Чемпион Интернэшнл»?

2. Каким образом ежемесячные совещания по сбыту способствуют информационному обмену между отдельными людьми и внутри организации?

3. Каким образом стандартизованная форма проведения совещаний способствовала совершенствованию обмена информацией?

4. Перечислите механизмы, посредством которых обратная связь повысила эффективность информационного обмена.

5. Назовите достоинства новой системы



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 33 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

	коммуникаций?							
8.	<p>Распределите методы управления в группы, используя таблицу:</p> <table border="1"><tr><td>Административные</td><td>Экономические</td><td>Социально-психологические</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Методы управления: должностная инструкция, лидерство, приказ, распоряжение, премия, личный пример руководителя, размещение фотографии на доске почета, социологический опрос об удовлетворенности персонала, выговор за опоздание.</p>	Административные	Экономические	Социально-психологические				<p><i>Административные:</i> должностная инструкция, лидерство, приказ, распоряжение, выговор за опоздание.</p> <p><i>Экономические:</i> премия,</p> <p><i>Социально-психологические:</i> личный пример руководителя, размещение фотографии на доске почета, социологический опрос об удовлетворенности персонала</p>
Административные	Экономические	Социально-психологические						
9.	<p>Распределите указанные ниже характеристики руководителей различных организаций по стилям управления, используя таблицу:</p> <table border="1"><tr><td>Авторитарный</td><td>Демократический</td><td>Либеральный</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Характеристики: формальный характер взаимоотношений с подчиненными, нетерпимость к критике, предпочитает сам проявлять инициативу, а не ждать от коллектива, поощряет инициативу коллектива, самоустраняется от руководящих функций, отсутствие принципиальности, главное – хорошие отношения, а не результат работы, максимальная объективность к членам коллектива, использование убеждения как метода влияния на подчиненных, приказной характер общения.</p>	Авторитарный	Демократический	Либеральный				<p><i>Авторитарный:</i> формальный характер взаимоотношений с подчиненными, нетерпимость к критике, предпочитает сам проявлять инициативу, а не ждать от коллектива, приказной характер общения</p> <p><i>Демократический:</i> поощряет инициативу коллектива, максимальная объективность к членам коллектива, использование убеждения как метода влияния на подчиненных,</p> <p><i>Либеральный:</i> главное – хорошие отношения, а не результат работы, самоустраняется от руководящих функций,</p>
Авторитарный	Демократический	Либеральный						



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 34 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

10.	<p>Алексей Климов работает в компании «Ультравокс» и последние годы является руководителем финансового отдела фирмы. Он предан своей компании и старается следовать распоряжениям вышестоящих менеджеров. Руководство имеет о нем высокое мнение; оно всегда может положиться на Климова и поручить ему любое задание. Его сотрудники в финансовом отделе имеют о нем противоположное мнение. Они считают, что он слишком старается угодить начальству, и его не интересуют проблемы работников отдела. Коллеги полагают, что А.Климов никогда не добивался увеличения доли бюджета на отдел. По сравнению с другими отделами им меньше платят и перегружают работой. Когда кто-нибудь обращается к А.Климову с предложениями по улучшению работы, он находит массу причин, чтобы не рассматривать их. Сотрудники отдела считают его марионеткой в руках руководства. Из-за его стиля лидерства страдает дело.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Как можно охарактеризовать стиль лидерства, присущий А.Климову?2. Насколько ему удастся поддерживать баланс власти у себя в отделе?3. Ориентирован стиль лидерства А. Климова на решение задач или на взаимоотношения с людьми?4. Насколько он способен влиять на поведение своих подчиненных?5. Что можно посоветовать А. Климову по улучшению его стиля лидер	<ol style="list-style-type: none">1. Авторитарный2. Удастся3. На решение задач4. Через административный ресурс5. Улучшить взаимоотношения с людьми
11.	<p>Собственник организации выделил 88 ден. ед. на поощрение 3-х работников и решил распределить эти средства обратно пропорционально количеству потраченного рабочего времени. Сколько ден. ед. получит каждый работник, если один из них потратил 3 часа, второй – 25/16 часов, третий – 5 часов?</p>	<p>Пусть K – коэффициент пропорциональности. Тогда искомыми частями будут: $K/3$, $16K/25$, $K/5$.</p> <p>Таким образом, $88=K/3+16K/25+K/5$, $88=88K/75$, $K=75$.</p> <p>Работник, потративший 3 рабочих часа, получит $75/3=25$ ден. ед. Работник, потративший 25/16 часов, получит $16*75/25=48$ ден. ед. Работник, потративший 5 часов, получит $75/5=15$ ден. ед.</p>



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 35 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

12.	Разработайте проект системы контроля на выбранном вами предприятии. Объект контроля выберите самостоятельно. Результаты оформите в таблице:	Трудовая дисциплина-текущий контроль через систему контроля за выполнением правил		
		внутренний	содержание порядка контроля	
		Объект контроля	Вид контроля	
		(трудовой коллектив, трудовая дисциплина, прибыль, выручка, локальные акты предприятия и др.)	1. Предварительный	
		2. Текущий		
		3. Заключительный		
13.	Установите соответствие между названием уровня организационной культуры (Л) и содержанием уровня организационной культуры (П) по концепции Э.Шейна: Л1 - поверхностный Л2 - подповерхностный Л3 – глубинный П1 - коллективные представления, отражающиеся в коллективных действиях П2 - индивидуальные установки и скрытые базовые убеждения сотрудников П3 - всё то, что можно воспринять с помощью пяти органов чувств (материальный мир, организация пространства, артефакты) <i>Форма записи: ЛПП2</i>	Л1 – П3 Л2 –П1 Л3 – П2		
14.	Директору по производству выгодно месяц выпускать трубу диаметром 5 см, а потом переналадить оборудование и еще месяц выпускать трубу 10 см. А директор по продажам заинтересован удовлетворить потребности клиента, и ему нужно сейчас по две трубы каждого вида. Так между функциями возникает рабочий конфликт, вызванный стремлением каждого выполнить свои обязанности наилучшим образом. Определите тип конфликта.	Производственный, межфункциональный		
15.	Декан факультета решил обсудить с заведующими кафедр вопрос о профориентационной работе на совещании и отправил им сообщение об этом по электронной почте. В установленное время на совещание явились не все необходимые участники. Определите, на каком этапе коммуникационного процесса возникли коммуникационные барьеры и	На этапах формирования содержания и передачи информации В информации должны содержаться сведения об актуальности совещания и ответственности за его		



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 36 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	каков их вид. Предложите варианты их устранения.	непосещение
16.	Проанализируйте высказывание руководителя участка промышленного предприятия и определите, о какой функции управления идет речь: «Я рассматриваю технико-технологическую перспективу своего подразделения вперед на 5-7 лет и персоналу объясняю, что и зачем будем делать. Когда объясняешь, люди начинают видеть все это, участвовать, знают, какой результат будет – отношение меняется к себе и к своему труду». Аргументируйте свой ответ.	Стратегическое планирование, мотивация

3.2.4. Примерная тематика докладов

1. Методы социально-психологического управления в современной организации
2. Проблема мотивации и персонала и пути решения
3. Властные полномочия менеджера
4. Групповые ценности и ритуалы
5. Западноевропейская модель менеджмента
6. История становления менеджмента как науки
7. Карьерный рост как мотивационный фактор персонала XXI века
8. Механизмы формального и неформального контроля
9. Мотивационные стратегии современного управления
10. Организационная культура как объект управленческой деятельности
11. Организационная культура: феноменология и влияние на эффективность организации
12. Организационная приверженность: сущность, факторы, значение для эффективного управления персоналом
13. Оценка эффективности менеджмента
14. Психологическая роль современного лидера
15. Методы оценка эффективности управленческой деятельности
16. Стратегии кадрового менеджмента в ситуации кризиса
17. Сравнительный менеджмент в США и Японии
18. Технология формирования управленческой команды
19. Современные концепции и модели менеджмента
20. Управление как наука и искусство
21. Уровень группового развития и его учет в управленческой практике
22. Человек в организации как объект и субъект управления



23. Эволюция представлений о профессионализме и социальной ответственности управленца
24. Эффективность и конкурентоспособность современных организаций
25. Свободная тема (по согласованию с преподавателем).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (экзамена)

Непосредственно экзамен проводится в 3 этапа.

На первом этапе студент в системе *Moodle* выполняет тест из 20 вопросов.

Продолжительность – 20 минут.

На втором этапе студент готовит ответ на один из теоретических вопросов для собеседования. Продолжительность – 20 мин.

На третьем этапе студент выполняет практическое задание. Продолжительность 20 мин.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1. Критерии оценивания теоретического вопроса

Отлично/ 9-10 баллов	Хорошо/ 6-8 баллов	Удовлетворительно/ 3-5 баллов	Неудовлетворительно/ 0-2 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся глубоко знает вопрос, понимает сущности и взаимосвязи управленческих процессов и явлений, умеет грамотно оперировать управленческими категориями, аргументированно и развернуто изложить свою точку зрения, применить	Обучающийся хорошо знает материал, умеет оперировать управленческими категориями, но допускает несущественные неточности, изложить свою точку зрения, применить полученные знания, приводя	Обучающийся удовлетворительно знает материал, излагает его не в полной объеме либо с ошибками, умеет оперировать управленческими категориями, но допускает существенные неточности, затрудняется аргументировать	Обучающийся не разобрался с основными категориями, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 38 из 40	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

полученные знания, свободно приводя примеры, дает полные ответы на основные и дополнительные вопросы.	примеры, дает неполные ответы на основные и дополнительные вопросы.	свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, не дает ответы на дополнительные вопросы.	
---	---	--	--

4.2.2. Критерии оценивания теста

Тест может формироваться в системе электронного обучения MOODLE либо в печатном варианте. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворитель но	Неудовлетворительно
% выполненных заданий	90-100	76-89	61-75	Менее 61
Баллы	9-10	6-8	3-5	0-2
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый	недостаточный

4.2.3. Критерии оценивания практического задания

На третьем этапе студент решает практическое задание. Продолжительность 20 мин.

15-20 баллов выставляется обучающемуся, если предложенное решение обосновано и аргументировано; студент четко следует управленческим теориям и понятиям и логично излагает свои мысли; верно определены последствия принятого решения, необходимые расчеты выполнены без ошибок;

10-14 баллов выставляется студенту, если он предлагает решение, но не достаточно полно его аргументирует; не по всем позициям находит обоснование; допускает не точное употребление управленческих теорий и понятий, не всегда доходчиво излагает свои мысли; не очень четко представляет последствия предложенного решения, необходимые расчеты выполнены без ошибок, но экономический или социальный смысл полученных показателей студент затрудняется объяснить;



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 39 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

4-9 баллов выставляется студенту, если предложенное им решение не аргументировано, не основано на известных управленческих теориях, допущены принципиальные ошибки; не обосновано принятое решение и его последствия, необходимые расчеты выполнены с ошибками;

0-3 балла ставится студенту, если он не способен предложить решение и объяснить его с применением управленческих категорий.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При итоговой оценке сформированности компетенций у обучающихся *очно* отделения в рамках дисциплины «Теория менеджмента» применяется балльно-рейтинговая система оценки.

Набранные по результатам текущей аттестации баллы суммируются с баллами, полученными на экзамене.

Итоговая оценка:

менее 61 балла – неудовлетворительно

61-75 – удовлетворительно

76-89 – хорошо

90-100 – отлично.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке **отлично**:

предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания теории управления, необходимые для самостоятельной разработки организационно-управленческих и экономических решений, способов их реализации; умения и навыки оценки их экономических и социальных последствий, способность осмысливать их в динамике и взаимосвязи. Студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, свободно решать практические задачи,

2. Средний уровень соответствует оценке **хорошо**:



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет экономики и управления
Кафедра прикладной экономики и маркетинга

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Маркетинг и логистика в
бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 40 из 40

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется общее понимание процесса управления, выработки и реализации управленческих решений; умение их анализировать и представление о возможных результатах организационно-управленческих решений, студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задачи с отдельными затруднениями.
3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:
- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: формируется общее представление о теории управления, грамотное владение управленческой терминологией, умение ориентироваться в методах и принципах управленческой деятельности, нахождения организационно-управленческих решений.
4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.

