

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 20.05.2025 10:40:44 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОВЕР НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	стр. 1
--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Основы управления проектами

Направление подготовки (специальность)

45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль)

Лингвистическое сопровождение международного сотрудничества

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2023

***Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Челябинск 2023 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины "Основы управления проектами" является формирование у студентов комплексных теоретических и прикладных знаний по вопросам управления проектами и создании методической основы в области проектного менеджмента; овладение знаниями по организации индивидуальной и командной работы для осуществления конкретных проектов; изучение видов эффективности проектов, методов анализа и оценки их эффективности.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.

УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.

УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.

УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.

УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.

УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.

ПК-5.1. Распределяет функциональные задачи и определяет порядок взаимодействия между исполнителями проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Владение ПК на уровне пользователя, готовность к внутригрупповому взаимодействию.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Основы методики обучения иностранным языкам

Управление проектами в межкультурной коммуникации

Консультационная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

Для достижения УК.6.1. знать: основные принципы самообразования, основы самоменеджмента

Для достижения УК.6.2. знать: алгоритмы оценки своих личных ресурсов для достижения поставленной цели

Для достижения УК.6.3. знать: основы тайм-менеджмента

Уметь:

Для достижения УК.6.1. уметь: выстраивать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Для достижения УК.6.2. уметь: правильно и адекватно оценивать личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели

Для достижения УК.6.3. уметь: рационально оценивать временные ресурсы и управлять своим временем

Владеть:

Для достижения УК.6.1. владеть: навыками планирования профессионального и личностного развития

Для достижения УК.6.2. владеть: способами оценки достижимости цели

Для достижения УК.6.3. владеть: навыками эффективного тайм-менеджмента

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:



Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки (специальности) 45.03.02 "Лингвистика" направленности (профилю) Лингвистическое сопровождение международного сотрудничества ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

Для достижения УК-3.1. знать: типы команд и факторы их формирования, типологию лидерства и основные способы социального взаимодействия

Для достижения УК-3.2. знать: основные способы взаимодействия в группе, каналы обмена информацией, знаниями и опытом

Для достижения УК-3.3. знать: социально-психологические особенности работы в команде

Уметь:

Для достижения УК-3.1. уметь: выбирать оптимальный тип команды и эффективные способы социального взаимодействия для решения поставленных задач, взять на себя ответственность в планировании, реализации и оценке совместной работы

Для достижения УК-3.2. уметь: планировать и организовывать коммуникацию между членами группы с целью обмена информацией, знаниями и опытом

Для достижения УК-3.3. уметь: выстраивать взаимоотношения в группе и эффективно взаимодействовать в команде

Владеть:

Для достижения УК-3.1. владеть: навыками анализа командной деятельности

Для достижения УК-3.2. владеть: навыками определения и реализации своей роли в команде, в том числе при обмене информацией, знаниями и опытом

Для достижения УК-3.3. владеть: опытом участия в командной работе

ПК-5: Способен осуществлять координацию работ при реализации проекта

Знать:

Для достижения ПК-5.1. знать: принципы подготовки плана реализации проекта к утверждению

Для достижения ПК-5.2. знать: способы координации работ проектных групп

Для достижения ПК-5.3. знать: особенности оформления документации по проекту

Уметь:

Для достижения ПК-5.1. уметь: составлять план проекта и контролировать проектную деятельность в соответствии с утвержденным планом

Для достижения ПК-5.2. уметь: координировать деятельность проектных групп

Для достижения ПК-5.3. уметь: оформлять документацию проекта

Владеть:

Для достижения ПК-5.1. владеть: навыками составления планов реализации проекта и контроля проектной деятельности

Для достижения ПК-5.2. владеть: навыками организации и координации групповой работы

Для достижения ПК-5.3. владеть: программными средствами для оформления документации по проекту

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 основы тайм-менеджмента, особенности организации командной работы

3.2 Уметь:

3.2.1 формулировать цели, осуществлять планирование личной и проектной деятельности

3.3 Владеть:

3.3.1 навыком организации командного взаимодействия и оценки эффективности проектов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану : 72

в том числе :

аудиторные занятия : 18

самостоятельная работа : 52,1

:

контактная работа: 19,9

ИКР: 1,9

Виды контроля в семестрах:

зачеты 4



5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Самоменеджмент				
1.1	Целеполагание и планирование. Тайм-менеджмент. /Пр/	4	4	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.2	Самостоятельная работа студентов /Ср/	4	20	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Управление проектами				
2.1	Проект как система /Пр/	4	4	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.2	Управление коммуникациями проекта. Тимбилдинг. Конфликты /Пр/	4	4	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.3	Информационные технологии управления проектами /Пр/	4	2	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.4	Целеполагание в проектах. Календарное планирование. /Пр/	4	2	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.5	Оценка эффективности проекта /Пр/	4	2	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.6	Самостоятельная работа студентов /Ср/	4	32,1	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.7	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	4	1,9	Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.4 Л2.3 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства для текущей аттестации: тест, письменная работа, учебная задача.

Оценочные средства для промежуточной аттестации: письменная работа, проект.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Письменная работа представляет собой развернутые ответы на предложенные вопросы/задания.

Вариант 1

1. Приведите известные Вам классификации проектов.
2. Дайте характеристику основным видам проектного анализа.
3. Основные уровни и процессы планирования проекта.

Вариант 2

1. Дайте характеристику понятию «жизненный цикл проекта».
2. Виды рисков при реализации проекта.



3. Использование SWOT – анализа при планирование проекта.

Вариант 3

1. Основные элементы структуры проекта.
2. Методы снижения рисков проекта.
3. Источники и организационные формы финансирования проектов.

Учебная задача.

Презентация на предложенную преподавателем тему.

Примеры тем:

1. Мобильные приложения для планирования деятельности
2. Методы разрешения конфликтов в группе
3. Методики целеполагания

Тест.

1. Что из перечисленного можно классифицировать как проект?
 - a. Проведение форума
 - b. Подготовка финансовой отчетности
 - c. Ведение блога в интернете
 - d. Расчет заработной платы для сотрудников компании
2. Одна из задач управления портфелем проектов – это:
 - a. Установка приоритетов проектов
 - b. Управление изменениями проектов
 - c. Согласование целей проектов
 - d. Решение ресурсных конфликтов
3. . Правильно поставленная цель проекта должна быть:
 - a. Конкретной и четкой
 - b. Логичной и прагматичной
 - c. Ясной и понятной
 - d. Измеримой и достижимой
5. Ваш заказчик установил продолжительность проекта равной 4 месяцам. Вы – руководитель проекта и знаете, что проект можно выполнить за 2 месяца. Это требование заказчика является:
 - a. Возможностью
 - b. Границей по срокам
 - c. Допуском
 - d. Ограничением

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Письменная работа – эссе.

Эссе представляет собой самостоятельную письменную работу на предложенную тему. Его цель – развитие навыков самостоятельного творческого мышления. Эссе должно содержать четкое изложение сути проблемы, анализ проблемы, выводы.

Примеры тем:

- «Профессиональное управление проектом – это ...»
- «Баланс интересов заинтересованных сторон при завершении проекта»
- «Тайм-менеджмент в моей жизни»

Проект.

В течение второй половины семестра обучающиеся в мини-группах готовят план проекта на одну из предложенных тем и представляют ее на финальном занятии.

Примеры тем:

1. Осуществление дубляжа и создание субтитров к сериалу.
2. Проведение научной лингвистической конференции.
3. Перевод и адаптация сайта организации.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания теста.

Отлично – результативность выполнения заданий 86-100 % от максимально возможного балла за тест.

Хорошо – результативность выполнения заданий 69-85 % от максимально возможного балла за тест.

Удовлетворительно - результативность выполнения заданий 51-68 % от максимально возможного балла за тест.



Неудовлетворительно – результативность выполнения заданий 50-0 % от максимально возможного балла за тест.

Критерии оценивания письменной работы (текущая аттестация)

отлично - высокий уровень подготовки:

1. Даны полные и точные ответы на все вопросы;
2. Ответ имеет верную логическую структуру;
3. Приводятся примеры;
4. Терминология использована корректно

хорошо - хороший уровень подготовки:

1. Даны не совсем полные или точные, но в целом верные ответы;
2. Ответ в основном имеет верную логическую структуру с небольшими нарушениями;
3. Приводятся примеры;
4. Терминология в основном использована корректно.

удовлетворительно - удовлетворительный уровень подготовки:

1. Дан не полный, но частично верный ответ;
2. Ответ имеет нарушения логической структуры;
3. Примеры приводятся, но в недостаточном количестве;
4. Встречаются ошибки в использовании терминологии.

неудовлетворительно - неудовлетворительный уровень подготовки

1. Ответ отсутствует или не соответствует заданию;
2. Отсутствуют примеры;
3. Терминология не используется или используется неверно.

Критерии оценивания письменной работы (промежуточная аттестация).

По каждому критерию выставляется 0, 1 или 2 балла:

1. Полное соответствие содержания заявленной теме;
2. Грамотность;
3. Оригинальность и самостоятельность;
4. Умение выразить собственную позицию;
5. Аргументированность.

Критерии оценивания учебной задачи.

5 баллов - отлично – высокий уровень подготовки

Учебная задача решена самостоятельно. Содержание, формат и структура решения задачи полностью соответствуют заданию. Задача решена правильно, решение полное и развернутое, ошибки единичны и не затрагивают существенных сторон решаемой проблемы.

4 балла - хорошо – хороший уровень подготовки

Учебная задача решена самостоятельно. Содержание, формат и структура решения задачи в основном соответствуют заданию. Задача решена правильно, решение не развернуто, в некоторых случаях не является полным, ошибки единичны и не затрагивают существенных сторон решаемой проблемы.

3 балла - удовлетворительно – удовлетворительный уровень подготовки

Учебная задача решена не вполне самостоятельно и не вполне правильно, с опорой на наводящие вопросы и уточнения. Содержание, формат и структура решения задачи в ряде случаев не соответствуют заданию. Решение не развернуто, не является полным, ошибки в ряде случаев затрагивают существенные стороны решаемой проблемы.

0 баллов - неудовлетворительно – неудовлетворительный уровень подготовки

Задача не решена.

Критерии оценивания проекта.

отлично – высокий уровень подготовки

1. Коммуникативное задание по проекту выполнено в полном объеме. Все аспекты содержания реализованы корректно и полно. Использован актуальный материал, соответствующий требованиям, указанным в задании.
2. Проект выполнен с учетом основных принципов социокультурного и профессионального общения, релевантных для межкультурной коммуникации.
3. Структура и форма презентации проектного продукта отвечает всем требованиям, предъявляемым к работам подобного формата.
4. Проект выполнен творчески, участники проектной группы демонстрируют готовность к саморазвитию.
5. Работа в проектной группе распределена оптимально, все участники группы принимают участие как в подготовке презентации проекта, так и в самой презентации, взаимодействие внутри проектной группы основано на принципах кооперации.
6. Вербальная составляющая проектного продукта соответствует требованиям, указанным в задании, ошибки



немногочисленны, не затрудняют понимание, лексика и грамматические структуры разнообразны
хорошо – хороший уровень подготовки.

1. Коммуникативное задание по проекту выполнено в полном объеме. Все аспекты содержания реализованы, возможны незначительные неточности. Использован в основном актуальный материал, соответствующий требованиям, указанным в задании.
2. Проект выполнен с учетом основных принципов социокультурного и профессионального общения, релевантных для межкультурной коммуникации.
3. Структура и форма презентации проектного продукта отвечает требованиям, предъявляемым к работам подобного формата, возможны незначительные нарушения в структурировании материала.
4. Проект выполнен качественно, но шаблонно.
5. Работа в проектной группе распределена в основном оптимально, однако участие членов проектной группы неравномерно.
6. Вербальная составляющая проектного продукта соответствует требованиям, указанным в задании, ошибки не многочисленны, не затрудняют понимание, лексика и грамматические структуры разнообразны.
удовлетворительно – удовлетворительный уровень подготовки.
1. Коммуникативное задание по проекту выполнено в ограниченном объеме. Реализовано не более 50% аспектов содержания. Использован материал, не отвечающий требованиям, указанным в задании.
2. Присутствуют нарушения основных принципов социокультурного и профессионального общения, релевантных для межкультурной коммуникации.
3. Структура и форма презентации проектного продукта не отвечает требованиям, предъявляемым к работам подобного формата, содержание изложено неструктурированно, проектный продукт не носит завершенный характер.
4. Проект выполнен формально, творческий подход отсутствует.
5. Работа в проектной группе распределена не оптимально, не все участники проектной группы принимают плодотворное участие в подготовке проекта.
6. Вербальная составляющая проектного продукта в ограниченном объеме соответствует требованиям, указанным в задании, ошибки многочисленны, в ряде случаев затрудняют понимание, лексика и грамматические структуры примитивны.
неудовлетворительно – неудовлетворительный уровень подготовки – ответ неполный.
1. Коммуникативное задание по проекту не выполнено. Заданные аспекты содержания не реализованы (в этом случае проект в целом оценивается на «неудовлетворительно»).
2. Содержание и презентация проекта противоречат основным принципам социокультурного и профессионального общения, релевантных для межкультурной коммуникации.
3. Структура и форма презентации проектного продукта не отвечает требованиям, предъявляемым к работам подобного формата, содержание изложено неструктурированно, проектный продукт не носит завершенный характер.
4. Проект выполнен формально, творческий подход отсутствует.
5. Работа в проектной группе распределена не оптимально, не все участники проектной группы принимают участие в подготовке проекта.
6. Вербальная составляющая проектного продукта не соответствует требованиям, указанным в задании, ошибки многочисленны, существенно затрудняют понимание, лексика и грамматические структуры примитивны.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Беликова И. П., Федиско О. Н.	Основы управления проектами: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614085)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Беликова И. П.	Управление проектами: краткий курс лекций: курс лекций (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277473)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2014	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.2	Беликова И. П.	Организационное проектирование и управление проектами: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438686)	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2014	ЭБС
Л2.3	Соолятэ А. Ю.	Управление проектами в компании: методология, технологии, практика: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=249105)	Москва : Московский финансово- промышленный университет "Синергия", 2012	ЭБС
Л2.4	Лич Л., Саламатова У.	Вовремя и в рамках бюджета: управление проектами по методу критической цепи: научно-популярное издание (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471708)	Москва : Альпина Паблишер, 2016	ЭБС
Л2.5	Скорород С. В.	Управление проектами средствами Microsoft Project: курс: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234677)	Москва : Интернет- Университет Информационны х Технологий (ИНТУИТ), 2009	ЭБС
Л2.6	Рыбалова Е. А.	Управление проектами: учебно-методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480899)	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015	ЭБС
Л2.7	Рыбалова Е. А.	Управление проектами: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900)	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- | | |
|----|---|
| Э1 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный. http://www.elibrary.ru |
| Э2 | КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) http://cyberleninka.ru |
| Э3 | Miro: The visual collaboration platform for every team [Электронный ресурс]. https://miro.com/ |

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

MS Office365

ПО Kaspersky

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992 : сайт. – URL: <http://www.lib.csu.ru>. – Текст : электронный.
2. Справочник «Информио» (<http://www.informio.ru/>) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научнопрактическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Основы управления проектами" по направлению подготовки (специальности)
45.03.02 "Лингвистика" направленности (профилю) Лингвистическое сопровождение международного
сотрудничества ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 10

4. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

Самостоятельная работа организуется в помещениях для самостоятельной работы, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины «Основы управления проектами» необходимо изучение студентами рекомендуемой основной и дополнительной литературы по управлению проектами, а также выполнение контрольных самостоятельных заданий, подготовка докладов и презентаций.

При работе над данной дисциплиной студентам рекомендуется:

- активно участвовать в обсуждениях и заданиях на занятиях;
- использовать Интернет-ресурсы;
- составлять план-конспект ответа;
- участвовать с докладами в конференциях по отдельным темам курса;
- делать презентации (по выбору) по отдельным темам курса.

Распределение баллов в электронном журнале:

Текущий контроль:

- посещение занятий - 5%
- аудиторная работа - 40%
- самостоятельная работа - 20%

Промежуточная аттестация - 30%

Бонус - 5 %

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции, онлайн практические занятия, консультации онлайн), в том числе при помощи платформ для видеоконференцсвязи, или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта и др.).

Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы, посредством интерактивных ресурсов различных компонентов ЭИОС вуза, а также на базе открытых телекоммуникационных сервисов, электронной почты и социальных сетей. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.



10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от



индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

45.03.02 Лингвистика, Лингвистическое сопровождение международного сотрудничества, Основы управления проектами, 2023 г.н., очная

Проректор по учебной работе утверждено 24.04.2023 В.Е. Федоров

Ученым советом факультета лингвистики и перевода

Протокол заседания № 9 от 18.04.2023

Председатель Ученого совета
факультета лингвистики и
перевода

согласовано

Л. А. Нефедова

Заседанием кафедры английского языка

Протокол заседания № 7 от 04.04.2023

Заведующий кафедрой

согласовано

Н.С. Олизько

Автор (составитель)

Е.С. Сотникова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1