

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2025 14:48:46
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

4.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Иностранные языки (английский и немецкий языки), Практическая грамматика английского языка, 2025, очная

Проректор по учебной работе

утверждено 24.02.25

А.А. Саламатов

Ученым советом историко-филологического факультета

Протокол заседания № 8 от 17.02.2025

Председатель Ученого совета
историко-филологического
факультета

согласовано

Н. В. Гришина

Заседанием кафедры теоретического и прикладного языкознания

Протокол заседания № 8 от 30.01.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

А.А. Селютин

Автор (составитель)

М.А. Киселева

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1



Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Практическая грамматика английского языка

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)

Иностранные языки (английский и немецкий языки)

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: обеспечить практическое усвоение грамматического материала по английскому языку для приобретения необходимого минимума для осуществления межкультурной коммуникации в сфере основной профессиональной деятельности. Сформировать представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на и иностранном(ых) языке(ах)

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикатора:

УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.

УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.

ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.07.13.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Введение в языкознание

Введение в языкознание

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Аудирование

Лексикология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

Уметь:

Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

Владеть:

Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Знать:

Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

Уметь:

Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.



Владеть:

Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес- сообществ и др.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
3.2 Уметь:	
3.2.1	Реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
3.3 Владеть:	
3.3.1	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	10 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 360 в том числе : аудиторные занятия : 146 самостоятельная работа : 136,8 часов на контроль : 54 контактная работа: 169,2 ИКР: 23,2	Виды контроля в семестрах: экзамены 1, 4 зачеты 3, 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Grammar			
1.1	Present Tenses /Пр/	1	7	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1
1.2	Past Tenses /Пр/	1	8	Л1.2Л2.2 Э2
1.3	Future Tenses /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1
1.4	Mixed Tenses /Пр/	1	9	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э2
1.5	Present tenses /Ср/	1	8	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э2
1.6	Past Tenses /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э2
1.7	Future Tenses /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1
1.8	Mixed Tenses /Ср/	1	16,6	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э2
1.9	Passive Voice (all tenses) /Пр/	2	16	Л1.2 Э2
1.10	Passive Voice (all tenses) /Ср/	2	12	Л1.2Л2.2 Э1
1.11	Causative /Пр/	2	16	Л1.2Л2.2 Э2
1.12	Causative /Ср/	2	12	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1 Э2



1.13	Complex Object /Пр/	2	9	Л1.2Л2.2 Э2
1.14	Complex Object /Ср/	2	16	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1
1.15	Complex Subject /Пр/	2	9	Л1.1Л1.2 Э1
1.16	Complex Subject /Ср/	2	12,9	Л1.1Л2.2 Э2
1.17	Conditionals Type 0, I /Пр/	3	8	Л1.2Л2.2 Э2
1.18	Conditionals Type 0, I /Ср/	3	8	Л1.2 Э2
1.19	Conditionals Type II, III /Пр/	3	8	Л1.1Л2.2 Э2
1.20	Conditionals Type II, III /Ср/	3	14,7	Л1.1Л2.2 Э1
1.21	Mixed Conditionals /Пр/	3	16	Л1.1 Э1
1.22	Mixed Conditionals /Ср/	3	14	Л1.1 Э2
1.23	Types of Infinitive /Пр/	4	12	Л1.1Л2.2 Э1
1.24	Types of Infinitive /Ср/	4	4	Л1.1 Э2
1.25	Relative Clause /Пр/	4	8	Л1.2Л2.2 Э1
1.26	Relative Clause /Ср/	4	4	Л1.1Л2.2 Э1
1.27	Subordinate Clauses /Пр/	4	12	Л1.1Л2.2 Э1
1.28	Subordinate Clauses /Ср/	4	6,6	Л1.1 Э1
Раздел 2. Иная контактная работа				
2.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	1	7,4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2
2.2	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	2	5,1	Л1.1 Э1 Э2
2.3	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	3	3,3	Л1.1 Э1 Э2
2.4	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	4	7,4	Л1.1 Э1 Э2

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос
Тест
Письменная работа

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Тест
1. Present tenses
1. Supermarkets _____ (open) at 8 o'clock and _____ (close) at 9.
2. She is very tired. She _____ (work) hard all day.
3. I can't go to the party on Saturday. I _____ (leave) for Italy on Friday night.
4. We _____ (move) house tomorrow.



5. I _____ (see) that the situation is out of control.
2. Past tenses
1. I _____ (dream) when the alarm clock _____ (go off).
2. He _____ (arrive) two hours late because my car _____ (break down).
3. She retired when she was 55, but she _____ (work) hard all her life.
4. I was furious with him when he arrived. I _____ (wait) for him for hours.
5. While I _____ (watch) TV, he _____ (cook).
3. Future tenses
1. By 3 o'clock she _____ (study) for 6 hours.
2. This time next week I _____ (lie) on the beach.
3. He _____ (not/start) painting the kitchen before Wednesday.
4. A bungee jumper is standing on a high bridge. He _____ (jump).
5. –I'm very thirsty. – I _____ (get) you something to drink.

Письменная работа

Change into passive

1. He delivers the parcels.
2. He is delivering the parcels.
3. He delivered the parcels.
4. He was delivering the parcels.
5. He will deliver the parcels.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Тест

Put the verb in brackets in the correct tense.

One summer morning Meeks (to come) ___1___ from the West to New York to find his sister. She (to be) ___2___ Mrs. Mary Snyder, a widow, aged 52, who (to live) ___3___ for a year in a tenement house in a crowded district. At her address somebody (to tell) ___4___ him that Mary (to move) ___5___ away longer than a month before. No one (can / tell) ___6___ him her new address. On coming out of the house Mr. Meeks (to address) ___7___ a policeman who (to stand) ___8___ on the corner, and (to explain) ___9___ his difficulty to him. " I (recently/ to make) ___10___ a lot of money and I'd like to help Mary as soon as possible", he (to add) ___11___. The policeman (to pull) ___12___ his moustache and (to tell) ___13___ Meeks about Juggins. He (to say) ___14___ that Juggins (to be) ___15___ the leader of a new school of detectives. " Juggins (to solve) ___16___ some very difficult cases. I (to take) ___17___ you to him", the policeman said. " If I (to find) ___18___ your sister, you (to pay) ___19___ me two hundred dollars. I (to try) ___20___ to solve your case. The disappearance of people in the city is the most interesting problem I (ever, to work at) ___21___", (to say) ___22___ the famous detective, (to rise) ___22___ and (to put on) ___23___ his hat. In fifteen minutes Juggins (to return) ___24___ holding a little piece of paper with Mary's new address. After Meeks (to pay) ___25___ his bill, he (to ask) ___26___ the detective what he (to do) ___27___.

Устный опрос

1. Give a definition of a relative clause. Name types of relative clauses.
2. What is a causative?
3. When is the passive used?

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания устного опроса

Отлично:Содержание ответа соответствует вопросу, не содержит фактических ошибок, является исчерпывающим.

Хорошо:Содержание ответа соответствует вопросу, но содержит 1–2 погрешности ИЛИ не является исчерпывающим.

Удовлетворительно:Содержание ответа в целом соответствует вопросу, но содержит ошибки И студент испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

Неудовлетворительно:Содержание ответа не соответствует вопросу ИЛИ содержит большое количество грубых ошибок И студент испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

Критерии оценивания письменной работы

Отлично:Задание выполнено в полном объеме; пояснение не содержит ошибок.

Хорошо:Задание выполнено в полном объеме; пояснение содержит 2–3 негрубые ошибки.

Удовлетворительно:Задание выполнено не в полном объеме ИЛИ пояснение содержит грубые ошибки.



Неудовлетворительно: Задание выполнено в полном объеме; пояснение содержит большое количество ошибок.

Критерии оценивания теста

Отлично (зачтено) Количество верных ответов 100–86 %

Хорошо (зачтено) Количество верных ответов 85–70 %

Удовлетворительно (зачтено) Количество верных ответов 69–51 %

Неудовлетворительно (не зачтено) Количество верных ответов 50–0 %

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Hewings M.	Advanced Grammar in Use: a self-study reference and practice book for advanced learners of English (with answers)	Cambridge : New York: Cambridge University Press, 2005	

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Murphy R.	English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students with answers	Cambridge: Cambridge University Press, 1997	
Л2.2	Dooley J., Evans V.	Grammarway 4: [English Grammar Book]	[Newbury]: Express Publishing, [2012]	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ .
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПабблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека :

сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, проектор, экран, колонки) и учебно-наглядных пособий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



1. На практических занятиях применяются разные методы работы, при этом студенты должны самостоятельно освоить определенный объем материала в процессе подготовки устных сообщений.
 2. Учебные задания составлены так, чтобы студенты творчески подходили к решению тех или иных задач, добывали новые сведения, делая самостоятельно определенные выводы.
 3. Рекомендации в отношении литературы даются для каждой темы в отдельности, при этом студенты должны иметь в виду, что необходимо в ряде случаев обращаться и к дополнительной литературе.
 4. На практических занятиях преподаватель проводит устный опрос, для того чтобы выявить, насколько глубоко учащиеся проработали предоставленный материал.
 5. Преподаватель дает темы сообщения и проверяет подготовку сообщений к следующему занятию.
 6. Ряд вопросов, которые обсуждаются на занятиях, являются проблемными. Чтобы ответить на поставленные вопросы, студенту необходимо не только прослушать соответствующую информацию, но и самостоятельно прочитать указанную преподавателем литературу. Выполняются практические задания.
- Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются для студентов очной формы обучения – устный опрос на практических занятиях, решение тестовых заданий, подготовка выступления, для студентов- инвалидов и студентов с ограниченными возможностями – индивидуальная работа, в том числе консультирование и дистанционное взаимодействие посредством сети Интернет.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.). Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.