

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

02.09.2022

П Р И К А З

№ 526-1

Об утверждении Положения о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Во исполнение решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 29.08.2022, протокол № 31,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (приложение на 22 стр.).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Бычкова И.В.

Ректор



С.В. Таскаев



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	--	---------------

ПРИНЯТО

решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
от «29» 08 2022 г.  
протокол № 31

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
от «02» 09 2022 г.  
№ 526-1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»**

Челябинск, 2022

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 2 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее – Положение) определяет процедуру организации и проведения образовательной организацией итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение указанных образовательных программ, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, университет, вуз), включая формы итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение разработано на основе:

1.2.1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

1.2.3. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

1.2.4. федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

 <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 3 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

1.2.5. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «ЧелГУ» и других локальных нормативных актов.

1.3. Регламентированная Положением процедура итоговой аттестации является обязательной для исполнения всеми учебными структурными подразделениями: кафедрами, факультетами, институтами, обеспечивающими планирование, организацию, ведение образовательной деятельности университета в части реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП ВО).

1.4. Положение распространяется как на обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг, являющихся как российскими гражданами, так и иностранными гражданами или лицами без гражданства.

## **2. Требования при проведении итоговой аттестации**

2.1. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО.

2.2. Итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые университетом.

Срок проведения итоговой аттестации устанавливается с учетом необходимости завершения итоговой аттестации не позднее чем за 15 календарных дней до даты завершения срока освоения образовательной программы обучающимся.

2.3. За прохождение итоговой аттестации дополнительная плата с обучающихся не взимается.

2.4. Итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в указанной последовательности в форме:

– научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (далее – НКР) (диссертации).



Итоговые испытания проводятся в устной либо письменной форме в соответствии с программой государственной итоговой аттестации соответствующего направления подготовки.

Результаты итогового аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

2.5. В отношении каждой образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, разрабатывается программа итоговой аттестации. Программа итоговой аттестации включает программу итоговых экзаменов и требования к научному докладу об основных результатах подготовленной НКР (диссертации).

2.6. Программа итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

2.7. Итоговый экзамен проводится по освоённой образовательной программе: дисциплины (модули), практики, научные исследования, результаты освоения которой имеют значение для профессиональной деятельности выпускников (преподавательская и научно-исследовательская деятельность).

2.8. Результаты каждого итогового аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

2.9. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации установленного университетом образца.

2.10. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются Порядком проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.11. Итоговая аттестация проводится итоговыми экзаменационными комиссиями.

 <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

### **3. Организация деятельности итоговых экзаменационных комиссий**

3.1. Для проведения итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам итоговой аттестации в университете создаются итоговые экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

3.2. Комиссии создаются по специальности и направлению подготовки или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

3.3. Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается приказом университета.

3.4. Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

3.5. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором на основании приказа).

3.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

3.7. Итоговая экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательского составу (далее – ППС) и (или) научным работникам университета.

В состав комиссии могут входить ППС, научные работники иных организаций, имеющие ученое звание и (или) ученую степень, и (или) имеющие государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входящих в состав СССР), и (или) лица,



являющиеся лауреатами государственных премий в соответствующей области.

3.8. Университет утверждает составы комиссий не позднее чем за месяц до даты начала итоговой аттестации.

3.9. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвует не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

Ведение заседаний комиссий осуществляется председателем соответствующей комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседаниях. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

3.10. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы комиссии из числа лиц, относящихся к ППС вуза, научных работников или административных работников университета председателем комиссии назначается ее секретарь. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии ведет протоколы заседаний, предоставляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.11. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к ППС университета и не входящих в состав итоговых экзаменационных комиссий.

3.12. Деятельность комиссий осуществляется в форме заседаний. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

3.13. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседаниях. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.14. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания комиссии отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов комиссии о выявленном в ходе итогового аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

 <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 7 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

3.15. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговый экзамен проводится по утвержденной университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену.

4.2. Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена.

4.3. Выпускающая кафедра утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации. По письменному заявлению обучающегося университет может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

4.4. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников университета и консультант.

4.5. Не позднее чем за 30 календарных дней до государственного аттестационного испытания университет утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий.

4.6. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 8 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

4.7. На первом году обучения аспиранту для подготовки НКР предлагается кафедрой, где будет выполняться работа, примерный перечень тем.

По письменному заявлению обучающегося университет может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты НКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

4.8. Научный доклад готовится на основе НКР (диссертации), которая должна соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.9. Тексты научных докладов об основных результатах подготовленной НКР (диссертации), за исключением текстов, составляющих государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.10. После завершения подготовки обучающимся НКР его научный руководитель дает письменный отзыв о выполненной НКР (диссертации) обучающегося (далее – отзыв).

4.11. НКР подлежат внутреннему и внешнему рецензированию. Рецензенты в сроки, установленные университетом, проводят анализ и представляют в университет письменные рецензии на указанную работу (далее – рецензия). Рецензенты (2 внутренних и 1 внешний) НКР аспиранта утверждаются заведующим кафедрой.

Рецензентами могут быть имеющие ученую степень научно-педагогические кадры из ППС университета, представители работодателей, ведущие преподаватели и научные работники других организаций, а также представители ведущих университетов.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

4.12. Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 7 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной НКР.

4.13. Перед представлением научного доклада об основных результатах НКР в сроки, установленные университетом, указанная работа, отзыв научного руководителя и рецензии передаются в итоговую экзаменационную комиссию.

4.14. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно итоговое аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего итогового аттестационного испытания (при его наличии).

4.15. Обучающийся или лицо, привлекаемое к итоговому экзамену, получившие по результатам итогового экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускаются к итоговому аттестационному испытанию – представлению научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации).

4.16. Обучающиеся, не прошедшие итоговое аттестационное испытание в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из ЧелГУ с выдачей справки об обучении.

4.17. Лицо, отчисленное из университета как не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный ЧелГУ, но не менее периода времени, предусмотренного

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 10 из 22	Первый экземпляр _____ ✓	КОПИЯ № _____

календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.18. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного ЧелГУ, – по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (диплом о высшем образовании (уровень подготовки кадров высшей квалификации) с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь»).

## 5. Порядок осуществления апелляции

5.1. По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать апелляцию на результаты итоговой аттестации.

5.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами итогового экзамена.

5.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, заключение председателя итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

5.5. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 11 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

5.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итогового аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

5.8. В случае принятия решения об удовлетворении апелляции о нарушении процедуры проведения итогового аттестационного испытания, результат проведения итогового аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговое аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

5.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата итогового экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

5.10. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового экзамена и выставления нового.

 <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 12 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

5.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.12. Повторное проведение итогового аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

5.13. Апелляция на повторное проведение итогового аттестационного испытания не принимается.

## **6. Организация итоговой аттестации для инвалидов**

6.1. Для обучающихся из числа инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами итоговой экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

 <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 13 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

6.3. Все локальные нормативные акты университета по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

6.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом итогового аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 1,5 часа;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 0,3 часа;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук – не более чем на 0,4 часа.

6.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении итогового аттестационного испытания:

6.5.1. для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

6.5.2. для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 14 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

6.5.3. для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по желанию обучающихся итоговые аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

6.5.4. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию обучающихся итоговые аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6.6. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговых аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле).

6.7. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи итогового аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого итогового аттестационного испытания).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 22

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета университета.

7.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета университета.

7.3. Изменения, вносимые в Положение, отражаются в листе регистрации изменений и дополнений.

*И.О.* Заведующий отделом аспирантуры  
и докторантуры

*И.А. Синилова*  
Н.В. Бочкарева

*Сиз -*



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 16 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	--	---------------

Проректор по научной работе

«24» 08 2022 г.

И.В. Бычков

Начальник правового управления

«24» 08 2022 г.

Г.Н. Волохина

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>		
	<p>Версия документа - 1</p>	<p>стр. 17 из 22</p>	<p>Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/></p>

Приложение 1

**ОБРАЗЕЦ ДИПЛОМА ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ**  
Титул (лицевая сторона)

# ДИПЛОМ ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

Титул (оборотная сторона)

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p> <p>Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>		
Версия документа - 1	стр. 18 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>
		КОПИЯ № _____

Левая часть

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»

# ДИПЛОМ ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

000000 00000000

ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О КВАЛИФИКАЦИИ

Регистрационный номер

Дата выдачи

Правая часть

Настоящий диплом свидетельствует о том, что  
освоил(а) программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки

и успешно прошел(ла) итоговую аттестацию

Решением итоговой экзаменационной комиссии  
присвоена квалификация  
«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Председатель  
итоговой экзаменационной комиссии

Руководитель организации,  
осуществляющей образовательную деятельность

М.П.

 <p><b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>		
<p>Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>		
Версия документа - 1	стр. 19 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>
		КОПИЯ № _____

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ Приложения к диплому об окончании аспирантуры

Лицевая сторона

4 страница

<p>4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</p>	<p>ОЦЕНКА</p>
---	---------------

1 страница

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ ОБЛАДАТЕЛЯ ДИПЛОМА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный  
университет»

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

Предыдущий документ об образовании и о квалификации

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к ДИПЛОМУ

2. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ

Решением итоговой экзаменационной комиссии присвоена квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

000000 00000000

Регистрационный  
номер

Дата выдачи

Срок освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в очной форме обучения

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>		
<p>Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>		
Версия документа - 1	стр. 20 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>
		КОПИЯ № _____

Руководитель организации,  
осуществляющей образовательную  
деятельность

М.П.

Настоящее приложение содержит \_\_\_\_\_ страниц

Страница

Страница



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 21 из 22

Первый экземпляр



КОПИЯ № \_\_\_\_\_

2 страница

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И О РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Наименование дисциплин (модулей) программы, вид практики	Количество зачетных единиц/академических часов/астрономических часов	Оценка

Страница

©ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Оборотная сторона

3 страница

Наименование дисциплин (модулей) программы, вид практики	Количество зачетных единиц/академических часов/астрономических часов	Оценка

Страница



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 22 из 22	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	--	---------------

**Лист регистрации изменений и дополнений, вносимых в Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное приказом от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

№ изменения	Реквизиты документа, которым внесено изменение	Номер пункта, в который вносятся изменения	Подпись ответственного за внесение изменений

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».