



УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от «13» 09 2016 г.
№ 509-1

ПОЛОЖЕНИЕ о Центре творчества студентов

1. Общие положения

1.1. Центр творчества студентов (далее – Центр) входит в состав Управления воспитательной работы (далее – УВР) ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее – ЧелГУ, университет) и находится в подчинении начальника УВР.

1.2. Центр является учебно-вспомогательным подразделением, реализующим дополнительные общеразвивающие образовательные программы в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей студентов в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Центр имеет свою печать и штамп с наименованием Центра.

1.4. Местонахождение Центра: пр. Победы, 162-в, г. Челябинск, 454084.

1.5. При осуществлении деятельности Центр руководствуется: законодательством Российской Федерации, Уставом ЧелГУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами, действующими в ЧелГУ, приказами и распоряжениями ректора ЧелГУ.

2. Цели и задачи Центра

Цель: в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», дополнительное образование – это вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей студентов в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования. Дополнительное образование направленно на формирование и развитие творческих способностей студентов, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование студентов



обеспечивает их адаптацию в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку студентов, проявивших выдающиеся способности.

Задачи:

- 2.1. Формирование и развитие творческих способностей студентов.
- 2.2. Удовлетворение индивидуальных потребностей студентов в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии.
- 2.3. Формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья студентов.
- 2.4. Выявление, развитие и поддержка талантливых студентов.
- 2.5. Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда студентов.
- 2.6. Социализация и адаптация студентов к жизни в обществе.
- 2.7. Формирование общей культуры студентов.
- 2.8. Создание в ЧелГУ атмосферы художественного творчества посредством привлечения студентов к участию в смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, презентациях и культурно-массовых мероприятиях.
- 2.9. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, возрождение и сохранение традиций ЧелГУ.

3. Функции Центра

- 3.1. Планирование и проведение учебно-воспитательной и методической деятельности по дополнительным общеразвивающим образовательным программам.
- 3.2. Формирование материально-технической базы для обеспечения учебно-воспитательного процесса и культурно-досуговой деятельности.
- 3.3. Организация мероприятий университетского масштаба (праздники, фестивали, конкурсы и т.д.) и участие в их проведении.
- 3.4. Разработка предложений и рекомендаций по организации культурно-досуговой работы в ЧелГУ в целом, подготовка методической и иной документации по организации досуга студентов.
- 3.5. Обеспечение высокого качества образовательно-воспитательного процесса.
- 3.6. Подготовка к участию творческих коллективов, объединений Центра в университетских городских, всероссийских конкурсах, фестивалях, праздниках.

4. Организация образовательного процесса в Центре

- 4.1. Дополнительное образование в Центре может осуществляться в форме реализации образовательных программ дополнительного образования или оказания дополнительных образовательных услуг.



Содержание дополнительных общеразвивающих образовательных программ и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой университетом.

Формы обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам определяются университетом.

Процесс реализации дополнительной образовательной программы включает следующие этапы:

- формирование заявки на начало обучения по образовательной программе;
- подготовка к реализации образовательной программы;
- реализация образовательной программы;
- оценка результатов реализации образовательной программы и принятие решения о её продолжении (прекращении).

4.2. Подготовка к реализации образовательной программы включает выполнение следующих действий: разработка и согласование учебно-методической документации, включающей учебный план, программы учебных дисциплин, учебно-тематический план и итоговую аттестацию.

Реализация образовательной программы завершается изданием приказа о выпуске слушателей. На основании приказа о выпуске выдается документ установленного образца. Слушателям, не завершившим обучение по образовательной программе, выдается справка об обучении с указанием фактического объема освоенной программы. Процесс реализации образовательной программы в сфере дополнительного образования осуществляется в соответствии с Уставом ЧелГУ и требованиями нормативных документов и, в частности, предполагает:

- проведение занятий в соответствии с утвержденным расписанием;
- ведение в установленном порядке журналов учета проведения учебных занятий;
- обеспечение слушателей необходимым информационно-методическим материалом, предоставление им на определенных договором условиях возможности использования ресурсов библиотеки и компьютерной сети.

5. Полномочия директора Центра

5.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора ЧелГУ.

5.2. Директор Центра подчиняется начальнику Управления воспитательной работы и действует от имени и в интересах ЧелГУ в пределах компетенции, определяемой должностной инструкцией.

5.3. Директор Центра:

5.3.1. Принимает решения по всем вопросам учебной, учебно-методической работы, проводимой в Центре.



5.3.2. Выносит на утверждение проекты положений и предложений об организации художественно-творческой и культурно-досуговой деятельности Центра.

5.3.3. В пределах своей компетенции решает организационные и кадровые вопросы, относящиеся к деятельности Центра.

5.3.4. Формирует основные направления развития Центра, осуществляет перспективное и текущее планирование деятельности Центра.

5.3.5. Вносит предложения о приеме на работу руководителей коллективов и учебно-вспомогательного персонала Центра.

5.3.6. Вносит предложения на рассмотрение Ученого совета университета и ректората: о развитии Центра, совершенствовании учебного процесса, художественно-творческой и культурно-досуговой деятельности.

5.4. Осуществляет переписку и взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за организацию молодежной политики, используя свои бланки, штампы, печать и другую фирменную атрибутику.

5.5. Директор Центра имеет право вносить предложения руководству ЧелГУ по созданию материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации досуга студентов.

6. Финансовая деятельность Центра

6.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств и иных источников.

6.2. Центр может осуществлять хозрасчетную деятельность (оказывать платные услуги). Для этих целей в Центре в установленном порядке открывается свой счет.

6.3. Смета расходов и доходов Центра ежегодно утверждается в порядке, установленном в ЧелГУ.

7. Права и обязанности

7.1. Центр имеет право:

7.1.1. принимать участие во всех университетских, городских, российских конкурсах и фестивалях;

7.1.2. получать от работников и студентов в установленном порядке документы, справки и другие сведения, необходимые для выполнения работы Центра;

7.1.3. знакомиться с работой аналогичных Центров других учебных заведений, обмениваться опытом;

7.1.4. менять содержание деятельности Центра в зависимости от интересов и склонностей студентов.



| | | | |
|----------------------|-------------|--|---------------|
| Версия документа - 1 | стр. 5 из 7 | Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/> | КОПИЯ № _____ |
|----------------------|-------------|--|---------------|

7.2 Ответственность:

7.2.1. За несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций Центра, определенных настоящим Положением, директор Центра несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.2.2. Степень ответственности других сотрудников определяется должностными инструкциями.

7.3. Студенты, занимающиеся в творческих коллективах, имеют право пользоваться реквизитами, техническими средствами под ответственность руководителей.

7.4 Студенты обязаны бережно относиться к реквизитам, техническим средствам и в случае порчи, утери должны возместить материальный ущерб университету.

8. Заключительные положения.

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора университета и отражаются в Листе регистрации изменений.

8.2. Реорганизация и ликвидация Центра могут быть произведены на основе решения Ученого совета ЧелГУ в соответствии с действующим законодательством.

Директор Центра
творчества студентов

А.И. Давыдов



Версия документа - 1

стр. 6 из 7

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Проректор по работе с молодёжью

« 1 » 09 2016 г.

И.А. Трушина

Начальник правового управления

« 08 » 09 2016 г.

М.Е. Юнацкая

Начальник Управления
воспитательной работы

« _____ » _____ 2016 г.

М.В. Мелякина