МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

П Р И К А З

21.10.2026 № 466-1

Об утверждении Положения о
награждении ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о награждении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Положение) (приложение на 21 стр.).

2. Считать утратившими силу Положение о поощрении ФГБОУ ВО «ЧелГУ», Положение о Благодарности ректора и Почетной грамоте Челябинского государственного университета, Положение о Почетном звании «Почетный доктор Челябинского государственного университета», Положение о Почетном звании «Почетный профессор Челябинского государственного университета», Положение о Нагрудном знаке Челябинского государственного университета «За вклад в развитие университета», Положение о Нагрудном знаке Челябинского государственного университета «За заслуги», Положение о звании «Почетный ветеран Челябинского государственного университета», утверждённые приказом от 19.11.2015 № 916-1.

3. Начальнику управления по связям с общественностью Голованової И.В. обеспечить размещение Положения на официальном сайте университета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 в формате, обеспечивающем возможность копирования фрагментов текста средствами браузера.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор С.В. Таскаев

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от «21» 10 2026 г.
№ 466-1

Положение
о награждении ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. Общие положения

1.1. Положение о награждении (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Челябинский государственный университет, ЧелГУ, университет) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка ЧелГУ.

1.2. Положение определяет виды поощрений (наград) ЧелГУ, регламентирует основные принципы и порядок представления к награждению в университете.

1.3. Награды Челябинского государственного университета являются формой поощрения и морального стимулирования, а также выражения благодарности работникам и иным лицам, не являющимся работниками университета, за добросовестное выполнение своих трудовых обязанностей, вклад в решение задач, возложенных на университет, совершенствование и развитие его деятельности, а также за достигнутые профессиональные успехи.

1.4. Награды ЧелГУ являются составляющими корпоративной культуры университета и способствуют достижению высоких результатов в труде, образовательной, научной, инновационной, творческой и общественной деятельности на основе выражения общественного признания.

1.5. В университете устанавливаются следующие виды поощрений:

– Благодарственное письмо Челябинского государственного университета.

– Благодарность ректора.

– Почетная грамота Челябинского государственного университета.

– Нагрудный знак Челябинского государственного университета «За заслуги».

– Нагрудный знак Челябинского государственного университета «За вклад в развитие университета».

– Почетное звание «Почетный профессор Челябинского государственного университета».

– Почетное звание «Почетный доктор Челябинского государственного университета.

– Звание «Почетный ветеран Челябинского государственного университета».

1.6. При награждении принимается во внимание совокупность следующих факторов: характер и степень заслуг, имеющиеся награды, профессионально-квалификационные качества, стаж работы в университете и по направлению деятельности, соблюдение дисциплины труда.

1.7. Поощрение в ЧелГУ основано на следующих принципах:

– Объективность. Критерии оценки работы должны быть конкретными, непредвзятыми, поддающимися количественной оценке.

– Справедливость. Учитывается реальный личный вклад и достижения, аналогичные результаты деятельности оцениваются одинаково без влияния субъективного мнения и личных симпатий.

– Гибкость и дифференцированный подход. Критерии оценки и формы поощрения учитывают специфику отдельных подразделений и категорий персонала.

– Гласность. Открытость, доступность и прозрачность системы поощрения.

1.8. Награждение может быть приурочено к профессиональным праздникам, к празднованию юбилейных и памятных дат, к юбилейным датам со дня рождения работников (50 лет, 60 лет и далее каждые 5 лет).

1.9. Награждение работников университета (иных лиц) наградами ЧелГУ производится на основании приказа университета. Решение о присвоении званий, награждении нагрудными знаками университета, выдвижении работников к поощрению наградами Губернатора Челябинской области, ведомственными и государственными наградами Российской Федерации принимается Ученым советом университета.

1.10. Инициаторами представления к награждению могут выступать руководители и/или коллективы структурных подразделений университета, проректоры по направлениям деятельности в отношении работников курируемых структурных подразделений, Ученый совет ЧелГУ в отношении ректора и коллектива университета.

1.11. Представление (ходатайство) о награждении вносит руководитель подразделения, согласовывает проректор по подчиненности. В зависимости от вида поощрения ректор принимает решение о награждении или о направлении представления и наградных документов на рассмотрение комиссии Ученого совета ЧелГУ.

1.12. Отдел кадров вносит на представление о награждении отметку о соответствии кандидата установленным требованиям к награждению (за исключением оценки заслуг и профессиональных достижений).

1.13. К ходатайству (представлению) о награждении прилагается характеристика, подписанная непосредственным или вышестоящим руководителем. В характеристике должны быть указаны конкретные заслуги, сведения о личном вкладе в соответствующую сферу деятельности, подтвержденные конкретными фактами профессиональные достижения, приводиться сведения о наличии предыдущих наград (поощрений).

1.14. К ходатайству (представлению) о награждении работников из числа научно-педагогических работников прилагается выписка заседания ученого совета факультета/института/филиала/Колледжа ЧелГУ с решением о представлении кандидата к награждению.

1.15. Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, Колледжа ЧелГУ представляются к награждению проректором по направлению деятельности, ректором университета, коллективом структурного подразделения или решение о представлении к награждению принимается на заседании ректората

1.16. Представление к награждению очередной наградой возможно за новые заслуги не ранее чем через два года после предыдущего награждения (за исключением вручения Благодарственного письма, объявления Благодарности ректора, награждения Почётной грамотой Челябинского государственного университета, а также, если университет не является инициатором награждения).

1.17. Вручение наград и документов, подтверждающих присвоение званий, производится в торжественной обстановке на заседаниях Ученого совета университета или ученого совета факультета (института, филиала), либо собраниях коллективов соответствующих структурных подразделений, либо на торжественных мероприятиях.

1.18. Управление по связям с общественностью разрабатывает формы бланков благодарностей, писем, почетных грамот, нагрудных знаков, удостоверений к званиям ЧелГУ, осуществляет их изготовление и подготовку к вручению на основании приказов университета.

1.19. Утерянные награжденным благодарственные письма, грамоты, именные удостоверения, нагрудные знаки не восстанавливаются (за исключением именного удостоверения «Почетного ветерана Челябинского государственного университета»).

1.20. Отдел кадров осуществляет подготовку и оформление документов для награждения работников университета муниципальными, региональными, ведомственными и государственными наградами, вносит проекты приказов о поощрении наградами ЧелГУ, определяет соответствие работников (иных лиц) требованиям нормативных правовых актов к награждению (за исключением оценки заслуг и профессиональных достижений).

1.21. В целях обеспечения соблюдения утвержденных принципов поощрения, коллегиального и объективного рассмотрения вопросов о награждении, проведения предварительной оценки его обоснованности, а также осуществления единой политики и системного подхода в вопросах награждения в университете Ученый совет ЧелГУ создает постоянно действующую комиссию, занимающуюся вопросами награждения (далее – комиссия Ученого совета).

1.22. Комиссия Ученого совета осуществляет следующие основные функции:

– контроль за соблюдением требований действующих нормативных правовых актов и обеспечением объективного подхода при награждении;

– решение общих вопросов организации представления к награждению, в том числе распределение квот по количеству и виду наград среди структурных

подразделений, подготовка соответствующих предложений ректору, Ученому совету университета;

– подготовка предложений о совершенствовании системы наград;

– предварительное рассмотрение и анализ материалов о награждении;

– принятие решений о рекомендации кандидатов к награждению (поощрению), об изменении вида поощрения, о нецелесообразности награждения (поощрения) работника (иного лица) соответствующей наградой, о возврате документов на доработку инициаторам награждения;

– подготовка информации о награждении для рассмотрения на Ученом совете университета;

– принятие решений о представлении кандидатов к поощрению наградами муниципального, регионального уровня (за исключением наград Губернатора и Законодательного собрания Челябинской области) на основании представлений о награждении, оформленных в установленном порядке и согласованных проректором по направлению деятельности, ректором.

1.23. Порядок и требования к награждению работников муниципальными, региональными, ведомственными и государственными наградами регламентируются нормативными правовыми актами и рекомендациями соответствующих органов власти.

2. Благодарственное письмо Челябинского государственного университета.

2.1. Благодарственное письмо Челябинского государственного университета (далее – Благодарственное письмо) является формой поощрения работников и коллективов университета за эффективное решение текущих задач, успешное выполнение отдельных проектов и поручений руководства университета, участие в подготовке и проведении значимых мероприятий,

достижения в конкурсах различного уровня, в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками за добросовестный труд.

2.2. Благодарственное письмо вручается работникам или коллективам других организаций, общественных объединений, гражданам за вклад в развитие ЧелГУ, активную помощь в организации и проведении мероприятий университета, практическую подготовку квалифицированных специалистов, развитие научной и инновационной деятельности, международного сотрудничества, укрепление материально-технической базы.

2.3. Решение о вручении Благодарственного письма принимает ректор по обоснованному представлению (ходатайству) руководителей структурных подразделений, проректоров по направлению деятельности, без рассмотрения комиссией Ученого совета и ученым советом факультета/института/филиала/Колледжа ЧелГУ.

3. Объявление Благодарности ректора

3.1. Благодарность ректора объявляется работникам и коллективам университета за успехи в трудовой деятельности, личный вклад в улучшение показателей деятельности структурного подразделения, активное участие в организации и проведении мероприятий университета, участие в социально-значимой и общественной деятельности университета, содействие в решении задач, возложенных на университет, в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками.

3.2. Благодарность ректора объявляется работникам, имеющим стаж работы в университете не менее 2-х лет.

3.3. Благодарность объявляется приказом университета по представлению руководителя структурного подразделения без рассмотрения комиссией Ученого совета и ученым советом факультета/института/филиала/Колледжа ЧелГУ.

4. Почетная грамота Челябинского государственного университета.

4.1. Почетной грамотой Челябинского государственного университета (далее – Почетная грамота) награждаются работники университета за добросовестный эффективный труд, высокие результаты в различных сферах деятельности университета, личный вклад в организацию и проведение на высоком уровне мероприятий и проектов университета, активное участие в общественной и социально-значимой деятельности университета, участие в международных, всероссийских, региональных конкурсах, конференциях, акциях и мероприятиях, за высокий профессионализм, в связи с юбилейными датами.

4.2. Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в университете не менее 3-х лет.

4.3. Почетной грамотой могут награждаться подразделения университета за вклад в развитие ЧелГУ, в честь юбилейных дат с момента их образования (5 и далее каждые 5 лет).

4.4. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом университета по представлению руководителя структурного подразделения, проректора по направлению деятельности, без рассмотрения комиссией Ученого совета и ученым советом факультета/института/филиала/Колледжа ЧелГУ.

5. Нагрудный знак Челябинского государственного университета «За заслуги»

5.1. Нагрудным знаком Челябинского государственного университета «За заслуги» (далее – нагрудный знак «За заслуги») награждаются работники, внесшие наиболее существенный личный вклад в развитие и совершенствование деятельности университета, соответствующие одновременно следующим требованиям:

– университет является основным местом работы;

– наличие стажа работы в ЧелГУ более 15 лет;

– наличие региональных и ведомственных наград.

5.2. Награждение нагрудным знаком «За заслуги» производится за профессиональные достижения работника на протяжении трудовой деятельности в университете, подтвержденные конкретными фактами и показателями, демонстрирующими особые заслуги:

– в развитии образовательной и научной деятельности: разработка учебников, создание инновационных учебных пособий и программ, внедрение оригинальных и эффективных методик преподавания, научно-методическое и методологическое совершенствование образовательного процесса, создание научных школ, руководство научными коллективами, проектами, успешное внедрение научных разработок и их результатов, развитие приоритетных направлений науки и образования в университете, обеспечивающих лидирующие позиции ЧелГУ в образовательном пространстве.

– в реализации приоритетов государственной молодежной политики и стратегии развития воспитания в Российской Федерации;

– в развитии долгосрочного взаимовыгодного партнерства и кооперации с ведущими образовательными, научными, производственными организациями и объединениями, международной деятельности;

– в осуществлении многолетней (не менее 10 лет) рационализаторской, инновационной, управленческой деятельности, обеспечивающей динамичный рост, оптимизацию процессов, снижение затрат, повышение производительности труда, стабильное и эффективное развитие ЧелГУ (основных направлений его деятельности);

– развитие материально-технической базы университета.

5.3. К ходатайству (представлению) о награждении прилагается характеристика кандидата, содержащая обоснование и описание заслуг в соответствии с пунктом 5.2 Положения.

5.4. Инициатором награждения выступает руководитель подразделения, выдвижение кандидатов из числа научно-педагогических работников должно быть поддержано решением ученого совета факультета/института/филиала/Колледжа ЧелГУ.

5.5. Документы о награждении рассматриваются на заседании комиссии Ученого совета. Представление кандидата к награждению должно быть поддержано решением комиссии Ученого совета.

5.6. Деканы факультетов, директора институтов, филиалов, Колледжа ЧелГУ представляются к награждению курирующим проректором, ректором университета, коллективом структурного подразделения и/или решение о представлении к награждению принимается на заседании ректората. Проректоры представляются к награждению ректором университета и/или решение о представлении к награждению принимается на заседании ректората.

5.7. Решение о награждении нагрудным знаком «За заслуги» принимается Ученым советом ЧелГУ, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава Ученого совета университета и за награждение кандидата проголосовало более 70% присутствующих членов Ученого совета ЧелГУ.

5.8. Повторное награждение нагрудным знаком «За заслуги» не допускается.

5.9. Поощрение работника, удостоенного нагрудного знака «За заслуги» осуществляется в соответствии с положением об оплате труда университета.

5.10. Награжденному нагрудным знаком «За заслуги» выдается именное удостоверение.

5.11. Вручение нагрудного знака «За заслуги» проходит в торжественной обстановке на заседании Ученого совета ЧелГУ.

5.12. В случае награждения нагрудным знаком «За заслуги» посмертно, а также в случае смерти работника до момента награждения нагрудный знак «За заслуги» и удостоверение к нему передаются (вручаются) для хранения (без права ношения) супруге (супругу), отцу, матери, сыну, дочери, брату, сестре, дедушке, бабушке или одному из внуков награжденного работника.

6. Нагрудный знак Челябинского государственного университета «За вклад в развитие университета»

6.1. Нагрудным знаком Челябинского государственного университета «За вклад в развитие университета» (далее – нагрудный знак «За вклад в развитие университета») награждаются внешние совместители и лица, не являющиеся работниками университета, внесшие вклад в развитие и совершенствование деятельности университета и его структурных подразделений в области:

– подготовки высококвалифицированных специалистов, организации учебной и воспитательной работы;

– научных исследований, грантов, проектов, научно-исследовательских и опытно конструкторских работ;

– международных связей, развитие системы взаимовыгодного партнерства;

– реализации федеральных и региональных проектов;

– оказание спонсорской помощи, направленной на развитие научной и материально-технической базы;

– организации конференций, конкурсов, фестивалей, выставок и других мероприятий, имеющих региональное и общероссийское значение.

6.2. Инициатором награждения может выступать руководитель подразделения, проректор по направлению деятельности.

6.3. К представлению о награждении прилагается характеристика, содержащая обоснование и описание вклада кандидата в деятельность ЧелГУ.

6.4. Выдвижение кандидата на награждение должно быть поддержано решением комиссии Ученого совета.

6.5. Решение о награждении нагрудным знаком «За вклад в развитие университета» принимается Ученым советом ЧелГУ, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава Ученого совета университета и за награждение кандидата проголосовало более 70% присутствующих членов Ученого совета ЧелГУ.

6.6. Повторное награждение нагрудным знаком «За вклад в развитие университета» не допускается.

6.7. Награжденному нагрудным знаком «За вклад в развитие университета» выдается именное удостоверение.

6.8. Вручение нагрудного знака «За вклад в развитие университета» проходит в торжественной обстановке на заседании Ученого совета ЧелГУ или официальном мероприятии.

6.9. В случае награждения нагрудным знаком «За вклад в развитие университета» посмертно, а также в случае смерти награждаемого до момента вручения нагрудный знак «За заслуги» и удостоверение к нему передаются (вручаются) для хранения (без права ношения) супруге (супругу), отцу, матери, сыну, дочери, брату, сестре, дедушке, бабушке или одному из внуков награжденного.

7. Почетное звание «Почетный профессор Челябинского государственного университета»

7.1. Почетное звание «Почетный профессор Челябинского государственного университета» (далее – почетное звание «Почетный профессор») присваивается работникам, замещающим должность профессора, обладающим приоритетной ролью в формировании научно-образовательной среды университета, высокой квалификацией, педагогическим мастерством, глубокими профессиональными знаниями и признанными научными достижениями.

7.2. Почетное звание «Почетный профессор» может быть присвоено профессору за существенный вклад в развитие и совершенствование деятельности университета в области подготовки научных и научно-педагогических кадров, проведения научной, инновационной, культурно-просветительской деятельности, организацию учебно-воспитательного процесса, высокое педагогическое мастерство, соответствующего следующим требованиям:

– университет является основным местом работы;

– наличие ученой степени и ученого звания;

– наличие стажа научно-педагогической работы в ЧелГУ не менее 15 лет;

– наличие региональных наград;

– осуществление руководства научным коллективом (научной школой) и научного руководства не менее чем 5 защищенными диссертациями на соискание ученой степени;

– наличие показателя индекса цитируемости (РИНЦ) не менее 600, индекса Хирша не менее 10;

– осуществление руководства научными исследованиями (участие в их реализации), обеспечиваемыми из различных источников финансирования

по хозяйственным договорам, грантам, иным научным исследованиям, за последние 5 лет в размере не менее 1,5 млн рублей.

– наличие одного из следующих подтвержденных направлений деятельности: участие в реализации приоритетных направлений науки и техники Российской Федерации, успешное внедрение научных разработок и их результатов в производство, формирование научных школ, осуществление научно-исследовательской деятельности с привлечением к работе студентов, аспирантов и молодых ученых, разработка учебников, создание инновационных учебных пособий и программ.

7.3. Решение о выдвижении кандидата на присвоение почетного званий «Почетный профессор» принимается ученым советом факультета/института/филиала, должно быть поддержано руководителем подразделения, проректором по учебной работе, комиссией Ученого совета.

7.4. К представлению о присвоении почетного звания «Почетный профессор» прилагается характеристика, содержащая описание заслуг в соответствии с пунктом 7.2 Положения.

7.5. Решение о присвоении почетного звания «Почетный профессор» принимается Ученым советом ЧелГУ, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава Ученого совета университета и за награждение кандидата проголосовало более 70% присутствующих членов Ученого совета ЧелГУ.

7.6. Присвоение почетного звания «Почетный профессор» подтверждается именным удостоверением и нагрудным знаком «Почетный профессор».

7.7. Стимулирующая выплата работнику, имеющему почетное звание «Почетный профессор» устанавливается в соответствии с положением об оплате труда университета.

7.8. Награждение проходит в торжественной обстановке на заседании Ученого совета ЧелГУ.

7.9. В случае награждения нагрудным знаком «Почетный профессор» посмертно, а также в случае смерти работника до момента награждения нагрудный знак «За заслуги» и удостоверение к нему передаются (вручаются) для хранения (без права ношения) супруге (супругу), отцу, матери, сыну, дочери, брату, сестре, дедушке, бабушке или одному из внуков награжденного работника.

8. Почетное звание «Почетный доктор Челябинского государственного университета»

8.1. Почетное звание «Почетный доктор Челябинского государственного университета» (далее – почетное звание «Почетный доктор») присваивается внешним совместителям и лицам, не являющимся работниками университета, имеющим заслуги в области образования и науки, обладающим высокой квалификацией и внесшими значительный вклад в подготовку высококвалифицированных специалистов, научно-образовательную, воспитательную, инновационную, культурную деятельность ЧелГУ.

8.2. Кандидат к присвоению почетного звания «Почетный доктор» должен соответствовать следующим требованиям:

– наличие ученой степени доктора наук;

– наличие региональных наград и/или ведомственных наград;

– наличие не менее двух следующих подтвержденных направлений деятельности в университете: участие в реализации приоритетных направлений науки и техники Российской Федерации, успешное внедрение научных разработок и их результатов в производство, осуществление научно-исследовательской деятельности с привлечением к работе студентов, аспирантов и молодых ученых ЧелГУ, осуществление руководства научным коллективом, многолетнее участие в экспертной работе в области

образовательной, научно-исследовательской, опытно-конструкторской деятельности, участие в разработке и реализации новых подходов и стратегии высшего образования, развитию и использованию передовых информационных технологий, содействие привлечения дополнительных источников финансирования научных исследований, модернизации и развитию материально-технической базы, развитие академической мобильности обучающихся, организации и проведении на базе университета научный конференций, симпозиумов по актуальным проблемам науки, техник и образования.

8.3. Инициатором выдвижения кандидата на присвоение почетного звания «Почетный доктор» может выступать руководитель подразделения, проректор по учебной, проректор по научной работе. Решение о представлении кандидата к награждению должно быть поддержано комиссией Ученого совета.

8.4. К представлению о присвоении почетного звания «Почетный доктор» прилагается характеристика, содержащая описание вклада кандидата в развитие ЧелГУ.

8.5. Решение о присвоении почетного звания «Почетный доктор» принимается Ученым советом ЧелГУ, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава Ученого совета университета и за награждение кандидата проголосовало более 70% присутствующих членов Ученого совета ЧелГУ.

8.6. Присвоение почетного звания «Почетный доктор» подтверждается именным удостоверением и нагрудным знаком «Почетный доктор».

8.7. Награждение проходит в торжественной обстановке на заседании Ученого совета ЧелГУ.

8.8. В случае награждения нагрудным знаком «Почетный доктор» посмертно, а также в случае смерти награждённого до момента вручения

нагрудный знак «За заслуги» и удостоверение к нему передаются (вручаются) для хранения (без права ношения) супруге (супругу), отцу, матери, сыну, дочери, брату, сестре, дедушке, бабушке или одному из внуков награжденного.

9. Звание «Почетный ветеран Челябинского государственного университета»

9.1. Звание «Почетный ветеран Челябинского государственного университета» (далее – звание «Почетный ветеран») присваивается работникам, достигшим пенсионного возраста, и бывшим работникам университета (прекратившим трудовую деятельность в связи с выходом на пенсию) за многолетний (не менее 25 лет) и добросовестный труд, личный вклад в развитие и совершенствование деятельности университета в сферах:

– подготовки высококвалифицированных кадров, педагогической деятельности, научных исследований;

– организации учебного процесса, учебно-методической работы;

– моложеной политики, воспитательной работы;

– международного сотрудничества;

– финансово-хозяйственной деятельности, развития материально-технической базы;

– административно-управленческой, культурной, спортивной, общественной деятельности.

9.2. Кандидат на присвоение звания «Почетный ветеран» должен в период трудовой деятельности в университете иметь поощрение (награду) ЧелГУ или награду муниципального, регионального уровня или благодарственное письмо комитетов, комиссий, общественных объединений, учреждений и ведомств.

9.3. Инициатором выдвижения кандидата на присвоение почетного звания «Почетный ветеран» может выступать руководитель подразделения, в

котором работает или работал кандидат, или Совет ветеранов ЧелГУ. Решение о представлении кандидата к награждению должно быть поддержано комиссией Ученого совета.

9.4. Решение о присвоении звания «Почетный ветеран» принимается Ученым советом ЧелГУ, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава Ученого совета университета и за награждение кандидата проголосовало более 70% присутствующих членов Ученого совета ЧелГУ.

9.5. Присвоение почетного звания «Почетный ветеран» подтверждается именным удостоверением и нагрудным знаком «Почетный ветеран».

9.6. Наличие звания «Почетный ветеран» дает право:

– входа в ЧелГУ;

– посещение торжественных, концертных, культурных, спортивных мероприятий, организуемых и проводимых университетом;

– пользование услугами научной библиотеки университета;

– пользование объектами социально-культурного назначения университета наравне с работниками ЧелГУ;

– в установленном порядке получение материальной помощи, льгот, предусмотренных Коллективным договором ЧелГУ для ветеранов университета.

9.7. Вручение именного удостоверения о присвоении звания «Почетный ветеран» проходит в торжественной обстановке на заседании Ученого совета ЧелГУ, иных торжественных мероприятиях.

10. Поощрение обучающихся в ЧелГУ

10.1. По представлению декана факультета, директора института/филиала, директора Колледжа Челябинского государственного университета к поощрению Благодарственным письмом, Благодарностью ректора, Почетной грамотой ЧелГУ могут быть представлены обучающиеся:

– за достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, социально-значимой и общественной деятельности;

– за успешное участие в конкурсах, конференциях, смотрах, фестивалях, спортивных мероприятиях различного уровня;

– за содействие в решении текущих задач, возложенных на руководство университета;

– за иные значимые заслуги.

10.2. Награждение обучающихся оформляется приказом университета, организуется руководителями учебных подразделений и проходит в торжественной обстановке.

11. Заключительные положения

11.1. Положение действует с момента его утверждения приказом университета.

11.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом университета и отражаются в листе регистрации изменений и дополнений.

Начальник отдела кадров Н.А. Зудова

Председатель ППО работников
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» Профессионального
союза работников народного образования
и науки Российской Федерации.

Ш.Ш. Ягафаров

«19» 10 2026 г.

Начальник правового управления

К.Е. Кумарина

«08» 10 2026 г.

Лист регистрации изменений и дополнений, вносимых в Положение о награждении ФГБОУ ВО «ЧелГУ», утвержденное приказом от «____»_____2026 г. № _____

№ изменения	Реквизиты приказа, которым внесено изменение	Номер пункта, в который вносятся изменения	Подпись ответственного за внесение изменений

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».