

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

14.11.2016

П Р И К А З

№ 633-1

г. Челябинск

Об утверждении Порядка учета  
внешнеэкономических сделок  
в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

В соответствии с федеральным законом от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле» и во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 583 «О порядке учета внешнеэкономических сделок для целей экспортного контроля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок учета внешнеэкономических сделок в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Приложение на 4 стр.).
2. Приказ от 15.12.2014 № 924-1 «Об утверждении Порядка учета внешнеэкономических сделок в ФГБОУ ВПО «ЧелГУ» считать утратившим силу.
3. Начальнику организационно-контрольного отдела Красильниковой О.В. довести приказ до сведения всех структурных подразделений университета.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Бучельникова В.Д.

Ректор



Д.А. Циринг



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Порядок учета внешнеэкономических сделок в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 1 из 4

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЁН

приказом ректора

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

от 14.11.16 № 633-1

### Порядок учета внешнеэкономических сделок

в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

11/2016 - 41

1.1. В ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее – Университет) ведется учет внешнеэкономических сделок с товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов и которые включены в перечень видов (групп) товаров, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), внешнеэкономические сделки с которыми подлежат учету для целей экспортного контроля, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 583.

1.2. Учет внешнеэкономических сделок осуществляется в журнале учета внешнеэкономических сделок согласно приложению (Приложение на 1 л.) (далее - журнал учета) на русском языке.

Журнал учета ведется в электронном виде. Все содержащиеся в нем учетные записи в целях обеспечения их сохранности должны быть продублированы на электронных носителях информации. При этом содержащиеся в журнале учета записи выводятся на бумажный носитель не позднее 1 месяца после окончания календарного года.

Журнал учета, выведенный на бумажный носитель, должен быть прошнурован, а содержащиеся в нем листы пронумерованы. На оборотной стороне последнего листа журнала учета проставляются дата начала ведения журнала учета, количество листов в журнале учета, а по окончании журнала учета – порядковый номер последней записи в журнале учета и дата его закрытия. Указанные записи подтверждаются подписью ректора Университета, заверенной печатью Университета.

1.3. Ведение журнала учета осуществляется должностным лицом, уполномоченным на то ректором Университета. Записи в журнале учета формируются на основе сведений о внешнеэкономической сделке,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Порядок учета внешнеэкономических сделок в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 2	стр. 2 из 4	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

содержащихся в таможенных декларациях, коммерческих, транспортных (перевозочных) и иных имеющихся документах (далее - учетные документы). Учетные документы, составленные на иностранном языке, должны иметь построчный перевод на русский язык.

1.4. Записи вносятся в журнал учета по факту совершения внешнеэкономической сделки (непосредственно после отражения в учетных документах внешнеэкономических операций, осуществленных в рамках такой сделки) независимо от сроков поступления платы за товары, информацию, работы, услуги или результаты интеллектуальной деятельности (права на них), являющиеся предметом этой сделки, и содержат ссылки на учетные документы с указанием их местонахождения.

1.5. Исправление ошибок в журнале учета, в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, подтверждается подписью ректора Университета либо должностного лица, уполномоченного на ведение журнала учета.

1.6. Журналы учета после их закрытия и учетные документы хранятся не менее 3 лет, если более длительный срок их хранения не установлен законодательством Российской Федерации.

Проректор по научной работе



В.Д. Бучельников



Приложение

## ЖУРНАЛ УЧЕТА ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СДЕЛОК

№ п/п	Дата	Документ, на основании которого совершается внешне-экономическая сделка	Сведения об иностранном лице, участвующем во внешне-экономической сделке	Сведения о предмете внешне-экономической сделки	Сведения о результатах идентификации предмета внешне-экономической сделки
1.	2.	3.	4.	5.	6.

### Примечания:

1. В графе 1 указывается порядковый номер внешнеэкономической сделки.
2. В графе 2 указывается дата внесения учетной записи.
3. В графе 3 указываются номер (при его наличии) и дата внешнеторгового договора (контракта), дополнительного соглашения к нему или иного документа, на основании которого совершается внешнеэкономическая сделка.
4. В графе 4 указываются сведения об иностранном лице, участвующем во внешнеэкономической сделке (иностранном лице, международной организации либо ее представителе), являющемся получателем товаров, информации, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (приобретателем прав на них) или заказчиком работ (наименование и местонахождение (адрес) - для юридического лица, фамилия, инициалы и место проживания - для физического лица).
5. В графе 5 указываются наименование предмета внешнеэкономической сделки, краткие сведения о нем и его функциональном назначении.
6. В графе 6 указываются сведения о результатах идентификации предмета внешнеэкономической сделки с точки зрения его принадлежности к продукции, подлежащей экспортному контролю, со ссылкой на документ, подтверждающий этот результат (идентификационное заключение, составленное российским участником внешнеэкономической деятельности, либо выданные уполномоченным федеральным органом исполнительной власти лицензия, разрешение или иной документ, либо заключение экспертной организации).