

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

11.09.2024

П Р И К А З

№ 414-1

Об утверждении Положения  
о научно-педагогической  
практике аспирантов  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
(педагогическая часть)

Во исполнение решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
от 30.08.2024, протокол № 19,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть) (приложение на 24 стр.).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Бычкова И.В.

Ректор



С.В. Таскаев



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 1 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
от «30» 08 2024 г.  
протокол № 19

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
от «11» 09 2024 г.  
№ 414-1

**Положение  
о научно-педагогической практике аспирантов  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(педагогическая часть)**

Челябинск, 2024

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)	
		Версия документа - 1	стр. 2 из 24

## 1. Общие положения

1.1. Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть) (далее – Положение) регламентирует порядок и формы прохождения научно-педагогической практики (педагогическая часть) аспирантами в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Университет, ЧелГУ). Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30.04.2021 № 117-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.2. Научно-педагогическая практика (педагогическая часть) (далее – практика) в системе подготовки кадров высшей квалификации является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практического освоения умений и навыков педагогической деятельности посредством осуществления учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего подготовку и преподавание специальных дисциплин,

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)		
Версия документа - 1	стр. 3 из 24	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету.

1.3. График практики составляется на основе учебного плана, индивидуального планирования деятельности аспирантов кафедрами Университета.

1.4. Организатором практики является кафедра ЧелГУ, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей направленности (научной специальности).

1.5. Практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, которые отражены в программе практики.

1.6. Способ проведения практики – стационарный. Практика, как правило, проводится в ЧелГУ. В случае если практика проводится в иных организациях (расположенных на территории г. Челябинска), составляется договор между участвующими сторонами.

1.7. Практика может проводиться:

1.7.1. непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой аспирантуры (в том числе рассредоточенная практика);

1.7.2. дискретно (по видам практик) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики (в т.ч. рассредоточенная практика).

1.8. Срок проведения практики с указанием закрепленного структурного подразделения оформляется приказом ЧелГУ.

1.9. Практика завершается подготовкой отчета.

## **2. Цели и задачи практики**

2.1. Целью практики является формирование у аспиранта профессиональных компетенций, необходимых для работы в сфере высшего образования.

2.2. Задачи практики:

2.2.1. в процессе прохождения практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 4 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач, методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;

2.2.2. в ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов, диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

2.2.3. в ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе отношений «студент-преподаватель»;

2.2.4. в процессе прохождения практики аспиранты должны быть комплексно подготовлены к научно-педагогической деятельности в психолого-педагогическом, социально-экономическом и информационно-технологическом планах.

### **3. Требования к аспиранту при прохождении практики**

3.1. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой практики.

3.2. Аспирант имеет право:

3.2.1. по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, пользоваться учебно-методическими пособиями, вносить предложения по усовершенствованию организации практики;

3.2.2. посещать учебные занятия ведущих преподавателей (по предварительному согласованию) с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

3.3. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка Университета, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения практики.



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 5 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

3.4. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По представлению руководителя практики и решению заведующего кафедрой ему может назначаться повторное ее прохождение.

3.5. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики предоставить отчетную документацию.

#### 4. Организация и содержание практики

4.1. Организацию и общее руководство практикой осуществляет кафедра, за которой закреплен аспирант.

4.2. Аспирант проходит практику на кафедре, за которой он закреплен.

4.3. Руководитель практики назначается приказом ЧелГУ. Руководитель оказывает помощь в разработке плана прохождения практики, выполнении задач, предусмотренных программой практики по научной специальности аспиранта.

4.4. При прохождении практики аспирант обязан:

4.4.1. соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся ЧелГУ;

4.4.2. соблюдать правила противопожарной безопасности;

4.4.3. полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

4.4.4. представлять отчет о выполнении заданий практики в сроки, устанавливаемые кафедрой после её прохождения.

4.5. Общий объем часов практики и виды деятельности определяются рабочей программой практики, включающей:

4.5.1. учебно-методическую работу (подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций и пр.);

4.5.2. аудиторную нагрузку (проведение лекций, семинаров, практических, лабораторных занятий, руководство различными видами производственной практики студентов и др.).

4.6. Сроки прохождения практики устанавливаются согласно графику учебного плана, индивидуальному плану аспиранта.

4.7. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство практикой и научно-методическое консультирование осуществляются руководителем практики.



4.8. За прохождение практики выставляется зачет с оценкой (3 год обучения, 5 семестр):

4.8.1. по итогам проведенных видов работ в объеме в соответствии с рабочей программой практики;

4.8.2. на основании отзыва руководителя практики;

4.8.3. в соответствии с отчетной документацией, подготовленной аспирантом.

4.9. Содержание педагогической части практики определяется программой по научной специальности, которая разрабатывается кафедрой.

4.10. Практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

4.10.1. первичная консультация руководителя практики, в ходе которой руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит прохождение практики;

4.10.2. изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Университета в ходе посещения учебных семинарских, лабораторных, практических занятий по научной дисциплине, смежным наукам;

4.10.3. разработка содержания учебных семинарских, лабораторных, практических занятий по предмету;

4.10.4. проведение семинарских, лабораторных, практических занятий и их самоанализ;

4.10.5. участие в оценке качества различных видов работ у студентов;

4.10.6. знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;

4.10.7. посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрой;

4.10.8. посещение и анализ занятий аспирантов;

4.10.9. индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методической работы по предмету.

## 5. Контроль за прохождением практики

5.1. Форма промежуточного контроля за прохождением практики устанавливается учебным планом в соответствии с программой подготовки аспирантов по научной специальности и с учетом требований, установленных федеральными государственными требованиями.



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 7 из 24

Первый экземпляр \_\_\_\_\_ ✓ \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Текущий контроль осуществляется в соответствии с программой практики по научной специальности.

5.2. Аттестация по итогам педагогической части практики проводится на основании составленного дневника, плана о прохождении практики и заключения руководителя. Руководитель практики дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики. Отчет аспиранта по практике заслушивается на заседании кафедры.

По итогам отчета выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Перенос зачета по практике на следующий семестр (учебный год) не допускается.

5.3. Аспирант, не выполнивший программу практики или получивший по итогам практики оценку «неудовлетворительно», не явившийся на аттестацию без уважительной причины, считается имеющим академическую задолженность.

Аспирант обязан ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные в соответствии с Положением о промежуточной аттестации аспирантов ЧелГУ.

5.4. Документы для прохождения практики:

- заявление (приложение 1 к Положению);
- дневник прохождения практики с визой руководителя (приложение 2 к Положению);
- технологическая карта аудиторного учебного занятия (приложение 3 к Положению);
- отчет о педагогической практике (приложение 4 к Положению);
- отзыв руководителя о прохождении практики (приложение 5 к Положению);
- выписка из протокола заседания кафедры о прохождении практики, которая выдается по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики (приложение 6 к Положению).

5.5. По итогам отчета аспиранта выставляется дифференцированный зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта, экзаменационно-зачетной ведомости.



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 8 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 6. Руководство практикой

6.1. Общее руководство и контроль за прохождением практики аспирантов по научной специальности возлагается на заведующего кафедрой, где осуществляется подготовка аспиранта.

6.2. Руководитель практики:

6.2.1. обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;

6.2.2. утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;

6.2.3. подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы, проводит открытые занятия;

6.2.4. оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия;

6.2.5. участвует в проведении установочных и заключительных конференций;

6.2.6. контролирует работу практиканта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

6.2.7. участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;

6.2.8. обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации, участвует в работе отдела аспирантуры и докторантуры по обсуждению вопросов практики.

6.3. Начальник отдела аспирантуры и докторантуры:

6.3.1. обеспечивает необходимые условия для проведения практики в Университете, проводит работу с преподавателями, руководителями по вопросам практики;

6.3.2. знакомит аспирантов с программой практики, Положением, формой и содержанием отчетной документации;

6.3.3. совместно с научными руководителями распределяет аспирантов по учебным группам, представляет проект приказа о прохождении практики;

6.3.4. посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении;

6.3.5. проводит совещание с руководителем практики, методистами по вопросам организации и итогов практики.



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 9 из 24

Первый экземпляр   V  

КОПИЯ №       

## 7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета Университета.

7.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом ЧелГУ на основании решения Ученого совета Университета.

7.3. Изменения, вносимые в Положение, отражаются в листе регистрации изменений и дополнений.

Заведующий отделом аспирантуры  
и докторантуры

Н.В. Бочкарева



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 10 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Проректор по научной работе

« 27 » 08 2024 г.

И.В. Бычков

Начальник правового управления

« 27 » 08 2024 г.

С.Л. Беляев





Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 11 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к Положению

ФОРМА

Ректору ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Таскаеву С.В.

аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения

очной формы обучения

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

научная

специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к прохождению научно-педагогической практики (педагогическая часть) с \_\_\_\_\_ (указать число, месяц, год) по \_\_\_\_\_ (указать число, месяц, год).

С порядком представления отчетной документации ознакомлен(-а). Отчетную документацию обязуюсь предоставить руководителю по окончании практики.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / подпись аспиранта/

Согласовано:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / расшифровка подписи /  
/подпись/

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / расшифровка подписи /  
/подпись/

Зав. отделом аспирантуры  
и докторантуры \_\_\_\_\_ / расшифровка подписи /  
/подпись/



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 12 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению

ФОРМА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

**ДНЕВНИК НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ)**

**Организация**  
**Факультет (институт)**  
**Кафедра**  
**Ф.И.О. аспиранта**  
**Сроки практики:**

**Руководитель практики от образовательной организации:**  
**ФИО,**  
**ученая степень, звание**



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 13 из 24

Первый экземпляр \_\_\_\_\_ ✓ \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

---

---

---

---

---

---

---

---

## 2. ПЛАН ПРАКТИКИ

№ п/п	Планируемая работа	Количество часов	Сроки выполнения
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Преподаватель – руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 14 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### 3. ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Описание выполненной работы	Дата	Отметки руководителя
1			
2			
3			
4			
5			
...			



#### **4. АНКЕТА ДЛЯ САМООЦЕНКИ АСПИРАНТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

##### **1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?**

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

##### **2. В какой степени студенты привлекаются к разработке программы практики?**

- В достаточной степени.
- Привлекаются, но не достаточно.
- Совершенно не достаточно.

##### **3. Обеспечен ли доступ студентов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?**

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

##### **4. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в университете, для успешного прохождения практики?**

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

##### **5. Какие дисциплины из изученных в университете особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?**

---

---

##### **6. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?**

---

---

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)		
Версия документа - 1	стр. 16 из 24	Первый экземпляр <u>  ✓  </u>	КОПИЯ № <u>      </u>

### 7. Знания и умения, сформированные в процессе обучения и задействованные в процессе практики (заполнить таблицу)

Знания и умения	Уровень сформированности (недостаточно/ вполне достаточно)
	<b>А. Специальные знания и умения</b>
Знание возрастных особенностей учащихся разного возраста	
Умение изучать и обеспечивать оптимальные условия для всестороннего психического, социально- культурного развития детей разных возрастов	
Умение разрабатывать психолого-педагогические проекты, обеспечивающие эффективное взаимодействие участников образовательного процесса	
Умение организовывать и проводить мониторинговые исследования, выполнять анализ, обобщение и представление результатов собственной профессиональной деятельности	
Умение разрабатывать и реализовывать образовательные программы психолого-педагогического направления, осуществлять повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса	
Умение проводить экспертизу образовательной среды	
<b>Б. Личностные качества</b>	
Системный подход к решению проблем	
Гибкость, способность быстро и адекватно реагировать на изменение обстоятельств	
Способность к обучению	
Ориентация на результат, на достижения	
<b>В. Знания и умения в области социальной коммуникации</b>	
Организаторские способности	
Делегирование полномочий	
Умение управлять проектами	
Умение управлять временем	
Навыки проведения презентаций и переговоров	
Умение слушать других, принимать обратную связь	
Влияние, умение убеждать, отстаивать мнение	
Умение работать в команде	
Способность ретранслировать знания и навыки	

**ВЫВОД:** программу практики выполнил.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись аспиранта, расшифровка)



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 17 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению

ФОРМА

### Технологическая карта аудиторного учебного занятия

#### 1. Организационная часть

1	Тема учебного занятия (модуля)		
2	Продолжительность (количество аудиторных часов)		
3	Основная дидактическая задача (вводная, изучение нового материала, контроль и оценка освоения темы)		
4	Цели учебного занятия	обучающая	
		развивающая	
		воспитательная	
5	Ключевые термины		
6	Электронные и аудиовизуальные средства обучения (мультимедийное оборудование, сетевые ресурсы и пр.)		
7	Дидактическое обеспечение (раздаточный материал, учебники и пособия, справочная литература, карточки с заданиями, кейсы и др.)		
8	Реализуемые интерактивные методы		
9	Инструкция по реализации интерактивных методов		

#### 2. Ход учебного занятия

№ п/п	Этап учебного занятия	Интерактивные формы		Продолжительность
		Деятельность преподавателя	Деятельность студентов (группа, микрогруппа, индивидуальная)	
1	Организационный			
2	Актуализации темы (проблемы)			
3	Выполнения основной дидактической задачи			
4	Обобщающий			

#### 3. Задания для самостоятельной работы студентов

Задания для самоконтроля	
Творческие задания	
Дидактическое обеспечение	

#### 4. Прогнозируемый результат (в соответствии с требованиями ФГОС ВО)



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая  
часть)

Версия документа - 1

стр. 18 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Положению

ФОРМА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (педагогическая часть)

(20 \_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_ учебный год)

**аспиранта**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта)

**научная специальность**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**срок прохождения  
практики**

\_\_\_\_\_

**кафедра**

\_\_\_\_\_  
(наименование)

**Руководитель**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя практики)

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 19 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость – 2 з.е./72 час.

### 1. Изучение опыта преподавания

№ п/п	Дата	Тема	ФИО преподавателя	Кол-во часов	Подпись преподавателя

### 2. Индивидуальная работа со студентами

№ п/п	Дата	Тема	Форма проведения	Кол-во часов	Подпись руководителя

### 3. Проведение внеаудиторных мероприятий

№ п/п	Дата	Тема	Форма проведения	Кол-во часов	Подпись руководителя

### 4. Проведение учебных занятий

№ п/п	Дата	Группа	Тема	Вид учебного занятия	Кол-во часов	Подпись руководителя



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 20 из 24

Первый экземпляр \_\_\_\_\_ ✓

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 5. Анализ занятия, посещенного аспирантом

Тема \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Курс, группа \_\_\_\_\_

1. Рассмотрение цели занятия, правильность её выбора.
2. Определение типа занятия, его соответствие содержанию учебного материала и целям дисциплины.
3. Анализ организационного этапа.
4. Анализ фронтальной проверки задания, выполненного студентами в ходе домашней самостоятельной работы.
5. Анализ этапа подготовки студентов к восприятию нового материала.
6. Анализ этапа усвоения новых знаний:
  - устанавливается соответствие содержания обучения, умение выделять основные идеи и понятия, доступность объяснения материала;
  - связь между содержанием учебного материала и методами обучения;
  - связь между необходимыми и используемыми формами организации познавательной деятельности студентов;
  - соответствие методов обучения требованиям активизации мыслительной деятельности студентов.
7. Анализ этапа закрепления изученного материала:
  - формы закрепления, их разнообразие;
  - степень усвоения студентами материала занятия.
8. Анализ информации о задании для самостоятельной работы студентов – объем задания, соответствие его видам целям занятия и учебной дисциплины.
9. Использование технических средств обучения:
  - цель использования ТСО;
  - целесообразность применения ТСО при изучении темы;
  - итог применения ТСО;
10. Использование современных технологий обучения:
  - целесообразность;
  - эффективность.
11. Общие выводы:
  - достоинства и недостатки взаимодействия субъектов образовательного процесса;
  - основные причины недостатков;
  - влияние причин на конечный результат учебного занятия.
12. Общая оценка занятия.
13. Предложения по совершенствованию организации и проведения учебного занятия.



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 21 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 6. Самоанализ учебного занятия

1. Место занятия в теме и общем курсе.
2. Соответствие поставленных целей занятия для студентов и преподавателя и результатов, достигнутых на занятии.
3. Уровень достижения развивающей цели.
4. Оптимальность построения учебного занятия.
5. Степень активности студентов на занятии.
6. Характеристика темпа занятия.
7. Организация учебного материала.
8. Использование мультимедийных / технических средств обучения.
9. использование современных технологий обучения.
10. Характеристика уровня контроля знаний.
11. Организация заданий для самостоятельной работы студентов.
12. Характеристика психологической атмосферы занятия.
13. Характеристика психологического состояния преподавателя.

7. Прделанная за время прохождения педагогической практики работа \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

8. Самооценка прделанной работы (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

9. Предложения по проведению педагогической практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 22 из 24

Первый экземпляр \_\_\_\_\_ ✓ \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Приложение 5  
к Положению

ФОРМА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

**ОТЗЫВ<sup>1</sup>**  
**о прохождении научно-педагогической практики**  
**(педагогическая часть)**

аспирантом \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта)

научная специальность \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование)

Руководитель \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

<sup>1</sup> Заполняется руководителем практики



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 23 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к Положению

ФОРМА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_\_**

**заседания кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
(наименование)

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

аспиранта \_\_\_\_\_,  
научная специальность \_\_\_\_\_,  
года обучения о прохождении практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ):** считать, что аспирант \_\_\_\_\_  
прошел научно-педагогическую практику (педагогическая часть) с оценкой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать оценку прописью)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

Секретарь \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./



Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о научно-педагогической практике аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (педагогическая часть)

Версия документа - 1

стр. 24 из 24

Первый экземпляр \_\_\_\_\_ ✓ \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

**Лист регистрации изменений, вносимых  
в Положение о научно-педагогической практике аспирантов  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(педагогическая часть),  
утвержденное приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного лица за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».