



ПРИНЯТО

решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

от 29.01.2024

№ 09

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

от 01.02.2024

№ 59-1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Фонде поддержки молодых ученых ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

#### 1. Общие положения

1.1. Фонд поддержки молодых ученых (далее – ФПМУ) ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – университет, ЧелГУ) предназначен для оказания научным коллективам поддержки в создании научного задела в перспективной области исследования фундаментального или прикладного характера с целью:

1.1.1. повышения количества защитившихся сотрудников университета, роста острепенности профессорско-преподавательского состава университета;

1.1.2. роста доли аспирантов, защитившихся в срок;

1.1.3. роста активности в научной деятельности среди молодых ученых.

1.2. Направления использования средств фонда, исходя из его целей:

1.2.1. оказание финансовой поддержки молодым ученым, в том числе аспирантам, для публикации и апробации научных результатов диссертационного исследования, подготовки и защиты кандидатской диссертации (ФПМУ-1);

1.2.2. оказание финансовой поддержки молодым ученым, защитившим кандидатскую диссертацию, в продолжении научного исследования (ФПМУ-2);

1.2.3. оказание финансовой поддержки молодым ученым, в том числе докторантам, для формирования задела и подготовки к защите докторской диссертации (ФПМУ-3).

1.3. ФПМУ образуется за счёт:

1.3.1. средств Фонда целевых программ (наука) в размере, утверждаемом ректором или уполномоченным им лицом по представлению проректора по научной работе или заместителя проректора по научной работе;

1.3.2. безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Фонде поддержки молодых ученых ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 2 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

1.4. Средства ФПМУ расходуются на конкурсной основе в виде выделения грантов научным коллективам университета и могут использоваться согласно утвержденной смете.

1.5. Молодыми учеными ЧелГУ признаются аспиранты, докторанты и штатные работники университета не старше 30 лет – для не имеющих ученой степени и работники не старше 35 лет – для кандидатов наук на момент подведения итогов конкурса.

1.6. Размер гранта из средств ФПМУ по каждому направлению определяется приказом ЧелГУ.

1.7. К конкурсу допускаются молодые ученые без степени, имеющие не менее 2 публикаций из Перечня ВАК, и кандидаты наук, имеющие не менее 10 публикаций Перечня ВАК (или приравненных к ним).

## 2. Процедура назначения грантов

2.1. Выбор победителей конкурса грантов ФПМУ проводится комиссией Ученого совета ЧелГУ по научной работе (далее – комиссия).

2.2. Заявка должна быть поддержана научным руководителем (научным консультантом) в виде рекомендательного письма и кафедрой, на которой работает соискатель.

2.3. При принятии решения о победителях конкурса грантов комиссия руководствуется показателями результативности научной деятельности за три года, предшествующих моменту проведения конкурса, представленными из системы «Электронный деканат», а также степенью достижимости заявленных результатов (защиты диссертации, публикаций).

2.4. Заявка для участия в конкурсе выполняется в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению (приложение 1). Заявка со всеми необходимыми подписями предоставляется не позднее 16:00 дня окончания приема заявок:

2.4.1 в печатном виде в научно-исследовательский сектор (учебный корпус №1, кабинет 222а);

2.4.2. в электронном виде в формате pdf на электронный адрес: [sahan@csu.ru](mailto:sahan@csu.ru).

2.5. К участию в конкурсе допускаются только заявки, соответствующие по структуре и оформлению требованиям, указанным в приложении 1 к Положению, поданные не позднее утверждаемого ежегодно приказом ЧелГУ крайнего срока подачи заявок.

## 3. Контроль исполнения грантов

3.1. Финансирование победителей конкурса в течение срока реализации гранта осуществляется согласно смете расходов, которая

 <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Фонде поддержки молодых ученых ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 3 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

составляется и утверждается в установленном в университете порядке и предоставляется руководителем проекта в недельный срок после оглашения комиссией результатов конкурса грантов.

3.2. Контроль за исполнением обязательств, принятых на себя соискателем гранта, в части научных показателей осуществляется научно-исследовательским сектором, в части финансово-экономического обеспечения – финансовыми службами университета.

3.3. По истечении срока действия гранта получатель гранта обязан предоставить на рассмотрение комиссии научный отчет, оформленный в соответствии с «ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. СИБИБД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», утвержденным Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 №367-ст. Содержание отчета приведено в приложении 2. Научный отчет предоставляется в печатном виде в научно-исследовательский сектор (учебный корпус №1, кабинет 222а) и в электронном виде в формате docx на электронный адрес: [sahan@csu.ru](mailto:sahan@csu.ru).

3.4. В случае непредоставления в объявленный срок отчета, или его неудовлетворительной оценки, или невыполнения заявленных показателей лицо, получившее грант, на три года лишается права участвовать в конкурсах ФПМУ.

Начальник  
научно-исследовательского сектора



С.А. Белоусова



Версия документа - 1	стр. 5 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	--	---------------

Приложение 1

Форма заявки (см. п. 2.4)

1. Титульная страница.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд поддержки молодых ученых

Заявка по проекту  
«*Наименование проекта*»

Руководитель проекта	ФИО (полностью), ученая степень, ученое звание, должность, факультет, институт	<i>Подпись</i>
Научный руководитель	ФИО (полностью), ученая степень, ученое звание, должность, факультет, институт	<i>Подпись</i>

Челябинск, год подачи заявки

2. Аннотация (не более 0,5 страницы).
3. Ключевые слова (не более 5).
4. Научная проблема (фундаментальная или прикладная), на решение которой направлен проект (не более 0,5 страницы).
5. Современное состояние исследований в данной области науки, сравнение ожидаемых результатов с мировым уровнем (не более 0,5 страницы).
6. Конкретные задачи в рамках проблемы, на решение которых направлен проект (не более 0,5 страницы).
7. Предлагаемые методы и подходы (не более 0,5 страницы).
8. Ожидаемые в конце действия гранта научные результаты (не более 1 страницы).
9. Имеющийся научный задел по предлагаемому проекту, полученные ранее результаты, разработанные методы (не более 0,5 страницы).
10. Сводная форма (пример оформления).



11. Приложение – распечатанные из «Электронного деканата» списки публикаций за 3 года, предшествующих конкурсу.

<b>ЗАЯВКА</b>			
Дата рождения			
Место работы, должность			
Контактные телефоны			
Адрес электронной почты			
<b>ОСНОВНЫЕ ПУБЛИКАЦИИ (не более 5)</b>			
№ п/п	Библиографическое описание публикации (ГОСТ 7.1-2003)	Тип (статья)	База цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ)
...			
<b>КОЛИЧЕСТВО ПУБЛИКАЦИЙ ЗА 3 ГОДА, предшествующих конкурсу:</b>			
Web of Science		<i>количество</i>	
Scopus		<i>количество</i>	
Статьи перечня ВАК (кроме указанных в предыдущей строке)		<i>количество</i>	
Другие статьи (не считая тезисы докладов)		<i>количество</i>	
Доклады на конференциях		<i>количество</i>	
<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ ПУБЛИКАЦИИ ПО ПРОЕКТУ (до конца текущего года)</b>			
Web of Science		<i>количество</i>	
Scopus		<i>количество</i>	
Статьи перечня ВАК (кроме указанных в предыдущей строке)		<i>количество</i>	
Другие статьи (не считая тезисы докладов)		<i>количество</i>	
Доклады на конференциях		<i>количество</i>	
<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ ГОД И МЕСЯЦ ЗАЩИТЫ, ДИССЕРТАЦИОННЫЙ СОВЕТ</b>			

Достоверность данных о количестве и видах публикаций согласована

/ \_\_\_\_\_



Версия документа - 1	стр. 7 из 9	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	-------------	--	---------------

Приложение 2

**Форма отчета (см. п. 3.3)**

1. Титульная страница.
2. Объявленные в исходной заявке цели проекта.
3. Полученные за отчетный период важнейшие результаты (не более 2-х страниц).
4. Показатели проекта.

Пример оформления:

<b>ОТЧЕТ</b>		
<i>Иванова Ивана Ивановича</i>		
	Запланировано по заявке	Опубликовано по факту
Статьи Web of Science или Scopus	1	1
Статьи перечня ВАК (кроме указанных в предыдущей строке)	1	2
Другие статьи (не считая тезисы докладов)	2	2
Доклады на конференциях	1	2
<b>Список публикаций по проекту</b>		
Описание публикации (англоязычные – без сокращений)	Тип	База, в которую включено издание
1.		
2.		
3.		
<b>Дата проведенной или планируемой защиты диссертации</b>		
В заявке		
На момент составления отчета		

5. Перечень оборудования и материалов, приобретенных за счет средств ФПМУ.

6. Финансовый отчет, утвержденный сотрудником планово-экономического отдела.



